

## UMOWA NR DP/PSA/4/2024

Umowa zawarta w dniu..... w Ropczycach pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Sp. z o.o.** wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000127016, NIP 818 00 02 050, REGON 690529720, BDO 000030562, reprezentowanym przez:

**Janusz Środa – Prezes Zarządu**  
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

**a**  
..... z siedzibą w....., NIP:.....,  
reprezentowanym przez:.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Dostawa artykułów biurowych w 2024r.” Strony zawarły umowę, zwaną dalej „Umowa”, o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę artykułów biurowych.
2. Zamawiający przewiduje 1 dostawę. Dostawa towaru odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ropczycach przy ul. Przemysłowej 12, 39-100 Ropczyce.
3. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na wolny od wad bez zbędnej zwłoki, w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone artykuły biurowe posiadają okres ważności nie krótszy niż wymagany na dany asortyment w/g odpowiednich norm.

### § 2


1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi:  
.....zł. brutto  
(słownie:.....zł.)  
.....zł. netto,  
(słownie:.....zł. )
2. Rozliczenie za dostawę nastąpi po dostarczeniu ustalonej ilości artykułów biurowych wg ceny jednostkowej netto zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Rozliczenie za dokonany przez Zamawiającego zakup dokonany będzie po dostawie artykułów biurowych na podstawie faktury VAT przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczone przedmiot umowy w formie przelewu w ciągu 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto: .....

### § 3

Okres obowiązywania umowy: **do 7 dni od dnia podpisania umowy.**

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 umowy.
  - b) za zwłokę w dostawie materiałów biurowych w terminie, o którym mowa w §3 niniejszej Umowy,

 1

- w wysokości 50,00 zł. brutto, licząc za każdy dzień zwłoki,
- c) za zwłokę w dostawie związanej z wymianą materiałów biurowych na wolne od wad w terminie, o którym mowa w §1 ust. 3 niniejszej Umowy, w wysokości 5% wartości brutto danego materiału biurowego, licząc za każdy dzień zwłoki.
  2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.1 umowy za wyjątkiem okoliczności wymienionych w § 6 pkt 2.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
  4. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
  5. Wartość wyliczonej kary umownej może być jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z wzajemnymi wierzytelnościami Wykonawcy.

#### § 5

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad właściwą realizacją wykonania zamówienia sprawować będzie p. Justyna Andreasik, tel.17 2218 296, e-mail: info@pukropczyce.eu
2. Nadzór z ramienia Wykonawcy nad właściwą realizacją wykonania zamówienia sprawować będzie – p. ....tel....., e-mail:.....

#### § 6

Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
- 2) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 3) jeżeli opóźnienie w dostarczeniu danej partii materiałów biurowych przekroczy 14 dni.

#### § 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług oraz ma nadany numer identyfikacyjny: NIP 818-00-02-050.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług oraz ma nadany numer identyfikacyjny: **NIP:** .....

#### § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie rozwiązać w sposób polubowny będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### § 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PUK Sp. z o.o., 39-100 Ropczyce, ul. Przemysłowa 12; kontakt: info@pukropczyce.eu, numer telefonu: 17 22 18 296
2. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - 1) zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
  - 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Zamawiającym;
  - 3) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. w celu





ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pana/i danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
4. Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 2, w szczególności w zakresie realizacji przez Pana/ią z Administratorem umowy do czasu zakończenia jej realizacji, a następnie w prawnie uzasadnionym interesie do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
6. Posiada Pan/i prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO
  - 2) sprostowania – na podstawie art. 16 RODO
  - 3) usunięcia – na podstawie art. 17 RODO
  - 4) ograniczenia przetwarzania – na podstawie art. 18 RODO
  - 5) przenoszenia danych – na podstawie art. 20 RODO
  - 6) wniesienia sprzeciwu – na podstawie art. 21 RODO
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r. – RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Fakt nie podania ww. danych skutkuje brakiem możliwości nawiązania współpracy.
9. Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Załączniki do umowy:

1. Oferta wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

