

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego p.n.:

## BUDOWA SIŁOWNI

.....\*

### UMOWA NR I.273.....2021

zawarta w dniu .....2021 roku w Starostwie Powiatowym w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 3 pomiędzy Powiatem Mińskim reprezentowanym, przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. **Pan Antoni Jan Tarczyński – Starosta Miński**
2. **Pan Witold Stefan Kikolski – Wicestarosta Miński**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., zamieszkałym w ..... przy ul. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą : ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej nr REGON: ..... nr NIP: ....., , zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą

*lub*

Spółką ..... z siedzibą w ..... przy ul..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział .... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., nr REGON: ....., nr NIP: ....., o kapitale zakładowym w wysokości .....

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

- ..... - .....

o następującej treści:

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

Strony zawierają niniejszą umowę w ramach zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się zrealizować zadanie pn.:

## BUDOWA SIŁOWNI

.....\*

obejmujące zakup, transport, montaż urządzeń siłowni zewnętrznej/plenerowej oraz elementów małej architektury wraz z zagospodarowaniem terenu.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia jak również Dokumentacja techniczna i Przedmiar robót będące załącznikami do niniejszej umowy.
2. Oferta wraz z załącznikami oraz zatwierdzony przez Zamawiającego uproszczony kosztorys ofertowy stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z dokumentacją wskazaną w ust. 2 oraz z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i starannością wymaganą w zamówieniach tego rodzaju.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały te powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane i w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
5. Wykonawca oświadcza, że ma niezbędne środki finansowe, sprzęt oraz wystarczającą liczbę wykwalifikowanych pracowników do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

\* do umowy zostanie wpisana nazwa właściwego zadania tj.:

– Budowa siłowni plenerowej przy Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim  
*lub*

– Budowa siłowni zewnętrznej przy Zespole Szkół Specjalnych w Ignacowie.

### § 3 TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **30 dni** liczonych od dnia podpisania umowy.

### § 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze całości robót będących przedmiotem umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie:
  - 1) protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany bez uwag przez Zamawiającego, inspektora nadzoru i kierownika budowy,
  - 2) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie, których wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - 3) kopie potwierdzeń dokonanych transakcji potwierdzających dokonanie płatności należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
3. Należności wynikające z faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po zaspokojeniu przez Wykonawcę roszczeń Podwykonawców.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT.
5. Strony zgodnie oświadczają, że należności wynikające z faktury będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura o której mowa w ust. 2 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 3 jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, udostępnionym przez Ministerstwo Finansów (tzw. Biała Lista Podatników) oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego zawartego w ww. wykazie. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT
7. Ze względu na obowiązkowe „scentralizowanie” rozliczeń w podatku VAT, faktura wynikająca z realizacji niniejszej umowy wystawione będzie na:  
**Powiat Miński, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP 822-234-24-26,**  
oraz będzie zawierała nazwę jednostki organizacyjnej na rzecz której świadczony jest przedmiot umowy tj.: .....
8. **Faktura będzie doręczona na adres jednostki organizacyjnej tj. ....\* lub przesłana w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na adres skrzynki PEPPOL NIP: .....,\*** o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666)
9. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.
10. Błędnie wystawiona faktura spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności, od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej bądź noty korygującej, stanowiącej podstawę do uiszczenia opłaty.
11. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

\* do umowy zostanie wpisana jednostka organizacyjna właściwa ze względu na wykonanie przedmiotu umowy tj.:

– Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim  
lub  
– Zespół Szkół Specjalnych w Ignacowie.

12. Składniki cenotwórcze ustalone w kosztorysie ofertowym nie podlegają zmianom, z wyjątkiem ewentualnej ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Warunkiem dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 13, jest przedstawienie zaakceptowanych przez Wykonawcę faktur wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom bądź dalszym Podwykonawcom, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 3) Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty i dostawy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 5**

### **SPOSÓB I MIEJSCE PRZEKAZANIA TERENU BUDOWY**

1. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy plac budowy wraz z Dziennikiem budowy i dokumentacją projektową w terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego nie dłuższym jak 3 dni od daty zawarcia umowy.
2. Ze strony Zamawiającego sprawę prowadzi: Naczelnik Wydziału Inwestycji - Wincenty Bartnicki – tel. 25 759 87 59.

## **§ 6**

### **INSPEKTOR NADZORU**

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, będącego reprezentantem Zamawiającego na budowie w osobie ..... nr upr. budowlanych ....., przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ....., tel. .... e-mail: .....
2. Zmiana osoby wskazanej w ust 1 nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, specyfikacjami technicznymi, projektem budowlanym i przepisami prawa budowlanego.
4. Do zadań Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w

szczegółności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,

- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu budowlanego i przekazywanie go do użytkowania,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad.

## **§ 7**

### **KIEROWNIK BUDOWY/ROBÓT**

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy/robót w osobie ..... tel. .... e-mail: .....
2. Kierownik robót ma obowiązek uczestniczenia w odbiorach i ewentualnych naradach koordynacyjnych.
3. Kierownik budowy/robót współpracuje na terenie budowy z Inspektorem Nadzoru.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust 1 nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **RĘKOJMIA ZA WADY, GWARANCJA NA WYKONANE ROBOTY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty budowlane objęte przedmiotem umowy na okres ..... **lat**, licząc od daty ich odbioru końcowego.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót poprzez złożenie Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 4 do umowy**.
3. Termin odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót objętych przedmiotem umowy upływa z dniem upływu terminu gwarancji.
4. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 i 2 nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
5. W razie wystąpienia wad lub usterek w okresie trwania rękojmi, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt.
6. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej do dnia upływu okresu o którym mowa w ust. 1.
8. **Wszelkie wady i usterki Zamawiający będzie zgłaszał do Wykonawcy w sposób następujący:**  
**e-mailem na adres Wykonawcy .....**  
**telefonicznie na numer.....**
9. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na zgłoszenie wady lub usterki w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zwrócenia się do podmiotu trzeciego, specjalizującego się w serwisowaniu przedmiotu umowy, w celu usunięcia wady, a kosztami usunięcia tej wady lub usterki obciążą Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 9**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały nowe oraz posiadać dla nich wymagane ustawą Prawo budowlane świadectwa, atesty i certyfikaty, etc.
2. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i sprzęt winny być kompletne, sprawne i wolne od wad zarówno fizycznych, jak i prawnych, nieobciążone prawem osób trzecich.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane i roboty ziemne.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego, zgodnie ze SWZ.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest własnym kosztem i staraniem do:
  - 1) utrzymania terenu robót w stanie, który nie będzie stwarzał zagrożenia dla pracowników i osób trzecich,
  - 2) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i materiałów, odpadów i śmieci w sposób umożliwiający użytkowanie danego obiektu oraz usuwanie ich we własnym zakresie i na swój koszt,
  - 3) wykonania robót zgodnie ze złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz z uwzględnieniem zasad BHP oraz ppoż.,
  - 4) oznaczenia, zagospodarowania terenu budowy oraz jego zabezpieczenia,
  - 5) wykonania prac powodujących hałas, związany z używaniem sprzętu mechanicznego oraz innych prac uciążliwych dla pracowników i uczniów, w uzgodnieniu z dyrektorem danej szkoły,
  - 6) realizacji zaleceń przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności wpisanych do dziennika budowy,
  - 7) zabezpieczenia mienia Zamawiającego w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie podczas prowadzonych robót a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia - naprawienie tego mienia i doprowadzenie go do stanu poprzedniego na własny koszt,
  - 8) uporządkowania terenu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego na własny koszt,
  - 9) usunięcia na własny koszt z placu budowy śmieci i odpadów, gruzu i innych ewentualnych materiałów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, dostarczy dla zamontowanych urządzeń aktualne atesty i certyfikaty bezpieczeństwa wydane przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzające zgodność z integrowanymi polskimi i europejskimi aktualnymi wersjami normy PN-EN 16630:2015-06.**

## **§ 10**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający w ramach realizacji umowy:
  - 1) udostępni Wykonawcy teren w celu dokonania realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym niniejszą umową;
  - 2) Zamawiający umożliwi Wykonawcy odpłatne korzystanie z wody i energii elektrycznej do celów realizacji umowy. Rozliczenie za zużytą wodę i energię elektryczną zostanie złożone wraz z fakturami za wykonane roboty;
  - 3) zapewni na swój koszt Nadzór Inwestorski,
  - 4) dokona odbiorów robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy określonymi w § 12.
  - 5) zobowiązuje się do zapłaty określonego w § 4 wynagrodzenia.
2. Zamawiający może w każdym czasie kontrolować realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę, dokładając przy tym starań, by kontrola nie zakłócała prac. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę wszelkich stwierdzonych przez siebie wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

## **§ 11**

### **ZATRUDNIENIE PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca wykona roboty objęte przedmiotem umowy siłami własnymi / przy udziale Podwykonawców\* zakres powierzonych prac: .....
2. Pozostałe prace niż określone w ust. 1, Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Proponowany przez Wykonawcę Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi spełniać warunki w zakresie kwalifikacji i doświadczenia określonego w SWZ (o ile był wymagany w zakresie dotyczącym zleconego zakresu robót).
4. Wykonawca zobowiązany będzie, nie później niż na 7 dni roboczych przed skierowaniem Podwykonawcy do wykonania prac, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu powierzonych robót.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) mieć formę pisemną;
  - 2) być zgodny z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia oraz z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 3) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
  - 4) dokładnie określać zakres prac i wynagrodzenie za te prace;
  - 5) nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
  - 6) nie może wyłączać odpowiedzialności głównego Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
  - 7) zawierać warunki zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
  - 8) nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową dotyczącą robót budowlanych zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 9) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
  - 10) łączna wartość umów o podwykonawstwo przedstawionych do akceptacji dla Zamawiającego nie może przekraczać wartości umowy zawartej z Wykonawcą.
7. Projekt umowy zgodny z wymogami wskazanymi w ust. 6 podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy.
8. Po akceptacji projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umowy zawartej z podwykonawcą (dotyczy to także podwykonawcy zawierającego umowę z dalszym podwykonawcą) zgodnej z zatwierdzonym wcześniej wzorem, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa jest składana w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Umowa zgodna z wymogami wskazanymi w ust. 6 podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania. W razie milczenia przyjmuje się, że Zamawiający zaakceptował umowę.
10. W przypadku, gdy umowa jest niezgodna z wymogami wynikającymi z ust. 6. Zamawiający wzywa do jej zmiany w terminie 3 dni roboczych. Podwykonawca może rozpocząć wykonywanie robót dopiero po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umowy o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 5), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §14 ust 1 pkt 1 lit. h).
14. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy z podwykonawcą oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami i zmian tych umów.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca

lub wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowanie o udzielenie zamówienia.

18. W przypadku, gdy inny podwykonawca lub Wykonawca, o którym mowa w ust. 26 nie spełni warunków, na które wykonawca powoływał się w trakcie postępowanie o udzielenie zamówienia, Wykonawca w terminie 7 dni dnia otrzymania pisma od Zamawiającego, zastąpi ten podmiot innym podmiotem.

## **§12**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór końcowy,
  - 2) odbiór likwidacji wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru, o którym mowa w ust 1 pkt 1), wpisem do Dziennika budowy oraz pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia będzie pisemne poinformowanie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 2) Wymagane dokumenty, protokoły z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami (w 2 egzemplarzach),
  - 3) Oświadczenie o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
5. Zgłoszony przez Wykonawcę do odbioru końcowego przedmiot umowy musi spełniać warunek pełnej jego gotowości technicznej, formalno- prawnej i użytkowej do celów, którym ma służyć i winien być zgodny z przepisami obowiązującego prawa oraz wykonany zgodnie z wymogami określonymi umową.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, zamawiający może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
    - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy i Inspektora nadzoru w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania robót naprawczych wynikających z rękojmi i gwarancji za wady fizyczne ujawnione podczas przeprowadzanych przeglądów.

## **§ 13**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. tj. w kwocie brutto ..... zł.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone:
  - a) 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego

przedmiotu umowy oraz uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należycie wykonane,

- b) 30 % pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. W przypadku stwierdzonych przy odbiorze wad, Wykonawca zobowiązany jest do stosownego wydłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia pozostawionego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniężna.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## § 14

### KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy bez wad i usterek - w wysokości: 0,04% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w § 3.
  - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,04% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1.
  - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 10% niezapłaconej należności brutto,
  - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 0,5% niezapłaconej należności brutto za każdy dzień zwłoki,
  - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 000,00 złotych,
  - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 11 ust. 11 – w wysokości 1 000,00 złotych,
  - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2 000,00 złotych,
  - i) za niespełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 9, ust. 3, na podstawie umowy o pracę w wysokości 1 000,00zł,
  - j) za zwłokę w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 9, ust. 4, lub dokumentów, o których mowa w § 9, ust. 5, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości: 0,04% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
  - b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4.
2. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 50% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wypłaty za wykonane i zafakturowane roboty.



6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.

## **§ 15**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:
  - 1) nastąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 11, ust. 25 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4.
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 3) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub rozwiązanie firmy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o jego zaistnieniu.
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o jego zaistnieniu.
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał na okres dłuższy niż 14 dni i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.
  - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób różny od opisanego w Umowie.
  - 7) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne. Za nienależyście wykonane roboty wynagrodzenie nie przysługuje. Warunkiem odstąpienia od umowy w tym przypadku jest wezwanie Wykonawcy do wykonania zobowiązań i wyznaczenie w tym celu dodatkowego 14 dniowego terminu.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1) – 6), Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy na podstawie protokołu inwentaryzacji robót w toku, wg cen z kosztorysu ofertowego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która odstąpiła od Umowy.
  - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, ustalonego zgodnie z ust. 2,
    - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 16**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po wyczerpaniu polubownego ich załatwienia.

**§ 17**  
**SPRAWY NIEUREGULOWANE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**  
**ZMIANY UMOWY ZE WZGLĘDU NA WYSTĘPOWANIE SIŁY WYŻSZEJ**

1. Strony umowy w sprawie zamówienia niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem zachorowań na COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
5. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
  - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
  - 2) zmianę sposobu wykonywania dostawy;
  - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy;

**§ 19**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) SWZ wraz z załącznikami (w posiadaniu Zamawiającego),
  - 2) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem uproszczonym,
  - 3) Dokumenty poświadczające, że kierownik budowy posiada dopuszczalne przepisami prawa

- uprawnienia do kierowania robotami lub równoważne,
- 4) Dokumenty poświadczające przynależność kierownika budowy do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne,
  - 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 6) Oświadczenie o zatrudnieniu,
  - 7) Dokument gwarancyjny,
  - 8) Oświadczenie Podwykonawcy (wzór),

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Marie. Wóźniak  
radca prawny  
Wd. S-136

## INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH DO UMOWY

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) SWZ wraz z załącznikami (w posiadaniu Zamawiającego),
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem uproszczonym (składany przed podpisaniem umowy),
- 3) Dokumenty poświadczające, że kierownik budowy posiada dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia do kierowania robotami lub równoważne (składane na wezwanie),
- 4) Dokumenty poświadczające przynależność kierownika budowy do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne (składane na wezwanie),
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 6) Oświadczenie o zatrudnieniu,
- 7) Dokument gwarancyjny,
- 8) Oświadczenie Podwykonawcy (wzór),

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU****Wykonawca:**

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Na potrzeby Umowy Nr I.273.....2021 w sprawie zamówienia publicznego pn.

**BUDOWA SŁOWNI**

dla ZADANIA p.n.: .....

oświadczam, że nw. osoba/osoby wykonująca/wykonujące wskazane poniżej czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa powyżej:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI/FUNKCJA	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA WYMIENIONYMI OSOBAMI
1.			
2.			

Oświadczam/my\*, że:

- a) poz. .... wykazu stanowi zasób własny Wykonawcy/Wykonawców\* składającego ofertę,  
 b) poz. .... wykazu jest zasobem innych podmiotów, które zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j.), na potwierdzenie czego załączam/y\* w szczególności pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 15. SWZ.

\*Niepotrzebne skreślić.

..... (miejsowość), data: .....

**INFORMACJA DLA WYKONAWCY:**

1. Dokumenty należy podpisać przed zasyfrowaniem **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym)** przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.
2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem **kwalifikowanym PAdES**.
3. Zaleca się, by **dokumenty składające się na ofertę zostały wysłane w jednym pliku**. Podpisanie pliku, zgodnie z pkt. 1, oznacza podpisanie wszystkich stron w danym pliku. W przypadku składania dokumentów w oddzielnych plikach, należy podpisać oddzielnie każdy plik (dokument), zgodnie z pkt. 1.

**DOKUMENT GWARANCJI JAKOŚCI  
ORAZ WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI**

do Umowy Nr I.273. .... 2021 zawartej dnia .....

**Data podpisania protokołu odbioru końcowego: ..... 2021r.**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**Zamawiający:**

.....  
(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**PRZEDMIOT UMOWY:** .....

**LOKALIZACJA OBIEKTU:** .....

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane niżej wymienione urządzenia:

Lp.	NAZWA URZADZENIA (należy dodać tyle wierszy ile wynosi rzeczywista liczba zamontowanych urządzeń)

2. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
3. Okres gwarancji na wykonane prace wynosi ..... lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
5. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta drogą e-mail na adres: ..... oraz oryginał prześle pocztą na adres: ....., podając rodzaj wady.
6. Termin usunięcia wad ustalony zostanie przez Zamawiającego po uzgodnieniach z Wykonawcą. Będzie to termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, biorąc pod uwagę panujące warunki atmosferyczne.
7. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
  - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
  - c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
9. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkownika.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.

12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
14. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

**Udzielający gwarancji jakości:**

**Przyjmujący gwarancję jakości:**

.....

.....

(WZÓR)

**OŚWIADCZENIE  
PODWYKONAWCY\* / DALSZEGO PODWYKONAWCY\***

Na potrzeby Umowy Nr I.273.....2021 w sprawie zamówienia publicznego pn.

**BUDOWA SIŁOWNI**

**dla ZADANIA p.n.:** .....

1. Działając w imieniu firmy ..... z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru ....., NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „Podwykonawcą”\* / „Dalszym Podwykonawcą”\* oświadczam, że:
- a) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia wystawiliśmy fakturę\* /faktury\*  
nr ..... z dnia ..... na kwotę ..... zł  
nr ..... z dnia ..... na kwotę ..... zł  
nr ..... z dnia ..... na kwotę ..... zł
  - b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia otrzymaliśmy należne nam wynagrodzenie za wykonane usługi\* /dostawy\* zgodnie z zawartą umową nr ..... z dnia ..... z firmą ..... z siedzibą w ....., wpisaną do rejestru ....., NIP ....., REGON ..... zwaną dalej „Wykonawcą”\* / „Podwykonawcą”\*
  - c) wszystkie roszczenia wynikające z powyższej umowy zostały zaspokojone i nie będziemy zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim.
2. Integralną częścią oświadczenia jest dokument potwierdzający umocowanie osób do złożenia niniejszego oświadczenia – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Podwykonawcy\* / Dalszego Podwykonawcy\* oraz Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

Miejscowość ....., dnia .....

Podpisano:

.....  
(podpisy upoważnionych przedstawicieli  
Podwykonawcy wraz z pieczęcią)

\*) niepotrzebne skreślić