

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCY:

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP na

## USŁUGI

pod nazwą:

**„Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrzu”**

Nr postępowania: **KZP/3/II/2022**

### **Integralną część niniejszej SWZ stanowią:**

- Opis przedmiotu zamówienia
- Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia/ spełnianiu warunków udziału
- Wykaz samochodów
- Formularz ofertowy
- Wzory umów

Załącznik nr 1

Załącznik nr 2

Załącznik nr 3

Załącznik nr 4

Załącznik nr 5

*Dokument został podpisany elektronicznie  
podpisem kwalifikowanym  
przez Kierownika Zamawiającego*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

**Luty 2022r.**

## SPIS TREŚCI

<b>I. Nazwa oraz adres zamawiającego</b>	<b>3</b>
<b>II. Ochrona danych osobowych</b>	<b>3</b>
<b>III. Tryb udzielania zamówienia</b>	<b>4</b>
<b>IV. Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>5</b>
<b>V. Wizja lokalna</b>	<b>6</b>
<b>VI. Podwykonawstwo</b>	<b>6</b>
<b>VII. Termin wykonania zamówienia</b>	<b>6</b>
<b>VIII. Warunki udziału w postępowaniu</b>	<b>7</b>
<b>IX. Podstawy wykluczenia z postępowania</b>	<b>7</b>
<b>X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia</b>	<b>8</b>
<b>XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów</b>	<b>9</b>
<b>XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b>	<b>10</b>
<b>XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów</b>	<b>10</b>
<b>XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ</b>	<b>12</b>
<b>XV. Sposób obliczania ceny oferty</b>	<b>14</b>
<b>XVI. Wymagania dotyczące wadium</b>	<b>14</b>
<b>XVII. Termin związania ofertą</b>	<b>15</b>
<b>XVIII. Miejsce i termin składania ofert</b>	<b>15</b>
<b>XIX. Otwarcie ofert</b>	<b>15</b>
<b>XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>	<b>16</b>
<b>XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</b>	<b>17</b>
<b>XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>	<b>17</b>
<b>XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany</b>	<b>17</b>
<b>XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy</b>	<b>18</b>
<b>XXV. Zalecenia Zamawiającego</b>	<b>19</b>
<b>XXVI. Spis załączników</b>	<b>20</b>

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o.

ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze

NIP: 6482356252

tel. (32) 271 66 40, fax (32) 271 63 40

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl)

**Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.**

Godziny pracy: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.mosir.zabrze.pl](http://www.mosir.zabrze.pl)

## II. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych wykonawcy jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. możliwy jest pod adresem e-mail: [daneosobowe@mosir.zabrze.pl](mailto:daneosobowe@mosir.zabrze.pl), tel. 32 271 66 40 w. 109;
- Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;
- Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych go dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych wykonawcy \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz we wzorach umów, stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 1** oraz **Załącznik nr 5 do SWZ**.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

### **Część 1**

Przedmiot zamówienia stanowi odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych, z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. na terenie Zabrze. Zakres zamówienia stanowi wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników na odbiór odpadów wraz z określeniem częstotliwości wywozu określony w załączniku nr 1.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór:

- 1) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
- 2) segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów:
  - a. papier i tekturę (kody: 20 01 01, 15 01 01),
  - b. szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe (kody: 20 01 02, 15 01 07),
  - c. tworzywa sztuczne (kody: 20 01 39, 15 01 02),
  - d. metal (kody: 15 01 04, 20 01 40),
  - e. odpady ulegające biodegradacji (kody: 20 02 01, 20 01 08)

### **Część 2**

#### **Część 2 pkt 1**

Przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 pochodzących z konserwacji terenów zielonych Gminy Zabrze.

Szacowana max. ilość odpadów biodegradowalnych przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 1000 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej niż 300 ton.

Okres realizacji zamówienia: od 01.03.2022 do 31.12.2022r.

#### **Część 2 pkt 2**

Przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych) o kodzie 20 03 01 pochodzących z konserwacji terenów zielonych Gminy Zabrze.

Szacowana max. ilość zmieszanych odpadów komunalnych przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 60 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej niż 20 ton.

Okres realizacji zamówienia: od 01.04.2022 do 30.09.2022r.

### **Szczegółowy zakres zamówienia części 1 i części 2 określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 SWZ**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

CPV: 90511000 – 2 - Usługi wywozu odpadów

CPV: 90533000 – 2 - Usługi gospodarki odpadami

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na Część 1 lub Część 2 lub na obie części.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości wskazanej poniżej. Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień tego rodzaju, o wartości nie większej niż:

Część 1: 33.169,54 zł netto,

Część 2 pkt 1: 111.112,00 zł netto,

Część 2 pkt 2: 7.200,00 zł netto.

## V. Wizja lokalna

Nie przewiduje się przeprowadzenia wizji.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi:

### **Część 1:**

Termin realizacji zamówienia: - 12 miesięcy od dnia 01.03.2022r. do 28.02.2023 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 01.03.2022r. – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 28.02.2023 r.

### **Część 2:**

Termin realizacji Część 2: od 01.03.2022 do 31.12.2022 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 01.03.2022r. – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2022 r., przy czym termin realizacji Część 2 pkt 2: od 01.04.2022 do 30.09.2022r.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### **Część 1 i Część 2**

#### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

O ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek w powyższym zakresie zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych – Wykonawca musi posiadać stosowny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – na terenie gminy właściwej dla miejsca wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia. (dot. Części 1 oraz Części 2).

#### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Wykonawca musi wykazać dysponowanie co najmniej 3-ma samochodami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 t. (dot. Części 1);

3. Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 2.2) powyżej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 PZP;

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – na terenie gminy właściwej dla miejsca wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia. (dot. Części 1 oraz Części 2).;
  - 2) wykaz samochodów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**dot. Części 1) - Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia



2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP;**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, **a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 1) żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Rozdziale IX SWZ; spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale VIII SWZ.

## XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Iwona Gołkowska oraz Agnieszka Misiak.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_zabrze](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze).
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, **awaryjnie**, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej, w takim przypadku adresem poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami jest: [zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mosir.zabrze.pl).

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

#### XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert/oferty.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020.2452).

## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 8 %.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U.2021.685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 15.03.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_zabrze](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_zabrze) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14.02.2022 r. do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.02.2022 r., o godz. 9:10**, poprzez użycie systemu teleinformatycznego do odszyfrowania ofert dostępnego na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

2. W przypadku awarii systemu przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1., otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

**W przypadku prowadzonego postępowania Zamawiający nie korzysta z tego uprawnienia.**

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert (**dot. Części 1 oraz Części 2**):
  - 1) **C - łączna cena ofertowa brutto** – waga kryterium 100 PKT
2. Zasady oceny ofert w kryterium:

$$C = \frac{\text{łączna najniższa cena ofertowa brutto}^*}{\text{łączna cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Przyznanie punktów w kryterium „cena” odbywać się będzie zgodnie z wyżej podanym wzorem, na podstawie ceny ofertowej brutto dla każdej części zamówienia oddzielnie, podanych przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.



3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę dla każdej części.

## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorach umów, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorach umów, stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. Stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia

## Nr postępowania: KZP/3/II/2022

przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

10. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
11. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
12. Zamawiający wskazuje, że od dnia 24.05.2021 r. obowiązuje nowy Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Polityka prywatności platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. <https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

## XXVI. Spis załączników

- |  |                |
|--|----------------|
| - Opis przedmiotu zamówienia   | Załącznik nr 1 |
| - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia/<br>spełnianiu warunków udziału | Załącznik nr 2 |
| - Wykaz samochodów   | Załącznik nr 3 |
| - Formularz ofertowy   | Załącznik nr 4 |
| - Wzory umów   | Załącznik nr 5 |

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **Część 1**

#### **Istotne postanowienia umowy (np. terminy płatności, warunki i okres gwarancji)**

1. Przedmiot zamówienia stanowi odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych, z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. na terenie Zabrze. Zakres zamówienia stanowi wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników na odbiór odpadów wraz z określeniem częstotliwości wywozu (patrz załącznik nr 1).

#### **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór:**

- 1) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
- 2) segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów:
  - a. papier i tekturę (kody: 20 01 01, 15 01 01),
  - b. szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe (kody: 20 01 02, 15 01 07),
  - c. tworzywa sztuczne (kody: 20 01 39, 15 01 02),
  - d. metal (kody: 15 01 04, 20 01 40),
  - e. odpady ulegające biodegradacji (kody: 20 02 01, 20 01 08)

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na zagospodarowanie odpadów o kodach: wskazanych powyżej, wydane przez właściwe organy.

2. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
3. Usługą objęte są odpady komunalne stałe powstające w lokalach użytkowych, obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, oraz odpady biodegradowalne.
4. Obowiązki Zamawiającego:
  - utwardzenie miejsc pod pojemniki, kontenery i zapewnienie właściwego dojazdu (dostępu) do nich,
  - gromadzenie odpadów wyłącznie w pojemnikach, kontenerach, do gromadzenia których zostały one przeznaczone, zgodnie z umieszczonym na nich oznaczeniem. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zniszczone, uszkodzone bądź zaginięcie pojemnika, kontenera, w tym wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania
5. Obowiązki Wykonawcy:
  - dostarczenie na teren ww. nieruchomości uzgodnionej ilości i rodzaju pojemników, kontenerów będących własnością Wykonawcy, (załącznik nr 1)
  - systematyczny wywóz odpadów gromadzonych w pojemnikach i kontenerach, zgodnie z załącznikiem nr 1 wykluczającym zaleganie odpadów,
  - poprzez odbiór odpadów należy rozumieć: usunięcie odpadów z pojemnika/kontenera oraz z terenu znajdującego się wokół pojemnika/kontenera tj. w promieniu 2 metrów od pojemnika/kontenera
  - wykonawca może odmówić odbioru odpadów niewłaściwie posegregowanych,
  - wykonawca ma możliwość weryfikacji czy odpady odbierane odpowiadają rodzajowi odpadów określonych w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umycia (dezynfekcji) pojemników/kontenerów wewnątrz i na zewnątrz z dwa razy w ciągu roku, w okresie obowiązywania umowy przy czym pierwsze mycie w miesiącu lipcu, a drugie w miesiącu wrześniu.
7. Dezynfekcję pojemników/kontenerów należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów z wyszczególnieniem obiektów, na których będą wykonywane prace.
8. Uznanie usługi za wykonaną i podlegającą zapłacie w pełnej wysokości nastąpi również, w przypadku gdy pojemnik, kontener, nie zostanie wypełniony w całości lub gdy dostęp do pojemnika, kontenera, będzie niemożliwy, wskutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie częstotliwości wywozu z powodu uniemożliwienia brygadom wywozowym Wykonawcy opróżnienia pojemników (kontenerów) z powodu braku dostępu do pojemnika, czy braku odpadów i niezawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.

10. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca obowiązywania umowy.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego w umowie za całość zamówienia.
12. Termin realizacji zamówienia: - 12 miesięcy od dnia 01.03.2022 r. do 28.02.2023 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 01.03.2022 – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 28.02.2023 r.
  - Odbiór odpadów realizowany jest od godziny 7:00 do 15:00, po godzinie 15:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, za wyjątkiem Targowiska przy ul. Jagiełły, gdzie odbiór odpadów będzie realizowany od 13:00 do 22:00. (dwa razy w tygodniu we wtorki i czwartki)
    - Zmiany w Złączniku nr 1 dotyczą Targowisko przy Jagiełły wywóz papieru w miesiącach październik - luty ilość pojemników na papier wynosi 2 szt., natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 2 na 3 pojemniki.
    - Targowisko przy Jagiełły wywóz bio w miesiącach październik - luty 1 pojemnik, natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 1 na 3 pojemniki
    - HWS – odpady zmieszane zwiększa się ilość pojemników z 1 na 2 w m-cach styczeń-kwiecień oraz październik-grudzień (w pozostałych m-cach maj – wrzesień 1 pojemnik).
13. Pojemniki udostępnione Zamawiającemu stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwróceniu Wykonawcy po rozwiązaniu umowy lub wygaśnięciu umowy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
14. Transport odpadów komunalnych dokonywany będzie pojazdami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 tony.
15. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
16. Jeśli wywóz odpadów wypadnie w święto wówczas Wykonawca ma obowiązek zrealizować wywóz w dzień przed/lub po święcie.
17. Boisko Sportowe przy ul. Dorotki oraz Obiekt Sportowy Stal ul. Bytomska 2B obiekty zamknięte w okresie 01.12.2022 – 28.02.2023 r. co wiąże się z brakiem wywozu odpadów i naliczania opłat za wywóz. W miesiącach od 01.03.2022 – 30.11.2022 r. obiekty pozostaną otwarte. (Załącznik nr 1).
18. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przeprowadzi inwentaryzację pojemników/kontenerów dla obiektów:
  - a) HWS weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów papier, szkło, metal i plastik, bio oraz marzec, maj, październik 2022 r. i luty 2023r. dla odpadów zmieszanych,
  - b) Willa Ambasador weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - c) Kąpielisko Leśne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - d) Magazyny Komercyjne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - e) Targowisko Jagiełły weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, metal i plastik, oraz w miesiącach marzec, październik 2022 r. i luty 2023 r dla odpadów papier i bio,
  - f) Obiekt Sportowy Sparta wraz z Halą Sportową przy ul. Szafarczyka weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - g) Boisko Sportowe przy ul. Żniwiarzy weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - h) Boisko Sportowe przy ul Dorotki oraz Obiekt Sportowy Stal przy ul. Bytomskiej weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec i listopad 2022 r.
19. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (kierujący pojazdami, opróżniający kosze, obsługujący pojazd – pracownicy fizyczni).

20. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (kierujący pojazdami, opróżniający kosze, obsługujący pojazd – pracownicy fizyczni).
21. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż część 1: 33.169,54 zł netto. Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

Obiekt	Poje mnik	Ilość pojemników					Ilość wywozu w podziale na miesiące												Ilość wywo zu
		Zmiesz ane	Papi er	Szk to	Met ale i Plas tik	Bio	mar. 22	kwi. 22	maj. 22	cze. 22	lip. 22	sie. 22	wrz. 22	paź. 22	lis. 22	gru. 22	sty. 23	lut. 23	
HWS – ul. Matejki 6	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2	1				6	4	2	2	2	3	2	4	4	4	4	4	41
	1100			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Willa Ambasa dor – ul. 3 Maja 78	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Kąpielis ko Leśne - ul. Srebrna 10	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Magazy ny Komer cyjne – ul. Handlo wa 6	120		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Targowi sko ul. Jagielły	1100	3					30	24	27	27	24	27	27	24	27	27	27	24	315
	1100		3	2			30	24	27	27	24	27	27	16	18	18	18	16	272
	1100				2		20	16	18	18	16	18	18	16	18	18	18	16	210
	1100					3	1	30	24	27	27	24	27	27	8	9	9	9	8
Sparta - ul. Mickie wicza 66a	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2					6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52
Boisko Sporto we - ul. Żniwiar zy	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2					6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52
	1100					2	6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52



Nr postępowania: KZP/3/II/2022

Boisko Sportowe – ul. Dorotki	240		1			3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	240			1		3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100	1				3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100				1	3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100					2	6	4	4	4	4	6	4	4	4			40
Stal – ul. Bytomska 2b	120			1		3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	240		1			3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	240				1	3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100	1				3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2			20
Hala Sportowa – ul. Szafarczyka 16	1100	1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100		1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100			1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	26

Razem **2249**

**Uwaga**

Targowisko, ul. Jagiełły częstotliwość wywozu 2 razy w tygodniu (wtorek, czwartek) od godziny 13:00 do 22:00.

Pozostałe obiekty - częstotliwość wywozu co 2 tydzień wg Załącznika nr 1.

Obiekt HWS oraz Targowisko ul. Jagiełły - ilość pojemników różne w zależności od miesiąca tj.: HWS 1 lub 2 pojemniki zmieszane, Targowisko 3 lub 2 papier oraz 3 lub 1 bio.

## Część 2

### Istotne postanowienia umowy

1. Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji od MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. o kodzie 20 02 01 pochodzących z konserwacji terenów zieleni miejskiej. (część 2 pkt1).
2. Szacowana max. ilość odpadów przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 1000 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej niż 300 ton. (część 2 pkt1).
3. Okres realizacji zamówienia: od 01.03.2022 do 31.12.2022 r. (część 2 pkt1).
4. Przyjęcie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych) o kodzie 20 03 01 od MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. pochodzących z konserwacji terenów zieleni miejskiej. (część 2 pkt2).
5. Szacowana max. ilość zmieszanych odpadów przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 60 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej niż 20 ton. (część 2 pkt2).
6. Okres realizacji zamówienia: od 01.04.2022 do 30.09.2022 r. (część 2 pkt2).
7. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na zagospodarowanie odpadów o kodach: 20 03 01, 20 02 01 wydane przez właściwe organy.
8. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (odbierający odpady u wykonawcy).
9. Transport odpadów do miejsca utylizacji po stronie Zamawiającego.
10. Miejsce odbioru odpadów musi znajdować się w odległości nie większej niż 25 km od siedziby Zamawiającego.
11. Częstotliwość dowozu odpadów odbywać się będzie przez 6 dni w tygodniu: poniedziałek – sobota.
12. Wykonawca musi posiadać uprawnienia i wiedzę do wykonywania usług objętych umową.
13. Z chwilą wydania odpadów Wykonawcy, przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za przyjęte odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
14. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
15. Przekazanie Wykonawcy odpadów objętych przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego odbywać się będzie każdorazowo na podstawie karty przekazania odpadu wystawionej przez Zamawiającego w systemie Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami (BDO) oraz kwitu wagowego z legalizowanej wagi Zamawiającego.
16. Wykonawca niezwłocznie po przyjęciu transportu odpadu do instalacji zobowiązany jest potwierdzić transport i przyjęcie odpadów w Karcie Przekazania Odpadu wystawionej przez Zamawiającego w systemie (BDO).
17. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż:  
Część 2 pkt 1: 111.112,00 zł netto,  
Część 2 pkt 2: 7.200,00 zł netto.  
Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

**Istotne postanowienia umowy wspólne dla części 1 i 2**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (adekwatnie do części 1 i 2).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
  - c) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu z wyprzedzeniem faktu, gdy wykonane prace przekroczą kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia przewidzianego **dla danej części zamówienia**.
7. Warunki płatności: 30 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca obowiązywania umowy.
8. W przypadku opóźnienia w płatności przez MOSiR Wykonawca zobowiązany jest do wezwania

**Nr postępowania: KZP/3/II/2022**

Zamawiającego na piśmie do zapłaty należności udzielając dodatkowego 30 dniowego terminu do zapłaty, a w razie jego bezskutecznego upływu Wykonawca może odstąpić od umowy.

9. Czas obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu, nie więcej niż o 6 miesięcy, w przypadku braku wyczerpania wartości przedmiotu umowy.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania pn: „**Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrzu**”

działając w imieniu Wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 PZP wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu:

a) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych – Wykonawca musi posiadać stosowny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – na terenie gminy właściwej dla miejsca wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia. (dot. Części 1 oraz Części 2).;

b) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca musi wykazać dysponowanie co najmniej 3-ma samochodami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 t. (dot. Części 1).

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (jeśli dotyczy)**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

---

---

---

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

**Zobowiązanie powinno zawierać informacje określone w art 118 ust. 4 PZP.**

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca (jeśli dotyczy)**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca przedłoży oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

**Informacja o częściach zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom**

Następujące części zamówienia powierzę podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

- a) część.....  
(opis części zamówienia)
- b) część.....  
(opis części zamówienia)
- c) część.....  
(opis części zamówienia)

**Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Wykaz samochodów**

Nazwa zamówienia	<b>„Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrzu”</b>
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy oraz jego siedziba	

L.p.	Rodzaj samochodu	Podstawa dysponowania	Ilość sztuk
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.  
ul. Matejki 6  
41-800 Zabrze

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług „**Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrze**”

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy

(Nazwa):.....

.....

KRS/CEIDG..... NIP ..... REGON .....

Adres:..ul.....miejscowość: .....

województwo:.....Kraj:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

Rodzaj Wykonawcy – proszę zaznaczyć właściwe\*:

mikroprzedsiębiorstwo,  małe przedsiębiorstwo,  średnie przedsiębiorstwo,  jednoosobowa działalność gospodarcza,  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  inny rodzaj.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: należy podać wszystkie dane lidera, a w odniesieniu do pozostałych wykonawców należy podać nazwę, KRS/CEiDG, REGON lub NIP .

\* należy ustalić zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2019, poz.1292 z późn. zm.)

**B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrze” w zakresie i na warunkach określonych w SWZ**

**Składam ofertę na:**

**Część 1 TAK/NIE\***

**Część 2 TAK/NIE\***

**\*niepotrzebne skreślić**

**C. CENA OFERTOWA ZA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA\*\*:**

**Część 1**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:  
( Wolne rubryki w tabelce uzupełnia Wykonawca o cenę brutto)

Pojemnik pojemność	zmieszane			papier			szkło			metale i plastik			bio			Łączne sumy (zmieszane, papier, szkło, metale i plastik, bio)
	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	
120 l	x	X	x	26			46			26			52			
240 l	x	X	x	144			124			98			52			
1100 l	504			324			52			308			393			
.....															Suma za wszystkie 2249 wywozy:	

2. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANIE CZĘŚĆ 1 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (za 2249 wywozów):**

Cena brutto za Część 1: ..... zł

(w tym podatek 8 % VAT) (słownie: ..... zł), tj.  
netto ..... zł

**Część 2**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

Część 2 pkt 1: Cena brutto za 1 tonę odpadów o kodzie 20 02 01: ..... zł (w tym podatek 8% VAT) (słownie:.....zł)

Cena brutto za 1000 ton odpadów o kodzie: 20 02 01: ..... zł (w tym podatek 8% VAT)

Część 2 pkt 2: Cena brutto za 1 tonę odpadów o kodzie 20 03 01: ..... zł (w tym podatek 8%VAT) (słownie:.....zł)

Cena brutto za 60 ton odpadów o kodzie: 20 03 01: ..... zł (w tym podatek 8% VAT)

2. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANE CZĘŚCI 2 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (pkt 1 w ilości 1000 ton i pkt 2 w ilości 60 ton):**

Cena brutto za Część 2: ..... zł

(w tym podatek ...%VAT) (słownie: .....zł) tj. netto  
..... zł

**ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO ZA WYKONANE CZĘŚCI 1 i CZĘŚCI 2:**

Cena brutto: ..... zł (w tym podatek 8 % VAT)  
(słownie:..... zł),

tj. netto ..... zł

\*\* CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

**D. OŚWIADCZENIA:**

1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ;

- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem), tj. do dnia 15.03.2022r.;
- 5) oświadczamy, iż posiadamy pozwolenie na odbiór odpadów o kodach wskazanych odpowiednio w Części 1 oraz Części 2

**E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....
- e-mail: .....tel./fax: .....
- .....
- .....

**F. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR KZP...../...../2022

### Część 1:

#### **odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. na terenie Zabrze**

zawarta w dniu ..... r. w Zabrze pomiędzy

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej niekiedy, osobno „Stroną”, łącznie zaś „Stronami”.

Strony postanawiają co następuje.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP, pod nazwą:

#### **„Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrze”**

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do prawidłowego wykonania odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych, z obiektów MOSiR w Zabrze Sp. z o.o. na terenie Zabrze. Zakres zamówienia stanowi wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników na odbiór odpadów wraz z określeniem częstotliwości wywozu określony w załączniku nr 1 do umowy.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór:

1) zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,

2) segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów:

a. papier i tekturę (kody: 20 01 01, 15 01 01),

b. szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe (kody: 20 01 02, 15 01 07),

c. tworzywa sztuczne (kody: 20 01 39, 15 01 02),

d. metal (kody: 15 01 04, 20 01 40),

e. odpady ulegające biodegradacji (kody: 20 02 01, 20 01 08)

2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż część 1: 33.169,54 zł netto. Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień tego rodzaju, o wartości nie większej niż:

## § 2. Dalsze oświadczenia i zapewnienia

1. Zamawiający i Wykonawca, każda z wymienionych osób, niniejszym zapewnia i oświadcza, że:
  - 1) posiada pełne prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
  - 2) zawarcie i zobowiązanie do wykonania niniejszej Umowy jest ważne, wiążące i możliwe do wyegzekwowania w drodze prawnej;
  - 3) nie istnieją żadne ograniczenia, ani też żadne zobowiązania powstałe na jakiegokolwiek podstawie, które uniemożliwiłyby zawarcie niniejszej Umowy lub wykonanie zobowiązań wynikających z tej Umowy, zaś Umowa i jej wykonanie w całym zakresie nie narusza i nie będzie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich;
  - 4) zawarcie przez nią niniejszej Umowy i wykonanie zobowiązań z niej wynikających nie spowoduje naruszenia żadnego przepisu prawa lub innych regulacji prawnych ją obowiązujących ani żadnej prawomocnej decyzji sądu lub decyzji administracyjnej jej dotyczącej;
  - 5) nie istnieją żadne przeszkody, w tym także przeszkody prawne, uniemożliwiające lub powstrzymujące kontynuację obecnego zakresu jej działalności, w szczególności nie mają miejsca postępowanie upadłościowe, postępowanie naprawcze lub likwidacyjne oraz nie został złożony w stosunku do niego wniosek o ogłoszenie upadłości, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego, wniosek o rozwiązanie i likwidację i według jej najlepszej wiedzy brak jest jakichkolwiek podstaw aby którykolwiek z wniosków wskazanych powyżej został złożony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca poza dalszymi oświadczeniami i zapewnieniami zawartymi w Umowie nadto jeszcze, oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
  - 1) posiada potencjał osobowy, finansowy i techniczny niezbędny dla terminowego wykonania niniejszej Umowy oraz, zatrudnia osoby, którymi posługiwać się będzie przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
  - 2) podejmie wszelkie i wszystkie działania zmierzające do terminowego i należytego wykonania wszystkich jego zobowiązań przyjętych niniejszą Umową;
  - 3) zachowa szczególną staranność przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
  - 4) zachowa i będzie przestrzegał wszelkich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż., przepisów dotyczących ochrony środowiska i postępowania z odpadami;
  - 5) wszelkie narzędzia, urządzenia i sprzęt użyte do wykonania niniejszej Umowy będą odpowiedniej ilości i jakości, będą posiadały stosowane atesty oraz będą spełniały wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 6) każda osoba zatrudniona przez Wykonawcę do wykonania niniejszej Umowy będzie posiadała odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w zakresie prac, które wykonuje, będzie zatrudniona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, będzie odpowiednio przeszkolona, w tym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, będzie posiadała aktualne badania lekarskie oraz zostanie wyposażona w odpowiednie narzędzia i sprzęt ochrony osobistej.

### § 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) utwardzić miejsca pod pojemniki, kontenery i zapewnienia właściwego dojazdu (dostępu) do nich,
  - 2) gromadzić odpady wyłącznie w pojemnikach, kontenerach, do gromadzenia których zostały one przeznaczone, zgodnie z umieszczonym na nich oznaczeniem. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zniszczenie, uszkodzenie bądź zaginięcie pojemnika, kontenera, w tym wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
2. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przeprowadzi inwentaryzację pojemników/kontenerów dla obiektów:
- a) HWS weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów papier, szkło, metal i plastik, bio oraz marzec, maj, październik 2022 r. i luty 2023r. dla odpadów zmieszanych,
  - b) Willa Ambasador weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - c) Kąpielisko Leśne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - d) Magazyny Komercyjne weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - e) Targowisko Jagiełły weryfikacja kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, metal i plastik, oraz w miesiącach marzec, październik 2022 r. i luty 2023 r dla odpadów papier i bio,
  - f) Obiekt Sportowy Sparta wraz z Halą Sportową przy ul. Szafarczyka weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - g) Boisko Sportowe przy ul. Żniwiarzy weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec 2022 r. i luty 2023 r. dla odpadów zmieszanych, papier, szkło, metal i plastik, bio,
  - h) Boisko Sportowe przy ul Dorotki oraz Obiekt Sportowy Stal przy ul. Bytomskiej weryfikacja pojemników/kontenerów w m-cach marzec i listopad 2022 r.

