

Stargard, dnia 28.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy zamówienia publicznego o wartości netto
nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł

Gmina Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej związanej z remontem szaletu miejskiego przy placu Targowym w Stargardzie”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina-Miasto Stargard – Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard
NIP 854-222-88-73

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje wykonanie i opracowanie zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), a w tym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej związanej z remontem szaletu miejskiego przy placu Targowym w Stargardzie”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie wizji lokalnej w budynku szaletu miejskiego przy placu Targowym w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - b) wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego (w zakresie branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej),
 - c) sporządzenie dokumentacji kosztorysowej,
 - d) wykonanie projektu wizualizacji i aranżacji wnętrz (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
 - e) uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych,
 - f) wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych oraz dokonania czynności wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej) remontu toalety miejskiej znajdujących się przy placu Targowym w Stargardzie, na warunkach zgodnych z umową.
 - g) nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. **Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w terminie do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) podstawowe informacje o ofercie, a w nich m.in.: dane do umowy, NIP itd.
 - b) ryczałtową cenę oferty netto i brutto za całość prac
 - c) do oferty należy załączyć kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

- d) poświadczenie należytego wykonania co najmniej jednej dokumentacji o zbliżonym charakterze.
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia oferty ustala się do dnia 06.08.2021 r. do godz. 14⁰⁰.**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. **Oferty należy składać poprzez platformę zakupową Zarządu Usług Komunalnych w terminie do 6 sierpnia 2021 r. do godziny 14:00.**
4. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. OCENA OFERT I WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Wybór wykonawcy dokonany zostanie na podstawie kryterium cenowego.
3. Od decyzji zamawiającego oferentom nie przysługują środki odwoławcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie wybraniu wykonawcy, w sytuacji gdy najkorzystniejsza cena ofertowa przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów drogą elektroniczną.
7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę na wykonanie usługi.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Aldona Farbotko
pod numerem telefonu 91 834-18-38 oraz adresem e-mail: a.farbotko@zuk-stargard.pl

Zamówienie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość netto zamówienia jest mniejsza niż 130 tys. zł.

DYREKTOR
/-/
Katarzyna Rybaczuk

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy.