Nr sprawy: **WNP/841/PN/2024** Załącznik nr 2 do SWZ

………………………………………………………………………

*Nazwa Wykonawcy*

*……………………………………………………………………..………*

*Adres Wykonawcy*

**FORMULARZ CENOWY I OCENY TECHNICZNEJ**

**ZADANIE NR 9**

**ZAKUP OPROGRAMOWANIA SYSTEMOWEGO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Poz. | Asortyment | J.M. | ILOŚĆ | Cena jedn. netto zł | Wartość netto zł  [kol. 4x kol. 5] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Oprogramowanie - Zakup Licencji Antywirusowej | szt. | 266 |  |  |
| 2 | Oprogramowanie - Licencje Klienckie CAL (Serwerowe) | 266 |  |  |
| 3 | Oprogramowanie Office | 266 |  |  |
| **RAZEM** | | **798** |  |  |

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie oprogramowania równoważnego, którego parametry nie mogą być gorsze od wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji.

W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia autoryzowanego szkolenia w ilości min. 8 godzin dla liczby co najmniej użytkowników odpowiadającej liczbie zakupywanych licencji. Program szkolenia będzie obejmował zakres wiedzy i umiejętności wymagany do zaawansowanej obsługi oferowanego oprogramowania. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie zamawiającego.

Licencja musi zostać przepisana na konto uczelni założone u producenta oprogramowania wskazane przez Zamawiającego. Oprogramowanie będzie wykorzystywane w środowisku Windows 10 i nowsze region Polska.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PARAMETRY WYMAGANE** | **PARAMETRY OFEROWANE** |
| 1. | **Oprogramowanie - Zakup Licencji Antywirusowej** | |
|  | LICENCJA ANTYWIRUSOWA – WSPARCIE DLA OPROGRAMOWANIA SYMANTEC ENDPOINT PROTECTION– zakup licencji ze wsparciem.  W środowisku Zamawiającego jest już wdrożone środowisko z następującym rodzajem licencji: Endpoint Protection, License, ACD-GOV Devices. Zamawiający oczekuje jednej licencji zbiorczej z ważnością na 3 lata od dnia dostawy. |  |
| 2. | **Oprogramowanie - Licencje Klienckie CAL (Serwerowe)** | |
|  | Windows Server CAL Device na stacje robocze  Licencja CAL dla Microsoft Windows Server CAL Device umożliwiająca użytkownikom lub urządzeniom uzyskiwanie dostępu do posiadanego systemu Windows Server 2019. Licencje CAL umożliwiają autoryzację użytkownikom korzystającym z usług systemu operacyjnego serwera. Licencje CAL na urządzenie, które pozwalają nieograniczonej liczbie użytkowników na dostęp do systemu Windows Server z jednego urządzenia.  Licencja bezterminowa (perpetual commercial); umożliwiająca rozszerzenie dostępu do infrastruktury istniejącej domeny opartej o Active Directory. |  |
| 3. | **Oprogramowanie Office** | |
|  | Microsoft Office Professional Plus 2021 w wersji edukacyjnej 32/64-bit PL lub równoważny  Zakres równoważności pakietu oprogramowania biurowego Microsoft Office Professional 2021 Plus. Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:  Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:   1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika 2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych. 3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się. 4. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych  w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: 5. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, 6. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Rozporządzeniem  w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych 7. umożliwia wykorzystanie schematów XML. 8. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Rozporządzeniem  w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. 9. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców. 10. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy) 11. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.   Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:  a. Edytor tekstów  b. Arkusz kalkulacyjny  c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji  d. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych  e. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)  f. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.  Edytor tekstów musi umożliwiać:  a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego  w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty  b. Wstawianie oraz formatowanie tabel  c. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych  d. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)  e. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków  f. Automatyczne tworzenie spisów treści  g. Formatowanie nagłówków i stopek stron  h. Sprawdzanie pisowni w języku polskim  i. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników  j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności  k. Określenie układu strony (pionowa/pozioma)  l. Wydruk dokumentów  m. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących  z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną  n. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 i nowszych  z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu  o. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji   1. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem. 2. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. 3. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.   Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:  a. Tworzenie raportów tabelarycznych  b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych  c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.  d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)  e. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych  f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych  g. Wyszukiwanie i zamianę danych  h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego  i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie  j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności  k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem  l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.  m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 i nowszymi, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.  n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji  Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:  a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:  b. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego  c. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek  d. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.  e. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji  f. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera  g. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo  h. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego  i. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym  j. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów  k. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera  l. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003 i nowszymi  Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:  a. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych  b. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.  c. Edycję poszczególnych stron materiałów.  d. Podział treści na kolumny.  e. Umieszczanie elementów graficznych.  f. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej  g. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.  h. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.  i. Wydruk publikacji.  j. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.  Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:  a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego  b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców  c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną  d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule  e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy  f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia  g. Zarządzanie kalendarzem  h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom  i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników  j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach  k. Zarządzanie listą zadań  l. Zlecanie zadań innym użytkownikom  m. Zarządzanie listą kontaktów  n. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom  o. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników  p. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników  r. współpracę z edytorem tekstu Microsoft Word,  **Za równoważne będzie uznany program, który będzie spełniał powyższe warunki**. |  |

Jeżeli oferent zaproponuje inne rozwiązanie niż Microsoft Office Professional Plus 2021 zgodne z wymienionymi kryteriami równoważności musi zapewnić pełne wdrożenie oferowanego rozwiązania, przeszkolenie administratorów systemu oraz zapewnić współpracę z używanym obecnie środowiskiem informatycznym.

Dokument należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ.