

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 382 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**REKULTYWACJA KWATER SKŁADOWISKA - KSZTAŁTOWANIE SKARP I WIERZCHOWINY, USZCZELNIENIE
I NIWELACJA ZGODNIE Z PROJEKTEM, NA INSTALACJI PRZETWARZANIA ODPADÓW W GLIWICACH
PRZY UL. RYBNICKIEJ 199B**

1. Zamawiający - nazwa i adres

Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o.

Adres siedziby: 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36

Numer KRS: 0000195957

NIP: 631-23-97-074

REGON: 278165760

Tel. sekretariat: 32 331-61-99

Adres strony internetowej: <https://pzogliwice.pl>

e- mail: sekretariat@pzogliwice.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/skladowisko_gliwice/proceedings

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PZO.261.4.BZO.2023

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r.; poz. 1710) – dalej: ustawą Pzp.
2. W kwestiach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy aktów wykonawczych.

Zatwierdzono dnia: 15.02.2023 r.

Prokurent

mgr Monika Sobelska

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45262600-7 – różne specjalne roboty budowlane;
45500000-2 – wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.
2. Przedmiot zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest rekultywacja kwater składowiska - kształtowanie skarp i wierzchowiny, uszczelnienie i niwelacja zgodnie z projektem na instalacji przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B.

Zakres obejmuje wykonanie następujących robót:
 - roboty ziemne, załadunkowe, transportowe i niwelacyjne przy użyciu sprzętu ciężkiego wraz z obsługą operatorską i paliwem,
 - kruszenia gruzu budowlanego i rozbiórkowego zmagazynowanego na terenie instalacji przetwarzania odpadów na kruszywo o różnej granulacji,
 - mieszanie frakcji mineralnej i biomasy na terenie instalacji przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B.
 - 2.1. Zamawiający udostępni Wykonawcy stanowisko kruszenia do używania z przeznaczeniem na postawienie kruszarki oraz sprzętu pomocniczego celem wykonywania usługi kruszenia.
Stanowisko kruszenia zajmujące plac o pow. około 500 m² usytuowane jest na terenie instalacji przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B.
 - 2.2. Zamawiający udostępni Wykonawcy stanowisko z przeznaczeniem na postawienie miksera oraz sprzętu pomocniczego celem wykonywania usługi mieszania frakcji mineralnej i biomasy na terenie instalacji przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B.
 - 2.3. Wymagania techniczne.
Wykonawca powinien:
 - 1) posiadać sprawne technicznie jednostki sprzętowe (z kierowcami, operatorami) w ilości i rodzaju umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w rozdz. 8 ust. 4 lit. b) SWZ,
 - 2) świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 3) zapewnić stałą łączność telefoniczną z przedstawicielem Wykonawcy, kierowcami oraz operatorami sprzętu,
 - 4) zapewnić obłożenie taboru pracownikami o odpowiednich wymaganych przepisami uprawnieniach i kwalifikacjach to jest: prawo jazdy, zaświadczenie o ukończeniu kursu dla operatorów sprzętu, świadectwa kwalifikacji, zaświadczenia lekarskie, badania psychotechniczne.
 - 2.4. Dodatkowe ustalenia:
 - 1) Wykonawca będzie świadczył usługi objęte zamówieniem na podstawie każdorazowych pisemnych zleceń od Zamawiającego, w których zostaną określone szczegółowe rodzaje prac,
 - 2) Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu otrzymania zlecenia,
 - 3) w przypadkach awaryjnych lub innych uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach czas podjęcia prac do 12 godzin od momentu telefonicznego powiadomienia. Zlecenie w formie pisemnej Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zlecenia usług drogą telefoniczną,
 - 4) usługi będą rozliczane każdorazowo wg stawek, które będą wyszczególnione w umowie według nw. warunków:
 - stawka w maszynogodzinach dla sprzętu ciężkiego i samochodów wraz z obsługą operatorską i paliwem,
 - stawka za 1 tonę od otrzymanego kruszywa z gruzu ceglanego, kamieni, betonu i żelbetonu,
 - stawka za maszynogodzinę pracy sprzętu miksera,
 - za dojazd do miejsca świadczenia usług – instalacja przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B nie będą doliczane dodatkowe godziny,
 - 5) na Wykonawcy ciąży obowiązek ponoszenia kosztów :
 - eksploatacji sprzętu,
 - napraw,
 - paliwa,
 - zatrudnienia kierowców i operatorów sprzętu,
 - 6) za wykonywanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prac i eksploataowanie sprzętu odpowiada

Wykonawca,

- 7) ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka sprzętu skierowanego do prac wraz z obsługą ciężą na Wykonawcy,
 - 8) w nadzwyczajnych sytuacjach może zaistnieć potrzeba świadczenia usługi w dni wolne od pracy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej ze złożonej oferty,
 - 9) Zamawiający nie zabezpiecza Wykonawcy dostępu do mediów w postaci energii elektrycznej.
3. Oznakowanie miejsca robót winno nastąpić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Wykonawca zapewnia kompetentne kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i urządzenia oraz oznakowanie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
 5. Do Wykonawcy należeć będzie utrzymanie ruchu publicznego na terenie budowy w okresie trwania realizacji inwestycji aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.
 6. Koszty zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót ponosi Wykonawca.
 7. Wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego oraz ewentualny projekt prac geologicznych jest po stronie Wykonawcy.
 8. Pozostałe warunki przedstawiono we wzorze umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 7 do niniejszej SWZ.
 9. Wymagany okres gwarancji:
12 miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego robót.
- Nieudzielenie gwarancji lub jej udzielenie na krótszy okres czasu spowoduje odrzucenie oferty.
10. Z uwagi na przedmiot zamówienia Zamawiający nie określa rozwiązań dotyczących dostępności osób niepełnosprawnych zgodnie z treścią art. 100 ustawy Pzp.
 11. Ze względu na specyfikę robót Zamawiający oczekuje od Wykonawców na etapie przygotowania oferty, dokonania wizji lokalnej w celu zapoznania się z miejscem i zakresem rzeczowym planowanych prac objętych postępowaniem. **Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej.** W celu umożliwienia zainteresowanym odbycia wizji lokalnej, Zamawiający ustala termin wizji na dzień **20 oraz 21 lutego 2023 r. o godz. 11:00**. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w wyznaczonym terminie, zainteresowany Wykonawca składa pisemny wniosek do Zamawiającego o przeprowadzenie wizji w innym zaproponowanym przez siebie terminie, nie później jednak niż do 24.02.2023 r. Ustala się godzinę każdej wizji na godzinę 11:00 w dni robocze. Do oferty wymagane jest złożenie oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej, o treści ZAŁĄCZNIKA nr 8 do SWZ. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej przez Wykonawcę będzie złożenie podpisu przez Wykonawcę na liście obecności która będzie stanowiła załącznik do akt postępowania. W przypadku braku odbycia wizji Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, wymagane jest aby przynajmniej jeden z Wykonawców uczestniczył w wizji lokalnej.

12. Zamawiający wymaga:
- zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z realizacją robót objętych zamówieniem.
tj. roboty ziemne, załadunkowe, lub prace wykonywane przez operatorów urządzeń czy maszyn, a których wykonywanie polega na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
Przez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę należy rozumieć umowę, na podstawie której pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem. Nie jest dopuszczalne zastąpienie umowy o pracę inną umową cywilnoprawną przy zachowaniu ww. warunków wykonywania pracy.

Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (wszystkie lub wybrane przez Zamawiającego)

w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię zanonimizowanej umowy/umów o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) inne dokumenty.

Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w powyższych dokumentach takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika były możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcje zawarte we wzorze umowy, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (nazwa), o ile są na danym etapie znane:
 - na etapie składania ofert, w Formularzu ofertowym,
 - w trakcie realizacji zamówienia (pisemne powiadomienie Zamawiającego).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Umowę, na mocy której Podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w formie pisemnej. Zawarta przez Wykonawcę umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wymagania dotyczące Podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia dotyczą również dalszych Podwykonawców.

5. Oferty częściowe lub wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę wynika z konieczności skoordynowania działań, gdyż wykonanie poszczególnych części przez różnych Wykonawców mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Dotyczy to zwłaszcza przyjęcia odpowiedzialności za całość zakresu zadania, co pozwoli uniknąć komplikacji w ramach uprawnień gwarancyjnych. Oferty częściowe jako oferty, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe jako oferty, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień przewidzianych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

W okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy jednak nie dłużej niż do wykonania robót stanowiących przedmiot umowy o łącznej wartości do kwoty 1 500 000,00 PLN netto.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszym rozdziale SWZ. Wykonawcy do oferty dołączają oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
2. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym (wpis do rejestru zawodowego lub handlowego)**
Określenie warunku:
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**
Określenie warunku:
Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż: 1 000.000,00 zł
4. **Zdolność techniczna lub zawodowa**
 - a) Określenie warunku w zakresie doświadczenia Wykonawcy:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:

- 1) co najmniej 3 zadania polegające na wykonaniu robót budowlanych na składowisku odpadów obejmujących roboty ziemne przy użyciu sprzętu ciężkiego wraz z załadunkiem i transportem o wartości robót nie mniejszej niż 500 000 PLN netto każde,
- 2) co najmniej 1 zadanie polegające na kruszeniu elementów budowlanych pochodzących z rozbiórki o wartości robót nie mniejszej niż 30 000 PLN netto każde,
- 3) co najmniej 1 zadanie polegające na mieszaniu frakcji mineralnej i biomasy za pomocą miksera.

UWAGA: Na potrzeby niniejszego postępowania należy przyjąć definicję „składowisko odpadów” w rozumieniu przyjętym w ustawie o odpadach (Dz.U. 2022 poz. 699 ze zm.).

Przez „składowisko odpadów” rozumie się obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów. Jest to więc obiekt inżynierski którego lokalizacja uwzględnia warunki hydrologiczne i geotechniczne, który jest odpowiednio eksploatowany i który spełnia wymogi techniczne, takie jak: system zabezpieczenia wód gruntowych, powierzchniowych i podziemnych, system ujmowania i oczyszczania odcieków, system ujmowania i zagospodarowania biogazu, system zagęszczania i formowania odpadów.

Zgodnie z przedmiotową ustawą wszystkie czynności związane ze składowaniem odpadów w obiekcie jakim jest składowisko odpadów, realizowane są w oparciu o stosowną decyzję administracyjną w zakresie gospodarki odpadami uwzględniającej procesy unieszkodliwiania poprzez składowanie.

- b) Określenie warunku w zakresie zdolności technicznej:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim sprzętem do realizacji zamówienia., tj.:

- samochód samowyładowczy - min. ilość sprzętu 1 szt., ład. min. 16 ton,
- spycharka gąsienicowa - min. ilość sprzętu 1 szt., o mocy min. 110 kW,
- ładowarka jednonaczyniowa na podwoziu kołowym - min. ilość sprzętu 1 szt. o pojemności łyżki min. 3,5 m³,
- koparka jednonaczyniowa na podwoziu gąsienicowym- min. ilość sprzętu 1 szt. o pojemności łyżki min. 1

- m³ wraz z młotem do kucia min. 1,5 ton,
- wozidła - min. ilość sprzętu 4 szt., o ładowności min. 20 ton,
 - koparka jednonaczyniowa na podwoziu gąsienicowym min. 1 szt., o pojemności łyżki min 2,0 m³,
 - kruszarka - min. ilość sprzętu 1 szt., o wydajności min. 100 Mg /h,
 - mikser - min ilość sprzętu 1 szt., o komorze zasypywania min 15 m³.

W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższe warunki z pkt. a-b) będą oceniane łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
8. **W przypadku, o którym mowa w pkt 5 lub 6, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**

9. Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia stosowane w postępowaniu:
 - 1) z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjnie).
 - 2) z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne). Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.).
 - 3) z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 129 ze zm.).
2. Wymienione wyżej podstawy wykluczenia nie mogą zachodzić wobec żadnego z Wykonawców występujących wspólnie.

10. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Podmiotowe środki dowodowe:

- 1) **w zakresie braku podstaw wykluczenia** – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oraz art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego) – o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SWZ.

Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie to (w tym oświadczenie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby) aktualne na dzień jego złożenia, składa Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie), którego (których) oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni.

- 2) W zakresie potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 4** do SWZ, dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdz. 8 ust. 4 lit a) oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
- **wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych** (jednostek sprzętu) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - o treści **ZAŁĄCZNIKA nr 5** do SWZ, celem potwierdzenia warunku określonego w rozdz. 8 ust. 4 lit b),
- **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 1 000 000 PLN.

Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wykazy i dokumenty powyższe, aktualne na dzień ich złożenia, składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni.

Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

- 3) Inne dokumenty niewymienione w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1) i 2):

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wypełniony dokument - **ZAŁĄCZNIK NR 6** SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

- a) przedstawia oświadczenie podmiotu trzeciego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby - **ZAŁĄCZNIK NR 6** do SWZ oraz

- b) przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1), na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępnych za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem : platformazakupowa.pl, oraz przy użyciu poczty elektronicznej.
2. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń, wniosków, ofert, pełnomocnictw czy innych informacji winien być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana przeglądarka internetowa Microsoft EDGE, Chrome, Firefox w najnowszej wersji; w przypadku Internet Explorer przeglądarka nie jest już wspierana
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych

w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Zamawiający dopuszcza również komunikację z Wykonawcami, w tym przesyłanie informacji, dokumentów lub oświadczeń za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pzogliwice.pl
9. Pozostałe informacje:
 - a) dostępne formaty danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls, .odt, .ods, .xps; plik archiwum danych: .zip., .7z,
 - b) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wynosi: w przypadku poczty elektronicznej 15 MB Zamawiający zwraca również uwagę, iż maksymalny rozmiar pliku do podpisania podpisem zaufanym wynosi 10MB.
10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest
Pani Monika Sobelska – tel. 532-514-983;
Pani Ilona Mielewska – tel. 606 -442-562.

13. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 10 000,00 PLN.
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium lub (w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej) wystąpienia odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, bez dodatkowych warunków i nieodwołalnie, w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Gliwicach nr konta 30 8457 0008 2008 0010 0055 0001.
5. Środki pieniężne muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, aby można było uznać wadium za prawidłowo wniesione.
6. **Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.** Oryginał wadium **nie może** zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta przez osoby inne niż Zamawiający.
7. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców składających wspólną ofertę (konsorcjum), z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać iż udzielone zabezpieczenie dotyczy obu Wykonawców występujących wspólnie.
8. Zasady zwrotu wadium określone zostały w art. 98 ustawy Pzp.

14. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu 01 kwietnia 2023 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie

do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) **odpis lub informację z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli możliwe jest pozyskanie takich dokumentów bezpośrednio przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Wykonawca nie musi ich składać o ile wskaże dane (adres strony internetowej) umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - b) **pełnomocnictwo** - jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt a),
 - c) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1),
 - e) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 8 – w przypadku Wykonawców występujących wspólnie,
 - f) **pisemne zobowiązanie podmiotu lub inny dokument** o treści wskazanej w rozdz. 10 ust. 2 pkt 3) tiret pierwszy, oraz **oświadczenie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby** o którym mowa w rozdz. 10 ust. 2 pkt 3 lit. a) - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
 - g) **Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej – o treści ZAŁĄCZNIKA nr 8 do SWZ**.
3. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
4. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1), należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – pod rygorem nieważności. Przez formę elektroniczną należy rozumieć dokument sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony w podpis kwalifikowany.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana jest oferta (tzn. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku dysponowania papierową wersją pełnomocnictwa, sposób jego odwzorowania cyfrowego i uwierzytelnienia określa Rozporządzenie, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 2.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane).
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
 - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z Oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa (np. o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 9** do SWZ), Wykonawca - w celu utrzymania w poufności tych informacji - przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
10. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.

16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy do dnia **03 marca 2023 r.** do godz. **10:00**. Inny sposób składania oferty (np. pocztą elektroniczną) jest niedopuszczalny.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została złożona
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03 marca 2023 r. godz. 10:30. Otwarcie ofert jest niejawne.**
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SWZ.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz zakres niniejszej SWZ a także obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceną ostateczną ofertową przedmiotu zamówienia jest suma ceny ofertowej brutto dla zakresu 1,2 i 3 podanego w formularzu ofertowym. Podana cena jest dla celów wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca będzie świadczył roboty budowlane po cenach jednostkowych podanych w ofercie.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w polskich złotych (PLN).
6. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - a) Oferowana Cena (C) – waga kryterium 85 %
 - b) Czas reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót (T) – waga kryterium 5,0 %
 - c) Dysponowanie kruszarką mobilną (K) – waga kryterium 5,0 %
 - d) Dysponowanie mikserem mobilnym (M) – waga kryterium 5,0 %
2. Zasady oceny kryterium „Oferowana cena”

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 85 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wynikająca z działania:

$$Ca = \left(\frac{C_{min}}{C_{of}} \right) \times W_a \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

C_{of} – cena badanej oferty.

C_a – liczba punktów w tym kryterium.

W_a – waga w ocenianym kryterium

3. Zasady oceny kryterium „Czas reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót”.

W zakresie kryterium Czas reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót (C_b) Zamawiający będzie punktował czas reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót wskazany w ofercie Wykonawcy i wyrażony w godzinach od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.

Przez pojęcie „gotowości do wykonania robót” Zamawiający rozumie faktyczne rozpoczęcie robót.

Maksymalne punktowane przez Zamawiającego skrócenie czasu reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót obejmuje czas do 18 godzin od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę. Zaoferowanie przez Wykonawcę czasu reakcji dłuższego niż 24 godzin, będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SWZ. Brak wskazania czasu reakcji w ofercie skutkować będzie przyjęciem jako oferowanego czasu reakcji na poziomie 24 godzin od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę.

Czas reakcji należy podać w pełnych godzinach. W przypadku podania czasu w innych jednostkach niż godziny, zostanie on przeliczony na godziny z zastosowaniem zaokrąglania „w górę” do pełnych godzin, np. 23,2 godziny = 24 godziny.

W przypadku kryterium „Czas reakcji na podjęcie gotowości do wykonania robót” oferta otrzyma podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C_b = \left(\frac{T_{min}}{T_{of}} \right) \times W_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie

T_{min} – najkrótszy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

T_{of} – termin badanej oferty.

C_b – liczba punktów w tym kryterium.

W_b – waga w ocenianym kryterium.

4. Zasady oceny kryterium „Dysponowanie kruszarką mobilną”

W tym kryterium ocenie podlegać będzie wykonywanie usług kruszenia kruszarką mobilną, zgodnie z poniższymi zasadami:

- kruszenie kruszarką mobilną – 5,0 pkt.

- kruszenie kruszarką stacjonarną – 0 pkt.

Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym posiadanie odpowiedniej kruszarki, która będzie wykorzystywana do usług kruszenia, poprzez zakreślenie odpowiedniego kwadratu. W przypadku braku zakreślenia lub zakreślenia obu wariantów, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium.

Przez kruszarkę mobilną Zamawiający rozumie urządzenie które może samodzielnie poruszać się na podwoziu kołowym bądź gąsienicowym.

5. Zasady oceny kryterium „Dysponowanie mikserem mobilnym”

W tym kryterium ocenie podlegać będzie wykonywanie usług mieszania frakcji mineralnej i biomasy mikserem mobilnym, zgodnie z poniższymi zasadami:

- mieszanie frakcji mineralnej i biomasy mikserem mobilnym – 5,0 pkt.

- mieszanie frakcji mineralnej i biomasy mikserem stacjonarnym – 0 pkt.

Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym posiadanie odpowiedniego miksera, który będzie wykorzystywany do usług mieszania frakcji mineralnej i biomasy, poprzez zakreślenie odpowiedniego kwadratu. W przypadku braku zakreślenia lub zakreślenia obu wariantów, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w tym kryterium.

Przez mikser mobilny Zamawiający rozumie urządzenie które może samodzielnie poruszać się na podwoziu kołowym bądź gąsienicowym.

7. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższych kryteriów.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach..

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.

Klauzula informacyjna RODO

dot. osób będących:

- Wykonawcami – osobami fizycznymi,
- Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą,
- pełnomocnikami Wykonawców.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o. o. w Gliwicach**, 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36, reprezentowane przez Prezesa Zarządu – Magdalenę Budny,
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi, prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w **Przedsiębiorstwie Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach**, 44-100 Gliwice. ul. Zwycięstwa 36, e-mail: odo@pzogliwice.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. „Rekultywacja kwater składowiska - kształtowanie skarp i wierzchowiny, uszczelnienie i niwelacja zgodnie z projektem, na Instalacji przetwarzania odpadów w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 199B”.
Znak Sprawy: PZO.261.4.BZO.2023.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp,

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,**
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienia: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienia: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, za wyjątkiem pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub wezwania Wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad).
5. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zamawiający pozostawi kwotę 30 % wysokości zabezpieczenia.
7. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji musi obejmować cały okres rękojmi za wady lub gwarancji oraz 15 dni po upływie tego okresu.
8. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 4, 5 i 7 elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Gliwicach nr 30 8457 0008 2008 0010 0055 0001 - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną

do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę, zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Projektowane postanowienia umowy

Projekt umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 niniejszego Rozdziału wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Izba odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
 - 1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
 - 2) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 3) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie;
 - 4) odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Izbę w sprawie innego odwołania, dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego odwołującego;

- 5) odwołanie dotyczy czynności, którą Zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub w przypadku uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
- 6) odwołujący nie przekazał Zamawiającemu odpowiednio odwołania albo jego kopii, zgodnie z art. 514 ust. 2 Pzp.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

23. Załączniki do specyfikacji

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz oferty.
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenia Wykonawcy (Podmiotu trzeciego udostępniająco zasoby) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub 5 ustawy Pzp.
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – wykaz robót budowlanych.
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – wykaz potencjału technicznego.
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego oraz oświadczenie.
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – wzór umowy.
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – oświadczenie dot. wizji lokalnej.
9. ZAŁĄCZNIK NR 9 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa.