



UMOWA (wzór)

zawarta w dniu w Gorzowie Śląskim,

pomiędzy:

Gminą Gorzów Śląski, 46-310 Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15

NIP 576-15-50-857

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gorzowa Śląskiego – Artura Tomalę

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Katarzyny Sówki

zwanym dalej "Zamawiającym"

a firmą:

.....

.....

.....

NIP –

reprezentowaną przez:

.....

.....

wspólnie zwane w dalszej treści umowy także Stronami,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

"Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gorzów Śląski"

Część 1 – „Gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu gminy Gorzów Śląski"

Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dalej zwana – SIWZ, stanowiąca integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że na dzień rozpoczęcia świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów będzie spełniał wszystkie wymogi formalne i prawne związane z przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiotowe usługi z należytą starannością, terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w tym w szczególności zgodnie z **ustawą z dnia 13 września 1996 r.** (tekst jednolity Dz.U z 2020 poz. 1439 ze zm.)

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na warunkach określonych umową oraz ustaleniami SIWZ.



§ 2

1. Termin realizacji Umowy:

1) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy, określony w § 1 umowy w terminie odr. dor.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie wszystkich czynności określonych w SIWZ i jego załącznikach (zał. nr 3 do umowy).
2. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym lub Podwykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą oraz każdorazowo na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze przedłoży Zamawiającemu:

- pisemne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

Szacunki masy odpadów:

1. Przewiduje się, że łączna masa odpadów w ramach zamówienia, która będzie odebrana przez Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej Umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wyniesie: 1662,64 Mg.

2. Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie lub zwiększenie masy odebranych odpadów komunalnych w ramach realizacji niniejszej Umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o realizację Umowy w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy.

3. Zwiększenie łącznej masy odpadów, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga aneksu do Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń:

1. Przewidywane szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową **wyniesie.....zł brutto**

(słownie:.....), w tym podatek od towarów i usług VAT naliczony według obowiązujących stawek. **Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter orientacyjny (szacunkowy) i określenie jego kwoty nie będzie stanowić podstawy rozliczeń**, w związku z zasadami rozliczenia określonymi w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Zwiększenie wysokości wynagrodzenia określonego powyżej, w związku ze zwiększeniem łącznej masy odpadów, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, wymaga aneksu do Umowy.

2. **Strony ustalają cenę jednostkową (zł brutto) za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych według poniższego zestawienia:**



Rodzaj frakcji odpadów	Cena brutto za 1 Mg odpadów
1	2
Papier 15 01 01zł
tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale 15 01 06zł
Szkło 15 01 07 20 01 02zł
odpady ulegające biodegradacji 20 01 08 20 02 01zł
odpady komunalne pozostałe po segregacji 20 01 99 odpady zmieszane 20 03 01zł
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 20 01 35; 20 01 36zł
meble i inne odpady wielkogabarytowe 20 03 07zł
zużyte opony 16 01 03zł

3. Cena jednostkowa brutto za odbiór 1 Mg odpadów danej frakcji objętych niniejszą Umową, zaofferowana przez Wykonawcę w ofercie przetargowej jest ceną ostateczną, uwzględniającą wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia, wynikające z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i postanowień niniejszej Umowy.

4. Rozliczenie za wykonanie usług objętych przedmiotową Umową następować będzie w cyklu miesięcznym. Podstawą ustalenia kwoty płatności będzie łączna masa odebranych odpadów danej frakcji potwierdzona Kartami Przekazania Odpadu oraz dokumentami wagowymi.

5. Wykonawca doręcza Zamawiającemu fakturę VAT za usługi świadczone w danym okresie rozliczeniowym wraz z zestawieniem masy odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w SIWZ i punkcie 4 niniejszego paragrafu, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w FV w



Gmina Gorzów Śląski

terminie **do** dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z niniejszą Umową faktury VAT, z zastrzeżeniem § 6 ust. 14 umowy.

Faktura powinna zawierać co najmniej następujące informacje:

- okres świadczenia usługi – miesiąc i rok którego dotyczy
- cenę jednostkową brutto za daną frakcję odpadów
- nazwę odebranej i zagospodarowanej frakcji odpadu
- numer umowy na podstawie której faktura jest wystawiana

6. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

7. Fakturę za wykonane zamówienie Wykonawca wystawia na:

Gmina Gorzów Śląski
46-310 Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
NIP – 576-15-50-857

§ 6

Podwykonawcy:

Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

.....

.....

2. Podwykonawcą/ami Wykonawcy jest/są:

.....

.....

3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w rozdziale V pkt 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia w odniesieniu do takiego podwykonawcy odrębny formularz jednolitego dokumentu, zawierający informacje wymagane w Części II Sekcja A i B, w Części III Sekcja A, B, C, D oraz w części VI, podpisany przez podwykonawcę.



Gmina Gorzów Śląski

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. W przypadku gdy Wykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od przedłożenia, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności: szczegółowy zakres usług (rodzaj i ilość), które składają się na przedmiot zamówienia, powierzonych podwykonawcy; termin ich wykonania; wysokość wynagrodzenia oraz termin uregulowania wynagrodzenia.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi podwykonawcy.
12. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zwarcia.
13. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca w wyznaczonym terminie dostarczy Zamawiającemu informacje, dotyczące wszystkich podwykonawców w zakresie powierzonych usług każdemu z nich oraz stopnia ich realizacji, wystawionych przez nich faktur, potwierdzenia dokonanej płatności na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
14. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca, do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu zobowiązany jest:
 - 1) przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia,
 - 2) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega wobec nich z płatnościami - Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności odpowiedniej kwoty faktury, przy czym sytuacja ta nie stanowi podstawy naliczania odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.

§ 7

Kary umowne:

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Za każdy potwierdzony przypadek nieodebrania odpadów z winy Wykonawcy – 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Za każdy potwierdzony przypadek niewyposażenia nieruchomości w komplet pojemników z winy Wykonawcy – 20,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Za każdy dzień potwierzonego opóźnienia w odbiorze odpadów wielkogabarytowych, zużytego



sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon z terenu gminy – 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

4. W przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu w wyznaczonym terminie rocznego harmonogramu o którym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w pkt 4.30 - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.

5. Za niewyposażenie Zamawiającego w system śledzenia w czasie rzeczywistym z możliwością odtwarzania na mapie tras przejazdu pojazdów wraz z informacją o wykonanej trasie lub awarii systemu – 50 zł za każdy dzień opóźnienia lub awarii.

6. Za zanieczyszczenie lub pozostawienie nieuporządkowanego miejsca odbierania odpadów lub zanieczyszczenie trasy przejazdu – 100,00 zł za każdy potwierdzony przypadek.

7. Za nieweryfikowanie rzetelności segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości lub niewykonanie innych obowiązków z tym związanych – 100,00 zł za każdy przypadek;

8. Za nieprzekazanie niezbędnej dokumentacji, stanowiącej wymagane załączniki do faktury VAT – 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od pierwszego dnia po upływie terminu do ich złożenia, zgodnie z regulacją zawartą w § 5 ust. 5 niniejszej umowy.

9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nie wykonania bądź nienależytego wykonania usługi, w innych przypadkach niż wymienione wyżej (np. nie terminowego), Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną- w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto (łącznie ceny) określonej w paragrafie 5 ust. 1 umowy lub zlecić innej firmie zastępcze wykonanie usługi, a kosztami obciąży Wykonawcę.

10. Za powierzenie usług podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 6 umowy, w wysokości 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w paragrafie 5 ust. 1 umowy.

11. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonej w paragrafie 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień, licząc od upływu terminu dokonania tej zapłaty.

12. W przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, o czym mowa w § 6 ust. 8 umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto (łącznie ceny) określonej w paragrafie 5 ust. 1 umowy.

13. W przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo o czym mowa w § 6 ust. 12 umowy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto (łącznie ceny) określonej w paragrafie 5 ust. 1 umowy.

14. Za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

15. Za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego skierowania do realizacji zamówienia pojazdów, spełniającą zadeklarowaną w formularzu ofertowym Wykonawcy normę emisji spalin w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.



§ 8

Zmiany umowy:

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zakazu określonego w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- a) o charakterze niezależnym od stron,
- b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- c) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

– jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło lub narasta po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi występowania siły wyższej,

2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

3) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji Umowy,

4) w przypadku przedłużających się procedur administracyjnych (np. związanych z procedurą przetargową, pozyskiwaniem dodatkowych uzgodnień lub decyzji) - zmianie może ulec termin realizacji Umowy,

5) zmiany ustawowej wysokości podatku VAT, w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem umowy. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego- dotyczy to części wynagrodzenia za usługi których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

6) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenia Podwykonawcy, przy czym ww. zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.



§ 9

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sposób niezgodny z umową, SIWZ z zastrzeżeniem poniższych ustępów przez Wykonawcę.
2. W przypadku nierealizowania umowy lub w przypadku jej nienależytego wykonania przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
 - 2) nie rozpoczął wykonywania usług objętych umową w okresie 1 tygodnia od podpisania niniejszej umowy,
 - 3) zaniechał realizacji umowy i nie podejmuje czynności pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe:

1. Strony ustalają że Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykonania przedmiotu umowy, przy czym z każdej podjętej czynności będzie sporządzany protokół.
2. Protokół czynności powinien zawierać następujące informacje: - datę i miejsce przeprowadzenia czynności, - opis wykonanych czynności i ich wynik, uwagi i zalecenia, pieczęć oraz imienny podpis przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, oraz Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gorzów Śląski, ustawa z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1454 ze zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie pisma i korespondencja elektroniczna przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, listem poleconym lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:



Gmina Gorzów Śląski

Zamawiający:

Gmina Gorzów Śląski
46-310 Gorzów Śląski
ul. Wojska Polskiego 15
e-mail:

um@gorzowslaski.pl lub/i rm.gks@gorzowslaski.pl lub/i mg.izs@gorzowslaski.pl

Wykonawca:

.....

.....

e-mail:

.....

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Przedstawiciele stron:

1. Dla Zamawiającego:

.....

.....

2. Dla Wykonawcy

.....

.....

9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia – załącznik nr1
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2
3. SIWZ wraz z załącznikami - załącznik nr 3

Zamawiający

Wykonawca