### § 4. Obowiązki Wykonawcy

1) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) dostarczyć na teren nieruchomości uzgodnionej ilości i rodzaju pojemników, kontenerów będących własnością Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
  - b) systematycznie wywozić odpady gromadzonych w pojemnikach i kontenerach, w sposób wykluczający zaleganie odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
- 2) Poprzez odbiór odpadów należy rozumieć: usunięcie odpadów z pojemnika/kontenera oraz z terenu znajdującego się wokół pojemnika/kontenera tj. w promieniu 2 metrów od pojemnika/kontenera. Wykonawca może odmówić odbioru odpadów niewłaściwie posegregowanych. Wykonawca ma możliwość weryfikacji czy odpady odbierane odpowiadają rodzajowi odpadów określonych w umowie.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do umycia (dezynfekcji) pojemników/kontenerów wewnątrz i na zewnątrz dwa razy w okresie obowiązywania umowy przy czym pierwsze

mycie w miesiącu lipcu, a drugie w miesiącu wrześniu. Dezynfekcję pojemników/kontenerów należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów z wyszczególnieniem obiektów, na których będą wykonywane prace.

- 4) Uznanie usługi za wykonaną i podlegającą zapłacie w pełnej wysokości nastąpi również, w przypadku gdy pojemnik, kontener, nie zostanie wypełniony w całości lub gdy dostęp do pojemnika, kontenera, będzie niemożliwy, wskutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- 5) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie zachowanie częstotliwości wywozu z powodu uniemożliwienia brygadam wywozowym Wykonawcy opróżnienia pojemników (kontenerów) z powodu braku dostępu do pojemnika, czy braku odpadów i niezawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
- 6) Pojemniki udostępnione Zamawiającemu stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwróceniu Wykonawcy po rozwiązaniu umowy lub wygaśnięciu umowy w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji.
- 7) Transport odpadów komunalnych dokonywany będzie pojazdami bezpylnymi o tonażu minimum 3,5 tony.
- 8) Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu, gdy wykonana usługa przekroczy kwotę stanowiącą 98% wynagrodzenia.

## § 5. Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto:

Pojemnik pojemność	zmieszane			papier			szkło			metale i plastik			bio			Łącznie sumy (zmieszane, papier, szkło, metale i plastik, bio)
	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	Ilość wywozu (a)	Cena za jednorazowy odbior 1 pojemnika (b)	Suma (axb)	
120 l	x	x	x	26			46			26			52			
240 l	x	x	x	144			124			98			52			
1100 l	604			324			52			308			393			
-----															Suma za wszystkie 2249 wywozy:	

2. Całkowita łączna wartość wynagrodzenia za 2249 opróżnień nie przekroczy kwoty ..... zł netto (plus podatek VAT 8%), ..... zł brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. powyżej, obejmuje wszelkie prace, jakie Wykonawca ma wykonać w ramach realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z zapisem § 1.

## § 6. Zapłata wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1. powyżej będzie protokół wykonania usługi podpisany przez obie Strony, zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 2.

2. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7. Dalsze obowiązki Wykonawcy

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (kierujący pojazdami, opróżniający kosze, obsługujący pojazd – pracownicy fizyczni).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
  - c) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub



- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu.
  5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 8. Odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu 1 kosza zgodnie z harmonogramem w wysokości 50,00 zł.
  - b) za nie umycie 1 kosza w wymaganym terminie w wysokości 5,00 zł za każdy dzień zwłoki po terminie,
2. W przypadku opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wezwania Zamawiającego na piśmie do zapłaty należności udzielając dodatkowego 30 dniowego terminu do zapłaty, a w razie jego bezskutecznego upływu Wykonawca może odstąpić od umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2.

#### § 9. Termin

1. Termin realizacji zamówienia: - 12 miesięcy od dnia 01.03.2022 r. do 28.02.2023 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 01.03.2022 – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 28.02.2023 r.
2. Czas obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu, nie więcej niż o 6 miesięcy w przypadku braku wyczerpania wartości przedmiotu umowy.
3. Odbiór odpadów realizowany jest od godziny 7:00 do 15:00, po godzinie 15:00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, za wyjątkiem Targowiska przy ul. Jagiełły, gdzie odbiór odpadów będzie realizowany od 13:00 do 22:00. (dwa razy w tygodniu we wtorki i czwartki).
  - Zmiany w Złączniku nr 1 dotyczą Targowisko przy Jagiełły wywóz papieru w miesiącach październik - luty ilość pojemników na papier wynosi 2 szt., natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 2 na 3 pojemniki.
  - Targowisko przy Jagiełły wywóz bio w miesiącach październik - luty 1 pojemnik, natomiast od miesiąca marca do września zwiększa się ilość z 1 na 3 pojemniki
  - HWS – odpady zmieszane zwiększa się ilość pojemników z 1 na 2 w m-cach styczeń-kwiecień oraz październik-grudzień (w pozostałych m-cach maj – wrzesień 1 pojemnik).

§ 10. Wykonawstwo zastępcze

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - partnerowi Konsorcjum,
  - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
  - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie miejsce w ocenie ofert na etapie postępowania za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 2 miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi, wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.
4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11 Zmiany do umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu/obiektów, przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
  - 1) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
  - 2) wpis do działalności regulowanej na odbiór odpadów zostało cofnięte, zmienione lub ograniczono określony w nim zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
  - 3) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi

w zakresie realizacji zamówienia (w szczególności: kierujący pojazdami, opróżniający kosze, obsługujący pojazd – pracownicy fizyczni).

Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.

5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.

6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.

7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

**A. wynagrodzenie Wykonawcy**

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
  - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki
  - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

**B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych**

C. **Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 10 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy została ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.

D. Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany

wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

- E. Zamawiający zastrzega możliwość zmian na zasadzie art. 455 ust. 2 PZP.
- F. **zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- G. Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

#### § 12. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:
  - a. część .....  
(opis części zamówienia)
  - a. część.....  
(opis części zamówienia)
  - b. część.....  
(opis części zamówienia)
2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymanie terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

#### § 13. Odstąpienie do Umowy

1. Zamawiający, niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, ma prawo odstąpienia od całości albo części Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, w którym:
  - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z Umową;
  - 2) Wykonawca narusza przepisy prawa lub postanowienia niniejszej Umowy, a także jeżeli oświadczenia Wykonawcy złożone w § 2. niniejszej Umowy okazały się nieprawdziwe;
  - 3) Wykonawca nie przedstawia Zamawiającemu dokumentów wymaganych zgodnie z niniejszą Umową;
2. W każdym przypadku, warunkiem złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu, jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do prawidłowego wykonania obciążających go obowiązków, z wyznaczeniem mu stosownego terminu na uczynienie zadość wezwaniu, nie krótszego niż 7 dni oraz bezskuteczny upływ tego terminu.

§ 14. Odpowiedzialność

1. Naruszenie przez Stronę jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy powoduje odpowiedzialność odszkodowawczą za nienależyte wykonanie lub niewykonanie niniejszej Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i możliwość dochodzenia odszkodowania w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają wyrządzonej szkody.
2. Każda Strona odpowiada za prawdziwość i wykonalność zapewnień i oświadczeń złożonych w § 2. niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z wykonywaniem przedmiotu umowy, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie, zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków, gdy Zamawiający ponosi winę za wystąpienie wypadku.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenosić jakichkolwiek praw, w tym wierzycelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 15. Postanowienia dodatkowe

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest:..... telefon ....., e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest ....., telefon ....., e-mail: .....
3. O zmianie osoby wymienionej w ust. ust. 1. i 2. powyżej Strona jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Do czasu otrzymania takiej informacji czynności dokonane przez tę osobę są skuteczne. Zmiana taka nie będzie zmianą treści Umowy.
4. Strony ustalają, że ich adresy podane na wstępie Umowy są także adresami do doręczeń. Każda Strona zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania pozostałych Stron o zmianie adresu do doręczeń lub innych jej danych adresowych pod rygorem uznania doręczenia na ostatni znany adres za skuteczne.
5. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia na podstawie lub w związku z niniejszą Umową pomiędzy Stronami powinny być w formie pisemnej i zostaną dostarczone osobiście, pocztą poleconą, telefaksem lub przy pomocy poczty elektronicznej na adresy podane poniżej:  
Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. 41-800 Zabrze, ul. Matejki 6, [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl)  
Wykonawca: .....  
lub inny adres, o którym Strona zawiadomiła pisemnie drugą Stronę. O jakiegokolwiek zmianie adresu lub innych danych, Strona zawiadomi drugą Stronę na piśmie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Załączniki, SWZ na zadanie pn. „Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrze”, oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.

2. Nagłówki użyte w niniejszej Umowie mają na celu jedynie zapewnienie łatwiejszego wglądu w jej treść i nie wpływają na jej interpretację.
3. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje wszelkie i wszystkie wcześniejsze umowy i porozumienia związane z przedmiotem Umowy.
4. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami w zakresie wykonywania lub interpretacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia, a w razie jego braku przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
6. Nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność jakiegokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie ma wpływu na ważność, zgodność z prawem i wykonalność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
7. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu Umowy dla każdej Strony.

#### § 17. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych Wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR Zabrze sp. z o.o. z siedzibą w Zabrzu, ul. Matejki 6.

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@mosir.zabrze.pl, telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
- w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.

Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.

Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).

**Nr postępowania: KZP/3/II/2022**

Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.

W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.

W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, ich podania nie jest możliwe zawarcie umowy.

Wykaz Załączników

Załącznik Nr 1: Wykaz posesji wraz z ilością i rodzajem pojemników wraz z określeniem częstotliwości wywozu

Załącznik nr 2: Protokół wykonania usługi.

Załącznik nr 3: Oferta Wykonawcy.

\_\_\_\_\_  
Zamawiający

\_\_\_\_\_  
Za Wykonawcę

Objekt	Pojemnik	Ilość pojemników					Ilość wywozu w podziale na miesiące												Ilość wywozu
		Zmieszane	Papier	Szkoło	Metale i Plastik	Bio	mar. 22	kwi. 22	maj. 22	cze. 22	lip. 22	sie. 22	wrz. 22	paź. 22	lis. 22	gru. 22	sty. 23	lut. 23	
HWS – ul. Matejki 6	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2	1				6	4	2	2	2	3	2	4	4	4	4	4	41
	1100			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Willa Ambasad – ul. 3 Maja 78	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Kąpielisko Leśne – ul. Srebrna 10	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Magazyny Komercyjne – ul. Handlowa 6	120		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	120					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
Targowisko ul. Jagiełły	1100	3					30	24	27	27	24	27	27	24	27	27	27	24	315
	1100		3	2			30	24	27	27	24	27	27	16	18	18	18	16	272
	1100				2		20	16	18	18	16	18	18	16	18	18	18	16	210
	1100					3	1	30	24	27	27	24	27	27	8	9	9	9	8
Sparta – ul. Mickiewicza 66a	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2					6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52
Boisko Sportowe – ul. Żniwiarzy	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100	2					6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52
	1100					2	6	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	4	52
	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2				20



Nr postępowania: KZP/3/II/2022

Boisko Sportowe – ul. Dorotki	240			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100					2	6	4	4	4	4	6	4	4	4				40
Stal – ul. Bytomska 2b	120			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	240		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	240				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2				20
Hala Sportowa – ul. Szafarczyka 16	1100	1					3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100		1				3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100			1			3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100				1		3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26
	1100					1	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	26

Razem **2249**

**Uwaga:**

Targowisko, ul. Jagiełły częstotliwość wywozu 2 razy w tygodniu (wtorek, czwartek) od godziny 13:00 do 22:00

Pozostałe obiekty - częstotliwość wywozu co 2 tydzień wg Załącznika nr 1

Obiekt HWS oraz Targowisko ul. Jagiełły - ilość pojemników różne w zależności od miesiąca tj.: HWS 1 lub 2 pojemniki zmieszane, Targowisko 3 lub 2 papier oraz 3 lub 1 bio.

**Protokół Wykonania Usługi**

Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.  
na obiekcie/obiektach.....za miesiąc .....

1. Stwierdza się, że w miesiącu ..... Wykonawca tj.:

.....  
wykonywał na rzecz Zamawiającego usługi odbioru odpadów zgodnie z umową.

Pojemnik	Zmieszane	Papier	Szkło	Metale i Plastik	Bio
Ilość opróżnień wykonanych w danym miesiącu					
120	X				
240	X				
1100					

Zgodnie z ofertą wynagrodzenie brutto za miesiąc ..... wynosi .....

Do realizacji zadań umownych Zamawiający nie wnosi żadnych uwag / wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia\*:

.....  
.....

2. W związku z uwagami podanymi w pkt. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w łącznej wysokości .....zł  
wg szczegółowego wyliczenia stanowiącego Załącznik do nin. dokumentu.

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR KZP..../...../2022

### Cześć 2

#### **Przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji oraz zmieszanych odpadów komunalnych**

zawarta w dniu ..... r. w Zabrze pomiędzy

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Zabrze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Matejki 6, 41-800 Zabrze, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000083858, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 648-23-56-252, REGON 276854640, nr BDO 000006050 reprezentowaną przez:

3. ....

4. ....

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej niekiedy, osobno „Stroną”, łącznie zaś „Stronami”.

Strony postanawiają co następuje.

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) – dalej ustawy PZP, pod nazwą:

**„Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych  
z obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. oraz przyjmowanie  
i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji  
pochodzących z terenów zieleni miejskiej w Zabrze”**

#### § 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do prawidłowego wykonania: przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji oraz zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Wykonawca przyjmie i zagospodaruje odpady:

a) **ulegające biodegradacji o kodzie 20 02 01** pochodzące z konserwacji terenów zielonych Gminy Zabrze. Ilość maksymalna odpadów biodegradowalnych przewidziana do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 1000 ton, jednak nie mniej niż 300 ton. Odbiór odpadów realizowany będzie od poniedziałku do soboty.

b) **zmieszane odpady komunalne (niesegregowane) o kodzie 20 03 01** pochodzące z konserwacji terenów zieleni miejskiej. Ilość maksymalna zmieszanych odpadów przewidziana

do przyjęcia w okresie realizacji zamówienia do 60 ton pochodzących z terenów zieleni miejskiej, jednak nie mniej niż 20 ton.

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż:

Część 2 pkt 1: 111.112,00 zł netto,

Część 2 pkt 2: 7.200,00 zł netto.

Zostaną one udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

## § 2. Dalsze oświadczenia i zapewnienia

1. Zamawiający i Wykonawca, każda z wymienionych osób, niniejszym zapewnia i oświadcza, że:
  - 1) posiada pełne prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
  - 2) zawarcie i zobowiązanie do wykonania niniejszej Umowy jest ważne, wiążące i możliwe do wyegzekwowania w drodze prawnej;
  - 3) nie istnieją żadne ograniczenia, ani też żadne zobowiązania powstałe na jakiegokolwiek podstawie, które uniemożliwiłyby zawarcie niniejszej Umowy lub wykonanie zobowiązań wynikających z tej Umowy, zaś Umowa i jej wykonanie w całym zakresie nie narusza i nie będzie naruszała jakichkolwiek praw osób trzecich;
  - 4) zawarcie przez nią niniejszej Umowy i wykonanie zobowiązań z niej wynikających nie spowoduje naruszenia żadnego przepisu prawa lub innych regulacji prawnych ją obowiązujących ani żadnej prawomocnej decyzji sądu lub decyzji administracyjnej jej dotyczącej;
  - 5) nie istnieją żadne przeszkody, w tym także przeszkody prawne, uniemożliwiające lub powstrzymujące kontynuację obecnego zakresu jej działalności, w szczególności nie mają miejsca postępowanie upadłościowe, postępowanie naprawcze lub likwidacyjne oraz nie został złożony w stosunku do niego wniosek o ogłoszenie upadłości, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego, wniosek o rozwiązanie i likwidację i według jej najlepszej wiedzy brak jest jakichkolwiek podstaw aby którykolwiek z wniosków wskazanych powyżej został złożony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca poza dalszymi oświadczeniami i zapewnieniami zawartymi w Umowie nadto jeszcze, oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
  - 1) posiada potencjał osobowy, finansowy i techniczny niezbędny dla terminowego wykonania niniejszej Umowy oraz, zatrudnia osoby, którymi posługiwać się będzie przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
  - 2) podejmie wszelkie i wszystkie działania zmierzające do terminowego i należytego wykonania wszystkich jego zobowiązań przyjętych niniejszą Umową;
  - 3) zachowa szczególną staranność przy wykonywaniu niniejszej Umowy;
  - 4) zachowa i będzie przestrzegał wszelkich przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż., przepisów dotyczących ochrony środowiska i postępowania z odpadami;
  - 5) wszelkie narzędzia, urządzenia i sprzęt użyte do wykonania niniejszej Umowy będą odpowiedniej ilości i jakości, będą posiadały stosowane atesty oraz będą spełniały wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy;

- 6) każda osoba zatrudniona przez Wykonawcę do wykonania niniejszej Umowy będzie posiadała odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w zakresie prac, które wykonuje, będzie zatrudniona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, będzie odpowiednio przeszkolona, w tym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, będzie posiadała aktualne badania lekarskie oraz zostanie wyposażona w odpowiednie narzędzia i sprzęt ochrony osobistej;
3. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednim odbiorem odpadów (odbierający odpady u wykonawcy).

### § 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczać odpady o kodach: 20 02 01, 20 03 01 transportem własnym.
2. Przekazanie Wykonawcy odpadów objętych przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego odbywać się będzie każdorazowo na podstawie karty przekazania odpadu wystawionej przez Zamawiającego w systemie Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami (BDO) oraz kwitu wagowego z legalizowanej wagi Wykonawcy.

### § 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Odebrane odpady Wykonawca ma obowiązek poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu w sposób zgodny z prawem.
2. Z chwilą wydania odpadów Wykonawcy, przechodzą na Wykonawcę wszelkie korzyści i ciężary związane z nimi oraz niebezpieczeństwo ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia, w szczególności przejmuje on odpowiedzialność za przyjęte odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
3. Wykonawca niezwłocznie po przyjęciu transportu odpadu do instalacji zobowiązany jest potwierdzić transport i przyjęcie odpadów w Karcie Przekazania Odpadu wystawionej przez Zamawiającego w systemie (BDO).
4. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na zagospodarowanie odpadów o kodach: 20 02 01, 20 03 01, wydane przez właściwe organy.

### § 5. Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę brutto odpadów o kodach:
    - a) **20 02 01** w wysokości ..... **zł brutto/1 tonę**, (w tym podatek 8% VAT) (słownie: .....zł),  
całkowita łączna wartość wynagrodzenia za 1000 ton wyniesie: ..... zł brutto (w tym podatek 8% VAT) (słownie: .....zł);
    - b) **20 03 01** w wysokości ..... **zł brutto/1 tonę**, (w tym podatek 8% VAT) (słownie: .....zł),  
całkowita łączna wartość wynagrodzenia za 60 ton wyniesie: ..... zł brutto; (w tym podatek 8% VAT) (słownie: .....zł).
- Łączne wynagrodzenie za wykonanie zamówienia (pkt 1a w ilości 1000 ton i pkt 1b w ilości 60 ton) wyniesie: ..... zł netto (plus podatek 8% VAT),  
.....zł brutto (słownie: .....zł)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. powyżej, obejmuje wszelkie prace, jakie Wykonawca ma wykonać w ramach realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z zapisem § 1.

#### § 6. Zapłata wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1. powyżej będzie miesięczna karta ewidencji ilości dostarczonych odpadów.
2. Zapłata nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT w terminie 30 (trzydziestu) dni liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca obowiązywania umowy.

#### § 7. Opóźnienie w płatności

W przypadku opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wezwania Zamawiającego na piśmie do zapłaty należności udzielając dodatkowego 30 dniowego terminu do zapłaty, a w razie jego bezskutecznego upływu Wykonawca może odstąpić od umowy.

#### § 8. Termin

Termin realizacji: od 01.03.2022 do 31.12.2022 r. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi – z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – po dniu 01.03.2022r. – obowiązujący jest termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2022 r., przy czym termin realizacji dla odpadów określonych w §1 ust. 2 pkt b) umowy termin realizacji w okresie: od 01.04.2022 do 30.09.2022r.

#### § 9. Wykonawstwo zastępcze

1. W przypadku zaprzestania wykonywania usługi objętej niniejszą umową Zamawiający dopuszcza zastosowanie wykonawstwa zastępczego.
2. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - partnerowi Konsorcjum,
  - Podwykonawcy za jego zgodą, za kwotę wynagrodzenia zgodnego z kwotą umowy z Wykonawcą pomniejszoną o koszt usług już wykonanych, pod warunkiem wykazania przez Podwykonawcę spełnienia warunków określonych w SWZ.
  - Wykonawcy, którego oferta zajęła drugie miejsce w ocenie ofert na etapie postępowania za jego zgodą. Wykonawca, którego oferta zajęła 2 miejsce może zostać wybrany w przypadku, gdy poprzednik nie wyraził zgody na zawarcie umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym przez SWZ i potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
3. Przed zastosowaniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wznowienia wykonywania usługi, wyznaczając na to termin minimum 1 dnia.
4. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami wykonawstwa zastępczego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należności wynikającej z zastosowania wykonawstwa zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10 Zmiany do umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od realizacji umowy w przypadku braku możliwości realizacji umowy w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemiologicznego, w tym związanego z koronawirusem SARS – Cov2 wywołującym chorobę COVID-19, w szczególności w sytuacji wprowadzenia zakazu korzystania z tego typu obiektu/obiektów, przy czym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki wskazanej w zdaniu poprzedzającym w formie pisemnej.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

- 1) Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzył wykonanie niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim;
- 2) wpis do działalności regulowanej na odbiór odpadów zostało cofnięte, zmienione lub ograniczono określony w nim zakres lub formę usług w taki sposób, że Wykonawca nie może wykonywać swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
- 3) Wykonawca nie wypełni obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących usługi w zakresie realizacji zamówienia.

Wypowiedzenie wymaga złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności.

5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji, dla których umowa dopuszcza inny sposób legalizacji.

6. Podstawą zmiany postanowień umowy jest pisemny wniosek Wykonawcy, dokumentujący zaistnienie okoliczności skutkujących zmianą postanowień umowy.

7. Zamawiający przewiduje następujące okoliczności zmiany postanowień umowy:

**A. wynagrodzenie Wykonawcy**

- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres usług ze względów technicznych lub ekonomicznych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego, zmiana wymaga spisania aneksu, nie więcej jednak niż o 10 % wartości umowy
- gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca - w takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami lit. C
- w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy np.:
  - a) stawki podatku od towarów i usług – na pisemny wniosek jednej ze Stron. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio skorygowane (+/-) od dnia wejścia w życie zmienionej stawki

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

- B. wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych**
- C. Zmiana Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia**, w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania usługi objętej niniejszą umową (wykonawstwo zastępcze). Zmiana nastąpi na podstawie oświadczenia przesłanego Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 9 umowy. Warunkiem zawarcia umowy z nowym Wykonawcą jest wykazanie przez tego Wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, najpóźniej w terminie przed podpisaniem umowy. Wartość umowy zostałaby ustalona jako różnica ceny ofertowej pomniejszona o wartości brutto za usługi już wykonane.
- D.** Zgodnie z art. 462 ust.7 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na które zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
- E.** Zamawiający zastrzega możliwość zmian na zasadzie art. 455 ust. 2 PZP.
- F. zmiana w obowiązujących przepisach** - zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia.
- G.** Dopuszcza się, w razie zaistnienia takiej konieczności, możliwość zmiany godzin rozpoczynania i kończenia pracy osób ochraniających obiekt i teren wokół obiektu z zachowaniem obowiązującego te osoby wymiaru czasu pracy.

#### § 11. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom:
  - a. część .....  
(opis części zamówienia)
  - c. część.....  
(opis części zamówienia)
  - d. część.....  
(opis części zamówienia)
2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymanie terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany.
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług.



4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Rozliczenia finansowe z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za należyte regulowanie zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców.

#### § 12 Odstąpienie do Umowy

1. Zamawiający, niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, ma prawo odstąpienia od całości albo części Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, w którym:
  - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z Umową;
  - 2) Wykonawca narusza przepisy prawa lub postanowienia niniejszej Umowy, a także jeżeli oświadczenia Wykonawcy złożone w § 2. niniejszej Umowy okazały się nieprawdziwe;
  - 3) Wykonawca nie przedstawia Zamawiającemu dokumentów wymaganych zgodnie z niniejszą Umową;
2. W każdym przypadku, warunkiem złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu, jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do prawidłowego wykonania obciążających go obowiązków, z wyznaczeniem mu stosownego terminu na uczynienie zadość wezwaniu, nie krótszego niż 7 dni oraz bezskuteczny upływ tego terminu.

#### § 13. Odpowiedzialność

1. Naruszenie przez Stronę jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy powoduje odpowiedzialność odszkodowawczą za nienależyte wykonanie lub niewykonanie niniejszej Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i możliwość dochodzenia odszkodowania w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają wyrządzonej szkody.
2. Każda Strona odpowiada za prawdziwość i wykonalność zapewnień i oświadczeń złożonych w § 2. niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z wykonywaniem przedmiotu umowy, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie, zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków, gdy Zamawiający ponosi winę za wystąpienie wypadku.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenosić jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Za każdorazową zawinioną odmowę przyjęcia odpadów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 420,00 (słownie: czterystu dwudziestu) zł netto.
6. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy wskazanej § 5 ust. 1 umowy.

#### § 14. Postanowienia dodatkowe

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest:..... telefon ....., e-mail: .....

2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów w związku z realizacją umowy jest ....., telefon ....., e-mail: .....
3. O zmianie osoby wymienionej w ust. ust. 1. i 2. powyżej Strona jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Do czasu otrzymania takiej informacji czynności dokonane przez tę osobę są skuteczne. Zmiana taka nie będzie zmianą treści Umowy.
4. Strony ustalają, że ich adresy podane na wstępie Umowy są także adresami do doręczeń. Każda Strona zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania pozostałych Stron o zmianie adresu do doręczeń lub innych jej danych adresowych pod rygorem uznania doręczenia na ostatni znany adres za skuteczne.
5. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia na podstawie lub w związku z niniejszą Umową pomiędzy Stronami powinny być w formie pisemnej i zostaną dostarczone osobiście, pocztą poleconą, telefaksem lub przy pomocy poczty elektronicznej na adresy podane poniżej:  
Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. 41-800 Zabrze, ul. Matejki 6, [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl)  
Wykonawca: .....  
lub inny adres, o którym Strona zawiadomiła pisemnie drugą Stronę. O jakiegokolwiek zmianie adresu lub innych danych, Strona zawiadomi drugą Stronę na piśmie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

#### § 15. Postanowienia końcowe

1. Załączniki, SWZ na zadanie pn. „Przyjmowanie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji od Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o.”, oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Nagłówki użyte w niniejszej Umowie mają na celu jedynie zapewnienie łatwiejszego wglądu w jej treść i nie wpływają na jej interpretację.
3. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje wszelkie i wszystkie wcześniejsze umowy i porozumienia związane z przedmiotem Umowy.
4. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Stronami w zakresie wykonywania lub interpretacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia, a w razie jego braku przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
6. Nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność jakiegokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie ma wpływu na ważność, zgodność z prawem i wykonalność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
7. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu Umowy dla każdej Strony.

#### § 16. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych Wykonawcy – dalej Dane osobowe jest MOSiR Zabrze sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze, ul. Matejki 6.

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email [sekretariat@mosir.zabrze.pl](mailto:sekretariat@mosir.zabrze.pl), telefonicznie pod numerem 32 271 66 40 lub pisemnie pod adresem Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrze Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez email daneosobowe@mosir.zabrze.pl lub pisemnie na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zabrzu Sp. z o.o. ul. Matejki 6 41-800 Zabrze.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i wykonania niniejszej umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do zawarcia i wykonania umowy,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i o rachunkowości – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów o rachunkowości i o podatku dochodowym,
- w celu dochodzenia roszczeń związanych z niniejszą umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń.

Administrator będzie przekazywał Dane osobowe podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie administratora w zakresie usług związanych z realizacją obowiązków i uprawnień wynikających z umowy – przy czym takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniem administratora.

Dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu niniejszej umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).

Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do Danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych.

W zakresie, w jakim Dane osobowe są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje także prawo do przenoszenia Danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, tak uzyskane Dane osobowe można przesłać innemu administratorowi danych.

W przypadku niewłaściwego przetwarzania Danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

Podanie Danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy, ich podanie nie jest możliwe zawarcie umowy.

Wykaz Załączników

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy.

\_\_\_\_\_  
Zamawiający

\_\_\_\_\_  
Za Wykonawcę