nr sprawy: ZP.271.32.2024

Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

## **„Zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Trzebnica oraz zebranych na terenie GPSZOK”**

### ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Trzebnica**

Pl. M. J. Piłsudskiego 1

55-100 Trzebnica

1. **WYKONAWCA**

Niniejsza oferta złożona jest przez Wykonawcę/Wykonawców:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres** | **Województwo** | **NIP** | **Wielkość przedsiębiorstwa Wykonawcy** (proszę zaznaczyć wybrane) |
| 1 | Wpisz nazwę i adres Wykonawcy | Wpisz województwo | Wpisz numer NIP | [ ]  duże przedsiębiorstwo[ ]  średnie przedsiębiorstwo[ ]  małe przedsiębiorstwo[ ]  mikroprzedsiębiorstwo |
| 2 | Wpisz nazwę i adres Wykonawcy | Wpisz województwo | Wpisz numer NIP | [ ]  duże przedsiębiorstwo[ ]  średnie przedsiębiorstwo[ ]  małe przedsiębiorstwo[ ]  mikroprzedsiębiorstwo |

### **ADRES E-MAIL DO KORESPONDENCJI**

Adres e-mail, na który należy przekazywać wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: **Wpisz adres lub adresy e-mail**

### OSOBA LUB OSOBY PODPISUJĄCE OFERTĘ

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | Wpisz imię i nazwisko |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**(np. właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) | Wpisz rodzaj umocowania lub pełnioną funkcję |
| **Umocowanie wynika z**(proszę zaznaczyć wybrane) | [ ] CEIDG[ ] KRS[ ] Pełnomocnictwo[ ] Inne - Wpisz jakie, np. umowa spółki |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**(proszę zaznaczyć wybrane) | [ ] CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/[ ] KRS: https://ems.ms.gov.pl/[ ] Pełnomocnictwo – załączono do oferty[ ] Inne Wpisz jakie, np. umowa spółki – załączono do oferty |

| **Imię i nazwisko** | Wpisz imię i nazwisko |
| --- | --- |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**(np. właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) | Wpisz rodzaj umocowania lub pełnioną funkcję |
| **Umocowanie wynika z**(proszę zaznaczyć wybrane) | [ ] CEIDG[ ] KRS[ ] Pełnomocnictwo[ ] Inne - Wpisz jakie, np. umowa spółki |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**(proszę zaznaczyć wybrane) | [ ] CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/[ ] KRS: https://ems.ms.gov.pl/[ ] Pełnomocnictwo – załączono do oferty[ ] Inne Wpisz jakie, np. umowa spółki – załączono do oferty |

### OFERTA NA ZADANIE I

### OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – ZADANIE I

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów - odpadów zielonych i kuchennych sklasyfikowanych pod kodami: 20 03 01, 20 01 08 oraz 20 02 01

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO – ZADANIE I**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN) DLA ZADANIA I**Została wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty „Wyliczenie wartości ceny ofertowej” | **Wpisz cenę ofertową brutto** **ZŁ** |

1. **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – ZADANIE I**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia Z NASTĘPUJĄCYM TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY**Należy zaznaczyć właściwe: 14, 21 lub 30 dni.Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XVIII pkt. 6 SWZ | [ ]  14 dni[ ]  21 dni[ ]  30 dni[[1]](#footnote-1) |

###  OFERTA NA ZADANIE II:

### OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – ZADANIE II

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w postaci papieru, tworzyw sztucznych, metali, szkła, odpadów w postaci zużytych oponoraz odpadów izolacyjnych, budowlanych i remontowych sklasyfikowanych pod kodami: 15 01 01, 15 01 02, 20 01 39, 15 01 04, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 07, 17 09 04, 17 06 04

### ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO – ZADANIE II

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN) DLA ZADANIA II**Została wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty „Wyliczenie wartości ceny ofertowej” | **Wpisz cenę ofertową brutto** **ZŁ** |

### TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – ZADANIE II

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia Z NASTĘPUJĄCYM TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY**Należy zaznaczyć właściwe: 14, 21 lub 30 dni.Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XVIII pkt. 6 SWZ | [ ]  14 dni[ ]  21 dni[ ]  30 dni[[2]](#footnote-2) |

### OFERTA NA ZADANIE III:

### OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – ZADANIE III

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w postaci tekstyliów i odzieży, przeterminowanych leków, farb, lakierów, środków ochrony roślin, zużytych igieł i strzykawek, itp. oraz zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. sklasyfikowanych pod kodami: 20 01 10, 20 01 11, 20 01 28, 20 01 80, 20 01 32, ex 20 01 99, 20 01 33\*, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36

### ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO – ZADANIE III

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN) DLA ZADANIA III**Została wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty „Wyliczenie wartości ceny ofertowej” | **Wpisz cenę ofertową brutto** **ZŁ** |

### TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – ZADANIE III

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia Z NASTĘPUJĄCYM TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY**Należy zaznaczyć właściwe: 14, 21 lub 30 dni.Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XVIII pkt. 6 SWZ | [ ]  14 dni[ ]  21 dni[ ]  30 dni[[3]](#footnote-3) |

### OFERTA NA ZADANIE IV:

1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – ZADANIE IV**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w postaci odpadów wielkogabarytowych sklasyfikowanych pod kodem 20 03 07.

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO – ZADANIE IV:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN) DLA ZADANIA IV**Została wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty „Wyliczenie wartości ceny ofertowej” | **Wpisz cenę ofertową brutto** **ZŁ** |

### TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – ZADANIE IV

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia Z NASTĘPUJĄCYM TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY**Należy zaznaczyć właściwe: 14, 21 lub 30 dni.Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XVIII pkt. 6 SWZ | [ ]  14 dni[ ]  21 dni[ ]  30 dni[[4]](#footnote-4) |

### OŚWIADCZENIA:

Oświadczam(y), że:

* 1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ;
	2. wartość ceny jednostkowej, przedstawionej w załączniku nr 1 do oferty – „Wyliczenie ceny ofertowej”, jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych we wzorze umowy oraz wymienionych w ustawie PZP oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;
	3. zapoznaliśmy się ze SWZ, Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
	4. oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z OPZ;
	5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w rozdz. XIV ust. 1 SWZ;
	6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy;
	7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)

### WADIUM

Wniesiono wadium na następujące zadania: **Wpisz nazwę (lub numer) zadania** w łącznej kwocie: **Wpisz kwotę wadium** złotych (słownie: **Wpisz kwotę słownie**), w formie: **Wpisz formę w jakiej wniesiono wadium**.

Wadium wniesione w pieniądzu, proszę zwrócić na rachunek: **Wpisz nr rachunku**

### ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA

* 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
	2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

**Imię i nazwisko: Wpisz imię i nazwisko**

**Numer telefonu: Wpisz numer telefonu**

**Adres e-mail: Wpisz adres e-mail**

### UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW PRZEZ PODMIOT TRZECI

Oświadczam, że do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu korzystać będziemy z zasobów następujących podmiotów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa, Adres, NIP** | **Zakres polegania na zasobach** |
| **Wpisz nazwę, adres oraz NIP podmiotu trzeciego** | **Wpisz zakres zamówienia, który zostanie powierzony podmiotowi trzeciemu** |
| **Wpisz nazwę, adres oraz NIP podmiotu trzeciego** | **Wpisz zakres zamówienia, który zostanie powierzony podmiotowi trzeciemu**  |

**UWAGA!!!** W przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 11 do SWZ**
2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 8 do SWZ**

### PODWYKONAWCY

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujący zakres zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres zamówienia** |
| 1. | **Wpisz zakres zamówienia, który zostanie powierzony Podwykonawcy** |
| 2. | **Wpisz zakres zamówienia, który zostanie powierzony Podwykonawcy** |

### SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy
2. **Wpisz kolejne załączniki**
3. **Wpisz kolejne załączniki**

**Uwaga!!!**

1. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się **przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.**
2. **Plik należy podpisać elektronicznie** za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
1. Proszę zaznaczyć jedną z opcji. W przypadku, jeśli z przyczyn technicznych Wykonawca nie może zaznaczyć pola wyboru (tzw. „okienka”), należy jednoznacznie wskazać wybór inną metodą, np. poprzez wytłuszczenie, pogrubienie lub zmianę koloru tekstu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę zaznaczyć jedną z opcji. W przypadku, jeśli z przyczyn technicznych Wykonawca nie może zaznaczyć pola wyboru (tzw. „okienka”), należy jednoznacznie wskazać wybór inną metodą, np. poprzez wytłuszczenie, pogrubienie lub zmianę koloru tekstu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Proszę zaznaczyć jedną z opcji. W przypadku, jeśli z przyczyn technicznych Wykonawca nie może zaznaczyć pola wyboru (tzw. „okienka”), należy jednoznacznie wskazać wybór inną metodą, np. poprzez wytłuszczenie, pogrubienie lub zmianę koloru tekstu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Proszę zaznaczyć jedną z opcji. W przypadku, jeśli z przyczyn technicznych Wykonawca nie może zaznaczyć pola wyboru (tzw. „okienka”), należy jednoznacznie wskazać wybór inną metodą, np. poprzez wytłuszczenie, pogrubienie lub zmianę koloru tekstu. [↑](#footnote-ref-4)
5. Roporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-6)