Załącznik nr 2 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Uwagi i objaśnienia dotyczące wszystkich zadań:

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametrów w jednostkach wskazanych w niniejszym opisie.
2. Wykonawca gwarantuje niniejszym, że sprzęt jest fabrycznie nowy (rok produkcji: nie wcześniej niż 2020), nieużywany, kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Żaden sprzęt ani jego część składowa, wyposażenie, itd. nie jest sprzętem rekondycjonowanym, powystawowym i nie był wykorzystywany wcześniej przez innego użytkownika.

**Zadanie nr 1 – Stetoskop bezprzewodowy (1 szt.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pełna nazwa urządzenia | Podać |  |
| Producent/Firma | Podać |  |
| Typ, model | Podać |  |
| Rok produkcji | Podać |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Parametry wymagane** | **Wymóg** | **Parametry oceniane** | **Oferowane parametry**  |
|  | Wyposażony w technologię redukcji szumów otoczenia umożliwiającą dokładny odsłuch | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wzmocnienie słyszalnego dźwięku (min. 20 razy) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Technologia instant-on | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Przekaźnik Bluetooth | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wyświetlacz LCD obrazujący aktualne ustawienia urządzenia, wyświetlający puls pacjenta | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Głowica stetoskopu wyposażona w nieziębiącą obwódką | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | W zestawie oprogramowanie umożliwiające wizualizację dźwięków serca i płuc | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Możliwość odtwarzania nagranych dźwięków, ich przechowywanie i przesyłanie danych w celu konsultacji | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Odsłuchiwanie dźwięków w tempie rzeczywistym lub zwolnionym, w trybie lejka, membrany lub trybie rozszerzonym po nagraniu | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Długość max. 70 cm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Średnica membrany: 5 cm (+/- 10%) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Waga głowicy: max. 100 g | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Waga netto: max. 200 g | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Gwarancja i serwis** |  |  |  |
|  | Gwarancja na sprzęt (miesiące) | Podać, min. 24 miesiące | **Punktowane jako osobne kryterium** |  |
|  | Pełna, bezpłatna aktualizacja kompletu oprogramowania do wersji najwyższych w okresie trwania gwarancji | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Instrukcja obsługi w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Z każdym urządzeniem wykonawca dostarczy paszport zawierający co najmniej takie dane jak: nazwa, typ (model), producent, rok produkcji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (np. części składowe, istotne wyposażenie, oprogramowanie). | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Certyfikat potwierdzający posiadanie znaku CE, bądź Deklaracje Zgodności CE lub inne dokumenty równoważne.Oświadczenie o wpisie do Rejestru Wyrobów Medycznych. | TAK, podać | Bez punktacji. |  |

**Zadanie nr 2 – Konsole pielęgniarskie i szyby izolacyjne konsoli pielęgniarskich (5 zestawów)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pełna nazwa urządzenia | Podać |  |
| Producent/Firma | Podać |  |
| Typ, model | Podać |  |
| Rok produkcji | Podać |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Parametry wymagane | **Wymóg** | **Parametry oceniane** | **Oferowane parametry**  |
|  | Wszystkie materiały użyte do produkcji mebli i wyposażenia muszą posiadać atesty higieniczne, atesty niepalności lub trudno zapalności lub posiadać znak bezpieczeństwa oraz spełniać wymagania norm unijnych (możliwość stosowanie w budynkach użyteczności publicznej). | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wszystkie blaty biurek, należy wykonać z płyty wiórowej laminowanej o grubości 25mm z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Zawiasy meblowe, zawiasy puszkowe wykonane z metalu, niklowane. Zawiasy wyposażone w system samo domykania (sprężyna) oraz możliwość regulacji w trzech płaszczyznach. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Prowadnice szuflad, prowadnica lakierowana proszkowo, możliwość blokady prowadnicy w pozycji wysuniętej, prowadnica wyposażona w system samo domykania, prowadnica dwustronna. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wykonawca zobowiązuje się do dokonania własnych pomiarów na miejscu montażu | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wykonawca w ramach przedmiotowego zamówienia zobligowany jest do dostarczenia mebli i wyposażenia do wskazanych przez Zamawiającego miejsc, dokonania ich rozładunku, wniesienia do wskazanych pomieszczeń oraz montażu, ustawienia i wypoziomowania | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Dostarczone meble i wyposażenie muszą być nowe i nieużywane | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Zestaw nr 1** |  |  |  |
|  | Biurko – lada, wymiary (wys x dł x gł): 80 x 160 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nadstawka nad biurko z półką, wymiary (wys x dł x gł): 30 x 160 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nad nadstawką zamontowana ochronna pleksi | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat biurka wykonany z 25 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pozostałe elementy lady wykonane z 18 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Kolor płyty i obrzeża PCV wg próbnika | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat wyposażony w jeden otwór na doprowadzenie przewodów do sprzętu komputerowego (otwór zabezpieczony plastikową przelotką) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Lada wyposażona w jedno miejsce na jednostkę centralną komputer oraz w jedną ruchomą półkę na klawiaturę | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Półka na klawiaturę wysuwana na prowadnicach rolkowych, w tylnej części półki zabezpieczenie uniemożliwiające spadanie klawiatury | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Zestaw nr 2** |  |  |  |
|  | Biurko – lada narożne, wymiary (wys x dł x gł): 80 x 180 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nadstawka nad biurko z półką, wymiary (wys x dł x gł): 30 x 180 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nad nadstawką zamontowana ochronna pleksi | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Z prawej strony lady regał – szafka, wymiary (wys x dł x gł): 110 x 160 x 30 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat biurka wykonany z 25 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pozostałe elementy lady wykonane z 18 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Kolor płyty i obrzeża PCV wg próbnika | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat wyposażony w jeden otwór na doprowadzenie przewodów do sprzętu komputerowego (otwór zabezpieczony plastikową przelotką) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Lada wyposażona w jedno miejsce na jednostkę centralną komputer oraz w jedną ruchomą półkę na klawiaturę | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Półka na klawiaturę wysuwana na prowadnicach rolkowych, w tylnej części półki zabezpieczenie uniemożliwiające spadanie klawiatury | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Monitor personelu usytuowany na niższym poziomie (tak aby cały monitor był schowany pod nadstawką lady recepcyjnej i nie wystawał ponad ladę) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Zestaw nr 3** |  |  |  |
|  | Biurko – lada, wymiary (wys x dł x gł): 80 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nadstawka nad biurko z półką, wymiary (wys x dł x gł): 30 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nad nadstawką zamontowana ochronna pleksi | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Regał o wymiarach(wys x szer x gł): 200 x 80 x 30 (cm), 4 półki | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat biurka wykonany z 25 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pozostałe elementy lady wykonane z 18 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Kolor płyty i obrzeża PCV wg próbnika | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat wyposażony w jeden otwór na doprowadzenie przewodów do sprzętu komputerowego (otwór zabezpieczony plastikową przelotką) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Lada wyposażona w jedno miejsce na jednostkę centralną komputer oraz w jedną ruchomą półkę na klawiaturę | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Półka na klawiaturę wysuwana na prowadnicach rolkowych, w tylnej części półki zabezpieczenie uniemożliwiające spadanie klawiatury | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Monitor personelu usytuowany na niższym poziomie (tak aby cały monitor był schowany pod nadstawką lady recepcyjnej i nie wystawał ponad ladę) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Zestaw nr 4** |  |  |  |
|  | Biurko – lada, wymiary (wys x dł x gł): 80 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nadstawka nad biurko z półką, wymiary (wys x dł x gł): 30 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nad nadstawką zamontowana ochronna pleksi | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Regał o wymiarach (wys x szer x gł): 200 x 80 x 30 (cm), 4 półki | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat biurka wykonany z 25 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pozostałe elementy lady wykonane z 18 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Kolor płyty i obrzeża PCV wg próbnika | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat wyposażony w jeden otwór na doprowadzenie przewodów do sprzętu komputerowego (otwór zabezpieczony plastikową przelotką) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Lada wyposażona w jedno miejsce na jednostkę centralną komputer oraz w jedną ruchomą półkę na klawiaturę | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Półka na klawiaturę wysuwana na prowadnicach rolkowych, w tylnej części półki zabezpieczenie uniemożliwiające spadanie klawiatury | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Monitor personelu usytuowany na niższym poziomie (tak aby cały monitor był schowany pod nadstawką lady recepcyjnej i nie wystawał ponad ladę) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Zestaw nr 5** |  |  |  |
|  | Biurko – lada narożne, wymiary (wys x dł x gł): 80 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nadstawka nad biurko z półką, wymiary (wys x dł x gł): 30 x 247 x 60 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Nad nadstawką zamontowana ochronna pleksi | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Z prawej strony lady regał – szafka, wymiary (wys x dł x gł): 110 x 180 x 30 (cm) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat biurka wykonany z 25 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pozostałe elementy lady wykonane z 18 mm płyty wiórowej laminowanej z obrzeżami wykończonymi taśma PCV o grubości co najmniej 2 mm | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Kolor płyty i obrzeża PCV wg próbnika | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Blat wyposażony w jeden otwór na doprowadzenie przewodów do sprzętu komputerowego (otwór zabezpieczony plastikową przelotką) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Lada wyposażona w jedno miejsce na jednostkę centralną komputer oraz w jedną ruchomą półkę na klawiaturę | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Półka na klawiaturę wysuwana na prowadnicach rolkowych, w tylnej części półki zabezpieczenie uniemożliwiające spadanie klawiatury | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Monitor personelu usytuowany na niższym poziomie (tak aby cały monitor był schowany pod nadstawką lady recepcyjnej i nie wystawał ponad ladę) | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Gwarancja na sprzęt (miesiące) | Podać, min. 24 miesiące | **Punktowane jako osobne kryterium** |  |
