



WO.271.19.2022.ZP

Krobia, dnia 26 kwietnia 2022

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA KROBIA REPREZENTOWANA
PRZEZ BURMISTRZA**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej ustawy PZP, na wykonanie zadania pn:

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Starej Krobi, Przedszkola Samorządowego w Krobi, termomodernizacja i przebudowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi

Na realizację w/w projektu Gmina Krobia otrzymała dofinansowanie z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ

GMINA KROBIA

UL. RYNEK 1

63-840 KROBIA

TEL. 0-65 571-11-11

FAX 0-65 571-11-11, 573 –87-80

REGON: 411050623

NIP: 6961749038

e-mail: projekty@krobia.pl

www.krobia.pl

REPREZENTOWANA PRZEZ: BURMISTRZA KROBI - ŁUKASZA KUBIAKA

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy PZP i o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Starej Krobi, Przedszkola Samorządowego w Krobi, termomodernizacja i przebudowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45317300-5 Roboty elektrycznych urządzeń rozdzielczych
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

I. Cel inwestycji:

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Starej Krobi 71

Celem przedmiotowej inwestycji jest przebudowa istniejącej kotłowni z wymianą źródła ciepła z istniejącego kotła gazowego z otwartą komorą spalania na kocioł gazowy kondensacyjny o mocy $Q = 90$ kW wraz z montażem dodatkowego źródła ciepła w postaci kaskady 5 pomp ciepła powietrze woda o łącznej, nominalnej mocy 70 kW; zasobnika buforowego wody o pojemności 1 500l; sprzęgła hydraulicznego oraz przebudowa istniejącej instalacji gazowej i instalacji grzewczej w kotłowni; rozbudowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 20 kWp montowanej na dachu budynku szkoły.

Na przedmiotowe zamówienie składają się:

- instalacje sanitarne - prace demontażowe: demontaż kotła gazowego, rurociągów stalowych i spalinowych, rozdzielacza rur, naczynia wzbiorniczego, grzejników,
- instalacje sanitarne – prace montażowe: montaż rurociągu gazowego, zaworów kulowych, kotła gazowego 90 kW, wkładu kominowego, 5 szt. pomp ciepła typu monoblok, sprzęgła hydraulicznego, zasobnika buforowego 1 500l, naczynia wzbiorniczego przeponowego, filtroomulnika magnetycznego, pomp obiegowych C.O., pompy kotła, rozdzielaczy, zaworów- spustowych, trójdrożnych, przelotowych, grzejnikowych, termostatycznych , stacji uzdatniania wody, automatyki kotła wraz z

centralną sterującą i okablowaniem, zaworów bezpieczeństwa, manometrów, termometrów, filtrów, rurociągów, grzejników, separatora powietrza, izolacji

- elementy dodatkowe: wykopy, przekopy, kanały rurowe, podbudowa betonowa z dylatacją, przebiccia i przekucia, uruchomienia i okablowania
- posadowienie instalacji fotowoltaicznej na dachu - montaż konstrukcji, modułów fotowoltaicznych, optymalizatorów mocy,
- linie kablowe – rury niepalne, przewody kabelkowe,
- tablice i rozdzielnie - inwerter, tablice, aparaty elektryczne,
- system uziemienia,
- dokumentacja pomiarowa – badanie falowników, instalacji fotowoltaicznej, uziemienia,
- dokumentacja powykonawcza,
- zgłoszenie instalacji fotowoltaicznej.

Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, wykonawczym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót.

Poza robotami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie budowlanym, wykonawczym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót wykonawca w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową zobowiązany będzie do wykonania innych prac towarzyszących w szczególności:

- wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym i przedstawicielami szkoły podstawowej,
- zapewnienia możliwości dojścia i dojazdu do szkoły,
- właściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca robót w okresie realizacji przedmiotu zamówienia aż do zakończenia robót i odbioru końcowego,
- zabezpieczenia i prowadzenia robót w sposób umożliwiający korzystanie ze szkoły przez uczniów i grono pedagogiczne,
 - ustanowienia Kierownika Budowy i Kierowników Robót dla poszczególnych branż, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. (do obowiązków Kierownika Budowy należeć będzie koordynowanie prac wszystkich branż oraz sporządzanie we współpracy z Inspektorami Nadzoru poszczególnych branż i Zamawiającym protokołów z rad budowy),
- dokonywania na bieżąco zapisów w dzienniku budowy,
- zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów,
- bieżącego utrzymywania czystości na terenie prowadzonych robót,
- usuwania materiałów poroziórkowych,
- utylizacji powstałych odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2022 r. poz. 699 ze zm)

- udziału w organizowanych Radach Budowy dotyczących postępu robót, rozstrzygnięć technicznych spraw budowy w toku jej realizacji, w których udział biorą przedstawiciele stron zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego.

- opracowania i przedłożenia do zatwierdzenia Zamawiającemu, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego harmonogramu robót (rzeczowo – finansowego). Harmonogram musi być aktualizowany na bieżąco, z uwzględnieniem ewentualnych opóźnień, tak aby zminimalizować zagrożenia zmiany terminu realizacji zamówienia,

- uporządkowania i doprowadzenia terenu oraz części obiektu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,

- poniesienia innych ewentualnych kosztów, które według wiedzy i oceny Wykonawcy (dokonanej z najwyższą, profesjonalną starannością) trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

- protokolarne przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,

- usuwanie, w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego terminie, wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości,

- wykonywanie poleceń i wskazówek Inspektora Nadzoru inwestorskiego nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót,

- organizowanie robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót,

- rozpoczęcie prac niezwłocznie od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót,

- przestrzeganie zasad BHP,

- przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów przekazanie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego świadectwa dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełniania wymogów określonych w specyfikacjach technicznych i polskich normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie,

- umożliwienie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego sprawdzenia każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonywanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru inwestorskiego

- usuwanie z terenu prowadzonych robót osób i sprzętu niezwiązanych z realizacją zadania,

- dokonanie poprawek bądź ponowne wykonanie wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego,

- wykonanie na polecenie Inspektora Nadzoru inwestorskiego prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie przed awarią, zawiadamiając o tym niezwłocznie Zamawiającego.

- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do odbioru końcowego: protokoły z prób i pomiarów, certyfikaty i atesty z podziałem na branże.

Termomodernizacja Przedszkola Samorządowego w Krobi przy ul. Kobylińskiej 4

Celem przedmiotowej inwestycji jest wykonanie termoizolacji ścian zewnętrznych budynku przedszkola płytami styropianowymi grubości 15 cm oraz tynkiem cienkowarstwowym silikonowym w kolorze, termoizolacja w przestrzeni wewnętrznej stropodachu wdmuchiwanym granulem wełny na grubość minimum 30 cm, wymiana części stolarki zewnętrznej – okna i drzwi, montaż słupów i rygli stalowych, montaż zadaszenia nad wejściem głównym, nad wejściem do kuchni oraz nad kotłownią, montaż zadaszenia oraz balustrady balkonu, modernizacja balkonu, montaż pompy ciepła powietrze woda o mocy 20 kWp.

Na przedmiotowe zamówienie składa się:

- stropodach – ustawienie rusztowań, rozbiórki pokrycia z papy, rozbiórki obróbek blacharskich, rynien i spustów,
- termoizolacja stropodachu – przebicie i zabetonowanie otworów, ocieplenie stropodachu metodą wdmuchiwana wełny mineralnej na grubość min. 30 cm, naprawa i renowacja pokrycia dachu papą,
- roboty dekarские i ogólnobudowlane – sprawdzenie i czyszczenie kominów, obróbki blacharskie, rynny dachowe, rury spustowe, ocieplenie i wyprawy elewacyjne attyk i kominów,
- stolarka okienna i drzwiowa – demontaż i montaż drzwi i okien, wykucie i montaż ościeżnic, wywóz i utylizacja gruzu,
- elewacja – demontaż opraw, parapetów oraz wszystkich wystających elementów zawieszonych na ścianach oraz ponowny montaż, zabezpieczenie stolarki zewnętrznej, przygotowanie i gruntowanie podłoża, zamontowanie listew, ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi, wyprawy elewacyjne, wykonanie boni w styropianie, wykonanie dylatacji, liter, montaż parapetów, kratak oraz opraw,
- roboty wykończeniowe kotłowni: warstwy wyrównawcze, posadzki i cokoliki z płytek z kamieni sztucznych, gładzie gipsowe, gruntowanie i malowanie,
- balkon: demontaż balustrad, płytek, podłoża, zerwanie izolacji, rozebranie obróbek, warstwy wyrównawcze, gruntowanie, izolacja, listwy okapowe, wykonanie faset, posadzki przemysłowe z żywicy poliuretanowej, przyklejenie płyt styropianowych od spodu, warstwy siatki, masy tynkarskiej oraz wyprawy elewacyjne, balustrady z stali nierdzewnej,
- zadaszenie tylne – roboty rozbiórkowe, roboty dekarские – daszek nad kotłownią, malowanie dachu salki przedszkolnej,
- montaż zadaszeń i podcieni frontowych: wykonanie konstrukcji – montaż słupów i rygli, montaż lamelek, zadaszenie z poliwęglanu,
- remont ścian wejścia do kotłowni,
- zadaszenie wejścia do kuchni,
- przebudowa technologii kotłowni – montaż pompy ciepła typu monoblok powietrze woda 20 kW, bufor wody grzewczej 500l, pompy, zawory, naczynie przeponowe, pompa cyrkulacji, zawory przelotowe i zwrotne, okablowanie, rurociągi, otuliny, próby szczelności.

Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, wykonawczym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót.

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie zespołu budowlanego i założenia urbanistycznego miasta Krobia wpisanego do rejestru zabytków decyzją z 10 czerwca 1991 r. pod numerem 1208/A, na terenie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów 1106/2, obręb Krobia.

Poza robotami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie budowlanym, wykonawczym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót wykonawca w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową zobowiązany będzie do wykonania innych prac towarzyszących w szczególności:

- wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym i przedstawicielami przedszkola,
- zapewnienia możliwości dojścia i dojazdu do przedszkola,
- właściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca robót w okresie realizacji przedmiotu zamówienia aż do zakończenia robót i odbioru końcowego,
- zabezpieczenia i prowadzenia robót w sposób umożliwiający korzystanie z przedszkola przez dzieci i grono pedagogiczne,
- ustanowienia Kierownika Budowy i Kierowników Robót dla poszczególnych branż, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. (do obowiązków Kierownika Budowy należeć będzie koordynowanie prac wszystkich branż oraz sporządzanie we współpracy z Inspektorami Nadzoru poszczególnych branż i Zamawiającym protokołów z rad budowy),
- dokonywania na bieżąco zapisów w dzienniku budowy,
- zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów,
- bieżącego utrzymywania czystości na terenie prowadzonych robót,
- usuwania materiałów porozbiórkowych,
- utylizacji powstałych odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2022 r. poz. 699 ze zm.)
- udziału w organizowanych Radach Budowy dotyczących postępu robót, rozstrzygnięć technicznych spraw budowy w toku jej realizacji, w których udział biorą przedstawiciele stron zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego.
- opracowania i przedłożenia do zatwierdzenia Zamawiającemu, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego harmonogramu robót (rzeczowo – finansowego). Harmonogram musi być aktualizowany na bieżąco, z uwzględnieniem ewentualnych opóźnień, tak aby zminimalizować zagrożenia zmiany terminu realizacji zamówienia,
- uporządkowania i doprowadzenia terenu oraz części obiektu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,

- poniesienia innych ewentualnych kosztów, które według wiedzy i oceny Wykonawcy (dokonanej z najwyższą, profesjonalną starannością) trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

- protokolarne przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
- usuwanie, w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego terminie, wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości,
- wykonywanie poleceń i wskazówek Inspektora Nadzoru inwestorskiego nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót,
- organizowanie robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót,
- rozpoczęcie prac niezwłocznie od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót,
- przestrzeganie zasad BHP,
- przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów przekazanie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego świadectwa dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełniania wymogów określonych w specyfikacjach technicznych i polskich normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie,
- umożliwienie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego sprawdzenia każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonywanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru inwestorskiego
- usuwanie z terenu prowadzonych robót osób i sprzętu niezwiązanych z realizacją zadania,
- dokonanie poprawek bądź ponowne wykonanie wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego,
- wykonanie na polecenie Inspektora Nadzoru inwestorskiego prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie przed awarią, zawiadamiając o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do odbioru końcowego: protokoły z prób i pomiarów, certyfikaty i atesty z podziałem na branże.

Termomodernizacja i przebudowa Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi przy ul. Powstańców Wielkopolskich 126

Celem przedmiotowej inwestycji jest przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku mieszkalno-usługowego oraz przebudowa budynku użyteczności publicznej. Pierwszy budynek przeznaczony do gruntownej modernizacji obejmującej izolację ścian fundamentowych, rozbiórki, wyburzenia i budowę ścian nośnych, działowych i posadzek, wymianę stropu drewnianego pomiędzy parterem a piętrem, wymianę okien, drzwi wewnętrznych i zewnętrznych, budowę klatki schodowej, szpachlowanie i malowanie pomieszczeń, rozprowadzenie instalacji elektrycznej, teletechnicznej, wodno-kanalizacyjnej, C.O., wentylacyjnej, wymianę znacznie porażonych i uszkodzonych elementów konstrukcji ciesielskiej, uzupełnienie elementów brakujących oraz wtórnie zmienionych,

pokrycie dachu budynku dachówką ceramiczną karpiówką podwójnie w koronkę, bariery przeciwniegiowe oraz stopnie i ławy kominiarskie, docieplenie, instalacja odgromowa, rury i rynny spustowe systemowe z blachy cynkowo-tytanowej, termoizolacji ścian zewnętrznych budynku płytami styropianowymi oraz tynkiem cienkowarstwowym silikonowym w kolorze, renowacja balkonu. Drugi budynek obejmuje przebudowę istniejącej kotłowni z wymianą źródła ciepła z istniejącego kotła gazowego z otwartą komorą spalania na kocioł gazowy kondensacyjny o mocy $Q = 55 \text{ kW}$ oraz montaż dodatkowego źródła ciepła w postaci pompy ciepła powietrze woda o mocy 56 kW , izolację ścian fundamentowych, demontaż i montaż instalacji C.O i grzejników, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe dachu, rury i rynny spustowe systemowe z blachy cynkowo-tytanowej, instalację odgromową, termoizolację ścian zewnętrznych budynku płytami styropianowymi oraz tynkiem cienkowarstwowym silikonowym w kolorze, montaż instalacji fotowoltaicznej 9 kWp .

Na przedmiotowe zamówienie składa się:

Budynek I:

1. Branża budowlana:

- elementy pokrycia dachowego – dachówka, gąsiorzy, opierzenia, orynnowanie, więźba dachowa, deski, wymiana i wzmocnienie elementów drewnianych połączy dachowej,
- montaż dachówki – karpiówki ceramicznej w koronkę w kolorze ceglastym, montaż elementów orynnowania, obróbki blacharskie, montaż instalacji odgromowej,
- zabudowa poddasza i sufity podwieszane: płyty gipsowo-kartonowe, płyty podwieszane akustyczne, płyty ognioochronne krzemianowo - wapniowe, izolacje cieplne i przeciwwilgociowe,
- tynki wewnętrzne, okładziny, malowanie, podłóża, posadzki i podłogi,
- balkon – uzupełnienie tynków, posadzki, malowanie,
- stropy i elementy żelbetowe – stropy gęstożebrowe, wieńce monolityczne, schody żelbetowe, przygotowanie i montaż zbrojenia, wykucie i podmurowanie gniazd w ścianach,
- izolacja ścian fundamentowych,
- demontaż i montaż okien uchylno-rozwieranych jednozielnych z PCV, w kolorze białym, szklonych zespolonym pakietem trzyszybowym ze szkłem niskoemisyjnym, wyposażonych w nawietrzaki,
- demontaż i montaż drzwi wewnętrznych z tłoczoną płytą HDF i metalowych oraz zewnętrznych z PCV, drewnianych i aluminiowych,
- elewacja – demontaż opraw, parapetów oraz wszystkich wystających elementów zawieszonych na ścianach oraz ponowny montaż, zabezpieczenie stolarki zewnętrznej, przygotowanie i gruntowanie podłóża, ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi, wyprawy elewacyjne, wykonanie dylatacji, montaż parapetów, kratek oraz opraw.

2. Branża sanitarna:

- instalacja wodociągowa: demontaż i montaż urządzeń i armatury,
- instalacja centralnego ogrzewania: rurociągi miedziane, podejścia, grzejniki stalowe dwupłytkowe, głowice termostaticzne, odpowietrzniki, zawory,

- instalacja kanalizacyjna,
- instalacja klimatyzacji – jednostki zewnętrzne i wewnętrzne, rurociągi.

3. Branża elektryczna:

- instalacja oświetlenia i siły: oprawy oświetleniowe LED, łączniki i przyciski, puszk instalacyjne, przewody wtynkowe, gniazda,
- rozdzielnice i obudowy: tablica rozdzielcza,
- instalacja odgromowa,
- CCTV: montaż systemu telewizji użytkowej – kamery, montaż szaf i wyposażenia szaf, urządzenia do cyfrowego zapisu obrazu,
- pomiary.

Budynek II

1. Branża budowlana:

- elementy pokrycia dachowego: rozbiórka pokrycia z papy, orynnowania, obróbek blacharskich, izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych, przymocowanie płyt do podłoża, pokrycie dachu papą termozgrzewalną, montaż elementów orynnowania, obróbki blacharskie, montaż instalacji odgromowej,
- demontaż i montaż okien PCW,
- izolacja ścian fundamentowych,
- elewacja – demontaż opraw, parapetów oraz wszystkich wystających elementów zawieszonych na ścianach oraz ponowny montaż, zabezpieczenie stolarki zewnętrznej, przygotowanie i gruntowanie podłoża, ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi, wyprawy elewacyjne, wykonanie dylatacji, montaż parapetów, kratek oraz opraw,
- roboty wykończeniowe kotłowni: warstwy wyrównawcze, posadzki i cokoliki z płytek z kamieni sztucznych, gładzie gipsowe, gruntowanie i malowanie.

2. Branża sanitarna:

- kotłownia – prace demontażowe, przygotowanie pomieszczenia kotłowni, instalacja detekcji gazu, kocioł gazowy kondensacyjny o mocy $Q = 55$ kW oraz montaż dodatkowego źródła ciepła w postaci pompy ciepła powietrze woda o mocy 56 kW,
- instalacja centralnego ogrzewania: rurociągi miedziane, podejścia, grzejniki stalowe dwupłytowe, głowice termostaticzne, odpowietrzniki, zawory, bufor wody grzewczej 1000 l

3. Branża elektryczna:

- posadowienie instalacji fotowoltaicznej na dachu 9kWp - montaż konstrukcji, modułów fotowoltaicznych, optymalizatorów mocy,
- linie kablowe – rury niepalne, przewody kabelkowe,
- tablice i rozdzielnie - inwerter, tablice, aparaty elektryczne,
- system uziemienia,
- dokumentacja pomiarowa – badanie falowników, instalacji fotowoltaicznej, uziemienia,
- zgłoszenie instalacji fotowoltaicznej,

- instalacja oświetlenia i siły: oprawy oświetleniowe LED, łączniki i przyciski, puszkę instalacyjną, przewody wtynkowe, gniazda,
- instalacja odgromowa,
- CCTV: montaż systemu telewizji użytkowej – kamery, montaż szaf i wyposażenia szaf, urządzenia do cyfrowego zapisu obrazu,
- pomiary.

Szczegółowy zakres robót i sposobu ich wykonania jest opisany w projekcie budowlanym, wykonawczym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót.

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie historycznego układu urbanistycznego i zespołu budowlanego miasta Krobia wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 1208/A, na terenie nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów 1332/4, 133/8, 1305 przy ul. Powstańców Wielkopolskich 126 w Krobi.

Poza robotami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie budowlanym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót wykonawca w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową zobowiązany będzie do wykonania innych prac towarzyszących w szczególności:

- organizacji i zagospodarowanie terenu robót oraz zaplecza robót,
- ustanowienia Kierownika Budowy i Kierowników Robót dla poszczególnych branż, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. (do obowiązków Kierownika Budowy należeć będzie koordynowanie prac wszystkich branż oraz sporządzanie we współpracy z Inspektorami Nadzoru poszczególnych branż i Zamawiającym protokołów z rad budowy),
- dokonywania na bieżąco zapisów w dzienniku budowy,
- uzyskanie decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektu,
- wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym i przedstawicielami Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- zapewnienia możliwości dojścia i dojazdu do Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- właściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca robót w okresie realizacji przedmiotu zamówienia aż do zakończenia robót i odbioru końcowego,
- zabezpieczenia i prowadzenia robót w sposób umożliwiający korzystanie z Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przez pracowników i klientów,
- zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów, oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- bieżącego utrzymywania czystości na terenie prowadzonych robót,
- usuwania materiałów porzbiórkowych,
- utylizacji powstałych odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2022 r. poz. 699 ze zm.),

- udziału w organizowanych Radach Budowy dotyczących postępu robót, rozstrzygnięć technicznych spraw budowy w toku jej realizacji, w których udział biorą przedstawiciele stron zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego.
- opracowania i przedłożenia do zatwierdzenia Zamawiającemu, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego harmonogramu robót (rzeczowo – finansowego). Harmonogram musi być aktualizowany na bieżąco, z uwzględnieniem ewentualnych opóźnień, tak aby zminimalizować zagrożenia zmiany terminu realizacji zamówienia,
- uporządkowania i doprowadzenia terenu oraz części obiektu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót,
- poniesienia innych ewentualnych kosztów, które według wiedzy i oceny Wykonawcy (dokonanej z najwyższą, profesjonalną starannością) trzeba ponieść w związku z realizacją zamówienia.

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

- protokolarne przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
- usuwanie, w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru inwestorskiego terminie, wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości,
- wykonywanie poleceń i wskazówek Inspektora Nadzoru inwestorskiego nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót,
- organizowanie robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót,
- rozpoczęcie prac niezwłocznie od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót,
- przestrzeganie zasad BHP,
- przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów przekazanie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego świadectwa dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełniania wymogów określonych w specyfikacjach technicznych i polskich normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie,
- umożliwienie Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego sprawdzenia każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonywanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru inwestorskiego,
- usuwanie z terenu prowadzonych robót osób i sprzętu niezwiązanych z realizacją zadania,
- dokonanie poprawek bądź ponowne wykonanie wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego,
- wykonanie na polecenie Inspektora Nadzoru inwestorskiego prac niezbędnych ze względu na zagrożenie życia i bezpieczeństwa osób lub zabezpieczenie przed awarią, zawiadamiając o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do odbioru końcowego: protokoły z prób i pomiarów, certyfikaty i atesty z podziałem na branże.

Wykonawca udzieli rękojmi na okres 60 miesięcy.

Kryteria stosowane w celu oceny równoważności:

Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Starej Krobi 71

<i>Lp.</i>	<i>Parametr techniczny dla materiałów opisanych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Wartość min</i>	<i>Wartość max</i>
I. grzejniki płytowe PURMO			
1.	Materiał	stal	
2.	Wysokość	600 mm	
3.	Max. Ciśnienie robocze	10bar	
4.	Liczba przyłączy	4+2	
5.	Średnica podłączeń	GW1/2"	
6.	montaż	Zawieszenia w komplecie z grzejnikiem	
7.	Wkładka zaworowa	wbudowana	
II. Otuliny izolacyjne do rur			
1.	Materiał	Polietylen	
2.	Średnice	15-42mm	
3.	Zakres Grubości izolacji otulin	6-25mm	
4.	Gęstość	30kg/m3	
5.	Współczynnik przewodzenia ciepła	0,045W/mK	
II. kocioł WGB 90 Broetje			
1.	Wymiennik ciepła	Stop aluminiowo-krzemowy	
2.	Moc nominalna	Nie mniejsza niż 87kW	
3.	Max ciśnienie robocze	3 bar	
4.	Zakres modulacji	17-100% zakresu mocy	
5.	Poziom emisji NOx	<25mg/kWh, CO<20mg/kWh	
6.	wentylatory	Modulowana prędkość obrotowa	
III. Pompa ciepła HPA-O Premium			
1.	Typ sprężarki	inwerter z wtryskiem pary czynnika chłodniczego (modulacja mocy grzewczej oraz chłodzenie sprężarki)	
2.	Konstrukcja	monoblok	
2.	Temp zasilania	+65°C	
3.	Moc grzewcza przy A2/W35	4,59/13,64kW	
4.	Moc grzewcza przy A-7/W35	4,4/12,86kW	
5.	Współczynnik efektywności COP	COP przy A7/W35 (EN 14511) - 5,09 COP przy A2/W35 (EN 14511) - 4,17 COP przy A-7/W35 (EN 14511) - 2,93 COP przy A-15/W35 (EN 14511) - 2,69	
6.	Napięcie znamionowe sprężarki	400V	
7.	Poziom mocy akustycznej jedn. zewn.	66dB(A)	
8.	Czynnik chłodniczy	R410A	
IV. rury kanalizacyjne Wavin			
1.	materiał	PVC-U	
1.	Średnica	50-160mm	
2.	Grubość ścianki	2,5-2,6mm	
V. Rura stalowa Kan Therm			
1.	Średnica	15-2835mm	
2.	materiał	Stal węglowa RSt-34-2 zewnętrznie ocynkowane Fe/Zn88 warstwą o grubości 8-15mm DIN EN 10305-3	
3.	Uszczelki materiał	EPDM	

4.	Ciśnienie pracy	16bar
5.	Temperatura pracy	Do 135°C
VI. pompy LFP i Grundfoss		
1.	Materiał korpusu	Żeliwo z króćcami gwintowanymi
2.	Średnica przyłączy	25mm
3.	wysokość podnoszenia	do 17m
4.	Ciśnienie robocze	6bar
5.	Regulacja prędkości obrotowej	Przetwornica częstotliwości
6.	Napięcie/ Częstotliwość	230V/50Hz
7.	Stopień ochrony	IPX4D(EN 60529)

Termomodernizacja Przedszkola Samorządowego w Krobi przy ul. Kobylińskiej 4

<i>Lp.</i>	<i>Parametr techniczny dla materiałów opisanych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Wartość min</i>	<i>Wartość max</i>
I. Otuliny izolacyjne do rur			
1.	Materiał		Polietylen
2.	Średnice		15-42mm
3.	Zakres Grubości izolacji otulin		6-25mm
4.	Gęstość		30kg/m ³
5.	Współczynnik przewodzenia ciepła		0,045W/mK
II. Pompa ciepła NIBE			
1.	Typ sprężarki		Spiralna
2.	Konstrukcja/ ilość sprężarek		Monoblok/2
2.	Temp zastosowania		+26-65°C
5.	Współczynnik efektywności COP, EN14511		COP przy A7/W35 (EN 14511) – 5,12 COP przy A2/W35 (EN 14511) – 4,27
6.	Napięcie znamionowe sprężarki		400V/50Hz
7.	Poziom mocy akustycznej jedn. zewn.		53dB(A)
8.	Czynnik chłodniczy		R410A
IV. rury kanalizacyjne Wavin			
1.	materiał		PVC-U
1.	Średnica		50-160mm
2.	Grubość ścianki		2,5-2,6mm
V. Rura stalowa Kan Therm			
1.	Średnica		15-2835mm
2.	materiał		Stal węglowa RSt-34-2 zewnętrznie ocynkowane Fe/Zn88 warstwą o grubości 8-15mm DIN EN 10305-3
3.	Uszczelki materiał		EPDM
4.	Ciśnienie pracy		16bar
5.	Temperatura pracy		Do 135°C
VI. pompy LFP i Grundfoss			
1.	Materiał korpusu		Żeliwo z króćcami gwintowanymi
2.	Średnica przyłączy		25mm
3.	wysokość podnoszenia		do 17m
4.	Ciśnienie robocze		6bar
5.	Regulacja prędkości obrotowej		Przetwornica częstotliwości

6.	Napięcie/ Częstotliwość	230V/50Hz
7.	Stopień ochrony	IPX4D(EN 60529)

Termomodernizacja i przebudowa Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi przy ul. Powstańców Wielkopolskich 126

<i>Lp.</i>	<i>Parametr techniczny dla materiałów opisanych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Wartość min</i>	<i>Wartość max</i>
I. grzejniki płytowe PURMO			
1.	Materiał	stal	
2.	Wysokość	600 mm	
3.	Max. Ciśnienie robocze	10bar	
4.	Liczba przyłączy	4+2	
5.	Średnica połączeń	GW1/2"	
6.	montaż	Zawieszenia w komplecie z grzejnikiem	
7.	Wkładka zaworowa	wbudowana	
II. Otuliny izolacyjne do rur			
1.	Materiał	Polietylen	
2.	Średnice	15-42mm	
3.	Zakres Grubości izolacji otulin	6-25mm	
4.	Gęstość	30kg/m ³	
5.	Współczynnik przewodzenia ciepła	0,045W/mK	
II. kocioł Vitodens 200W			
1.	Wymiennik ciepła	Stal szlachetna	
2.	Moc nominalna	Nie mniejsza niż 55kW	
3.	Max ciśnienie robocze	4 bar	
4.	Zakres modulacji	17-100% zakresu mocy	
5.	Poziom emisji NOx	<25mg/kWh, CO<20mg/kWh	
6.	wentylatory	Modulowana prędkość obrotowa	
III. Pompa ciepła Energycall			
1.	Typ sprężarki	Dwustopniowa rewersyjna pompa ciepła	
2.	Konstrukcja/ ilość sprężarek	Monoblok/2	
2.	Temp zasilania	+65°C	
3.	Moc grzewcza przy A2/W35	49,9/13/5kW	
4.	Moc grzewcza przy A35/W7	53,2/18,2kW	
5.	Współczynnik efektywności COP, EER	COP przy A7/W35 (EN 14511) – 4,05 COP przy A2/W35 (EN 14511) – 3,7 EER przy A35/W7 (EN 14511) - 2,92	
6.	Napięcie znamionowe sprężarki	400V/50Hz	
7.	Poziom mocy akustycznej jedn. zewn.	82dB(A)	
8.	Czynnik chłodniczy	R410A	
IV. rury kanalizacyjne Wavin			
1.	materiał	PVC-U	
1.	Średnica	50-160mm	
2.	Grubość ścianki	2,5-2,6mm	
V. Rura stalowa Kan Therm			
1.	Średnica	15-2835mm	
2.	materiał	Stal węglowa RSt-34-2 zewnętrznie ocynkowane Fe/Zn88 warstwą o grubości 8-15mm DIN EN 10305-3	

3.	Uszczelki materiał	EPDM
4.	Ciśnienie pracy	16bar
5.	Temperatura pracy	Do 135°C
VI. pompy LFP i Grundfoss		
1.	Materiał korpusu	Żeliwo z króćcami gwintowanymi
2.	Średnica przyłączy	25mm
3.	wysokość podnoszenia	do 17m
4.	Ciśnienie robocze	6bar
5.	Regulacja prędkości obrotowej	Przetwornica częstotliwości
6.	Napięcie/ Częstotliwość	230V/50Hz
7.	Stopień ochrony	IPX4D(EN 60529)
VII. głowice termostyczne Danfoss		
1.	Konstrukcja czujnika	RAS-CK
2.	Typ połączenia z zaworem	M30*1,5
3.	Typ czujnika	wbudowany
4.	Temp. Nastawy min/max	8/28°C
5.	Ochrona przeciwwamrozeniowa	tak
6.	Ograniczenie temperatur	tak
7.	Kolor RAL	9016
VIII. klimatyzator Multisplit FUJITSU		
	Typ	DC Inverter
	Wydajność chłodzenie	2,3-2,7kW
	Wydajność grzanie	27-3,3kW
	EER, COP	3,5 4,0
	Zasilanie	230V/50Hz
	Przepływ powietrza jedn. wewn.	500-550
	Poziom mocy akustycznej jedn. zewn.	48dB(A)
	Czynnik chłodniczy	R410A

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie: Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a jednocześnie zagrozić właściwemu rozliczeniu z BGK.

Podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności organizacyjne skutkujące poważną nieprawidłowością realizacji zamówienia (zgodnie z podpisaną promesą zadanie musi być wykonane w całości) co mogłoby prowadzić do ryzyka utraty dofinansowania.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi: 14 miesięcy od daty podpisania umowy.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do

Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: projekty@krobia.pl

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

Judyta Ratajczak

stanowisko – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE I ENERGETYKA GMINNA
od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego, w godzinach 8⁰⁰ -15⁰⁰.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **DO DNIA 10.06.2022r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (**art. 307 ust. 2 i 3 Pzp**)

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający wyjaśnia, że wszystkie wymienione rodzaje podpisu, włącznie z podpisem osobistym, są podpisami elektronicznymi, a nie własnoręcznymi. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**)

2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze i wymogami ustawowymi, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez inną osobę lub osoby, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa do reprezentacji dla tych osób.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES.

7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta złożona przez Wykonawcę musi obejmować całość zamówienia. **Treść złożonej przez Wykonawcę oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia oraz ustawą Pzp (art. 218 ust. 2 Pzp).**
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
11. Oferta winna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym **załącznik do niniejszej specyfikacji** bądź zawierać wszystkie dane wymienione we wzorze formularza ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do podania prawidłowych danych adresowych Wykonawcy wynikających z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG).
12. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w niniejszej SWZ. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki - druki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycje co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii

- poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 16. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
 17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 19. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
 21. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. **Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.**
23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.**
25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
26. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**
27. **NA OFERTE SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**
- a) Formularz ofertowy, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ,**
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składane jest przez Wykonawcę wykazującego spełnienie warunku,**
- c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy z Wykonawców,**
- d) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, jako **załącznik nr 4** (nie należy dołączać do oferty – składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona).
- e) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ (nie należy dołączać do oferty – składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona),

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie budynku (za wyjątkiem obiektów przemysłowych wielkogabarytowych typu: hale stałe, hale systemowe, hale przemysłowe, magazyny, garaże i myjnie samochodowe), o wartości robót nie mniej niż 1 000 000,00 zł brutto. Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zakres robót wykonanych przez Wykonawcę obejmował roboty związane z budową lub rozbudową lub przebudową lub remontem budynku, montażem instalacji C.O. instalacji elektrycznej, instalacji wodno-kanalizacyjnej, robotami elewacyjnymi, montażem instalacji fotowoltaicznej.

Wyżej wskazany okres 5 lat liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

f) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

g) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).

h) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określające, które roboty wykonują poszczególni Wykonawcy - zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SWZ** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,

i) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ** - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wraz z zobowiązaniem składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na <https://platformazakupowa.pl> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> do dnia **12.05.2022 r. do godziny 9:00**

Uwaga:

ZA DATĘ I GODZINĘ ZŁOŻENIA OFERTY ROZUMIE SIĘ DATĘ I GODZINĘ JEJ WPŁYWU NA PLATFORMĘ PRZETARGOWĄ, TJ. DATĘ I GODZINĘ ZŁOŻENIA OFERTY WYŚWIETLONĄ NA KONCIE ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. **Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2022 r. o godzinie 9:30**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii (**art. 222 ust. 2 Pzp**).
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (**art. 222 ust. 3 Pzp**).

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (**art. 222 ust. 4 Pzp**).
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o (**art. 222 ust. 5 Pzp**):
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia> w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp) Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 Pzp**:
 - 1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Zamawiający nie przewiduje** podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach i na zasadach określonych szczegółowo w art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art.110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

XVI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **(art. 57 Pzp)** nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału **(art. 112 Pzp)** dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W odniesieniu do powyższego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **4 000 000,00 zł**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie i przebudowie oraz remoncie budynku (za wyjątkiem obiektów przemysłowych wielkogabarytowych typu: hale stałe, hale systemowe, hale przemysłowe, magazyny, garaże i myjnie samochodowe), o wartości robót nie mniej niż 1 000 000,00 zł brutto.

Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zakres robót wykonanych przez Wykonawcę obejmował roboty związane z budową lub rozbudową lub przebudową lub remontem budynku, montażem instalacji C.O. instalacji elektrycznej, instalacji wodno-kanalizacyjnej, robotami elewacyjnymi, montażem instalacji fotowoltaicznej.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, czy roboty te zostały wykonane terminowo, w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Wyżej wskazany okres 5 lat liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert;

3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 Pzp).
- 2) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 4) Przepisy Prawa zamówień publicznych dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
- 5) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane **(art. 117 ust. 2 Pzp)**.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane **(art. 117 ust. 3 Pzp)**.

W przypadku, o którym mowa w niniejszym punkcie, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają** do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ (art. 117 ust. 4 Pzp)**.

W odniesieniu do warunków określonych **w rozdziale XVI SWZ**, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę w postępowaniu **(nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną)**. Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone **w rozdziale XVII SWZ**.

Każdy z Wykonawców występujących wspólnie **zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**. W takim przypadku oświadczenia i/lub dokumenty wymienione w **rozdziale XVII SWZ** składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (**art.125 ust. 4 Pzp**).

4. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (**art. 462 ust. 1 Pzp**).
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy **i podwykonawca ten nie jest podmiotem udostępniającym zasoby**, Zamawiający nie bada, czy zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy PZP.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (**art. 462 ust. 7 Pzp.**).

Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XVII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **na dzień składania ofert** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 273 ust. 2 i art.125 ust.3 Pzp) – zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ oraz pozostałe dokumenty wskazane w rozdziale XII pkt 27 SWZ - **(należy dołączyć do oferty)**;
2. Zamawiający **ŻADA** złożenia podmiotowych środków dowodowych **NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
3. Zamawiający **NIE ŻADA** złożenia podmiotowych środków dowodowych **NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA** wykonawcy z udziału **w postępowaniu.**
4. Zamawiający wzywa wykonawcę (**274 ust. 1 Pzp**), którego oferta **została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, **aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) w zakresie **wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej** należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
(UWAGA: W SYTUACJI, GDY FAKT OPŁACENIA POLISY NIE WYNIKA Z SAMEJ TREŚCI POLISY NALEŻY DOŁĄCZYĆ INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY OPŁACENIE POLISY) jako załącznik nr 4 – (nie należy dołączać do oferty – składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona).
 - 2) w zakresie **wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącej zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których

roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ **(nie należy dołączać do oferty – składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona).**

6. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty na zasadach opisanych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków **(art. 274 ust. 4 Pzp).**
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność **(art. 127 ust. 2 Pzp).**
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania **(art. 128 ust. 1 Pzp).**
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu **(art. 128 ust. 4 Pzp).**

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy

rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

UWAGA:

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE MAJĄ BYĆ AKTUALNE NA DZIEŃ ICH ZŁOŻENIA.

W PRAKTYCE UZUPEŁNIANE DOKUMENTY MOGĄ MIEĆ DATĘ PÓŹNIEJSZĄ ANIŻELI TERMIN DO SKŁADANIA OFERT, O ILE Z TREŚCI TYCH DOKUMENTÓW BĘDZIE WYNIKAĆ SPEŁNIENIE WARUNKÓW NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT.

JEŻELI ZACHODZĄ UZASADNIONE PODSTAWY DO UZNANIA, ŻE ZŁOŻONE UPREDNIO PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NIE SĄ JUŻ AKTUALNE, ZAMAWIAJĄCY MOŻE W KAŻDYM CZASIE WEZWAĆ WYKONAWCĘ LUB WYKONAWCÓW DO ZŁOŻENIA WSZYSTKICH LUB NIEKTÓRYCH PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH,

AKTUALNYCH NA DZIEŃ ICH ZŁOŻENIA (ART. 274 UST. 3 P.Z.P).

XVIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru prac projektowych, świadczeń usług oraz rozmiaru robót budowlanych jak również rozmiaru pozostałych dostaw i ilości wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych usług, dostaw oraz robót i innych świadczeń, o ile inne przepisy nie stanowią inaczej.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena ofertowa brutto musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę realizacji przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty (z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków) związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23 %.
5. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

8. **Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.**
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie **(art. 225 ust. 1 i ust. 2 Pzp)**.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- CENA znaczenie – 60 %

- DODATKOWA GWARANCJA znaczenie – 40 %

Kryterium „CENA” – ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całości zamówienia, obliczona przez wykonawcę, podana w „FORMULARZU OFERTOWYM”. Maksymalną liczbę punktów, tj. 60 pkt otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto, pozostali natomiast proporcjonalnie mniej. Oceny pozostałych ofert zostaną przeliczone według następującego wzoru:

Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty

$$\text{Ocena} = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}} \times 60$$

Kryterium „DODATKOWA GWARANCJA”

Zamawiający otrzyma punkty za zadeklarowanie dodatkowej gwarancji ponad podstawową.

Zamawiający ustala, iż wykonawca będzie mógł zadeklarować następujące okresy dodatkowej gwarancji: 0, 6, 12, 18, 24 miesiące.

Zamawiający ustala, iż wykonawca będzie mógł zadeklarować następujące okresy łącznej gwarancji: 60, 66, 72, 78, 84 miesiące.

Przy czym:

Zamawiający ustala okres podstawowej gwarancji 60 miesięcy,

Zamawiający ustala maksymalny okres dodatkowej gwarancji 24 miesiące.

Jeśli wykonawca nie określi gwarancji, przyjmuje się, że oferuje gwarancję podstawową.

Jeśli wykonawca określi gwarancję dodatkową jako dłuższą niż 24-miesięczną, przyjmuje się że oferuje gwarancję 24 miesięczną.

Łączny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 84 miesiące (okres podstawowej gwarancji + okres dodatkowej gwarancji). Dłuższy okres gwarancji traktuje się jak gwarancję 84 miesięczną.

Wykonawca otrzyma:

0 DODATKOWYCH MIESIĘCY – 0 PKT

6 DODATKOWYCH MIESIĘCY – 10 PKT

12 DODATKOWYCH MIESIĘCY – 20 PKT

18 DODATKOWYCH MIESIĘCY – 30 PKT

24 DODATKOWE MIESIĄCE – 40 PKT

2. Liczby punktów w poszczególnych kryteriach („CENA”, „DODATKOWA GWARANCJA”) zostaną zsumowane. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach będzie ofertą najkorzystniejszą. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wszystkim wymaganiom określonym w swz i który uzyskał najwyższą liczbę punktów w wyżej wymienionych kryteriach.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób (**art. 308 ust. 2 Pzp**).
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę (**art. 308 ust. 3 pkt 1 Pzp**).
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie (**art. 263 Pzp**).

XXII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ OSPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

roboty ogólnobudowlane, roboty izolacyjne, tynkarskie, malarskie, roboty montażowe instalacji sanitarnych i grzewczych, roboty montażowe instalacji urządzeń elektrycznych i teletechnicznych.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją umowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
 - dokument potwierdzający opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu

potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2

XXVII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XXIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i

polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2

Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261.

XXXIII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZE WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

XXXIV. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XXXV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART.230

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

XXXVI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERT

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego

XXXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (art. 452 ust. 2 Pzp)**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na konto: **nr PKO BP S.A. 94 1020 4027 0000 1102 0806 2590.**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota, o której wyżej mowa jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXXVII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego

zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **(art. 118 ust 3 Pzp)**. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu **(art. 122 Pzp)**.
7. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 Pzp).**
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, **wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XVII pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XVI SWZ (art. 125 ust. 5 PZP).**

XXXVIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ **(art. 284 ust. 1 Pzp)**.

Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień **niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 Pzp).**
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, **przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami** niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ (**art. 286 Pzp**).
7. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.

XXXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:
 - „1. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

- 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

9. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XL. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia**
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych **Pana Janusza Niezbrzyckiego**, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: jniezbrzycki@wp.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot.: Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Starej Krobi, Przedszkola Samorządowego w Krobi, termomodernizacja i przebudowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z*

ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XLI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **załącznik nr 3**
4. Wykaz robót – **załącznik nr 5**
5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **załącznik nr 6**
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **załącznik nr 7**
7. Wzór umowy – **załącznik nr 8**

BUDYNEK SZKOŁY PODSTAWOWEJ W STAREJ KROBI

8. PRZEDMIAR ROBÓT – **ZAŁĄCZNIK A**
9. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA – **ZAŁĄCZNIK B**
10. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT – **ZAŁĄCZNIK C**

BUDYNEK PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W KROBI PRZ ULICĄ KOBYLIŃSKIEJ 4

11. PRZEDMIAR ROBÓT – ZAŁĄCZNIK D

12. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA – ZAŁĄCZNIK E

13. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT – ZAŁĄCZNIK F

**BUDYNEK MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W
KROBI**

14. PRZEDMIAR ROBÓT – ZAŁĄCZNIK G

15. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA – ZAŁĄCZNIK H

16. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT – ZAŁĄCZNIK I