

Umowa nr IS.2022

zawarta w dniu roku w Nowej Rudzie pomiędzy:

Gminą Miejską Nowa Ruda, z siedzibą w Nowej Rudzie ul. Rynek 1, 57-400 Nowa Ruda
REGON: 890 717 935, NIP: 885-15-33-338, reprezentowaną przez:

1. Tomasza Kilińskiego – Burmistrza Miasta Nowa Ruda, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Nowa Ruda,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania nr o udzielenie Zamówienia Publicznego w trybie podstawowym art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej: ustawą.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringu- przygotowania i dostawy gotowych posiłków dla dzieci w wieku przedszkolnym, które uczęszczają do Przedszkola Miejskiego nr 2 „MINI” z siedzibą w Nowej Rudzie na osiedlu XXX – Lecia 14 zgodnie z Ofertą przetargową stanowiącą Załącznik nr 1 oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad (dwa dania) i podwieczorek dla grupy maksymalnie do 25 dzieci, w okresie trwania umowy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
4. Stan posiłków i sposób dostawy musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
5. W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
6. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) Zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez Zamawiającego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o ostatecznej ilości posiłków najpóźniej do godziny 16:30 dnia poprzedniego składając stosowne zamówienie telefonicznie.
 - 2) Zapewnić aby gramatura oraz wartość odżywcza posiłków była zgodna z wytycznymi opracowanymi przez osobę odpowiedzialną za sporządzanie jadłospisów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach

- systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016.1154).
- 3) Do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
 - 4) Zapewnić aby posiłki spełniały wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku od 3 do 6 lat oraz Instytutu Żywności i Żywienia. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.
 - 5) Przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 6) Sporządzać jadłospis z dietetykiem. Przygotowywanie jadłospisu na okres dekady (10 dni) i dostarczanie go Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia na przynajmniej 3 dni przed planowanym terminem wykonania jadłospisu
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności
 8. Do obowiązków Wykonawcy należy także odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych niezależnie od ich ilości. Pojemniki zbierane będą w porze ustalonej wcześniej z Zamawiającym.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 10. Personel Wykonawcy winien posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz HACCP, a także aktualne książeczki zdrowia. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
 12. Wydawanie posiłków leży po stronie Zamawiającego.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, że łączne wynagrodzenie umowne w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości zł brutto (słownie.....00/100 zł brutto) w tym należny podatek VAT ... % w wysokości Cena ryczałtowa za osobodzień dla jednego dziecka, wynosi zł brutto (.....zł netto +.... % VAT) (słownie.....00/100 zł brutto). Podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za usługę cateringu, będzie faktyczna ilość dostarczonych posiłków, potwierdzona w sposób określony w ust. 2, wyliczona wg cen jednostkowych brutto za poszczególne posiłki zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę w wysokości:
 - 1) Śniadanie -zł brutto,
 - 2) Obiad -zł brutto,
 - 3) Podwieczorek - zł brutto.
2. Dyrektor przedszkola lub osoba upoważniona przez Dyrektora przedszkola zobowiązana jest do potwierdzenia Wykonawcy faktu dostarczenia posiłków, zgodnie ze złożonym dzień wcześniej zamówieniem. Potwierdzenie następuje przez złożenie czytelnego podpisu w odpowiedniej kolumnie na druku potwierdzenia wykonania usługi stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Do faktury należy dołączyć oryginał druku potwierdzenia wykonania usługi potwierdzony w sposób określony w ust.2.
4. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności koszty przygotowania posiłków, dostawy, wniesienia towaru, odebrania odpadów oraz kosztów związanych z wystąpieniem awarii i zapewnieniem posiłków o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł. Wynagrodzenie powinno zawierać także należne opłaty wynikające z polskiego prawa.

5. Płatność będzie regulowana przez Zamawiającego po każdym miesiącu, w którym odbyła się dostawa przedmiotu umowy i dokonane zostało przez Zamawiającego potwierdzenie odbioru wykonania usługi, przelewem w terminie od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy nr wskazany przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone na podstawie ilościowego rozliczenia rzeczywiście dostarczonych posiłków.
6. Fakt niedostarczenia posiłków lub dostarczenia posiłków 30 minut później w stosunku do godzin określonych w SWZ będzie traktowany jako brak realizacji umowy w danym dniu i nie będzie stanowił podstawy do dokonania zapłaty za realizację usługi w tym zakresie.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
9. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to: Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z ust. 5 powyżej niniejszej umowy.
10. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

§ 3

TERMIN I WARUNKI DOSTAW

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad (dwa dania) i podwieczorek dla grupy do 25 dzieci w okresie obowiązywania umowy. Posiłki będą dostarczane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od zajęć opiekuńczych w przedszkolu.
 - 1) Termin rozpoczęcia: od dnia 01.09.2022 r. do 31.07.2023 r.
2. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku w godzinach:
godz. 7:30 - śniadanie, godz. 11:15 – Obiad, godz. 13:30 - Podwieczorek
Zamawiający dopuszcza dostarczenie posiłków w dwóch transportach w godz. 7:30 - śniadanie, godz. 11:15 – obiad i podwieczorek jeśli będzie to możliwe i nie wpłynie na jakość dostarczanych posiłków.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do udostępnienia dokumentacji związanej z żywieniem w celu oceny wywiązywania się ze zobowiązań.
2. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego przekazywania uwag w zakresie nieprawidłowości dotyczących dostarczanych posiłków.
3. Zakwestionowane przez przedstawiciela Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegać będą wymianie na koszt Wykonawcy.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu realizacji umowy za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie inne niż określone wyżej nieprawidłowości w świadczeniu usług cateringowych ujawnione przez organy kontrolne lub służby Zamawiającego oraz spowodowane nimi szkody wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich.
3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wskazanych nieprawidłowości na własny koszt.

§ 6

OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności: osoba przygotowująca posiłki będzie zatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawców zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób

zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku zwłoki w dostawie posiłków o więcej niż 30 minut licząc od terminów - cyklu określonego w §3 ust. 2 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek zwłoki. W sytuacji, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostawie posiłków o więcej niż 30 minut od terminu - cyklu, o którym mowa w §3 ust. 2 umowy, Zamawiający ma prawo zlecić podmiotowi trzeciemu realizację usługi w danym dniu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszt wykonania zastępczego Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 3) w przypadku dostarczenia posiłków w danym dniu niezgodnie z podaną przez Zamawiającego ilością, jakością i asortymentem lub w przypadku nie dostarczenia posiłków, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł, za każdą niezgodność w świadczeniu usługi W przypadku nie dostarczenia posiłków Zamawiający ma prawo zlecić podmiotowi trzeciemu realizację usługi w danym dniu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszt wykonania zastępczego Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 4) za nieprzedstawienie jadłospisu w określonym terminie – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - 5) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadkach niezgodności jadłospisu z zamówieniem – w wysokości 500,00 zł za każdą niezgodność w świadczeniu usługi,
 - 6) w przypadku nieprzedstawienia do zaakceptowania przez Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty podwykonawcom, zamawiającemu przysługiwać będzie od wykonawcy kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §6 ust. 1 umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
 - 1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §6 ust.1 umowy w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §6 ust. 1 umowy,
 - 2) za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w §6 umowy, w wysokości 300,00 złotych - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

§ 8

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Za realizację umowy odpowiedzialni są po stronie:
 - 1) Zamawiającego: Dorota Komarnicka
Email: mini3014@wp.pl tel. 74 872 35 83
 - 2) Wykonawcy:
Email:..... tel.
 - 3) Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i e-maila oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy bez potrzeby sporządzenia aneksu do umowy.
2. W przypadku braku takiej informacji, pisma przysłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu, niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1, przysługuje prawo rozwiązania umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn,
 - 2) w przypadku dwukrotnego w skali miesiąca niewykonania lub nienależytego wykonania bieżącego zamówienia,
 - 3) w przypadku trzykrotnego w skali miesiąca niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia w danym dniu tj. zwłoki w dostawie posiłków o więcej niż 30 minut od terminu - cyklu, o którym mowa w §3 ust. 2
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
 4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione straty na zasadach ogólnych.

§ 10

ZMIANY UMOWY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany terminu realizacji zadania mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
 - 2) zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
3. Zmiany osobowe mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony Wykonawcy i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu Zamawiającego,
 - 2) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
 - 3) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) na etapie składania ofert lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
4. Pozostałe zmiany umowy mogą nastąpić w okolicznościach:
 - 1) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;

- 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 3) zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca wykonuje przedmiot umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

§11

Podwykonawcy

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca (cy)*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)* następujące prace:.....
3. Zlecenie części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - 1) zmianie siedziby,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. Załącznik wymieniony w treści umowy stanowi jej integralną część.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy
 - 2) Załącznik Nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia
 - 3) Załącznik Nr 3 – Potwierdzenie wykonania usługi.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3

Potwierdzenie wykonania usługi cateringu za okres od dnia.....do dnia.....

Lp.	Data	Ilość posiłków	Uwagi	Podpis osoby upoważnionej
1		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
2		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
3		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
4		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
5		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
6		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
7		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
8		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
9		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
10		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
11		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
12		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
13		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
14		Śniadanie -		

		Obiad -		
		Podwieczorek -		
15		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
16		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
17		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
18		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
19		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
20		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
21		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		
22		Śniadanie -		
		Obiad -		
		Podwieczorek -		

.....
pieczęć podpis wykonawcy