

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.

nadbryg. Krzysztof HEJDUK
Zastępca Komendanta Głównego
ZATWIERDZAM

ZAMAWIAJĄCY:

KOMENDANT GŁÓWNY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

ul. PODCHORAŻYCH 38
00 - 463 WARSZAWA

REGON: 000173404
NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów
utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”,
nr sprawy: BF-IV-2370/13/20**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.



SPIS TREŚCI

	Klauzula informacyjna
Rozdział I	Przedmiot.
	1. Określenie przedmiotu zamówienia.
	2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
Rozdział II	Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	1. Warunki udziału w postępowaniu.
	2. Wykaz dokumentów/oświadczeń wymaganych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.
	3. Podstawy do wykluczenia z postępowania wykonawcy.
Rozdział III	Informacje o zamawiającym.
	1. Zamawiający.
	2. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami.
	3. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.
Rozdział IV	Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Rozdział V	Środki ochrony prawnej.
Rozdział VI	Oferta.
	1. Opis sposobu przygotowania oferty.
	2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
	3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (metodyka).
	4. Tryb wprowadzania zmian do SIWZ.
	5. Zmiana oraz wycofanie ofert.
	6. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
	7. Termin związania ofertą.
	8. Wymagania dotyczące wadium.
	9. Oferty wspólne.
	10. Sposób utajnienia informacji zawartych w ofercie.
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert.
	1. Miejsce i termin składania ofert.
	2. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
	3. Informacja o trybie otwarcia ofert.
Rozdział VIII	Sposób poprawienia błędów w ofercie.
Rozdział IX	Informacje o trybie sprawdzenia spełnienia warunków przez wykonawcę.
Rozdział X	Ogłoszenie wyników postępowania.
Rozdział XI	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Rozdział XII	Tryb udostępniania dokumentacji z postępowania i ofert.
Rozdział XIII	Tryb udostępniania umów w sprawach zamówień publicznych.
Rozdział XIV	Zmiany w umowie.
Rozdział XV	Warunki zawarcia umowy.
Rozdział XVI	Podwykonawcy.
Rozdział XVII	Obowiązek informacyjny wykonawcy wynikający z art. 13 RODO.
Rozdział XVIII	Uwagi końcowe.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: sekretariat_gk@kgpsp.gov.pl);

W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl);

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa); odbiorcami danych są: organy administracji rządowej, podmioty biorące udział w postępowaniu;

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustaw lub wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw, w tym dla zawartej umowy 20 lat;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

nie przysługuje Zamawiającemu:

- możliwości żądania od wykonawcy, który skorzystał z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);

- zawężenie prawa wykonawcy do żądania od zamawiającego, by ten ograniczył przetwarzanie jego danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT.

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1.1 Przedmiotem zamówienia jest: „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”. Oznaczenie sprawy: BF-IV-2370/13/20.

1.2 Oznaczenie wg CPV:

CPV	Opis
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni

1.3 Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 do SIWZ „Projekt umowy”.

1.4 Szczegółowy zakres prac objętych niniejszym zamówieniem znajduje się w dokumentacji projektowej załączniku nr 11 do SIWZ/ nr 2 do Umowy - załącznik zamieszczony tylko w wersji elektronicznej. Na dokumentację projektową składają się:

- 1.4.1 Dokumentacja techniczna,
- 1.4.2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 1.4.3 Przedmiar robót.

Przedmiar robót o którym mowa w ppkt 1.4.3 stanowi jedynie funkcję pomocniczą przy sporządzaniu oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją przetargową.

2. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 11 grudnia 2020 r.**

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zgodnie z art. 24aa Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest **dołączyć do oferty** oświadczenie aktualne na dzień składania ofert zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca:

- powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 1.1,
 - zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
- w oświadczeniu należy zamieścić informacje o tych podmiotach.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ustawy, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

W ramach potwierdzenia spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie minimum trzy zadania w zakresie realizacji robót budowlanych polegających na wykonywaniu utwardzenia ciągów pieszo-jezdnych przy wykorzystaniu kostki brukowej, o powierzchni utwardzenia nie mniejszej niż 750 m² i wartości zamówienia nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto dla każdego zadania z osobna.

Zamawiający dokona oceny ww. warunków według formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie okazanych dokumentów.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnił.

W ramach potwierdzenia spełniania warunku w zakresie zdolności zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia – nie spełnia na podstawie dostarczonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawienia wykazu osób realizujących przedmiot zamówienia.

Wykaz dokumentów oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymaganych w tabeli.



Lp.	Warunek	Wymagane dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282)
1.	Warunek w zakresie zdolności technicznej	Wykaz robót budowlanych <u>zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.</u> Dowodami potwierdzającymi czy roboty budowlane wyszczególnione w wykazie zostały wykonane zgodnie z umową i prawidłowo ukończone są, np. referencje, protokoły odbioru wykonania robót budowlanych; jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Jeżeli wykaz lub dowody, o których mowa powyżej będą budziły wątpliwości Zamawiający, zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego robota budowlana została wykonana, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
2.	Warunek w zakresie zdolności zawodowej	Wykaz osób <u>zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.</u>

1.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku/ów, o którym mowa w pkt 1 i 2 tabeli, polegać na zdolnościach technicznych i/lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który będzie wykazywał spełnienie powyższych warunków polegając na zdolnościach technicznych i/lub zawodowych innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności dołączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych i/lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantujący rzeczywisty dostęp do ich zasobów, treść zobowiązania podmiotu powinna określać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- 4) czy podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych i/lub zawodowych, będzie realizował przedmiot zamówienia.

Wykonawca może polegać na doświadczeniu innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizowały przedmiot zamówienia.

1.2 Jeżeli zdolności techniczne i/lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków lub będą zachodziły w stosunku do tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada zdolności techniczne/zawodowe zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu.
- 1.3 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- 1.4 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów wymienionych w tabeli w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 1.5 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w tabeli, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

2. Podstawy do wykluczenia z postępowania wykonawcy.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

3. Wykaz dokumentów/oświadczeń wymaganych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.

- 3.1 Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 23 ustawy, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 3.2 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00 – 463 Warszawa
REGON – 000173404; NIP KG PSP 521 – 04 – 13 – 024

2. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

2.1. Dane do komunikowania się z Zamawiającym:

**Biuro Finansów Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej
Wydział Zamówień Publicznych
00 – 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38**

Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>

Adres poczty elektronicznej: zpub@kgpsp.gov.pl – w przypadku awarii Platformy zakupowej.

2.2. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby oferta oraz wszelkie pisma związane z postępowaniem opatrzone zostały numerem sprawy.

2.3. Wszelkie informacje dla Wykonawców będą przekazywane w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.

2.4. Oferty należy składać:

- w formie pisemnej, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca,

lub

- w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

UWAGA: Ofertę należy przesłać poprzez „Formularz” umieszczony na Platformie Zakupowej na stronie postępowania, gdzie Wykonawca załącza ofertę wraz z załącznikami oraz ewentualnie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Szczegółowa instrukcja złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej zawarta jest na stronie postępowania na Platformie Zakupowej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wykorzystaniem opcji „Wyślij wiadomość”.

2.5. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Katarzyna Stańkowska – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Biura Finansów KG PSP (tel. 22 523 33 34).

Katarzyna Owsianko – gł. specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych Biura Finansów KG PSP (tel. 22 523 33 10).

2.6. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**

2.7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2.8. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania z Wykonawcami.

2. Zainteresowani złożeniem oferty mogą zwrócić się za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień dotyczących SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, bez podawania źródła zapytania. Informacje dotyczące wyjaśnień Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do

konkretnego wykonawcy - pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynie połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zainteresowany podmiot może wskazać, w trybie zapytania, postanowienia w proponowanym projekcie umowy, a także we wszystkich dokumentach SIWZ, co do których ma wątpliwości, lub z którymi nie może się zgodzić.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.2, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpatrywania.

ROZDZIAŁ IV. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ V. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wobec czynności dotyczących:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o dokonaniu czynności stanowiącej podstawę do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni jeżeli informacje zostaną przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 1.

ROZDZIAŁ VI. OFERTA.

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.1 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych

podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany własnoręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e). Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez podpisane własnoręcznym podpisem lub formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e).

1.2 Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w formie pisemnej zgodnie z rozdziałem III pkt 2.4 niniejszej SIWZ.

1.3 Oferta składana w formie pisemnej:

1) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

2) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

3) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w siedzibie Zamawiającego, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4) Opakowanie/koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy - celem umożliwienia zwrotu opakowania/koperty bez otwierania w przypadku, kiedy zostanie złożona po terminie składania ofert. Powinna zawierać wyraźne wskazanie adresata, zgodnie z Rozdziałem III pkt 2 ppkt 2.1 SIWZ. Oferta winna być oznaczona w następujący sposób:

**„Biuro Finansów Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej
Wydział Zamówień Publicznych
00 – 463 Warszawa, ul. Podchorążych 38**

OFERTA NA „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”,

Nr sprawy BF-IV-2370/13/20

UWAGA - NIE OTWIERAĆ PRZED”

5) Jeżeli opakowanie/koperta nie będzie oznaczone w sposób wskazany w ppkt 1.15, Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za zagubienie przesyłki lub przedwczesne otwarcie oferty.

1.4 Oferta w formie elektronicznej:

1) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

- 2) Wykonawca składa ofertę elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 3) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 4) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 - 5) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 - 6) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 7) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 8) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 9) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 10) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 1.5 Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz na wezwanie przez Wykonawcę, którego oferta została oceniana jako najkorzystniejsza.

Na ofertę składają się wypełnione i podpisane:

- 1) „Opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy;
- 2) „Streszczenie oferty” – załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SIWZ;
- 4) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 5 do SIWZ;
- 5) Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 9 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
- 6) „Informacje dotyczące podwykonawstwa” – załącznik nr 10 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
- 7) Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale II pkt 1 ppkt 1.1 SIWZ (jeżeli dotyczy);



Na wezwanie, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona przedstawia:

- „Wykaz robót budowlanych” (załącznik nr 6 do SIWZ) wraz z dowodami, o których mowa w Rozdziale II SIWZ, pkt 1 tabeli.
- „Wykaz osób” – załącznik nr 7 do SIWZ, o których mowa w Rozdziale II SIWZ, pkt 2 tabeli.

Dokumenty składane samodzielnie przez Wykonawcę:

„Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” (Rozdział II pkt 3 ppkt 3.2) - załącznik nr 8 do SIWZ.

2. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 2.1. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$ i wpisana do druku „Streszczenie oferty” – załącznika nr 3 do SIWZ.

Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.):

Art. 632. § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji wykonania zadania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, gdyż są niezbędne dla prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy i jego prawidłowego funkcjonowania.

- 2.2. Cena winna być określona wyłącznie w złotych polskich, liczbą oraz słownie.
- 2.3. W przypadku stwierdzenia błędu w obliczeniu ceny, oferta zostanie odrzucona. Za błędy w obliczeniu ceny Zamawiający przyjmie omyłki popełnione przez Wykonawcę, których poprawienie nie jest jednoznaczne oraz zastosowanie nieprawidłowej stawki podatku VAT.
- 2.4. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny.

3. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (metodyka).

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE (W_{\max}^*)
1.	Cena brutto	60 pkt
2.	Gwarancja	40 pkt
	Razem	100 pkt



* W_{\max} – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Ocenie będą podlegały tylko pełne roczne okresy gwarancji tj. 24, 36, 48, 60 miesięcy. Minimalny wymagany okres gwarancji to 24 miesiące, a maksymalny to 60 miesięcy.

3.1. Metodyka oceny ofert wg wzorów:

Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$P = P_c + P_g$, gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P_c – liczba punktów w kryterium „Cena brutto”,

P_g – liczba punktów w kryterium „Gwarancja”.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na niżej określonych zasadach:

1) Kryterium „Cena brutto”

Oferty w kryterium „Cena brutto” będą oceniane poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$P_c = (C_n : C_b) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie:

C_n – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C_b – cena brutto oferty badanej.

2) Kryterium „Gwarancja”

Oferty w kryterium „Gwarancja”, będą oceniane poprzez przyznanie punktów:

- dla 24 miesięcy $P_g = 0 \text{ pkt}$

- dla 36 miesięcy $P_g = 10 \text{ pkt}$;

- dla 48 miesięcy $P_g = 25 \text{ pkt}$;

- dla 60 miesięcy $P_g = 40 \text{ pkt}$;

Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt - za gwarancję 60 lub więcej miesięcy. Minimalny okres, na jaki Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji wynosi 24 miesiące – wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji na okres krótszy niż 24 miesiące lub nie wpisze w Formularzu oferty okresu, na jaki udziela gwarancji wówczas oferta Wykonawcy zostanie uznana za nieodpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie odrzucona.

Oferty z okresem gwarancji powyżej 60 miesięcy będą oceniane maksymalną liczbą punktów. W przypadku, kiedy Wykonawca zaproponuje inną wartość niż 24, 36, 48 lub 60 miesięcy – np. 30 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość mniejszą, najbliższą wartości pełnego rocznego okresu, w tym przypadku 24 miesiące.

3.2. Oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.

3.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie¹ do dwóch miejsc po przecinku.

3.4. Komisja wybiera ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów.

3.5. W przypadku jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający

¹ Zaokrąglenie - to przybliżanie danej liczby do takiej, która posiadałaby mniej cyfr znaczących. Działanie zaokrąglania wykonuje się poprzez zwiększenie o jeden ostatniej cyfry, jeśli kolejna cyfra liczby początkowej, jest równa lub większa od 5.

w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 3.6. Wykonawca, składając ofertę powinien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując w druku „Streszczenie oferty” nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO SIWZ.

- 4.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 4.2. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na Wykonawcom za pośrednictwem Platformy zakupowej.

5. ZMIANA ORAZ WYCOFANIE OFERT.

- 5.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany.
- 5.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę wnioskując do Zamawiającego o zwrot oferty złożonej przed terminem składania ofert lub w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z OFERTAMI ZŁOŻONYMI PO TERMINIE.

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 7.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 SIWZ.
- 7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Przy liczeniu terminu związania ofertą uwzględnia się dzień składania ofert.
- 7.3. Przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 8.1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 476,90 zł.

- 8.2. Wykonawca wnosi wadium w dowolnym czasie jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale VII pkt 1 SIWZ.
- 8.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
- 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości na rzecz podmiotów, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 8.4. W przypadku, gdy wadium będzie wniesione w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje i poręczenia muszą zawierać postanowienia gwarantujące wypłatę kwoty wadium, na każde pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Gwarancje/poręczenia winny być bezwarunkowe i nieodwołalne.
- 8.5. Wymagany termin ważności poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej 30 dni, tj. przez okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 7 SIWZ.
- 8.6. Zamawiający nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie sprawy podanej przez Zamawiającego w Rozdziale I pkt 1 SIWZ.
- 8.7. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000.
Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
- 8.8. Wadium winno wpłynąć na rachunek bankowy wskazany powyżej, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty jedną ze wskazanych wyżej form zostanie odrzucony.
- 8.10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- 8.11. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13. Zamawiający, zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2

pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.16. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający wymaga:

- 1) złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) lub
- 2) złożenia oryginału dokumentu wadialnego poprzez Platformę zakupową w wydzielonym, odrębnym pliku (np. pdf). Złożony dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę tego dokumentu.

9. OFERTY WSPÓLNE.

9.1. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wskazujące grupę Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, a także pełnomocnika uprawnionego do podejmowania oświadczeń woli związanych z udzieleniem zamówienia, w tym do:

- 1) podpisywania oferty;
- 2) podpisania umowy.

9.2. Przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej winni:

- 1) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia (art. 23 ust. 2 ustawy);

lub

- 2) przedłożyć umowę spółki lub uchwałę wspólników wyraźnie określające zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników (art. 865 Kodeksu cywilnego).

9.3. Zgodnie z art. 141 ustawy Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. SPOSÓB UTAJNIENIA INFORMACJI ZAWARTYCH W OFERCIE.

Do oferty należy dołączyć wystąpienie Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, o utajnienie tych informacji z jego oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), tj. tych informacji (wiadomości), które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą;
- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 9 do SIWZ).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Załącznik nr 9 do SIWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.

W przypadku składania oferty w formie elektronicznej, informujemy, że na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Załącznik musi być opatrzony podpisem kwalifikowanym.

ROZDZIAŁ VII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT.

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać **do dnia 23 października 2020 r. do godz. 10:00**

- w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (budynek nr 4, pok. nr 124)

lub

- w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej

2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23 października 2020 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego

3. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

3.1 Otwarcie ofert jest jawne - Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane z druków „Streszczenie oferty” nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu realizacji, okresu gwarancji i warunków płatności.

3.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm, adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB POPRAWIENIA BŁĘDÓW W OFERCIE.

1. ZAMAWIAJĄCY POPRAWIA W OFERCIE:

1.1 oczywiste omyłki pisarskie;

1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek;

1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O poprawieniu omyłki Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku gdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 1.3, oferta jego zostanie odrzucona.

2. ZAMAWIAJĄCY UZNA I POPRAWI, W SZCZEGÓLNOŚCI:

2.1 Omyłki wynikające z błędnie wyliczonego podatku VAT.

2.2 Pozostałe przypadki, które będą jednoznacznie wskazywać na omyłkę, a sposób ich poprawienia będzie jednoznaczny.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O TRYBIE SPRAWDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ.

1. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawy i SIWZ, a następnie ocenione przez komisję zgodnie z kryteriami i warunkami zawartymi w SIWZ.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert.

ROZDZIAŁ X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego, ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;

e) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit a, d oraz e na Platformie zakupowej w sekcji „komunikaty” .
3. Zamawiający nie ujawni informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie będzie sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tego Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

2. Zabezpieczenie może być wniesione:

- 1) w pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wykonawca, w trakcie realizacji umowy, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt 1) - 5) z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 pkt 1) – 3) ustawy.

4. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty zabezpieczenia każdorazowo na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego. Gwarancja/poręczenie winna być bezwarunkowa i nieodwołalna.

Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy do wniesienia 100 % kwoty zabezpieczenia, z tym, że:

- 1) 70 % wysokości zabezpieczenia przysługiwać będzie Zamawiającemu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
- 2) 30 % wysokości zabezpieczenia stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i przysługiwać będzie Zamawiającemu w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy do dnia upływu rękojmi wynikającej z oferty Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

6. Termin ważności poręczeń i gwarancji powinien obejmować wymienione wyżej okresy wydłużone dodatkowo o:

- 1) 30 dni – dla okresu, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1,
- 2) 15 dni – dla okresu, o którym mowa w pkt 5 ppkt 2.

7. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujący sposób:

- 1) zabezpieczenie pieniężne – w wysokości 100 %, które zostanie zwrócone Wykonawcy odpowiednio (70% i 30%) po upływie okresów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1 i 2, na zasadach określonych w art. 148 ust. 5 i art. 151 ustawy;
- 2) zabezpieczenie w formie poręczeń i gwarancji – obejmujące oba okresy, o których mowa w pkt 5 ppkt 1 i 2; w takim przypadku treść gwarancji powinna odpowiednio określać wysokość odpowiedzialności gwaranta w poszczególnych okresach (70 i 30 %);



- 3) mieszany sposób zabezpieczenia:
- a) zabezpieczenie pieniężne w okresie wymienionym w pkt 5 ppkt 2, natomiast w pozostałym okresie zabezpieczenie w formie gwarancji, z zastrzeżeniem ciągłości obu zabezpieczeń,
 - b) dwie gwarancje, jedna obejmująca okres wymieniony w pkt 5 ppkt 1, a druga obejmująca okres wymieniony w pkt 5 ppkt 2, z zastrzeżeniem ciągłości obu gwarancji.
8. Przy wnoszeniu zabezpieczenia Wykonawca winien powołać się na przedmiot zamówienia podany przez Zamawiającego w Rozdziale I pkt 1 SIWZ wraz z oznaczeniem sprawy.
9. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku gdy Wykonawca będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia.

ROZDZIAŁ XII. TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI Z POSTĘPOWANIA I OFERT.

1. Zamawiający udostępni oferty oraz dokumentację z postępowania na zasadach określonych w art. 96 ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128 z późn. zm.), z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, udostępni protokół lub załączniki na zasadach określonych w § 4 ust. 1 w/w rozporządzenia.

ROZDZIAŁ XIII. TRYB UDOSTĘPNIANIA UMÓW W SPRAWACH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Umowy w sprawach zamówień publicznych będą udostępniane na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1429).

ROZDZIAŁ XIV. ZMIANY W UMOWIE.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszej Umowy, sposobu realizacji robót budowlanych lub usług oraz terminu płatności i realizacji Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowanego koniecznością wstrzymania robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego i związanej z tym możliwości płatności częściowych;
 - 2) możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych (robót zamiennych);
 - 3) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.);
 - 4) zmiany podwykonawców, zmiany zakresu podwykonawstwa lub rezygnacji z podwykonawcy;
 - 5) zmiany Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia zewnętrznego niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia;

- 6) konieczności wykonania robót budowlanych w sposób odmienny od dokumentacji projektowej, wymuszonych zmianą warunków technicznych ich wykonania, zastosowaniem innej technologii wykonania bądź odmiennych materiałów budowlanych;
 - 7) z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - 8) z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
 - 9) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 10) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;
 - 11) upadłości albo likwidacji Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta;
 - 12) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 13) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - 14) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych, powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz sporządzenia stosownego aneksu.

ROZDZIAŁ XV. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY.

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy przed upływem terminu 5 dni jeżeli:
 - 1) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia KIO ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie umowy konsorcjum, a w przypadku spółki cywilnej umowy spółki lub uchwały wspólników.
4. Wykonawca będący osobą fizyczną jest zobowiązany wraz z podpisaną umową dostarczyć pisemne oświadczenie o swoim miejscu i adresie zamieszkania oraz numerze PESEL.
5. Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Przedłożenie kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 1 umowy.
7. Przedłożenie opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 100 000,00 zł, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy.
8. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.



9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy, zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ XVI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający ustanawia następujące wymagania w zakresie podwykonawstwa.

1.1 Wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, dla których są oni proponowani. Wzór powyższej informacji stanowi załącznik nr 10 do SIWZ

1.2 Niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.

1.3. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 11 ustawy, Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- 1) Umowa o podwykonawstwo powinna :
 - a) określać strony umowy, jej przedmiot (zakres robót) oraz termin realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zawierać wyraźne odwołanie, że jest realizowana w związku z umową o udzielenie zamówienia publicznego (umową główną), zawartą pomiędzy Zamawiającym a wybranym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania Wykonawcą. Odwołanie takie może być poczynione np. przez wskazanie daty zawarcia i numeru umowy głównej, bądź w inny nie pozostawiający wątpliwości sposób.
- 2) nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
 - c) określających termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

1.4. 3. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem będą dostawy lub usługi.

Umowy, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5 % umowy w sprawie zamówienia publicznego (umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania) jednak nie większej niż 50 000 zł., nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO Podwykonawcy/podmiotu trzeciego względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ XVII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYKONAWCY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO.

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie zarówno Zamawiający jak i Wykonawca względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osoba fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osoba fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

Przyjmuje się, że obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz z pozyskaniem danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięźliwym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

ROZDZIAŁ XVIII. UWAGI KOŃCOWE.

1. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku złożenia oferty wariantowej oferta zostanie odrzucona.
5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, o których mowa w art. 36aa ustawy.
8. Oferta zostanie odrzucona jeżeli będzie sprzeczna z ustawą lub SIWZ.
9. Poza przypadkami, o których mowa w niniejszej SIWZ, zostaną wykluczeni z postępowania Wykonawcy jeżeli nie spełnią wymagań określonych w ustawie, a także Wykonawcy wymienieni w art. 24 ustawy.

10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą zagranicznym mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
11. Zamawiający dokona przeliczenia na złoty wszelkich wartości i danych finansowych podanych w ofercie, w innych walutach, wg średniego kursu NBP z dnia składania ofert.
12. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich materiały zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy.
13. Wszelkie załączniki dołączone do SIWZ należy traktować jako wzory zalecane przez Zamawiającego. Zamawiający uzna za wystarczające wypełnienie obowiązku złożenia stosownych oświadczeń poprzez złożenie dokumentów równoważnych potwierdzających spełnienie wymagań.
14. Przedmiot umowy objęty jest stawką podatku VAT w wysokości 23%, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
15. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę robotników budowlanych wykonujących czynności w zakresie prac budowlanych.
 - 15.1. Na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 14 dni od momentu podpisania umowy, dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę. Dokumentami potwierdzającymi są w szczególności:
 - 1) zanonimizowane umowy o pracę - kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; dane takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę tj. robotników budowlanych oddelegowanych przez WYKONAWCĘ, podwykonawców lub dalszych podwykonawców do wykonywania prac budowlanych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
 - 15.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej, zgodnie z § 6 ust. 14 projektu umowy.
 - 15.3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wymienionych powyżej na podstawie umowy o pracę, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek w odniesieniu do 1 osoby, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 8 projektu umowy.
16. **Zamawiający umożliwi odbycie wizji lokalnej Wykonawcy lub jego przedstawiciela w terminie 14 października 2020 r. tj. środa o godz. 13:00, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie w celu weryfikacji warunków, w jakich będzie realizowane zamówienie. Zgłoszenie do przeprowadzenia wizji lokalnej winno być**

przedstawione w formie pisemnej na adres poczty elektronicznej zzpub@kgpsp.gov.pl, nie później niż jeden dzień przed terminem wizji.

W toku wizji Zamawiający przewiduje możliwości zgłaszania pytań. Odpowiedź zostanie udzielona niezwłocznie wszystkim wykonawcom postępowania, na Platformie zakupowej.

Załączniki

1. „Opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy.
2. „Projekt umowy” – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. „Streszczenie oferty” – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. „Wykaz robót budowlanych” - załącznik nr 6 do SIWZ.
7. „Wykaz osób” – załącznik nr 7 do SIWZ.
8. „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” - załącznik nr 8 do SIWZ.
9. „Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji” – załącznik nr 9 do SIWZ.
10. „Informacje dotyczące podwykonawstwa” – załącznik nr 10 do SIWZ.
11. „Dokumentacja projektowa” – załącznik nr 11 do SIWZ/ nr 2 do Umowy (załącznik do SIWZ zamieszczony tylko w wersji elektronicznej).

Opis przedmiotu zamówienia
na zadanie pn.:

**Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej
Państwowej Straży Pożarnej.**

Warszawa września 2020 r.



Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych terenów utwardzonych przed budynkiem nr 4 KG PSP oraz chodnika przed budynkiem nr 3 KG PSP. Roboty polegać będą przede wszystkim na: wymianie nawierzchni z kostki brukowej, obrzeży, wykonaniu odpowiedniej podbudowy pod nową nawierzchnię, wykonaniu odpowiedniego poziomowania terenu, wykonaniu drenaży.

Roboty będą realizowane na placu przed budynkiem nr 4 KG PSP zlokalizowanym na działce nr 6/8 obręb 5-06-16 w dzielnicy Warszawa Śródmieście przy ul. Podchorążych 38 oraz przed budynkiem nr 3 KG PSP zlokalizowanym na działce nr 6/10 obręb 5-06-16 w dzielnicy Warszawa Śródmieście przy ul. Podchorążych 38.

Szczegółowy zakres robót przedstawia dokumentacja projektowa.

1. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333, z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843, z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 poz. 742, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1065, z późn. zm.),
- Decyzja nr 2 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 stycznia 2002 r. o określeniu terenu zamkniętego, zmieniona decyzją nr 10/TZ/05 z dnia 1.06.2005 r. oraz decyzją nr 18/TZ/11 z dnia 27.06.2011 r.,
- Porozumienie Szefa Biura Ochrony Rządu oraz Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 marca 2017 r., w sprawie określenia zasad funkcjonowania systemu identyfikacyjno-przepustkowego oraz zapewnienia ochrony fizycznej i kontroli dostępu do obiektu zlokalizowanego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie,
- przepisy wykonawcze do ww. ustaw, obowiązujące Polskie Normy, zasady wiedzy technicznej oraz niniejszymi założeniami do projektowania,
- inne, w zakresie ich obowiązywania.

2. Dokumentacja techniczna.

Techniczny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej w skład, której wchodzi:

- Dokumentacja techniczna,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- Przedmiar robót.

3. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy, których wykonanie Wykonawca uwzględni w cenie, należy w szczególności:

- realizacja robót budowlanych,
- dostawa materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko,

- opracowanie dokumentacji powykonawczej,
- odbiór i utylizację starej kostki brukowej,
- zapewnienie dostępu do budynku oraz jego sprawne funkcjonowanie w trakcie trwania robót budowlanych,
- przywrócenie terenów wokół terenu objętego pracami budowlanymi do stanu pierwotnego,
- zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim użytkownikom terenu.

4. Osoby kierujące robotami budowlanymi

Zakres robót obejmować będzie roboty budowlane w specjalności drogowej. W związku z powyższym Wykonawca do kierowania przedmiotowymi robotami budowlanymi zapewni osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego która będzie odpowiedzialna za realizowane roboty.

5. Godziny realizacji robót budowlanych

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej urzęduje w godzinach 8¹⁵-16¹⁵. Stanowisko Kierowania Komendanta Głównego PSP i Centrum Koordynacji Ratownictwa pracuje 24 godziny na dobę. Wykonawca zadania może realizować roboty budowlane w godzinach 6⁰⁰- 22⁰⁰, jednak roboty realizowane w godzinach 8¹⁵-16¹⁵ nie mogą zakłócać funkcjonowania urzędu. Roboty budowlane mogące utrudniać pracę, muszą być wykonywane z uwzględnieniem czasu normalnej pracy KG PSP. W związku z powyższym w celu umożliwienia zapewnienia właściwego funkcjonowania budynku, roboty głośnie, pyłące takie jak kucie, wiercenie, cięcie, zagęszczanie itp. realizowane będą mogły być od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁰⁰-8¹⁵; 16¹⁵ – 22⁰⁰ oraz w dni wolne od pracy w godz. 6⁰⁰-22⁰⁰.

6. Harmonogram

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do **11 grudnia 2020 roku**.

Zamawiający prześle Wykonawcy teren robót w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

7. Wymagania w zakresie zatrudnienia

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę robotników budowlanych wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie prac budowlanych wskazanych przez Zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu Pracy.

8. Zasady ruchu osobowego i pojazdów

Na terenie Komendy Głównej PSP obowiązują zasady ruchu osobowego i pojazdów, określone w Porozumieniu Szefa Biura Ochrony Rządu oraz Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 marca 2017 r., w sprawie określenia zasad funkcjonowania systemu identyfikacyjno-przepustkowego oraz zapewnienia ochrony fizycznej i kontroli dostępu do obiektu zlokalizowanego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie. Na podstawie warunków zawartych ww. porozumieniu pracownicy wykonawcy zostaną poddani wstępnej weryfikacji przez Służbę Ochrony Państwa (SOP), która jest administratorem terenu. Tylko osoby pozytywnie zweryfikowane przez SOP będą mogły przebywać i pracować na terenie budowy. Z tytułu braku pozytywnej weryfikacji zgłoszonych



osób, Wykonawcy nie będzie przysługiwała możliwość zmiany terminu realizacji robót i wynagrodzenia.

W związku z powyższym, Wykonawca w dniu zawarcia umowy przekaże wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszej umowy, zawierający następujące dane: nazwisko, imię, nr PESEL, imię ojca, numer i seria dowodu osobistego, a w przypadku obcokrajowców nazwisko, imię, datę urodzenia, obywatelstwo, numer i seria dokumentu, rodzaj dokumentu, państwo wydania dokumentu.

Wjazd pojazdem na teren Zamawiającego możliwy będzie w dni robocze w godz. 8³⁰ – 15³⁰ przy jednorazowym zgłoszeniu danych pojazdu (marka, numer rejestracyjny) i kierowcy (imię, nazwisko, nr pesel, a w przypadku obcokrajowców imię, nazwisko i nr dokumentu).

Wjazd na teren Zamawiającego może odbywać się wyłącznie w celu zapewnienia dostaw materiałów lub wywiezieniu materiałów z rozbiórki. W sytuacji zmiany składu osobowego pracowników Wykonawcy, Wykonawca inwestycji przekaże zaktualizowaną listę pracowników przynajmniej na 21 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy.

9. Obowiązek informacyjny wykonawcy wynikający z RODO.

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie zarówno Zamawiający jak i Wykonawca względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osoba fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osoba fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

Przyjmuje się, że obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz z pozyskaniem danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

W przypadku gdy wykonawca przekazuje dane osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących, wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane

w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

10. Równoważność materiałów

Wszystkie wymienione w dokumentacji projektowej materiały należy rozumieć jako wzory, marki referencyjne i mogą mieć zastosowanie inne równoważne materiały, urządzenia, o nie gorszych parametrach i właściwościach technicznych, które zachowują minimum te same parametry, co wymienione w dokumentacji.

Po uzgodnieniu z nadzorem autorskim i Zamawiającym, Wykonawca robót budowlanych może zastosować inne równoważne materiały budowlane, urządzenia, itp.

11. Informacje ogólne dotyczące niejawności obiektu i ochrony konserwatorskiej

Zamawiający informuje, że teren, na którym znajduje się obiekt, w którym będą realizowane roboty budowlane:

- jest obszarem wpisanym do rejestru zabytków pod numerem C-48 decyzją z dnia 30 czerwca 1971 r., zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i ochronie nad zabytkami,
- jest terenem zamkniętym, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, na podstawie decyzji nr 10/TZ/05 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 czerwca 2005 roku w sprawie zmiany decyzji z dnia 14 stycznia 2002 roku o określeniu terenu zamkniętego.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

UMOWA NR PL/...../2020 -.....

nr sprawy BF-IV-2370/13/20

(Projekt)

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

....., z siedzibą w, przy ul.....,
wpisaną do....., posiadającą NIP:.....,
oraz REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „WYKONAWCĄ”,

a

**SKARBEM PAŃSTWA REPREZENTOWANYM PRZEZ KOMENDANTA
GŁÓWNEGO PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, w imieniu którego działa:**

.....
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”.

