

Zaangażowanie:
Na kwotę:

Egz. WUDiM, WBF, WYK

WZÓR UMOWA nr ____/2023

Dnia _____.____.2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786 –
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej
Zamawiającym,

reprezentowanym przez **Grzegorza Stachowiaka** – Dyrektora,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod
firmą, pod adresem, posiadającym wpis
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
NIP, REGON, zwanym dalej Wykonawcą, w *imieniu którego*
działa – *na podstawie udzielonego pełnomocnictwa**,

..... z siedzibą w,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
Rejonowy w (*miasto, wydział*) pod nr KRS, NIP,
REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwaną dalej
Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

..... –,

..... –,

uprawnionych do *łącznej** reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi
aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, do którego nie stosuje się ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

Oznaczenie sprawy: **WUDiM.26.17.2023.ZK**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować na rzecz Zamawiającego usługę pod nazwą:
**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi
w formule ZAPROJEKTUJ i WYBUDUJ wraz z kontrolą rozliczenia zadania pn.
Zabezpieczenie wiaduktu nad zlikwidowaną linią kolejową w ciągu drogi wojewódzkiej
nr 515 w km 28+485 w miejscowości Dzierzgoń”** (Przedmiot Umowy).

2. Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z:
 - 1) dokumentem Umowy,
 - 2) Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 3) ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,przy czym dokumenty traktować należy jako wzajemnie objaśniające się. Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt 1-3.
3. Usługa określona w ust. 1 obejmować będzie wykonanie czynności inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z postanowieniami stosownych decyzji administracyjnych zezwalających na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności Prawa budowlanego i zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązuje się: wykonać Przedmiot Umowy w zakresie weryfikacji ekspertyzy i dokumentacji projektowej oraz nadzoru nad robotami budowlanymi, uczestniczyć w odbiorze końcowym tych robót oraz doprowadzić do końcowego rozliczenia robót.
4. Wykonawca w ramach Przedmiotu Umowy i ustalonego wynagrodzenia zobowiązuje się pełnić nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi, określonymi w ust. 1, niezależnie od ich wartości wynikającej z rozliczenia kosztorysowego, nad robotami zamiennymi niezależnie od ich wartości oraz nad robotami dodatkowymi. W przypadku przekroczenia progu 30% wartości wynagrodzenia wykonawcy robót z tytułu robót dodatkowych wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu wyłącznie do wysokości dodatkowych udokumentowanych przez Wykonawcę kosztów, jakie zobowiązany jest ponieść w związku ze zwiększonym zakresem nadzoru inwestorskiego.
5. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w sposób określony w niniejszej Umowie oraz w umowie o opracowanie ekspertyzy i dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych (w trybie zaprojektuj i wybuduj). Wykonawca wykona usługę z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego, stosując się do jego zaleceń oraz wymogów.
6. Celem usługi Wykonawcy jest pełne wykonanie nadzoru nad pomyślnym opracowaniem ekspertyzy i dokumentacji projektowej oraz zakończeniem robót budowlanych wskazanych w ust. 1, uzyskanie zakładanej jakości robót budowlanych, ich realizacji w terminie i w ramach określonego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.
9. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższych oświadczeń.

TERMINY

1. Zakończenie świadczenia usługi przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym odbiorze końcowym i rozliczeniu robót budowlanych przez wykonawcę robót.
2. Termin świadczenia usługi objętej Umową ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia odbioru końcowego robót.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2, obejmuje weryfikację opracowanej ekspertyzy, dokumentacji projektowej oraz nadzór nad realizacją robót budowlanych pełniony do dnia końcowego odbioru całości robót i ich rozliczenia przez wykonawcę robót, przy czym opracowanie ekspertyzy i dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownej decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz ukończenie robót budowlanych przewiduje się w ciągu 140 dni od zawarcia umowy z wykonawcą robót, lecz nie później niż do dnia 30.11.2023 r.
4. W przypadku gdy roboty budowlane nie zostaną wykonane przez wykonawcę robót budowlanych do dnia 30 listopada 2023 r., Zamawiający rozliczy usługę w części wykonanej – proporcjonalnie do wartości wykonanych robót, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego wykonanej usługi.
5. Za zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy przyjmuje się datę wywiązania się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków określonych niniejszą Umową wraz z kompleksowym odbiorem i rozliczeniem końcowym robót budowlanych oraz złożeniem raportu końcowego. Strony potwierdzą odbiór raportu końcowego protokołem odbioru końcowego usługi.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą ustala się na kwotę netto zł (słownie złotych:), powiększoną o należny podatek VAT według stawki% w wysokości zł (słownie złotych:), co stanowi wartość brutto zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie zostało wyliczone w oparciu o formularz cenowy, stanowiący załącznik do oferty Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 procentowej stawki należnego podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione o wartość, wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę:
 - 1) faktury częściowej – po weryfikacji ekspertyzy, w oparciu o protokół odbioru częściowego usługi,
 - 2) faktury częściowej – po weryfikacji dokumentacji projektowej, w oparciu o protokół odbioru częściowego usługi,

- 3) faktury końcowej – w oparciu o protokół odbioru końcowego usługi, o którym mowa w § 2 ust. 5.
2. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego następująco:
NABYWCA:
Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,
ODBIORCA:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk,
i doręczona na adres Odbiorcy.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Odbiorcy.
5. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wymagalnymi wierzytelnościami Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. *Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.**
7. *Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.**

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca i jego personel zobowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, kierując się interesem ekonomicznym Zamawiającego, dbając o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. We wszystkich sprawach związanych z Umową Wykonawca zawsze będzie popierał i chronił interesy Zamawiającego w kontaktach ze stronami trzecimi.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą Umową lub skutek naruszenia jej postanowień.

§ 6

OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU

1. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do:
 - 1) Podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego w związku z realizacją umowy z wykonawcą robót.
 - 2) Odpowiadania za zachowanie należytej staranności w granicach wyznaczonych przez ustawę Kodeks cywilny dla odpowiedzialności Wykonawcy.
 - 3) Weryfikacji ekspertyzy, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, w terminie 7 dni od przekazania jej Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 4) Weryfikacji dokumentacji projektowej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, w terminie 7 dni od przekazania jej Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 5) Weryfikacji projektów stałej organizacji ruchu oraz projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych i ich opiniowanie.
 - 6) Reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową, przepisami prawa, w szczególności prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 7) Zaopiniowania Programu Zapewnienia Jakości, Projektów Technologii i Organizacji Robót oraz Planu BIOZ przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 8) Udziału w czynnościach Zamawiającego związanych z przekazaniem terenu budowy wykonawcy robót budowlanych.
 - 9) Odbioru tymczasowej organizacji ruchu, kontroli stanu i zgodności oznakowania na czas prowadzenia robót (oznakowanie budowy) z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i egzekwowanie na bieżąco usunięcia nieprawidłowości.
 - 10) Sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualne wydanie decyzji o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.
 - 11) Zapewnienia, że roboty budowlane wykonywane są przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, przepisów BHP i ochrony środowiska, a także zabezpieczenia budynków i budowli znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych.
 - 12) Opiniowania, celem akceptacji przez Zamawiającego podwykonawców robót budowlanych, projektów umów wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami, w terminie 7 dni od przekazania projektu umowy o podwykonawstwo, kontroli umów i płatności pomiędzy wykonawcą robót a podwykonawcami.
 - 13) Sprawdzania zgodności rozliczania prowadzonych robót budowlanych z dokumentacją projektową i ofertą wykonawcy robót.
 - 14) Oceny i weryfikacji propozycji oraz potwierdzania zasadności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym. Inspektor nadzoru nie ma pełnomocnictwa do zatwierdzania robót dodatkowych i zamiennych.

- 15) Sprawdzania kalkulacji kosztów robót dodatkowych i zamiennych przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych.
- 16) Kontrolowania robót z częstotliwością nie zakłócającą ciągłości wykonywanych robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz każdorazowo w trakcie całego procesu układania masy.
- 17) Nadzorowania i uczestniczenia w wykonywanych pomiarach oraz badaniach laboratoryjnych i polowych gruntów wykonawcy robót budowlanych.
- 18) Zlecenia wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.
- 19) Doprowadzania do polubownego rozwiązywania sporów z wykonawcą robót budowlanych i osobami trzecimi.
- 20) Udziału w razie konieczności w odpowiedniej procedurze arbitrażowej.
- 21) Niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację robót budowlanych.
- 22) Sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologicznego, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 23) Rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania.
- 24) Zawiadamiania organów nadzoru budowlanego oraz Zamawiającego o przypadkach naruszenia przepisów Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.
- 25) Sprawdzenia wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego zadania oraz potwierdzenia gotowości do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych.
- 26) Informowanie Zamawiającego o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzania wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych, zamówień uzupełniających, zamówień dodatkowych, zaniechania wykonania robót i przedstawiania protokołów konieczności do zaakceptowania Zamawiającemu.
- 27) Kontroli i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem wykonawcy robót do dziennika budowy.
- 28) Sprawdzania kalkulacji kosztów robót dodatkowych i zamiennych przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych.
- 29) Sprawdzania czy kierownictwo budowy/robót i podwykonawcy posiadają akceptację Zamawiającego do realizacji zadania.
- 30) Uczestniczenia w naradach technicznych zwołanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót.
- 31) Identyfikacji ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej oraz interpretacji ich wpływu na wykonanie robót budowlanych, a następnie przedstawienia

wniosków Zamawiającemu wraz z propozycją zmian, gdzie według jego opinii i zawodowego doświadczenia jest to potrzebne lub właściwe.

- 32) Informowania bezpośrednio przedstawiciela Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie realizacji zadania oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania do akceptacji przedstawiciela Zamawiającego.
 - 33) Sprawdzania zgodności dostaw materiałów i urządzeń z dokumentacją projektową oraz sprawdzania kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. dostarczone materiały i urządzenia.
 - 34) Przygotowania i potwierdzenia gotowości robót do odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tego odbioru.
 - 35) Kontroli i potwierdzenia ilości faktycznie wykonanych robót.
 - 36) Potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót.
 - 37) Sprawowania kontroli rozliczeń wykonawców robót i potwierdzania należnego im wynagrodzenia na zestawieniu wartości wykonanych robót.
 - 38) Składania Zamawiającemu cotygodniowych raportów o stanie zaawansowania robót oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie zadania w terminie do trzeciego dnia tygodnia za tydzień poprzedni, w formie uprzednio ustalonej z Zamawiającym.
 - 39) Sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu raportu końcowego z realizacji robót budowlanych w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
 - 40) Wykonywanie innych czynności przypisanych inspektorowi nadzoru inwestorskiego przez przepisy Prawa budowlanego.
2. Zamawiający ma prawo zgłaszać swoje uwagi i zastrzeżenia do przebiegu realizowanych usług, a Wykonawca powinien zająć konkretne stanowisko w tych sprawach oraz podjąć odpowiednie działania i poinformować o swoim stanowisku Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
 4. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia wraz z dowodem zapłaty składki ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego objęcie go ubezpieczeniem.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy bezpłatnie, w terminach i w sposób, który nie opóźni wykonywania usługi, wszelkie posiadane informacje lub dokumenty, które mogą być niezbędne dla wykonania Umowy oraz zapewni wszelką pomoc w kontaktach z władzami lokalnymi lub instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz umową na roboty budowlane.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, które zostaną przedłożone przez Wykonawcę na piśmie i odpowiednio uzasadnione, Zamawiający wyda pisemne dyspozycje w terminach nie powodujących opóźnienia wykonywania robót budowlanych i usługi.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego (tel., e-mail:) jako przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Wykonawcy (tel., e-mail:) jako przedstawiciela Wykonawcy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest umocowany do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany osoby strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie.

§ 9

PERSONEL WYKONAWCY

1. Personel wyznaczony przez Wykonawcę do wykonania usługi:
 - 1) Inspektor nadzoru robót posiadający uprawnienia budowlane
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.
3. Wykonawca przed zawarciem Umowy przedłożył Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, dotyczące osób, które sprawują funkcje przy realizacji Przedmiotu Umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane wymaga posiadania uprawnień, w tym osób do sprawowania tych funkcji wskazanych w ofercie.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.
5. Wykonawca przedłoży propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem takiej zmiany. Przerwa w realizacji Umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, stanowi także podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy. Z powodu tej przesłanki Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od jej zaistnienia.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 4, w terminie 7 dni od daty otrzymania propozycji zmiany, jednakże wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
7. Skierowanie przez Wykonawcę do wykonywania Przedmiotu Umowy osób, dla których nie przedłożono Zamawiającemu kopii uprawnień budowlanych wraz z kopią dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub nieposiadających akceptacji Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 6 ust. 1 pkt 3 i 4 w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów określonych w § 6 ust. 1 pkt 38 i 39, w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) niedopełnienia obowiązków wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 1-2, 5-23 oraz pkt 25-37 i 40, w wysokości 0,6% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy, za każde stwierdzone uchybienie,
 - 4) niedopełnienia obowiązków wymienionych w § 6 pkt 24, w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy, za każde stwierdzone uchybienie,
 - 5) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 3-dniowego od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy.
5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.
6. Maksymalna wysokość naliczonych danej stronie kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 3 ust. 1 określonego w dniu zawarcia Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia usług objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub

dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

2. Zamawiający, oprócz wypadków wskazanych w kodeksie cywilnym, ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od dnia powzięcia przez niego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia niniejszej Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w ich wykonywaniu,
 - 3) Wykonawca nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do żądania przesłanego mu przez Zamawiającego do wyrównania zaniechań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi,
 - 4) Wykonawca odmówi lub zaniecha wykonania poleceń wydanych przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 5) zostanie wydany jakikolwiek prawomocny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Wykonawcy,
 - 6) odpadła podstawa realizacji robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1,
 - 7) suma kar umownych przekracza ich maksymalną wysokość określoną w § 10 ust. 6.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy będzie miało skutek *ex nunc*. Do usług wykonanych będą mieć zastosowanie zapisy umowne, w szczególności dotyczące kar umownych oraz procedury rozstrzygnięć sporów.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek stronę, Zamawiający zobowiązany jest do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia proporcjonalnego do części usług wykonanych w ramach Umowy, po potrąceniu kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek stronę, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie usług, poza mającymi na celu ochronę życia i własności,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzić szczegółowy raport na zakończenie wykonywania usługi.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek stronę zobowiązany jest do dokonania odbioru usług wykonanych do dnia odstąpienia w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia.

8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian Umowy obejmujący w szczególności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacjach opisanych w Umowie,
 - 2) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych.
3. Wykonawca, występując o zmianę postanowień Umowy, zobowiązany jest do złożenia wniosku o wprowadzenie zmiany oraz udokumentowania zaistnienia okoliczności stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Po otrzymaniu wniosku z uzasadnieniem Zamawiający sprawdzi w terminie 7 dni jego zgodność z postanowieniami Umowy i, jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, zaakceptuje zmianę Umowy.
5. Zamawiający może wydać polecenie zmian wymienionych w ust. 2, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie.
6. Wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem o zmianę Umowy skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o odszkodowanie.

§ 13

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym, jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie niniejszej Umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, e-mail: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową, e-mail: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji Umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu, tj. dane identyfikacyjne oraz teled adresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej stronami.
6. Dane będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawierają komplet załączników.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Wykaz załączników stanowiących integralne części Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY
(podpis Dyrektora lub innej osoby upoważnionej)

PRZY KONTRASYGNAKIE
(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)