

Piotrków Trybunalski, dnia 26.07.2017 r.

(pieczęć jednostki zamawiającego,  
dla której realizowane jest zamówienie)

**DRG.271.19.2017****ZAPYTANIE OFERTOWE**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych  
prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski

**na:**

**sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej/mineralnej  
w butlach wymiennych o pojemności około 19 litrów  
wraz z dzierżawą dystrybutorów dozujących wodę  
do obiektów Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**

*(nazwa zamówienia)***1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wody źródlanej/mineralnej w butlach o pojemności około 19 litrów wraz z dzierżawą dystrybutorów dozujących wodę do obiektów Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, tj. przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, przy ul. Szkolnej 28 - budynek A, przy ul. Szkolnej 28 - budynek B oraz do Centrum Informacji Turystycznej przy ul. Zamurowej 11.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) dostarczenia na własny koszt 4 dystrybutorów wody wraz z ich załadunkiem i rozładunkiem, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonym od dnia podpisania umowy,
- b) zainstalowania dzierżawionych dystrybutorów wody w obiektach Urzędu Miasta, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,  
Zamawiający dopuszcza w czasie trwania umowy zmianę rodzaju dystrybutora na inny, występujący w ofercie Wykonawcy, o nie gorszych parametrach, w tej samej kategorii cenowej,
- c) dostarczenia na własny koszt butli z wodą do każdego obiektu Urzędu (pierwsza dostawa wody),

**Za dostarczone butle Wykonawca nie będzie pobierał kaucji.**

- d) zainstalowania pierwszej butli z wodą na każdym z dystrybutorów, celem uruchomienia i sprawdzenia prawidłowości działania przedmiotowych urządzeń,
- e) sukcesywnego, bezpłatnego dostarczania kolejnych butli z wodą i odbierania pustych butli przy każdorazowej dostawie,
- f) przeprowadzenia sanityzacji/dezynfekcji i odkamieniania dzierżawionych dystrybutorów, w terminie 6 miesięcy od dnia zainstalowania urządzeń, po cenie określonej w załączniku nr 1 do umowy,
  - Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dzień przeprowadzenia sanityzacji/dezynfekcji i odkamieniania,
  - Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu dokument potwierdzający przeprowadzenie sanityzacji/dezynfekcji i odkamieniania,

W przypadku konieczności przeprowadzenia sanityzacji/dezynfekcji we wcześniejszym terminie Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

- g) **nieodpłatnego przeprowadzania napraw dzierżawionych dystrybutorów**, wynikających z normalnego użytkowania, z użyciem własnych środków wymiennych,
  - naprawy zostaną przeprowadzone po zgłoszeniu Zamawiającego (telefonicznym lub e-mailowym), w terminie do dwóch dni roboczych, liczonym od dnia zgłoszenia,
  - Zamawiający poniesie wyłącznie koszty naprawy, które wynikają z nieprawidłowego użytkowania dystrybutora,
  - w przypadku, gdy naprawa nie będzie mogła być wykonana na miejscu, Wykonawca bezpłatnie wymieni dystrybutor na nowy lub zapewni urządzenie zastępcze o podobnych parametrach,
- h) **nieodpłatnego zapewnienia stojaków umożliwiających składowanie od 3 do 8 butli zapasowych dla każdego obiektu.**
- i) **niepobierania kaucji za butle**

#### **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

##### **a) kryteria dotyczące wody:**

- musi spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 149 ze zm.) oraz wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródłanych i wód stołowych (Dz. U. z 2011 r. nr 85, poz. 466),

- musi nadawać się do codziennego spożycia, być czystą niegazowaną wodą źródlaną lub mineralną, bez środków konserwujących,
- musi posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny,
- okres przydatności do spożycia w momencie dostawy nie może być krótszy niż 6 miesięcy, którym oznaczona będzie każda butla,

**b) kryteria dotyczące dystrybutorów:**

- muszą spełniać wymagania dla materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu, z żywnością określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 149 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródłanych i wód stołowych ( Dz. U. 2011 r. nr 85, poz. 466),
- muszą posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny,
- muszą być przystosowane do obsługi butli dostarczanych Wykonawcą,
- muszą zapewnić możliwość schłodzenia wody oraz jej podgrzania,
- muszą być wolnostojące, wyposażone w podajnik do kubków jednorazowych, bez konieczności podłączania wody bieżącej,

**c) kryteria dotyczące butli:**

- muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 149 ze zm.) oraz wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródłanych i wód stołowych (Dz. U. z 2011 r. nr 85, poz. 466),
- muszą posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny,
- muszą być dostosowane do dostarczonych przez Wykonawcę dystrybutorów,
- na każdej muszą znajdować się co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj produktu, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, numer partii, termin przydatności do spożycia,
- korki muszą być zabezpieczone folią termokurczliwą.

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany okazać dla każdego dostarczonego dystrybutora i każdej dostarczonej wody w butlach odpowiednie certyfikaty zgodności.

W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niespełniającego wymagań jakościowych określonych powyżej Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zgłoszenia reklamacji.

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od dnia instalacji urządzeń i dostarczenia butli z wodą, przez okres jednego roku lub do wyczerpania limitu kwoty, jaką Zamawiający przeznacza na ten cel.

W ramach pierwszej dostawy Wykonawca dostarczy do każdej lokalizacji po 4 butle z wodą. Kolejne partie wody Wykonawca będzie dostarczał po otrzymaniu zapotrzebowania.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru pustych butli przy każdorazowej dostawie butli z wodą.

Podczas każdej dostawy sporządzony zostanie protokół odbioru.

Zamawiający zastrzega, że liczba zamawianych butli jest wartością szacunkową i może ulec zmianie. Rzeczywista ilość zakupionej wody (posiadania na stanie butli) w trakcie realizacji umowy wynikać będzie wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.

Zamówienia składane będą przez Zamawiającego telefoniczne lub e-mailowo przez osoby upoważnione, nie częściej niż dwa razy w miesiącu.

Realizacja dostaw odbywać się będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Czas realizacji zamówienia nie może przekroczyć 2 dni roboczych, liczony od dnia złożenia zamówienia.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza, aby zamówienie zostało powierzone podwykonawcom.**

**CPV: 41100000-0 /Woda naturalna/**

## **2. Warunki udziału w postępowaniu**

**W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:**

- 1) są uprawnieni do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty.

**3. Istotne warunki realizacji zamówienia:**

1) termin wykonania:

- okres jednego roku, liczony od dnia instalacji urządzeń i dostarczenia butli z wodą (proponowany termin: 01.09.2017 r.)

2) terminy i warunki płatności:

**14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (po spisaniu protokołu/protokołów odbioru),**

**4. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

tak

1) .....

*(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)*

nie

**5. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

Ocenię podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.

**Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie jedno kryterium: cenę z uwzględnieniem wag poszczególnych elementów cenowych, określonych w poniższej tabeli.**

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Kryterium nr 1 <b>CENA 1 SZTUKI BUTLI Z WODĄ WRAZ Z DOSTAWĄ</b>	<b>50 %</b>
Kryterium nr 2 <b>CENA MIESIĘCZNEJ DZIERŻAWY 1 DYSTRYBUTORA</b>	<b>40 %</b>
Kryterium nr 3 <b>CENA 1 USŁUGI SANITYZACJI/DEZYNFEKCJI I ODKAMIENIANIA</b>	<b>10 %</b>
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>

**I. Kryterium nr 1 (cena 1 sztuki butli z wodą wraz z dostawą) – liczba punktów** obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa oferowana cena}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 50 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. **1 pkt = 1%**

W kryterium nr 1 Oferent może otrzymać maksymalnie 50 punktów.

**II. Kryterium nr 2 (cena miesięcznej dzierżawy 1 dystrybutora) – liczba punktów** obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa oferowana cena}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 40 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. **1 pkt = 1%**

W kryterium nr 2 Oferent może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

**III. Kryterium nr 3 (cena 1 usługi sanityzacji/dezynfekcji i odkamieniania) – liczba punktów** obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa oferowana cena}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 10 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. **1 pkt = 1%**

W kryterium nr 3 Oferent może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

**IV. Ostateczna liczba punktów [%] uzyskanych przez Oferenta obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów.**

**Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów [%].**

**W przypadku równej liczby punktów zgromadzonych w/g kryteriów, o wyborze decyduje niższa cena miesięcznej dzierżawy 1 dystrybutora.**

**6. Ofertę należy złożyć do dnia 02.08.2017 r. do godz. 13<sup>30</sup>:**

elektronicznie, tj.:

✓ **przedstawić w platformie zakupowej.**

**7. Załączniki do oferty (wymagane od Oferenta):**

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty,**
- 2) **wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do formularza oferty (formularz cenowy),**
- 3) **wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do formularza oferty (oświadczenie),**
- 4) **podpisany i zaparafowany na każdej stronie projekt umowy wraz z załącznikami nr 1 - 3,**
- 5) **aktualny wyciąg z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.**

**8. Dodatkowe informacje:**

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu. Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań

- o wartości prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
  - 8) Zamawiający udostępnienia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
    - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
    - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
  - 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
  - 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).
  - 11) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

#### 9. Osoby do kontaktu:

- **Dariusz Borowski** – Koordynator zespołu w Referacie Administracji i Majątku  
**tel.: 044 732 30 23,**  
**e-mail: d.borowski@piotrkow.pl**  
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10,  
III piętro, pokój 303,
- **Marzena Kubera** – Pracownik w Referacie Administracji i Majątku  
**tel.: 044 732 77 73,**  
**e-mail: m.kubera@piotrkow.pl**  
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10,  
III piętro, pokój 305

26.07.2017 r.

**KIEROWNIK**  
**Referatu Administracji i Majątku**  
**Mariusz Magiera**

.....  
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.  
Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.