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843, z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”. Zakres przedmiotu Umowy określają załączniki, zgodnie z którymi zostanie wykonana robota budowlana będąca przedmiotem Umowy, tj.:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) Dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy składająca się z:
 - a) Dokumentacji technicznej,
 - b) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - c) Przedmiaru robót.
 - 3) Kosztorys ofertowy WYKONAWCY, sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.

2. Jeżeli dane zawarte w dokumentach wskazanych w ust. 1 są różne, obowiązywać będą warunki bardziej rygorystyczne, wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Zakres świadczonych przez WYKONAWCĘ robót jest taki, jak go określono w Umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy te nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie.
4. Wszystkie roboty powinny być wykonywane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo pracowników Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej i osób postronnych w zakresie wynikającym z realizowanych robót.
5. WYKONAWCA wykona przedmiot Umowy z własnych materiałów, nowych oraz wolnych od wad, odpowiadając za ich jakość i ilość. Materiały powinny odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 9 kwietnia 2004 roku (Dz. U. 2020 poz. 215). Wszelkie wbudowane materiały muszą posiadać stosowne deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty i atesty (decyzje) jednostek certyfikujących lub być zgodne z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.
6. WYKONAWCA dostarczy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO wymagane materiały i urządzenia na własny koszt i ryzyko oraz gwarantuje, że będą fabrycznie nowe, bez wad technicznych oraz prawnych.
7. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 opracowany będzie na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Przedmiar robót o którym mowa w ust. 1 pkt 2c) stanowi jedynie funkcję pomocniczą przy sporządzaniu oferty.

§2

OŚWIADCZENIA

1. WYKONAWCA oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA oświadcza, że przed podpisaniem Umowy miał możliwość oraz zweryfikował udostępniane przez ZAMAWIAJĄCEGO dokumenty określone w § 1 ust. 1 oraz inne informacje przedstawiane przez ZAMAWIAJĄCEGO. W związku z tym WYKONAWCA oświadcza, że informacje, które uzyskał lub które przy dochowaniu należytej staranności mógł uzyskać w toku takiej weryfikacji nie będą stanowiły podstawy do kierowania roszczeń wobec ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA oświadcza, że dokonał wizji lokalnej nieruchomości, na której będą realizowane roboty budowlane. WYKONAWCA potwierdza, że miał możliwość dokonania czynności sprawdzających i oświadcza, że do dnia podpisania Umowy nie stwierdził wad mogących mieć wpływ na przydatność nieruchomości dla celów realizacji robót budowlanych.
4. WYKONAWCA oświadcza również, iż miał możliwość zwrócenia się do ZAMAWIAJĄCEGO o znajdujące się w posiadaniu informacje ZAMAWIAJĄCEGO, przydatne w związku z przygotowaniem się do złożenia oferty i/lub zawarcia Umowy.

WYKONAWCA oświadcza ponadto, że miał możliwość weryfikacji udostępnionych danych.

5. WYKONAWCA oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013, poz. 1129), a także obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi;
 - 3) zasadami sztuki budowlanej;
 - 4) obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu Umowy;
 - 5) przepisami BHP i p. poż;
 - 6) przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót.
6. WYKONAWCA oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i będzie je kontynuował przez cały okres realizacji robót. Ubezpieczenie obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych w wykonawstwie robót na kwotę nie niższą niż 100 000 złotych. Poświadczona kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 4 do Umowy. WYKONAWCA zobowiązuje się do przedłużania ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, do końca realizacji przedmiotu Umowy oraz do niezwłocznego przedstawiania dokumentu potwierdzającego ten fakt.
7. WYKONAWCA oświadcza, że przy realizacji przedmiotu Umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843, z późn. zm.), robotnicy budowlani wykonujący bezpośrednio czynności w zakresie prac budowlanych, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320) będą zatrudnieni na umowę o pracę.

§3

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego za realizację przedmiotu Umowy wynosi brutto:zł (słownie:zł),
w tym:
 - 1) wynagrodzenie netto wynosi: zł,
 - 2) podatek VAT%, w kwociezł.
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto w nim wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, na konto w niej wskazane. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę wskazując jako nabywcę: **Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024.**
5. ZAMAWIAJĄCY dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 5 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Łączna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. WYKONAWCA jest zobowiązany załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) kopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 5;
 - 2) oświadczenie odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury, że WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do niego wynikającymi z umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5;
 - 3) dowody zapłaty, z uwzględnieniem ust. 13.
9. Z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 oraz ust. 10 i 11 w przypadku niewykonania przez WYKONAWCĘ postanowienia ust. 8, wyraża on zgodę, by jego należność wynikająca z faktury w wysokości odpowiadającej zadłużeniu wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 5 wynikających z faktur, o których mowa w ust. 8 pkt 1, ZAMAWIAJĄCY przekazywał bezpośrednio na rachunki podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 9, ZAMAWIAJĄCY umożliwi WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgłoszenie

pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5. ZAMAWIAJĄCY poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez WYKONAWCĘ wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8, ZAMAWIAJĄCY wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Przez dowód zapłaty rozumie się kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
14. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające Wykonawcom składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191 z późn. zm.).

§ 4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. WYKONAWCA wykona przedmiot umowy w terminie do **11 grudnia 2020 roku**.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze protokółarnie WYKONAWCY teren robót w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy.
3. WYKONAWCA przez cały okres realizacji robót będzie odpowiedzialny za teren robót, a po ich zakończeniu przywróci teren wokół remontowanych placów do stanu pierwotnego.
4. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 bez zastrzeżeń.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO



1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się względem WYKONAWCY do:
 - 1) przekazania WYKONAWCY jednego kompletu dokumentacji technicznej w wersji papierowej.
 - 2) przekazania terenu robót w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy.
 - 3) odebrania robót budowlanych.
2. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO osobami do kontaktu są:
....., tel....., e-mail
-, tel....., e-mail

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej Umowie oraz zgodnie z dokumentacją projektową. WYKONAWCA zapewni dostawę materiałów wykorzystywanych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. WYKONAWCA zapewni dostęp do budynku oraz jego sprawne funkcjonowanie w trakcie trwania robót budowlanych.
3. WYKONAWCA opracuje dokumentację powykonawczą.
4. WYKONAWCA ma obowiązek zapewnienia ciągłości bezpiecznej komunikacji pieszej jednym z dwóch utwardzonych ciągów komunikacyjnych do wejść do budynku nr 4. Prowadzone roboty nie mogą spowodować wyłączenia budynku z jego normalnego użytkowania.
5. WYKONAWCA może realizować roboty budowlane w godzinach 6⁰⁰-22⁰⁰ jednak roboty realizowane w godzinach urzędowania ZAMAWIAJĄCEGO (8¹⁵-16¹⁵) nie mogą zakłócać funkcjonowania budynku. Roboty budowlane mogące utrudniać pracę, muszą być wykonywane z uwzględnieniem czasu normalnej pracy KG PSP. W związku z powyższym w celu umożliwienia zapewnienia właściwego funkcjonowania budynku, roboty głośne, pyłące takie jak kucie, zagęszczanie, cięcie, itp. realizowane będą mogły być od poniedziałku do piątku w godzinach 6⁰⁰-8¹⁵ i 16¹⁵-22⁰⁰ oraz w dni wolne w godz. 6⁰⁰-22⁰⁰.
6. WYKONAWCA ustanawia osobę pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającego właściwe uprawnienia budowlane oraz wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego:
7. WYKONAWCA zapewni protokolarne przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie przez kierownika budowy terenu budowy.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy terminowo, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, przepisami BHP i p.poż., przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót.
9. WYKONAWCA robót przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU próbki materiałów budowlanych planowanych do wbudowania, a ZAMAWIAJĄCY w terminie do siedmiu dni podejmie

decyzję o ich akceptacji. Brak uwag w zakresie przedstawionych materiałów, wniesionych w terminie siedmiu dni, oznaczać będzie zgodę na ich wbudowanie.

10. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność do wysokości szkody rzeczywistej za uszkodzenia mienia ZAMAWIAJĄCEGO powstałe w czasie wykonywania przedmiotu umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
11. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zmiany składu osobowego realizującego niniejszą umowę.
12. WYKONAWCA jest zobowiązany przed wprowadzeniem na budowę do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU listy pracowników realizujących przedmiot umowy, na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia - Zasady ruchu osobowego i pojazdów.
13. WYKONAWCA w terminie 14 dni od momentu podpisania niniejszej Umowy jest zobowiązany do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wskazanych w §2 ust. 7, w szczególności:
 - 1) zanonimizowanych umów o pracę - kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; dane takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę tj. robotników budowlanych oddelegowanych przez WYKONAWCĘ, podwykonawców lub dalszych podwykonawców do wykonywania prac budowlanych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
14. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §2 ust. 7 czynności. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
15. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym przez niego terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane w ust. 13 dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego

podwykonawcę osób wskazanych w §2 ust. 7 wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.

16. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. Ze strony WYKONAWCY osobami do kontaktu są:
....., tel....., e-mail
....., tel....., e-mail

§ 7

ODBIORY

1. Odbiór przedmiotu Umowy, zostanie przeprowadzony przez komisję powołaną przez ZAMAWIAJĄCEGO. Komisja dokona czynności odbioru w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru robót. Do zgłoszenia gotowości do odbioru robót, WYKONAWCA załączy dokumentację powykonawczą. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO, w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru przedmiotu Umowy, w sytuacji nienależytego jego wykonania oraz stwierdzenia podczas odbioru usterek bądź niezgodności przedmiotu zamówienia z opisem zawartym w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do umowy. W takiej sytuacji ZAMAWIAJĄCY sporządzi protokół niezgodności. WYKONAWCA po usunięciu niezgodności ponownie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu Umowy, a ZAMAWIAJĄCY dokona czynności odbioru zgodnie z ust. 1.
3. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu Umowy strony ustalają dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń. Postanowienia ust. 1-2 stosuje się odpowiednio.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. WYKONAWCA przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej, co stanowi kwotę: zł.
2. W trakcie realizacji Umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

3. Zwrot 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w kwocie zł nastąpi w terminie 30 dni od dnia odbioru przedmiotu Umowy. Kwota pozostawiona na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj.: zł. Kwota ta zostanie zwrócona WYKONAWCY nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku gdy WYKONAWCA, będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia, a także w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 7.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. WYKONAWCA udziela gwarancji jakości na cały przedmiot umowy na okres miesięcy (minimum 24 miesiące). Okres rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń.
3. WYKONAWCA w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia powstałych usterek, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez WYKONAWCĘ zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Termin usunięcia usterek może zostać wydłużony jednak nie dłużej niż o kolejne 14 dni w sytuacji zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
4. Czynności wynikające z obowiązków gwarancyjnych będą świadczone w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Udzielona gwarancja jest pełna, bez żadnego wyłączenia i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania urządzeń mechanicznych (z wyjątkiem materiałów i urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego) do powstania których przyczynił się użytkownik urządzenia korzystając z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez WYKONAWCĘ dokumentem a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej Umowy.
6. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie mienia ZAMAWIAJĄCEGO powstałe w czasie wykonania przedmiotu Umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
7. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie określonym w ust. 1, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko WYKONAWCY i opłaci z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 8, z zachowaniem praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.



8. Jeżeli koszt usunięcia wady przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić kwoty uzupełniającej od WYKONAWCY przed sądem właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 10

PODWYKONAWCY

1. WYKONAWCA powierza wykonanie przedmiotu Umowy następującym podwykonawcom:
 - a)(nazwa);.....zakre
s wykonywanych czynności.....
 - b)(nazwa);.....zakre
s wykonywanych czynności.....
2. Umowy WYKONAWCY z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
3. Po zawarciu Umowy WYKONAWCA nie może bez uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO zawrzeć umowy z podwykonawcą niewymienionym w ust. 1, a zmiana podwykonawcy wymaga zmiany Umowy.
4. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający:
 - a) zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą Umową (umowa o podwykonawstwo)
 - b) dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo,
jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - 2) terminu realizacji robót,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 5



- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy:
 - 1) o podwykonawstwo określonej w ust. 4, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą Umową,
 - 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł, - w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt 1, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
10. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt 2, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 2, ZAMAWIAJĄCY informuje o tym WYKONAWCĘ i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Postanowienia ust 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
12. WYKONAWCA odpowiada za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszej Umowy, sposobu realizacji robót budowlanych lub usług oraz terminu płatności i realizacji Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowanego koniecznością wstrzymania robót budowlanych z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEGO i związanej z tym możliwości płatności częściowych;

- 2) możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych (robót zamiennych);
 - 3) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.);
 - 4) zmiany podwykonawców, zmiany zakresu podwykonawstwa lub rezygnacji z podwykonawcy;
 - 5) zmiany Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia zewnętrznego niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia;
 - 6) konieczności wykonania robót budowlanych w sposób odmienny od dokumentacji projektowej, wymuszonych zmianą warunków technicznych ich wykonania, zastosowaniem innej technologii wykonania bądź odmiennych materiałów budowlanych;
 - 7) z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 8) z przyczyn organizacyjnych ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
 - 9) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 10) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;
 - 11) upadłości albo likwidacji WYKONAWCY, producenta, dystrybutora lub gwaranta;
 - 12) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 13) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - 14) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie ZAMAWIAJĄCEGO, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych, powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz sporządzenia stosownego aneksu.

§ 12

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad termin określony w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, jednakże nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto;

- 3) za odstąpienie od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto;
 - 4) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek;
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek,
 - 8) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zatrudniania osób wymienionych w §2 ust. 7 na umowę o pracę - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek w odniesieniu do 1 osoby;
 - 9) w przypadku nie przedstawienia informacji w terminach, lub przedstawienie informacji niekompletnych, o których mowa w §6 ust. 14 i 16 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek.
2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania ZAMAWIAJĄCEGO, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia WYKONAWCY, na co WYKONAWCA niniejszym wyraża zgodę.
 3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w Umowie, ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzi w pełnej wysokości.
 4. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość naliczonych WYKONAWCY kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekraczać 35 % wynagrodzenia brutto.
 5. Ilekroć jest mowa w § 12 o wynagrodzeniu brutto należy przez to rozumieć wynagrodzenie WYKONAWCY, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w sytuacji:
 - 1) opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych,
 - 2) zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 143c ust. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).

- 3) w przypadku nieprzedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy złożonego w innej formie niż pieniężna, albo nieprzedłużenia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 4) nie rozpoczęcia przez WYKONAWCĘ prac w terminie 14 dni od dnia wprowadzenia na budowę;
 - 5) stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO istnienia wady (uchybień) w wykonywaniu przedmiotu Umowy, gdy WYKONAWCA nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybień) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 6) gdy WYKONAWCA, pomimo wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy;
 - 7) dwukrotnego zgłoszenia do odbioru prac z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
 - 8) dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w §6 ust. 14 i 16 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Umowy;
2. Odstąpienie od Umowy dokonuje się przez złożenie oświadczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie, w terminie do 60 dni, od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.
 3. W przypadku rozwiązania Umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, WYKONAWCA zabezpieczy teren prac, a strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu prac oraz protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
 4. Powyższe protokoły zostaną sporządzone nie później niż w ciągu 7 dni po rozwiązaniu Umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiła się w uzgodnionym terminie, druga Strona wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej Strony.

§ 14

DODATKOWE WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez WYKONAWCĘ na terenie wykonania prac.
2. W sytuacji wystąpienia zagrożenia dla bezpieczeństwa funkcjonowania użytkowników lub mienia obiektów położonych przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo usunięcia powstałych zagrożeń na koszt WYKONAWCY.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem art. 509, a także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu Umowy.
2. W przypadku powstania sporu w związku z Umową, Strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez każdą ze Stron.
2. Strony określają sposób porozumiewania się
 - 1) WYKONAWCA adres, fax tel.
 - 2) ZAMAWIAJĄCY adres, fax tel.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Postanowienia Umowy oznaczone gwiazdką nie obowiązują WYKONAWCY w przypadku, gdy wykonuje on przedmiot Umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawców.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a załącznikami do niej, pierwszeństwo stosowania ma Umowa.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) Kosztorys ofertowy – załącznik nr 3 do Umowy;
- 4) Poświadczona kopia polisy ubezpieczeniowej - załącznik nr 4 do Umowy



Nazwa Wykonawcy:

Ulica : nr domu : nr lokalu :

Kod pocztowy : miejscowość :

Powiat : województwo :

NIP : REGON :

Internet : http:// e-mail :

nr telefonu: nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem

STRESZCZENIE OFERTY

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz oświadczamy, że:

**** Cena przedmiotu zamówienia brutto, wynosi:zł**

(słownie:.....), w tym:

Cena przedmiotu zamówienia netto, wynosi: zł

(słownie:),

Wartość podatku VAT, wynosi: zł

(słownie:),

Cena przedmiotu zamówienia została podana ryczałtowo i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji przetargowej.

Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących zasadach, które zostaną odczytane podczas otwarcia ofert:

Termin wykonania zamówienia: do dnia 11 grudnia 2020 r.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy

****Termin gwarancji:m-cy (minimum 24 miesiące)**

Ponadto oświadczamy, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, SIWZ wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SIWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. przez 30 dni licząc od terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 SIWZ;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego;
- d) *** informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
(należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość netto)

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

** Wartości oceniane.

*** jeżeli na wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Streszczenie oferty” należy wykreślić treść litery d).

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E *
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20,

Ja (imię i nazwisko) :

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale II pkt 1 SIWZ:

- w zakresie zdolności technicznej**
- w zakresie zdolności zawodowej**

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale II pkt 1 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/podmiotów:

.....
w następującym zakresie
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Oświadczenie dotyczące podanych informacji.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

* oświadczenie należy dołączyć do oferty,

** skreślić odpowiednio w przypadku podmiotów występujących wspólnie - oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E*
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20,

Ja (imię i nazwisko) :

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Oświadczenie dotyczące podanych informacji.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

*

- wypełnić odpowiednio
- w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- oświadczenie należy dołączyć do oferty



.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem minimum trzech zadań w zakresie realizacji robót budowlanych polegających na wykonywaniu utwardzenia ciągów pieszo-jezdnych przy wykorzystaniu kostki brukowej, o powierzchni utwardzenia nie mniejszej niż 750 m². i wartości zamówienia nie mniejszej niż 300 000 PLN brutto dla każdego zadania z osobna, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Opis wykonanych robót (rodzaj)	Wartość brutto w PLN	Data wykonania /rrrr.mm.dd/	Podmiot na rzecz którego wykonano roboty budowlane (firma, adres)

UWAGA.

1. Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu oraz dowodów.
2. Do wykazu należy dołączyć dowody, np. referencje, protokoły odbioru wykonania roboty budowlanej, potwierdzające, że roboty wyszczególnione w wykazie zostały wykonane zgodnie z umową i prawidłowo ukończone; jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....

/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20.

WYKAZ OSÓB

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego

Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Imię, nazwisko	Rodzaj specjalności oraz posiadane uprawnienia budowlane (podać rodzaj specjalności oraz nazwę dokumentu, datę wydania, numer oraz nazwę organu, który wystawił dokument)	Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego lub posiadanie kwalifikacji równoważnych, zdobytych w innych państwach, uznanych w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) (podać nr zaświadczenia)	Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę)
Kierownik budowy				

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Uwaga.

Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE*
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20,

Ja (imię i nazwisko) :

jako osoba upoważniona, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy informuję, pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu karnego, że **NIE NALEŻĘ / NALEŻĘ**** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076).

UWAGA.

W przypadku Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ww. ustawy złożyli odrębne oferty w przetargu nieograniczonym wraz ze złożeniem oświadczenia mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Uwaga.

Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie przedstawić oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy.

* w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców

** skreślić odpowiednio

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E
dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20.

Oświadczam, że informacje zawarte*
będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).**

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

UZASADNIENIE***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:
.....
.....;

- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
.....
.....

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych

Uwaga

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

* np.: na stronach lub w załączniku nr do oferty

** przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

*** prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Remont terenów utwardzonych Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej”, nr sprawy: BF-IV-2370/13/20.

Informacje dotyczące podwykonawstwa

Firmy proponowanych podwykonawców	Część zamówienia jaką wykona podwykonawca wskazany w kolumnie nr 1
1	2

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, składa załącznik nr 10 do SIWZ.

.....
data, imię, nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych