

**Wymagania dotyczące wymiany danych  
pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.  
(sprawozdania, raporty i zestawienia )**

**1. Słownik pojęć**

Nazwa	Opis
<b>BDO</b>	Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami
<b>Data wjazdu</b>	Data przyjęcia odpadów w formacie yyyy-mm-dd, gdzie yyyy – oznacza rok, mm – oznacza miesiąc, dd – oznacza dzień
<b>Dostawca</b>	Nazwa podmiotu odbierającego i przekazującego odpady do zagospodarowania z obszaru gminy
<b>Godz. wjazdu</b>	Godzina wjazdu z odpadami na teren instalacji albo stacji przeładunkowej w formacie hhmmss, gdzie hh- oznacza godzinę, mm – oznacza minuty, ss – oznacza sekundy
<b>Godz. wyjazdu</b>	Godzina wyjazdu bez odpadów z terenu instalacji albo stacji przeładunkowej w formacie hhmmss, gdzie hh- oznacza godzinę, mm – oznacza minuty, ss – oznacza sekundy
<b>Ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania</b>	Sumaryczna masa odpadów przyjętych do zagospodarowania w obrębie obszaru odbioru i kodu odpadów. Podać masę odpadów z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku w przeliczeniu na Mg wg wagi
<b>Instalacja</b>	Nazwa i adres (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość) instalacji, do której zostały przyjęte odpady zgodnie z oświadczeniem potwierdzającym miejsce zagospodarowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia
<b>KEOK/KEO</b>	Karta ewidencji odpadów komunalnych/karta ewidencji odpadów <b>Uwaga:</b> jeżeli, na podstawie przepisów ustawy o odpadach dla danego kodu i rodzaju odpadów jest prowadzona inna KEO, należy podać numer tej karty.
<b>Kod odpadu</b>	Zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10)
<b>KOPK/KPO</b>	Karta przekazania odpadów komunalnych/Karta przekazania odpadów
<b>Lp.</b>	Liczba porządkowa
<b>MPD</b>	Miejsce prowadzenia działalności w rejestrze BDO (numer MPD) instalacji lub stacji przeładunkowej do której zostały przyjęte odpady
<b>Nr kwitu</b>	Kwit wagowy potwierdzający przyjęcie i zważenie odpadów na wadze najazdowej instalacji lub stacji przeładunkowej
<b>Nr rejestracyjny</b>	Numer rejestracyjny pojazdu uprawnionego do wjazdu na teren instalacji lub stacji przeładunkowej
<b>Obszar odbioru</b>	Gmina Nowy Targ
<b>Rodzaj odpadów</b>	Zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020 poz. 10)
<b>Sposób zagospodarowania</b>	Procesy odzysku odpadów (R) oraz proces unieszkodliwiania odpadów (D), wymienione w załączniku nr 1 i 2 do ustawy o odpadach Uwaga: w przypadku gdy odpady nie zostały poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwiania, a są magazynowane na terenie instalacji należy wpisać „MG”, natomiast jeśli odpady nie zostały przekazane do instalacji, a są nadal gromadzone na terenie stacji przeładunkowej należy wpisać „ZB”
<b>Stacja przeładunkowa</b>	Nazwa i adres (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość) stacji przeładunkowej, do której zostały przyjęte odpady zgodnie z oświadczeniem potwierdzającym miejsce zagospodarowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia

## 2. Zestawienie dokumentów i struktury wymiany danych

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Sposób przekazania	Struktura dokumentu
sm	Sprawozdanie miesięczne o rodzajach i ilościach odpadów przyjętych do zagospodarowania	nośnik danych	plik EXEL
		dokument papierowy	dokument papierowy
ri	Raport ilości dostarczonych odpadów	nośnik danych	plik EXEL
zw	Zestawienie KPOK/KPO pomiędzy stacją przeładunkową a instalacją	nośnik danych	plik EXEL
iż	Informacja o odpadach zagospodarowanych z odpadów zmagazynowanych/zbieranych w poprzednich miesiącach	nośnik danych	plik EXEL
		dokument papierowy	dokument papierowy
os	Oświadczenie o wytworzonych odpadach z odpadów przyjętych do przetworzenia	nośnik danych	plik EXEL
		dokument papierowy	dokument papierowy
sq	Sprawozdania kwartalne o rodzajach i ilościach odpadów przyjętych do zagospodarowania	nośnik danych	plik EXEL
		dokument papierowy	dokument papierowy

### 3. Sprawozdanie miesięczne o rodzajach i ilościach odpadów przyjętych do zagospodarowania

#### 3.1. Wzór dokumentu papierowego

nazwa wykonawcy)							
(dane adresowe wykonawcy)							
Sprawozdanie miesięczne o rodzajach i ilościach odpadów przyjętych do zagospodarowania							
W ramach umowy (nr realizowanej umowy)							
Za okres (data początku okresu) – (data końca okresu)							
Lp.	Obszar odbioru	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania	Sposób zagospodarowania	Instalacja	MPD
suma							
Sprawozdanie zostało sporządzone w dniu: (data sporządzenia dokumentu)							
Sprawozdanie zostało sporządzone przez: (imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument), (stanowisko służbowe)							
Podpis osoby sporządzającej sprawozdanie							
Objaśnienia:							
1) Zgodnie ze słownikiem pojęć 2) W przypadku gdy odpady nie zostały poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwieniu, a są magazynowane na terenie instalacji należy wpisać „MG”. Natomiast jeśli odpady nie zostały przekazane do instalacji, a są nadal gromadzone na terenie stacji przeładunkowej należy wpisać „ZB”, 3) Jeśli odpady przyjęte na stację przeładunkową nie zostały przekazane do instalacji, wówczas należy wpisać dane stacji przeładunkowej.							

#### 3.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”

Nazwa pliku: sm_iii_yyyymmdd.xlsx	
Objaśnienia:	
(sm)	stała tekstowa oznaczająca typ pliku: sprawozdanie miesięczne
(iii)	identyfikator obszaru odbioru odpadów
(yyymm)	rok i miesiąc raportowanego okresu

## Załącznik nr 4 do Umowy

(yyyymmdd)	data sporządzenia sprawozdania
------------	--------------------------------

Nagłówek pliku:							
Lp.	Obszar odbioru	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania	Sposób zagospodarowania	Instalacja	MPD
Format komórki w pliku Excel							
(Lp.)					„ogólne”		
(obszar odbioru)					„ogólne”		
(kod odpadów)					„tekstowe”		
(rodzaj odpadów)					„ogólne”		
(ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania)					„ogólne”		
(sposób zagospodarowania)					„ogólne”		
(instalacja)					„ogólne”		
(MPD)					„tekstowe”		

### 4. Raport ilości dostarczonych odpadów

#### 4.1. Wzór dokumentu w wersji elektronicznej

Data wjazdu <sup>1)</sup>	Godz. Wjazdu <sup>1)</sup>	Godz. Wyjazdu <sup>1)</sup>	Nr rejestracyjny <sup>1)</sup>	Kod odpadów <sup>1)</sup>	Dostawca <sup>1)</sup>	Waga brutto	Waga netto	Tara	Nr kwitu <sup>1)</sup>	Nr KPOK <sup>1)2)</sup>	Obszar odbioru <sup>1)</sup>	MPD <sup>1)</sup>	Instalacja <sup>1)3)</sup>

#### Objaśnienia:

- 1) Zgodnie ze słownikiem pojęć
- 2) Należy podać nr KPOK wystawionej przez dostawcę i potwierdzoną przez instalację albo stację przeładunkową
- 3) Należy podać faktyczne miejsce przyjęcia odpadów od dostawcy przez instalację albo stację przeładunkową

**(waga brutto)** masa odpadów z pojazdem w kg

**(waga netto)** masa odpadów bez masy pojazdu w kg

**(tara)** masa samego pojazdu w kg

## 4.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”

Nazwa pliku: ri_iii_yyyymm_yyyymmdd.xlsx	
<b>Objaśnienia:</b>	
(ri)	stała tekstowa oznaczająca typ pliku: raport ilości dostarczonych odpadów
(iii)	identyfikator obszaru odpadów
(yyymm)	rok i miesiąc raportowanego okresu
(yyyyymmdd)	data sporządzenia raportu

Nagłówek pliku:													
Data wjazdu	Godz. Wjazdu	Godz. Wyjazdu	Nr rejestracyjny	Kod odpadów	Dostawca	Waga brutto	Waga netto	Tara	Nr kwitu	Nr KPOK	Obszar odbioru	MPD	instalacja
<i>Format komórki w pliku Excel</i>													
(data wjazdu)	„data krótka” w formacie yy-mm-dd												
(godz. wjazdu)	„tekstowe” w formacie hhmmss												
(godz. wyjazdu)	„tekstowe” w formacie hhmmss												
(nr rejestracyjny)	„ogólne”												
(kod odpadów)	„tekstowe”												
(dostawca)	„ogólne”												
(waga brutto)	„ogólne”												
(waga netto)	„ogólne”												
(tara)	„ogólne”												
(nr kwitu)	„ogólne”												
(nr KPOK)	„ogólne”												
(obszar odbioru)	„ogólne”												
(MPD)	„tekstowe”												
(instalacja)	„ogólne”												

## 5. Zestawienie kart przekazania odpadów komunalnych/kart przekazania odpadów pomiędzy stacją przeładunkową a instalacją

## 5.1. Wzór dokumentu w wersji elektronicznej

Obszar Odbioru <sup>1)</sup>	Data wjazdu <sup>1)</sup>	Kod odpadów <sup>1)</sup>	Waga netto	Nr kwitu <sup>1)</sup>	Nr KPOK/KPO <sup>1)2)</sup>	Instalacja <sup>1)</sup>	MPD <sup>1)</sup>

**Objaśnienia:**

**(waga netto)** masa odpadów bez masy pojazdu. Podać masę odpadów z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku w przeliczeniu na „Mg” według wagi najazdowej instalacji

- 1) Zgodnie ze słownikiem pojęć
- 2) KPOK/KPO wystawiona przez stację przeładunkową i potwierdzona przez instalację

## 5.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”

**Nazwa pliku:** zw\_iii\_yyyymm\_yyyymmdd.xlsx

**Objaśnienia:**

**(zw)** stała tekstowa oznaczająca typ pliku: zestawienie KPOK/KPO pomiędzy stacją przeładunkową, a instalacją

**(iii)** identyfikator obszaru

**(yyyymm)** rok i miesiąc raportowanego okresu

**(yyyymmdd)** data sporządzenia zestawienia

**Nagłówek pliku:**

Obszar odbioru	Data wjazdu	Kod odpadów	Waga netto	Nr kwitu	Nr KPOK/KPO	Instalacja	MPD
----------------	-------------	-------------	------------	----------	-------------	------------	-----

*Format komórki w pliku Excel*

<b>(obszar odbioru)</b>	„ogólne”
<b>(data wjazdu)</b>	„data krótka” w formacie yyyy-mm-dd
<b>(kod odpadów)</b>	„tekstowe”
<b>(waga netto)</b>	„ogólne”
<b>(nr kwitu)</b>	„ogólne”
<b>(nr KPOK/KPO)</b>	„ogólne”
<b>(instalacja)</b>	„ogólne”
<b>(MPD)</b>	„tekstowe”

## 6. Informacja o odpadach zagospodarowanych z odpadów zmagazynowanych/zbieranych w poprzednich miesiącach

### 6.1. Wzór dokumentu papierowego

(nazwa wykonawcy)

(dane adresowe wykonawcy)

Informacja o odpadach zagospodarowanych z odpadów zmagazynowanych/zbieranych w poprzednich miesiącach w ramach umowy (nr realizowanej umowy)

Nr zadania ( nr zadania w ramach realizowanej umowy)

Za okres (data początkowa – data końcowa)

Lp. <sup>1)</sup>	Obszar odbioru <sup>1)</sup>	Kod odpadów <sup>1)</sup>	Rodzaj odpadów <sup>2)</sup>	Ilość odpadów zmagazynowanych albo zbieranych <sup>2)</sup>	Miesiąc, w którym zmagazynowano albo zbierano odpady <sup>3)</sup>	Sposób zagospodarowania <sup>1)</sup>	Instalacja <sup>1)</sup>	MPD <sup>1)</sup>
SUMA								

Informacja została sporządzona w dniu: (data sporządzenia dokumentu)

Informacja została sporządzona przez: (imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument), (stanowisko służbowe)

Podpis osoby sporządzającej informację

**Objaśnienia:**

- 1) Zgodnie ze słownikiem pojęć
- 2) Sumaryczna masa odpadów przyjętych do zagospodarowania w obrębie obszaru odbioru i kod odpadu. Podać masę odpadów z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku w „Mg”
- 3) Miesiąc, w którym przyjęto odpady, a nie zostały poddane procesom odzysku lub unieszkodliwiania

### 6.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”.

Nazwa pliku: iz\_iii\_yyyymm\_yyyymmdd\_.xlsx

**Objaśnienia:**

- (iz) stała tekstowa, oznaczająca typ pliku: informacja o zagospodarowaniu zmagazynowanych/zbieranych odpadów
- (iii) identyfikator obszaru odbioru odpadów
- (yyymm) rok i miesiąc, w którym nastąpiło przetworzenie zmagazynowanych/zbieranych odpadów
- (yyymmdd) data sporządzenia informacji

Nagłówek pliku:								
Lp.	Obszar odbioru	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów zmagazynowanych albo zbieranych	Miesiąc, w którym zmagazynowano albo zbierano odpady	Sposób zagospodarowania	Instalacja	MPD
<i>Format komórki w pliku Excel</i>								
(lp.)						„ogólne”		
(obszar odbioru)						„ogólne”		
(kod odpadów)						„tekstowe”		
(rodzaj odpadów)						„ogólne”		
(ilość odpadów zmagazynowanych albo zbieranych)						„ogólne”		
(miesiąc, w którym zmagazynowano albo zbierano odpady)						„ogólne”		
(sposób zagospodarowania)						„ogólne”		
(instalacja)						„ogólne”		
(MPD)						„tekstowe”		

## 7. Dokumenty stosowane dla potrzeby ewidencji odpadów

### 7.1. Karty przekazania odpadów komunalnych

7.1.1. Kartę przekazania odpadów komunalnych należy wygenerować z systemu BDO i zapisać w formacie PDF.

7.1.2. Nazwa pliku

Nazwa pliku: nr karty	
Objaśnienia:	
(nr karty)	unikalny nr karty przekazania odpadów komunalnych nadany przez system BDO

7.1.3. Kartę przekazania odpadów komunalnych w wersji elektronicznej należy umieścić wg poniższego wzoru:

nazwa folderu: „przyjęte”	”
nazwa podfolderu: „kod odpadu”	
nazwa podfolderu: „miesiąc”	
nr karty.pdf	



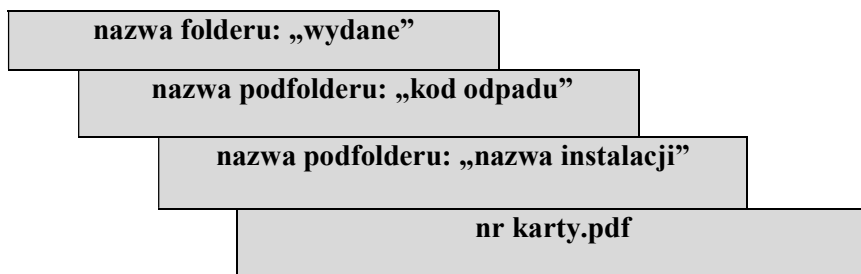
**7.2. Karty przekazania odpadów komunalnych/karty przekazania odpadów pomiędzy punktem przeładunkowym a instalacją**

**7.2.1. Kartę przekazania odpadów komunalnych/kartę przekazania odpadów należy wygenerować z systemu BDO i zapisać w formacie PDF.**

**7.2.2. Nazwa pliku**

<b>Nazwa pliku:</b> nr karty	
<b>Objaśnienia:</b>	
<b>(nr karty)</b>	unikalny nr karty przekazania odpadów komunalnych nadany przez system BDO

**7.2.3. Kartę przekazania odpadów komunalnych/kartę przekazania odpadów w wersji elektronicznej należy umieścić wg poniższego wzoru**



**7.3. Karta ewidencji odpadów komunalnych/karta ewidencji odpadów**

**7.3.1. Kartę ewidencji odpadów komunalnych/kartę ewidencji odpadów należy wygenerować z systemu BDO i zapisać w formacie PDF.**

**7.3.2. Nazwa pliku.**

<b>Nazwa pliku:</b> nr karty_kododpadu	
<b>Objaśnienia:</b>	
<b>(nr karty)</b>	unikalny numer karty ewidencji odpadów komunalnych nadany przez system BDO
<b>(kod odpadów)</b>	zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Komatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)

**8. Oświadczenie podmiotu eksploatującego instalację o wytworzonych odpadach z odpadów przyjętych do przetworzenia, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania.**

**8.1. Wzór dokumentu papierowego**

(nazwa podmiotu eksploatującego instalację)

(nazwa instalacji zgodnie z oświadczeniem potwierdzającym miejsce zagospodarowania odpadów objętych przedmiotem zamówienia)

(adres instalacji)

(MPD instalacji)

Oświadczenie o wytworzonych odpadach z odpadów przyjętych do przetworzenia, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania

w ramach umowy (nr umowy)

nr zadania (nr realizowanego zadania w ramach umowy)

za okres (data początkowa okresu – data końcowa okresu)

Kod odpadu przyjętego	Masa przyjętych odpadów	Kod odpadu wytworzonego	Rodzaj odpadu wytworzonego	Masa wytworzonych odpadów	Nazwa i adres instalacji, do której przekazano odpady	MPD	Sposób zagospodarowania	Ostateczny proces zagospodarowania

Oświadczenie zostało sporządzone w dniu: (data sporządzenia)

Oświadczenie zostało sporządzone przez: (imię i nazwisko osoby sporządzającej), (stanowisko)

Podpis osoby sporządzającej oświadczenie: (podpis osoby sporządzającej dokument)

Objaśnienia:

**(kod odpadu przyjętego)** zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Komatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)

**(masa przyjętych odpadów)** masa odpadów netto (bez masy pojazdu) wyrażona w „Mg”

**(kod odpadów wytworzonych)** zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Komatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)

**(rodzaj odpadów wytworzonych)** zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Komatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10)

**(masa odpadów wytworzonych)** masa odpadów wytworzonych netto (bez masy pojazdu) wyrażona w „Mg”

**(nazwa i adres instalacji, do której przekazano odpady)** imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy eksploatującego instalację, do której przekazano wytworzone odpady. Jeżeli brak jest adresu instalacji należy wpisać nr działki ewidencyjnej, obręb, nazwę miejscowości, gminę.

**(MPD)** numer miejsca prowadzenia działalności w rejestrze BDO (numer MPD)

**(sposób zagospodarowania)** należy podać sposób zagospodarowania odpadów w instalacji, do której przekazano wytworzone odpady

**(ostateczny proces zagospodarowania)** ostateczny proces zagospodarowania odpadów to jest proces odzysku (R) i unieszkodliwiania (D), o których mowa w załącznikach nr 1 i 2 do ustawy o odpadach, z wyjątkiem procesów R12, R13, D14 i D15.

## 8.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”

**Nazwa pliku:** os\_iii\_yyyyqq\_yyyymmdd.xlsx

### Objaśnienia:

- (os) stała tekstowa oznaczająca typ pliku: oświadczenie o wytworzonych odpadach
- (iii) identyfikator obszaru odbioru odpadów
- (yyyyqq) rok i kwartał, którego dotyczy oświadczenie
- (yyymmdd) data sporządzenia oświadczenia

### Nagłówek pliku:

Kod odpadu przyjętego	Masa przyjętych odpadów	Kod odpadu wytworzonego	Rodzaj odpadu wytworzonego	Masa wytworzonych odpadów	Nazwa i adres instalacji, do której przekazano odpady	MPD	Sposób zagospodarowania	Ostateczny proces zagospodarowania
-----------------------	-------------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------	---	-----	-------------------------	------------------------------------

### Format komórki w pliku Excel

(kod odpadu przyjętego)	„tekstowe”
(masa odpadów przyjętych)	„ogólne”
(kod odpadów wytworzonych)	„tekstowe”
(rodzaj odpadów wytworzonych)	„ogólne”
(masa odpadów wytworzonych)	„ogólne”
(nazwa i adres instalacji, do której przekazano odpady)	„ogólne”
(MPD)	„tekstowe”
(sposób zagospodarowania)	„ogólne”
(ostateczny proces zagospodarowania)	„ogólne”

## 9. Sprawozdanie kwartalne o rodzajach i ilościach odpadów przyjętych do zagospodarowania

### 9.1. Wzór dokumentu papierowego

Nazwa wykonawcy:

(dane adresowe wykonawcy)

Sprawozdanie kwartalne o rodzajach i ilościach przyjętych do zagospodarowania

w ramach umowy ( nr realizowanej umowy)

nr zadania ( nr realizowanego zadania w ramach umowy)

za okres (data początkowa okresu – data końcowa okresu)

Lp.	obszar odbioru	informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej						Informacja o odpadach przyjętych do zagospodarowania							Informacja o odpadach wytworzonych w instalacji			
		Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do stacji przeładunkowej	Stacja przeładunkowa	MPD	Numer KPOK/KPO	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania	Sposób zagospodarowania	Instalacja	MPD	Numer KPOK/KPO	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa wytworzonych odpadów	Sposób zagospodarowania
			SUMA						SUMA							SUMA		

Sprawozdanie zostało sporządzone w dniu: (data sporządzenia dokumentu)

Sprawozdanie zostało sporządzone przez: (imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument), (stanowisko służbowe)

Podpis osoby sporządzającej sprawozdanie: (podpis osoby sporządzającej dokument)

#### Objaśnienia:

- 1) Zgodnie ze słownikiem pojęć
- 2) Sumaryczna masa odpadów przyjętych do stacji przeładunkowej w obrębie kodu odpadów przyjętych. Podać masę odpadów z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku w przeliczeniu na „Mg”
- 3) Masa odpadów wytworzonych z odpadów przyjętych do instalacji w obrębie kodu odpadów przyjętych. Podać masę odpadów z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku w przeliczeniu na „Mg”
- 4) W przypadku gdy odpady nie zostały poddane procesowi odzysku lub unieszkodliwiania, a są magazynowane należy wpisać „MG”
- 5) W przypadku przekazania odpadów do instalacji poza granice terytorium Polski należy wpisać „wywóz poza RP”

**Uwaga 1:** Jeżeli wykonawca korzysta ze stacji przeładunkowej:

- 1) Obowiązany jest do wypełnienia sprawozdania kwartalnego w części „informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej”
- 2) W części „informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej” w kolumnie nr KEO/KEOK wpisuje numer KEO/KEOK prowadzonej przez stację przeładunkową.
- 3) W części „informacja o odpadach przyjętych do zagospodarowania” wykonawca w kolumnie nr KEO/KEOK wpisuje numer KEO/KEOK prowadzonej przez instalację.
- 4) W przypadku przekazania odpadów do zagospodarowania” w kolumnie nr KEO/KEOK należy wpisać „wywóz poza RP”.

**Uwaga 2:** jeżeli z odpadów przyjętych do przetworzenia nie wytworzono odpadów, to w części „informacja o odpadach wytworzonych” w kolumnie „kod odpadów” należy wpisać” nie wytworzono odpadów”.

**Uwaga 3:** Jeżeli wykonawca zagospodarowuje odpady zmagazynowane z poprzedniego kwartału, obowiązany jest do odrębnego wskazania, spośród odpadów przyjętych do zagospodarowania, masy odpadów pochodzących z magazynu/zbierania.

## 9.2. Struktura pliku w formacie „xlsx”

<b>Nazwa pliku:</b> sq_iii_yyyqq_yyymmdd.xlsx	
<b>Objaśnienia:</b>	
<b>(sq)</b>	stała tekstowa, oznaczająca typ pliku: Sprawozdanie kwartalne
<b>(iii)</b>	identyfikator obszaru odbioru odpadów
<b>(yyyqq)</b>	rok i kwartał raportowanego okresu
<b>(yyymmdd)</b>	data sporządzenia sprawozdania

Nagłówek pliku:																		
Lp.	obszar odbioru	informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej						Informacja o odpadach przyjętych do zagospodarowania						Informacja o odpadach wytworzonych w instalacji				
		Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do stacji przeładunkowej	Stacja przeładunkowa	MPD	Numer KPOK/KPO	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania	Sposób zagospodarowania	Instalacja	MPD	Numer KPOK/KPO	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa wytworzonych odpadów	Sposób zagospodarowania
Format komórek w pliku Excel																		
(Lp.)		„ogólne”																

(obszar odbioru)	„ogólne”
<b>Informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej</b>	
(kod odpadów)	„tekstowe”
(rodzaj odpadów)	„ogólne”
(ilość odpadów przyjętych do stacji przeładunkowej)	„ogólne”
(MPD)	„ogólne”
(numer KEO/KEOK)	„ogólne”
<b>Informacja o odpadach przyjętych do zagospodarowania</b>	
(kod odpadów)	„tekstowe”
(rodzaj odpadów)	„ogólne”
(ilość odpadów przyjętych do stacji przeładunkowej)	„ogólne”
(sposób zagospodarowania)	„ogólne”
(instalacja)	„ogólne”
(MPD)	„ogólne”
(numer KEO/KEOK)	„ogólne”
<b>Informacja o odpadach wytworzonych w instalacji</b>	
(kod odpadów)	„tekstowe”
(rodzaj odpadów)	„ogólne”
(masa wytworzonych odpadów)	„ogólne”
(sposób zagospodarowania)	„ogólne”

**Uwaga 1:** Jeżeli wykonawca korzysta ze stacji przeładunkowej:

- 1) Obowiązany jest do wypełnienia sprawozdania kwartalnego w części „informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej”
- 2) W części „informacja o odpadach przyjętych do stacji przeładunkowej” w kolumnie nr KEO/KEOK wpisuje numer KEO/KEOK prowadzonej przez stację przeładunkową.
- 3) W części „informacja o odpadach przyjętych do zagospodarowania” wykonawca w kolumnie nr KEO/KEOK wpisuje numer KEO/KEOK prowadzonej przez instalację.
- 4) W przypadku przekazania odpadów do zagospodarowania” w kolumnie nr KEO/KEOK należy wpisać „wywóz poza RP”.

**Uwaga 2:** jeżeli z odpadów przyjętych do przetworzenia nie wytworzono odpadów, to w części „informacja o odpadach wytworzonych” w kolumnie „kod odpadów” należy wpisać” nie wytworzono odpadów”.

**Uwaga 3:** Jeżeli wykonawca zagospodarowuje odpady zmagazynowane z poprzedniego kwartału, obowiązany jest do odrębnego wskazania, spośród odpadów przyjętych do zagospodarowania, masy odpadów pochodzących z magazynu/zbierania.