|  |
| --- |
| **UMOWA** |
| o nr.  |  | została zawarta dnia  |  | w Szklarskiej Porębie , |
| pomiędzy: |
| nazwa Zamawiającego: | **Miasto Szklarska Poręba** |
| adres siedziby: | **58-580 Szklarska Poręba, ul. Granitowa 2** |
| numer NIP: | **6110203925** |
| reprezentowany przez: |
|  - |  |
| *Imię i nazwisko* | *stanowisko / pełniona funkcja* |
|  - |  |
| *Imię i nazwisko* | *stanowisko / pełniona funkcja* |
|  |  |
| zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a |
| nazwa Wykonawcy: |  |
| adres siedziby: |  |
| numer NIP: |  |
| reprezentowany przez: |
| - | Właściciel |
| *Imię i nazwisko* | *stanowisko / pełniona funkcja* |
| zwany w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”. |
| **§1 SŁOWNIK** |
| 1. Użyte w umowie określenia będą miały następujące znaczenie:
2. „rozporządzenie UE 2016/679”– oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
3. „Administrator” – decyduje o celach i sposobach przetwarzania lub to, że jest administratorem wynika z przepisów krajowych lub unijnych;
4. „umowa” – niniejsza umowa i wszystkie wynikające z niej postanowienia i zobowiązania stron;
5. „IOD” – oznacza inspektora ochrony danych;
6. „ZIOD” – oznacza zastępcę inspektora ochrony danych;
7. „praca zdalna” – oznacza wykonywanie usługi poza siedzibą Zamawiającego;
8. „dyżury” – oznacza wykonywanie usługi w miejscu wskazanym przez Administratora.
 |
| **§2 PRZEDMIOT UMOWY** |
| 1. Wykonawca wykonywać będzie dla Zamawiającego następujące usługi:
2. wyznaczenie jednego ze swoich pracowników do pełnienia funkcji IOD i wypełniania jego zadań wynikających z art. 39 rozporządzenia (UE) 2016/679 dla wszystkich Administratorów objętych umową;
3. wsparcie Zamawiającego w realizacji obowiązków Administratora danych osobowych wynikających z rozporządzenia UE 2016/679.
 |
| 1. Poprzez realizację zadań IOD należy rozumieć:
2. informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
3. monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
4. udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 rozporządzenia 2016/679;
5. współpraca z organem nadzorczym;
6. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 rozporządzenia 2016/679, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
 |
| 1. Poprzez wsparcie Zamawiającego w realizacji obowiązków wynikających z rozporządzenia UE 2016/679 należy rozumieć, że powołany IOD będzie:
2. nadzorował i aktualizował rejestr czynności przetwarzania i rejestr kategorii czynności;
3. prowadził ewidencje upoważnień do przetwarzania danych;
4. prowadził ewidencje podmiotów przetwarzających i opracowywał zapisy dotyczące ochrony danych osobowych;
5. przygotowywał i aktualizował klauzule informacyjne wynikające z art. 13 i 14 rozporządzenia 2016/679;
6. tworzył i aktualizował polityki i procedury dotyczące przetwarzania danych osobowych;
7. przeprowadzał szkolenia nowych pracowników przetwarzających dane osobowe;
8. przeprowadzał audyty z zakresu ochrony danych osobowych.
 |
| 1. Usługa wykonywana jest dla następujących administratorów:
 |
|  | **Urząd Miejski -** | **Burmistrz Szklarskiej Poręby** |
|  | *nazwa zarządzanej jednostki* | *pełniona funkcja / zajmowane stanowisko* |
|  | **Urząd Stanu Cywilnego -** | **Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego** |
|  | *nazwa zarządzanej jednostki* | *pełniona funkcja / zajmowane stanowisko* |
|  | **Straż Miejska -** | **Komendant Straży Miejskiej** |
|  | *nazwa zarządzanej jednostki* | *pełniona funkcja / zajmowane stanowisko* |
|  | **Ochotnicza Straż Pożarna -** | **Komendant Ochotniczej Straży Pożarnej** |
|  | *nazwa zarządzanej jednostki* | *pełniona funkcja / zajmowane stanowisko* |
| **§3 ZAKRES I SPOSÓB REALIZACJI USŁUGI** |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH** |
| 1. Wykonawca wyznacza do pełnienia funkcji IOD oraz jego zastępcy osoby wskazane poniżej oraz wskazuje ich dane kontaktowe:
 |
|  | **-** | **-** |  |
|  | *imię i nazwisko* ***IOD*** | *telefon kontaktowy* | *adres e-mail* |
|  | **-** | **-** |  |
|  | *imię i nazwisko* ***ZIOD*** | *telefon kontaktowy* | *adres e-mail* |
| 1. Wykonawca ma prawo w dowolnym czasie zmienić IOD lub jego zastępcę informując o tym na piśmie Zamawiającego.
 |
| 1. Pismo dotyczące zmiany IOD lub jego zastępcy może być dostarczone drogą elektroniczną na skrzynkę elektroniczną osoby odpowiedzialnej za współpracę, wskazanej w dalszej części umowy.
 |
| 1. Zastępca inspektora ochrony danych (zwany dalej „ZIOD”) uprawniony jest do realizacji tych samych czynności co IOD wynikających z niniejszej umowy i innych ustaleń między stronami.
 |
| 1. Podział obowiązków między IOD i ZIOD ustala wewnętrznie Wykonawca i informuje o tym na piśmie Zamawiającego, jeżeli jest to niezbędne.
 |
| 1. Do kontaktu z IOD i ZIOD w sprawach dotyczących administratora danych uprawnieni są:
2. administrator i jego pełnomocnicy;
3. pracownicy administratora bez względu na rodzaj zawartej umowy;
4. podmioty przetwarzające;
5. współadministratorzy;
6. organy kontrolne i nadzorcze w zakresie każdorazowo ustalonym z Zamawiającym;
7. osoby fizyczne, których administrator przetwarza dane osobowe związku z tym przetwarzaniem.
 |
| 1. Zmawiający dostarczy IOD lub ZIOD w ciągu 14 dni od obowiązywania niniejszej umowy aktualne następujące ewidencje:
2. pracowników, bez względu na rodzaj zawartej umowy;
3. podmiotów przetwarzających;
4. współadministratorów.
 |
| 1. Powyższe ewidencje są dostarczane w zakresie i w sposób ustalony między stronami.
 |
| **OBSŁUGA ZDALNA** |
| 1. IOD zadania wynikające z niniejszej umowy wykonuje zdalnie, chyba że inne części umowy stanowią inaczej.
 |
| 1. IOD zadania wynikające z niniejszej umowy wykonuje przy pomocy:
2. telefonu kontaktowego, wskazanego w innej części umowy;
3. adresu e-mail, wskazanego w innej części umowy;
4. aplikacji Google Meets;
5. aplikacji formularze Google;
6. aplikacji DyskGoogle;
7. firm kurierskich.
 |
| 1. Każda sprawa, przekazana IOD do realizacji związku z zadaniami wynikającymi z niniejszej umowy, realizowana jest w ciągu 48 godzin chyba, że:
2. inny termin zostanie ustalony z adresatem otrzymanej sprawy;
3. IOD nie otrzyma kompletnych informacji umożliwiających zajęcie się sprawą;
4. sprawa jest zbyt złożona i wymaga większego nakładu pracy i czasu;
5. siła wyższa, klęska, katastrofa, kataklizm, pandemia lub inne uzasadnione i istotne okoliczności uniemożliwią wykonanie zadania.
 |
| **DYŻURY** |
| 1. Strony ustalają, że IOD lub ZIOD przeprowadzi dyżur zgodnie z poniższym zastawieniem:
 |
|  |  Urząd Miejski |  6 na rok |  5 godzin |
|  | *Nazwa jednostki* | *Liczba dyżurów / zakres czasu* | *czas trwania 1 dyżuru* |
| 1. Termin każdego dyżuru strony ustalają z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem z Administratorem.
 |
| 1. Termin zatwierdzany jest każdorazowo pisemnie za pomocą elektronicznych adresów korespondencyjnych przez obie strony i może zostać zmieniony tylko w przypadku:
2. obydwie strony zgodzą się na zmianę terminu;
3. IOD nie otrzyma kompletnych informacji umożliwiających realizację ustalonego celu dyżuru;
4. siła wyższa, klęska, katastrofa, kataklizm, pandemia lub inne uzasadnione i istotne okoliczności uniemożliwią przeprowadzenie dyżuru.
 |
| 1. Administrator zapewnia lokal oraz niezbędne środki do realizacji ustalonego celu przeprowadzenia dyżuru.
 |
| **ROZPOCZĘCIE WSPÓŁPRACY** |
| 1. Zamawiający w ciągu 14 dni od obowiązywania niniejszej umowy dostarczy IOD wszystkie obecnie obowiązujące polityki, procedury i inne dokumenty w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych.
 |
| 1. IOD zapozna się z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
 |
| 1. Zamawiający w ciągu 3 dni od podpisania umowy zawiadomi Urząd Ochrony Danych Osobowych o powołaniu IOD.
 |
| **ZAKOŃCZENIE WSPÓŁPRACY** |
| 1. Zamawiający w ciągu 7 dni od zakończenia niniejszej umowy powiadomi Urząd Ochrony Danych Osobowych o odwołaniu inspektora ochrony danych.
 |
| 1. Zamawiający w ciągu 14 dni od zakończenia obowiązywania niniejszej umowy usunie wszystkie dane dotyczące Wykonawcy i powołanego IOD oraz ZIOD, chyba, że przepis krajowy lub unijny stanowi inaczej.
 |
| 1. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 21 dni od zakończenia obowiązywania niniejszej umowy zwrócić Zamawiającemu wszystkie dane osobowe, dokumenty poufne oraz wszystkie pozostałe posiadane dokumenty zgromadzone związku z realizacją niniejszej umowy.
 |
| 1. Wszystkie elektroniczne dokumenty i kopie zwracane są na wskazaną przez Zamawiającego skrzynkę e-mail, natomiast dokumenty w formie papierowej zwracane są kurierem na adres siedziby Zamawiającego.
 |
| **§4 TERMINY OBOWIĄZYWANIA**  |
| **CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY** |
| 1. Niniejsza umowa obowiązuje od
 | **1 stycznia 2023 r.** do | **31 grudnia 2024 r.** |
|  | *DD miesiąc RRRR* | *na czas nieokreślony / do … / przez ….* |
| **SPOSÓB WYPOWIEDZENIA UMOWY** |
| 1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie bez okresu wypowiedzenia, jeżeli któraś ze stron nie wywiązuje się z postanowień tej umowy w sposób rażący i zostało to udokumentowane i tą dokumentację posiadają obydwie strony niniejsze umowy.
 |
| 1. Poza powyższym przypadkiem umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie jeżeli obydwie strony umowy wyrażą na to zgodę w formie pisemnej.
 |
| 1. Rozwiązanie umowy może się odbyć jedynie poprzez pisemne wypowiedzenie umowy, dostarczone w formie papierowej przez jedną stronę drugiej stronie umowy, pod rygorem nieważności.
 |
| 1. Wypowiedzenie wywołuje skutki prawne dopiero w dniu otrzymania tego wypowiedzenia przez drugą stronę umowy jeżeli zawiera co najmniej:
2. czytelny podpis wypowiadającego;
3. datę wypowiedzenia umowy zgodną z niniejszą umową;
4. zgodną z niniejszą umową przyczynę wypowiedzenia umowy.
 |
| **§5 ROZLICZENIE UMOWY** |
| **USTALONE WYNAGRODZENIE** |
| 1. Za każdy pełen miesiąc kalendarzowy trwania niniejszej umowy Wykonawca pobierze wynagrodzenie w wysokości:
 |
|  | **Urząd Miejski -** |  | netto, tj. |  | brutto. |
|  | *nazwa odbiorcy* | *kwota* |  | *kwota* |  |
| 1. Wynagrodzenie pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją usługi wynikającej z niniejszej umowy.
 |
| **TERMIN ROZLICZENIA** |
| 1. Wynagrodzenie wynikające z §5, ust. 1 płatne będzie za każdy bieżący miesiąc kalendarzowy w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 |
| **FORMA FAKTURY** |
| 1. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, dostarczonej we wskazanej formie Zamawiającemu.
 |
| 1. Strony ustalają, że faktury będą dostarczane w formacie PDF na następujący adres e-mail:
 |
|  | **Urząd Miejski** | **oswiata@szklarskaporeba.pl** |
|  | *Nazwa jednostki* | *E-MAIL* |
| 1. Zamawiający może w dowolnym czasie zmienić sposób i formę dostarczania faktur zgłaszając taką dyspozycję pisemnie Wykonawcy.
 |
| **DANE DO FAKTURY** |
| 1. Zamawiający wskazuje następujące dane do faktury:
 |
|  | **Miasto****Szklarskiej Porębie,** | **58-580 Szklarska Poręba, ul. Granitowa 2,** | **6110203925** |
|  | *Nazwa* ***Nabywcy*** | *Adres Nabywcy* | *NIP Nabywcy* |
|  | **Miasto****Szklarskiej Porębie,** | **58-580 Szklarska Poręba, ul. Granitowa 2** |
|  | *Nazwa* ***Odbiorcy*** | *Adres Odbiorcy* |
| **§6 OŚWIADCZENIA** |
| **ZAMAWIAJĄCY** |
| 1. Zamawiający oświadcza, że:
2. będzie właściwie i niezwłocznie włączał IOD we wszystkie sprawy dotyczące danych osobowych;
3. będzie wspierał IOD w wypełnianiu jego zadań, zapewniając mu niezbędne zasoby do wypełnienia tych zadań oraz dostęp do danych osobowych i operacji przetwarzania;
4. nie będzie karał IOD lub ZIOD za wykonywanie zadań wynikający z umowy.
 |
| **WYKONAWCA** |
| 1. Wykonawca oświadcza, że osoba powołana na IOD zgodnie z art. 37 ust. 5 RODO 2016/679 posiada odpowiednie **kwalifikacje zawodowe,** a w szczególności **wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych** oraz **umiejętności wypełniania zadań**, o których mowa w art. 39 rozporządzenia UE 2016/679.
 |
| 1. Wykonawca oświadcza, że będzie wszystkie swoje obowiązki wynikające z umowy wykonywać bez zbędnej zwłoki, z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 |
| **§7 POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| **PRZEDMIOT POWIERZENIA** |
| 1. Zgodnie z rozporządzeniem UE 2016/679 Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym, natomiast Zamawiający jest administratorem przetwarzanych, w ramach niniejszej umowy danych osobowych.
 |
| 1. Zamawiający, działając na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia (UE) 2016/679, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zadań IOD.
 |
| 1. Wykonawca przetwarzać będzie wszelkie niezbędne kategorie danych osobowych niezbędne do realizacji zadań wynikających z umowy.
 |
| 1. Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe tylko w przypadkach niezbędnych w zakresie stosownym i adekwatnym do realizowanego zadania, ze szczególnym poszanowaniem zasady minimalizacji danych osobowych, o której mowa w rozporządzeniu UE 2016/679.
 |
| 1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że spełnia wszystkie warunki legalności przetwarzania danych osobowych.
 |
| **OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO** |
| 1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić żeby wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych były zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących:
2. danych osobowych oraz;
3. technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa.
 |
| 1. Wykonawca podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia (UE) 2016/679 w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych.
 |
| 1. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, jest zobowiązany pomagać Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (UE) 2016/679, co oznacza, że Wykonawca będzie realizował te obowiązki w imieniu Zamawiającego w zakresie w jakim przetwarza dane osobowe w ramach niniejszej umowy.
 |
| 1. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia (UE) 2016/679.
 |
| 1. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania, iż spełnia obowiązki określone w niniejszym paragrafie umowy oraz umożliwi Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów w terminie i zakresie uzgodnionym przez strony umowy.
 |
| 1. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia (UE) 2016/679, innych przepisów unijnych lub krajowych z zakresu ochrony danych osobowych.
 |
| 1. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki zgłosić je Zamawiającemu wskazując w zgłoszeniu:
2. charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
3. opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych;
4. opis środków zastosowanych lub proponowanych przez podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym opis działań podjętych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia.
 |
| 1. Wszelkie dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy ale tylko wtedy kiedy jest to niezbędne do wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy lub do rozliczenia się z Zamawiającym.
 |
| 1. Wykonawca wszelkie oryginały dokumentów papierowych i elektronicznych zwracać będzie Zamawiającemu w sposób ustalany indywidualnie między stronami, natomiast wszystkie posiadane kopie będzie usuwał.
 |
| 1. Wykonawca będzie zwracał wszelkie dokumenty niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni, po ustaniu celu przetwarzania do wskazanego przez Zamawiającego adresata.
 |
| 1. Wykonawca będzie niszczył wszelkie kopie dokumentów niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni, po ustaniu celu przetwarzania danych osobowych.
 |
| **DALSZE POWIERZENIE PRZETWARZANIA** |
| 1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Zamawiającego tylko za jego wcześniejszą zgodą.
 |
| 1. Wykonawca w celu uzyskania zgody, o której mowa wyżej, na wskazany w umowie adres e-mail do współpracy wysyła powiadomienie o nowym podmiocie przetwarzającym, z którym chce nawiązać współprace, zawierające co najmniej:
2. pełną nazwę tego podmiotu;
3. adres siedziby tego podmiotu;
4. cel powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 |
| 1. W trakcie podpisywania niniejszej umowy Wykonawca korzysta z usług następujących podmiotów przetwarzających, na co Zamawiający wyraża zgodę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa podmiotu | Adres siedziby | Cel powierzenia |
|  |  | Obsługa skrzynki elektronicznej. |
|  |  | Prowadzenie online spotkań; szkoleń; testów; audytów. |

 |
| 1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, iż podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać lub korzysta przy przetwarzaniu danych osobowych, daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia (UE) 2016/679 i chroniło prawa osób, których dane dotyczą i wymogi te nie były mniejsze niż wskazane w niniejszej umowie.
 |
| **§7 KONTAKT W/S UMOWY** |
| **ZAMAWIAJĄCY** |
| 1. Zamawiający wyznacza do kontaktu w sprawach niniejszej umowy, organizacji współpracy, negocjacji warunków współpracy następującą osobę:
 |
|  | **Oliwia Mitura -** | **75-754-77-13 -** | **oswiata@szklarskaporeba.pl** |
|  | *imię i nazwisko* | *telefon* | *e-mail* |
| 1. Zamawiający w sprawie rozliczeń, terminów płatności, faktur, korekt i innych spraw księgowych wyznacza do kontaktu:
 |
|  | **Oliwia Mitura -** | **75-754-77-13 -** | **oswiata@szklarskaporeba.pl** |
|  | *imię i nazwisko* | *telefon* | *e-mail* |
| **WYKONAWCA** |
| 1. Wykonawca wyznacza do kontaktu w sprawach niniejszej umowy, organizacji współpracy, negocjacji warunków współpracy następującą osobę:
 |
|  | **-** | **-** |  |
|  | *imię i nazwisko* | *telefon* | *e-mail* |
| 1. Wykonawca w sprawie rozliczeń, terminów płatności, faktur, korekt i innych spraw księgowych wyznacza do kontaktu:
 |
|  | **-** | **-** |  |
|  | *imię i nazwisko* | *telefon* | *e-mail* |
| **§8 KARA UMOWNA** |
| **WCZEŚNIEJSZE WYPOWIEDZENIE** |
| 1. Jeżeli któraś ze stron wypowie umowę niezgodnie z niniejszą umową zobowiązana jest do zapłaty drugiej stronie kary w wysokości równej wynagrodzeniu za trzy pełne miesiące.
 |
| **NIEWYPEŁNIENIE POSTANOWIEŃ UMOWY** |
| 1. Jeżeli któraś ze stron nie wypełnia postanowień niniejszej umowy to zobowiązana jest do zapłaty drugiej stronie kary w wysokości równej 15% wynagrodzenia za pełny miesiąc kalendarzowy.
 |
| **DZIAŁANIA NA SZKODĘ STRONY** |
| 1. Jeżeli któraś ze stron swym działaniem spowoduje szkodę materialną bądź finansową drugiej stronie zobowiązana jest do zwrotu środków za powstałą szkodę.
 |
| **§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE** |
| 1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.
 |
| 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 |
| 1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.
 |
| 1. Umowę sporządzono w dwóch identycznych egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
 |