|  | W cenie oferty uwzględniono koszty naprawy i wymiany uszkodzonych części zamiennych i elementów w okresie gwarancji - poza częściami i elementami nie podlegającymi gwarancji lub uszkodzonymi mechanicznie | TAK | Bez punktacji. |  |

**Zadanie nr 3 – Komora izolacyjna (1 szt.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pełna nazwa urządzenia | Podać |  |
| Producent/Firma | Podać |  |
| Typ, model | Podać |  |
| Rok produkcji | Podać |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Parametry wymagane** | **Wymóg** | **Parametry oceniane** | **Oferowane parametry**  |
|  | Przelotowa komora dezynfekcji natryskowej | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Natrysk środka dezynfekcyjnego w postaci gotowego roztworu  | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Ilość dysz natryskowych: min. 8 szt. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Dysze natryskowe zamgławiające | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Pojemność zbiornika środka dezynfekcji min. 25 l |  |  |  |
|  | Konstrukcja urządzenia wolnostojąca, samonośna, spawana z blach i profili | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Komora w całości wykonana z wysokiej jakości stali kwasoodpornej oraz tworzyw sztucznych | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Instalacja natryskowa zasilana z pojemnika środka dezynfekującego poprzez układ pompujący | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Odprowadzenie ścieków przez otwór spustowy do kanalizacji ściekowej lub opcjonalnie usuwane odkurzaczem | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Dotykowy panel informacyjny przy wejściu do kabiny | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Sygnalizacja świetlna przy wejściu do kabiny informująca o możliwości wejścia do kabiny | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Sterowanie stacji za pomocą panelu operatorskiego wyposażonego w wyświetlacz dotykowy oraz przyciski funkcyjne | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Sterowanie umożliwiające zaprogramowania czasu i ilości naniesienia środka dezynfekcyjnego | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Uruchomienie natrysku za pomocą fotokomórki  | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wymiary:* długość kabiny 1200 mm (+/- 100 mm)
* szerokość kabiny z urządzeniem sterującym 1660 mm (+/- 100 mm)
* szerokość przejścia w kabinie 950 mm (+/- 100 mm)
* wysokość kabiny 2200 mm (+/- 100 mm)
* wysokość przejścia w kabinie 2000 mm (+/- 100 mm)
 | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Waga do 360 kg | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Moc całkowita 1 kW | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | **Gwarancja i serwis** |  |  |  |
|  | Gwarancja na sprzęt (miesiące) | Podać, min. 24 miesiące | **Punktowane jako osobne kryterium** |  |
|  | Gwarancja min. 8–letniego dostępu do części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów | TAK, podać | Bez punktacji. |  |
|  | W cenie oferty uwzględniono koszty naprawy i wymiany uszkodzonych części zamiennych i elementów w okresie gwarancji - poza częściami i elementami nie podlegającymi gwarancji lub uszkodzonymi mechanicznie | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o liczbę dni wyłączenia sprzętu z eksploatacji. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wymiana podzespołu na nowy – natychmiastowa lub co najwyżej po pierwszej nieskutecznej próbie jego naprawy | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wszystkie czynności serwisowe, w tym wymagane przez producenta przeglądy konserwacyjne/techniczne/okresowe w okresie gwarancji – w cenie oferty | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Liczba darmowych przeglądów serwisowych w okresie gwarancji (przynajmniej raz w roku). | TAK, podać | Bez punktacji. |  |
|  | Pełna, bezpłatna aktualizacja kompletu oprogramowania (jeżeli dotyczy) do wersji najwyższych w okresie trwania gwarancji | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Gwarantowany czas przystąpienia do naprawy, max. 72 godziny od zgłoszenia konieczności naprawy. Jako przystąpienie do naprawy rozumie się obecność uprawnionego pracownika wykonawcy przy uszkodzonym aparacie lub jego odbiór na koszt wykonawcy (np. pocztą kurierską). | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Gwarantowany czas naprawy, max. 7 dni od daty zgłoszenia konieczności naprawy | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Możliwość zgłoszeń 24 godz./dobę, 365 dni/rok. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Dostawa wraz z rozładunkiem, montażem oraz uruchomieniem  | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Szkolenie obsługi i minimum jednej osoby z pionu technicznego (ze wskazaniem listy przeszkolonych) w siedzibie zamawiającego z ustaleniem terminu i formy drogą telefoniczną, pisemnie, lub e-mail. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Po zakończeniu okresu gwarancji usunięcie blokad programowych i haseł lub udostępnienie ich Zamawiającemu na żądanie (jeżeli dotyczy). | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Wykaz punktów serwisowych. | TAK, podać | Bez punktacji. |  |
|  | Instrukcja obsługi w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej. | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Z każdym urządzeniem wykonawca dostarczy paszport (jeżeli dotyczy) zawierający co najmniej takie dane jak: nazwa, typ (model), producent, rok produkcji, numer seryjny (fabryczny), inne istotne informacje (np. części składowe, istotne wyposażenie, oprogramowanie). | TAK | Bez punktacji. |  |
|  | Certyfikat potwierdzający posiadanie znaku CE, bądź Deklaracje Zgodności CE lub inne dokumenty równoważne. | TAK, podać | Bez punktacji. |  |