

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **podstawowym bez negocjacji** pn.: **REMONT BASENU KĄPIELOWEGO ZEWNĘTRZNEGO**, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oświadczamy, że do realizacji zamówienia publicznego skierowane będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
1	2	3		4	5
1	<p>Uprawnienia budowlane (bez ograniczeń/ograniczone) w specjalności: Uprawnienia Nr wydane</p>	<p>Osoba ta przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z przepisami art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.).</p> <p>TAK/NIE (zaznaczyć właściwe)</p>	Kierownik budowy
2	<p>Dokładny opis uprawnień pozwalający stwierdzić że osoba ta posiada uprawnienia wymagane zgodnie z wymaganiami art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.),</p>	<p>Dokładny opis doświadczenia pozwalający stwierdzić że osoba ta posiada doświadczenie wymagane zgodnie z art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.),</p>	Kierownik prac konserwatorskich

Uwaga:

W przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę lub zobowiązanie kierownika budowy do współpracy) w kolumnie 5 należy wpisać „**zasób własny**”. W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona wykonawcy przez inny podmiot będący jej pracodawcą (np. na podstawie przepisów o przeniesieniu lub oddelegowaniu pracownika) w kolumnie 5 należy wpisać „**zasób udostępniony**”.

Podpisano elektronicznie**

**Wykaz osób musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym