**specyfikacja warunków zamówienia**

**zAMAWIAJĄCY:**

Regionalny Zespół Placówek Wsparcia edukacji

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej p.z.p.

nausługi hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia.

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Nr postępowania: 10/ZP/RZPWE/2023

02.06.2023r.

**Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcja w Komisji Przetargowej:** | **Imię i Nazwisko:** |
| Przewodniczący Komisji | Artur Nowak |
| Członek | Krzysztof Sielchanowicz |
| Sekretarz Komisji | Marta Kulon |

**Zatwierdzam:**

mgr Bartłomiej Piechaczek

(Kierownik Zamawiającego)

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Regionalny Zespół Placówek Wsparcia Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole

tel. +48 77 404 75 30, fax +48 77 404 75 35

NIP:7543125519

http://bip.rzpwe.opolskie.pl

e-mail: [**zp@rzpwe.opolskie.pl**](mailto:zp@rzpwe.opolskie.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** <https://platformazakupowa.pl/pn/rzpwe>

**2.OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Zespół Placówek Wsparcia Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole, tel: +48774047531, fax: +48 774047535, e-mail: [kontakt@rzpwe.opolskie.pl](mailto:kontakt@rzpwe.opolskie.pl).
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [anowak@rzpwe.opolskie.pl](mailto:anowak@rzpwe.opolskie.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**3.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
10. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
11. Przedmiotem zamówienia jest usługa hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia.
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do SWZ**
13. Wspólny Słownik Zamówień: 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 72317000-0 Usługi przechowywania danych
14. Zamówienie nie jest podzielone na części. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części ze względów technicznych i logistycznych tworzy nierozerwalną całość. Podział na części mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne, np. związane z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy zamówienia, co zagrażałoby jego właściwemu wykonaniu.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. MIEJSCE TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
17. Termin realizacji zamówienia: od 01.08.2023 r. do 31.07.2025 r.
18. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ**.
19. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
20. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
21. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
22. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
23. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
24. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
25. **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
26. Wykonawca może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
27. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
28. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
29. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
30. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
31. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**
32. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
33. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
34. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1/ Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;

2/ Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

1. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
2. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. W terminie określonym w Rozdziale VIII ust. 3, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie:
   * 1. oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (pkt 8.3.1 SWZ),
     2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
7. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żąda kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**10. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy zakupowej, która jest dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rzpwe> oraz poczty elektronicznej [zp@rzpwe.opolskie.pl](mailto:zp@rzpwe.opolskie.pl)
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

a) Marta Kulon, e-mail: [mkulon@rzpwe.opolskie.pl](mailto:mkulon@rzpwe.opolskie.pl); tel.: 774047539

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
4. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ;
5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).;
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
8. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
10. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zastrzeżeniem polecenia „ Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty, należy ten plik zaszyfrować.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
12. Oferta może być złożona do upływu terminu składania ofert.
13. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**12.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

**13.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**14.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 11.07.2023r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**15.SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

* + - 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rzpwe za pomocą dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku.
      2. Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
      3. **Ofertę należy złożyć do dnia 12.06.2023 r. do godziny 10:00.**
      4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.06.2023 r. o godzinie 10:15**
      5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
       1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**16.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

P = P1 + P2

gdzie:

P – łączna liczba punktów dla ocenianej oferty

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

P2 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „czas naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia”

cena (oferty brutto) - 60 %

cena najniższa spośród złożonych ofert

cena = --------------------------------------------------------- x 60

cena oferty badanej

Liczba punktów badanej oferty w kryterium cenowym (wynosi maksymalnie 60 pkt).

Kryterium „czas naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia” waga 40%

Liczba punktów w kryterium termin dostawy zostanie obliczona następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| czas naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia” | Liczba punktów: |
| do 1 godziny | 40 pkt |
| Do 2 godzin | 30 pkt |
| Do 3 godzin | 20 pkt |
| Do 4 godzin | 10 pkt |
| Do 5 godzin | 0 pkt |

Oferowany gwarantowany czas naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia nie może być dłuższy niż 5 godzin – w przypadku zaoferowania gwarantowanego czasu naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia dłuższego niż 5 godzin Zamawiający odrzuci ofertę. W przypadku nie wskazania w ofercie gwarantowanego czasu naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia Zamawiający przyjmie maksymalny czas naprawy tj. 5 godzin, jest to maksimum wymagane w SWZ i taka wartość będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty.

Liczba punktów badanej oferty w kryterium termin uruchomienia usługi wynosi maksymalnie 40 pkt.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, jeśli Wykonawca ten nie będzie podlegać wykluczeniu a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, który otrzyma największą liczbę punków wyliczoną zgodnie ze wzorem przedstawionym w punkcie 1.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen. Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**17.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**18.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający **nie** **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19.INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**20.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

* + - 1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
      2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
      3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
      4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
      5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
      6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**22.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

10/ZP/RZPWE/2023 Załącznik nr 1 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Usługa serwerowa powinna spełniać następujące wymagania:

1. **Serwery sieciowe:**

Udostępnienie 3 szt. serwerów przeznaczonych jako hosty wirtualizacyjne środowiska VMware vSphere. Każdy ze hostów powinien być wyposażony w :

1. Obudowa typu RACK o wysokości maksymalnie 1 U wyposażona w 2 niezależnie pracujące i wymienne w trakcie pracy zasilacze sieciowe.
2. W związku z koniecznością uruchomienia usług bazodanowych na serwerze oraz ze względu na sposób licencjonowania oprogramowania bazodanowego wymagane jest min 10 rdzeni fizycznych oraz wydajność systemu dwuprocesorowego na poziomie min. 20000 w teście CPU benchmark, stanowiącego załącznik. Wymagania spełniają systemy dwuprocesorowe klasy Intel Xeon (np. Silver 4114), o taktowaniu bazowym nie niższym niż 2,2 GHz.
3. Pamięć RAM : min 320 GB rozszerzalna do min 1 TB.
4. Dwa dyski SSD o pojemności nie mniejszej niż 240 GB każdy.
5. Kontroler macierzowy ze wsparciem dla sprzętowego RAID 1.
6. Porty sieciowe : 2x 1GbE, 2x 2x10GbE SFP+ (wymagane dwie karty dwuportowe).
7. Dedykowany port do zarządzania 1GbE z licencją zapewniającą funkcjonalność wirtualnej konsoli oraz możliwość uruchomienia dysków wirtualnych.
8. Serwer musi znajdować się na liście HCL producenta proponowanego oprogramowania wirtualizacyjnego.

1. **Macierz dyskowa:**

Udostępnienie dedykowanej macierzy dyskowej spełniająca poniższe wymagania:

1.        Obudowa typu RACK o wysokości maksymalnie 2U wyposażona w dwa niezależnie pracujące i wymienne w trakcie pracy zasilacze sieciowe oraz minimum 16 zatok na dyski 2,5”.

2.        Dwa niezależne kontrolery dyskowe, z których każdy musi być wyposażony w:

- minimum cztery porty 1 GbE,

- minimum dwa porty 10 GbE SFP+ (wymagane dostępne iSCSI),

- minimum 16 GB pamięci cache.

3.     Konfigurację oparta jedynie na dyskach SSD umożliwiająca uzyskanie pojemności netto dla pojedynczego LUN-a minimum 6,6 TiB, przy założeniu konfiguracji RAID5 z pojedynczym dyskiem Hot Spare.

4.        Wydajność tak uzyskanej przestrzeni dyskowej powinna zapewnić wydajność ciągłą (bez wykorzystania cache) na poziomie 45.000 IOPS (blok 4k, R/W – 80/20).

5.        W ramach macierzy powinien być dostarczony komplet oprogramowania umożliwiający uzyskanie funkcjonalności charakterystycznych dla urządzeń blokowych oraz plikowych (wymagane min NFS i CIFS).

1. **Przełączniki sieciowe:**

Wymagane 2 szt przełączników sieciowych przeznaczonych do równoczesnej obsługi sieci LAN i SAN.  Każdy z przełączników powinien być wyposażony w:

1. Minimum 48 portów 10 GbE SFP+.
2. Minimum 4 porty 100G QSFP28 do łączenia przełączników w stos.
3. Dedykowany port do zarządzania Out-of-band 1 Gbps.
4. Minimum 2 niezależne zasilacze sieciowe pracujące nadmiarowo wymienialne w trakcie pracy.
5. Minimum 4 niezależne, wymieniane w trakcie pracy wentylatory.
6. Minimum 1 kabel stakujący QSFP28 typu High Speed Direct-attach Cables,1m.
7. Komplet kabli DAC 10GB/s 3mb, lub zestaw wkładek SFP+ 10Gb/s z kablami FO. Zestaw kabli ma zapewnić wszystkie połączenia sieciowe pomiędzy każdym z serwerów (każdy po 4 porty 10 Gb/s SFP+) oraz macierzą dyskowa (2x 2 porty 10GbE). Dodatkowo należy zapewnić możliwość połącznie przełącznika z urządzeniem wyposażonym jedynie w porty miedziane  1000BaseT (min 2 porty).
8. Minimalna liczba adresów MAC – 256.000.
9. IPv4 routing protocols: RIP, OSPF, IS-IS, and BGP.
10. Obsługiwane protokoły wysokiej dostępności – min. LACP, STP, RSTP, VBST, MSTP, DLDP, VRRP, VRRP load balancing, BFD for BGP/IS-IS/OSPF/Static route.
11. QoS: Klasyfikacja ruchu na podstawie Layer 2, Layer 3, Layer 4 i informacji o priorytetach.
12. Komplet oprogramowania (licencji) obsługujący powyższe funkcjonalności.

1. **Urządzenia UTM:**

Wymagane 2 szt urządzeń UTM pracujących w klastrze wysokiej dostępności. Każde z urządzeń  powinno być wyposażone w:

1.        Minimum dwa porty WAN 1 Gb/s.

2.        Minimum jeden porty DMZ 1 Gb/s.

3.        Minimum cztery porty  Internal Ethernet 1 Gb/s.

4.        Minimalne parametry wydajnościowe:

- Przepustowość IPS – 1,4 Gbps,

- Przepustowość NGFW – 1 Gbps,

- Przepustowość Firewall-a (1518/512/64 byte UDP) – 10/10/6 Gbps,

- Przepustowość Firewalla (pakietów na sekundę) - 9 Mpps,

- Przepustowość IPsec VPN (512 byte) – 6,5 Gbps,

- Liczba tuneli IPsec VPN (Gateway to Gateway) – 200,

- Liczba tuneli IPsec VPN (Gateway to Client) – 500,

- Minimalna liczba domen wirtualnych (Virtual Domains) – 10.

- płynna obsługa sesji NAT dla klasy 64 adresów IP v4.

5.        Minimalny poziom wsparcia i licencji : 24x7 FortiCare and FortiGuard Unified Threat Protection lub równoważny.

1. **Dostęp do Internetu**

Zamawiający wymaga dostarczenia do urządzeń UTM Internetu symetrycznego o przepustowości min 200/200 Mbps. Internet powinien posiadać tzw „protekcję” a więc powinien być dostarczony do środowiska z dwóch różnych urządzeń dostawcy. W ramach usługi Wykonawca przydzieli Zamawiającemu pulę publicznych adresów IP o wielkości min. 64 adresów IPv4.

1. Zasoby backupowe

Zamawiający wymaga dostarczenie do środowiska min 10TB netto w postaci ciągłej przestrzeni dyskowej jako zasobu iSCSI 1Gbps. Zasób ten zostanie wykorzystany dla potrzeb przechowywania backupu i wymagane jest, żeby był zlokalizowany w innym ośrodku Data Center niż środowisko produkcyjne. Zamawiający definiuje minimalną odległość zasobów backupowych od środowiska produkcyjnego na min 5 km w linii prostej.

1. **LICENCJE**

* Zamawiający wymaga dostarczenia do środowiska następujących  licencji:
  + licencje MS Windows Server 2019 Academic Data Center – na wszystkie rdzenie procesów wirtualizacyjnych,
  + licencje MS SQL STD Academic na łącznie 16 corów wirtualnych,
  + licencje na środowisko wirtualizacyjne Vmware vSphere w modelu abonamentowym przy założeniu alokacji przez maszyny wirtualne do 312 GB vRAM

1. **USŁUGI**

Wymagane jest aby oferta obejmowała wszystkie koszty  uruchomienia, instalacji, konfiguracji środowiska (hosty, przełączniki, zasoby storage/macierz), sieć LAN/SAN, obsługi, zarządzania i monitoringu 24/7, całkowite koszty kolokacji, zużycia e.e, całe finansowanie oraz wszystkie powyższe licencje VMware w wersji Enterprise, Windows na OS’y oraz bazy danych MS SQL.

Całość środowiska powinna zostać  przygotowana w pełnym HA, bez pojedynczego punktu awarii (SPoF). Zamawiający zakłada, że Dostawca odpowiadać będzie (po zainstalowaniu i uruchomieniu wg wspólnych ustaleń) za środowisko do poziomu platformy wirtualizacyjnej. Zarządzanie maszynami wirtualnymi, backupem, czy regułami FW będą po stronie Zamawiającego.

W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać migracji obecnego środowiska maszyn wirtualnych od obecnego dostawcy do nowego docelowego środowiska. Zamawiający, w związku z koniecznością migracji środowiska, dopuszcza możliwość niedostępności usług na nie dłużej niż 48h.

1. Wymagania dotyczące Data Center:
2. Ogrodzony i monitorowany 24h (zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz) teren na którym znajduje się DC, znajdujący się na terenie Rzeczpospolitej Polskiej, do którego wykonawca posiada tytuł prawny na okres minimum 5 lat.
3. Minimalnie 2, a najlepiej 3 różne źródła zasilania (SN, fotowoltaika, agregaty).
4. 24/7/365 nadzór Inżynierów DC na miejscu w ośrodku, możliwość wejścia do obiektu i korzystania z remote hands również w trybie 24/7.
5. 24/7/365 ochrona całego terenu na którym posadowione jest DC zapewniana przez dedykowaną, licencjonowaną agencję ochrony.
6. DC zlokalizowane powyżej poziomu gruntu (nie piwnica i nie na piętrze).
7. Minimum dwie niezależne, drożne i użytkowane drogi dojazdowe do DC.
8. DC położone na terenach niezalewowych, na wzniesieniu, powyżej 100 metrów n.p.m.
9. Obiekt w całości przeznaczony na działalność związaną z przetwarzaniem danych.
10. Obiekt musi posiadać koordynatora bezpieczeństwa obiektu czuwającego min. nad egzekucją wymagań polityki bezpieczeństwa obiektu.
11. Obiekt położony na terenie niezurbanizowanym.
12. SLA dostarczanej usługi na poziomie min. 99,9% w skali roku.
13. Zamawiający ma zapewniony całodobowy dostęp do Data Center pod względem prawnym, faktycznym i fizycznym, we wszystkie dni w roku.
14. Dostawca odpowiada za konfigurację oraz zapewnienie prawidłowości funkcjonowania dostarczonej usługi do poziomu wirtualizatora, tj. na poziomie wszystkich warstw poniżej konfiguracji możliwej do parametryzowania z poziomu dostarczonego oprogramowania wirtualizacji.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość czasowego ograniczenia dostępu do świadczonej usługi przez Dostawcę, po uprzednim zawiadomieniu o planowanym ograniczeniu dostępu, w związku z koniecznymi pracami konserwacyjnymi, w godzinach 22:00 – 6:00, przy czym czas ograniczonego dostępu nie może przekraczać 6h jednorazowo.
16. Zamawiający przekaże Dostawcy listę osób uprawnionych do zgłaszania awarii, a Dostawca na etapie podpisania umowy wskaże numer telefonu/adres email na który Zamawiający powinien dokonać zgłoszenia awarii. Dostawca gwarantuje dostępność kanałów komunikacyjnych 24h na dobę.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – FORMULARZ OFERTOWY

10/ZP/RZPWE/2023

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: ...............................................................................................

Adres (ulica, nr domu i lokalu, kod pocztowy, województwo): ....................................................................................

tel. .........…………................……………………………………………..…

FAX. ………………………………………………………………………………..

REGON: …………………................……………………………………………

NIP: …………………………………................…………………………………

Adres e-mail na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję …………………………………

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej p.z.p.nausługę hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:........................................ PLN, słownie brutto: .................................................................................................................. w tym podatek VAT,
2. Deklarujemy czas naprawy błędu systemu od momentu otrzymania zgłoszenia do……….godzin (minimalny możliwy czas do wpisania to 1 godzina, maksymalny możliwy czas do wpisania to 5 godzin)
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (w tym wzorem umowy) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Akceptujemy termin wykonania zamówienia i warunki płatności opisane we wzorze umowy.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Oferta została złożona na …….… stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ………………. do nr ……………...
10. STATUS PRZEDSIĘBIORCY. Wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji: Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą:……………………..(wpisać właściwe) tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
11. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców\*, którzy będą wykonywać następujące zakresy zamówienia:

**Zakres I** ……………………………………………………………………………………………… realizowany przez (nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy - jeżeli są znane)………………………………………………………………..

**Zakres II** ……………………………………………………………………………………………… realizowany przez (nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy - jeżeli są znane)………………………………………………………………

1. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w treści formularza ofertowego wskazują, które usługi/dostawy/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy):
   * 1. ……………………………………………………………………………...………………………
2. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

A ) …………………………………………………………………………………………………………….

B ) …………………………………………………………………………………………………………….

C ) …………………………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

…………………………………………. ………………………………………………………….……………………………

/miejscowość i data/ /Imię Nazwisko i podpis przedstawiciela wykonawcy/ \*\*

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

10/ZP/RZPWE/2023

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA *Z* POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca [firma][[1]](#footnote-1): |  |
| Adres siedziby: |  |
| Nr KRS / CEiDG |  |
| NIP: |  |
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy / podstawa do reprezentacji |  |
| Podanie podstawy uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy |  |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej p.z.p. na usługę hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia**,** oświadczam, że:

1. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia –składam swoją ofertę.
2. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy):

……………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt. 4 ) ustawy Pzp;
2. nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)
3. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp[[2]](#footnote-2)
4. jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością z pkt 2 na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-tów, będącego/-ych podwykonawcą/-ami: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowa­dzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość …………….….…., dnia ……..………… ........................................................

*(podpis osoby/(-ób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ- WZÓR UMOWY

**UMOWA NR ………………………………………………**

**zawarta w dniu …………………... r.**

pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą: 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, NIP: 7543077565, Regionalnym Zespołem Placówek Wsparcia Edukacji

reprezentowanym przez: **Bartłomieja Piechaczka** – p.o. Dyrektora Regionalnego Zespołu Placówek Wsparcia Edukacji,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną/reprezentowanym\* przez:

………………………………………………………………,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U z 2022, poz. 1710 ze zm.). zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia

**§ 2**

1. **Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i wynosi brutto: ……………………………………….. zł (słownie: ……………………………………………………………)**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: od 01.08.2023 r. do 31.07.2025 r.
3. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (wszelkie prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy) i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.

**§ 3**

1. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
2. po stronie Wykonawcy: **…………………………**, tel.: **…………………………..**, e-mail: **……………………………..**
3. po stronie Zamawiającego: **……………………………..** tel.: **………………..…..**, e-mail: **……………………**
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 6 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

**§ 4**

1. Płatność za przedmiot umowy nastąpuje raz w miesiącu na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający przewiduje fakturowanie częściowe. Płatność w ratach miesięcznych z dołu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. NIP Zamawiającego: 7543077565 (Województwo Opolskie).
4. Odbiorcą jest Regionalny Zespół Placówek Wsparcia Edukacji w Opolu, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| Nabywca:  Województwo Opolskie  ul. Piastowska 14  45-082 Opole  NIP: 7543077565 | Odbiorca:  Regionalny Zespół Placówek Wsparcia Edukacji  ul. Głogowska 27   * 1. ole |

1. Bank i nr rachunku bankowego Wykonawcy: wg faktury.
2. Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Za zwłokę w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
4. Niezależnym od Zamawiającego warunkiem zrealizowania przelewu na konto Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust. 1, jest dostępność środków pieniężnych na jego projektowym rachunku bankowym. Dostępność ta uzależniona jest od transferów środków z Instytucji Pośredniczącej. Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego środków i z tego tytułu Wykonawca nie będzie dochodził ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

**§ 5**

1. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania warunków realizacji usługi określonych w umowie oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy za każdy stwierdzony pisemnie taki przypadek, w sumie jednak nie więcej niż 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, nie dotyczy to sytuacji wystąpienia siły wyższej oraz odwołania wydarzenia na 15 dni przed datą jego rozpoczęcia lub terminie krótszym jeżeli Wykonawca podczas składania oferty zadeklaruje taką możliwość.
4. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionej faktury oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji wydarzenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 20% wartości umowy.
7. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Niezależnie od powyższego w razie obciążenia Zamawiającego obowiązkiem zapłaty kary administracyjnej, sądowej bądź kontraktowej, itp., ze względu na niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu sumę odpowiadającą kwocie nałożonej kary.
9. Niezależnie od zapisów powyższych Wykonawca na podstawie art. 473 kc, zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej w przypadku niewykonania bądź zaprzestania realizacji umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego
   * 1. jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
     2. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
     3. niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z SWZ oraz załączników do SWZ;

**§ 6**

* 1. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
  2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona zmiany:

nowe postanowienia są korzystne dla Zamawiającego,

wykonanie dotychczasowych postanowień umowy jest sprzeczne z interesem publicznym,

zmiany stawki podatku VAT na towary sprzedawane w ramach rozstrzygniętego postępowania; zmiana ceny następuje nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT.

* 1. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbyć wierzytelność z niniejszej umowy.
  2. W przypadku wystąpienia siły wyższej[[3]](#footnote-3) możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.
  3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, względnie inne regulacje prawne właściwe ze względu na przedmiot umowy.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 15 dni przed terminem rozpoczęcia wydarzenia lub terminie krótszym jeżeli Wykonawca podczas składania oferty zadeklaruje taką możliwość. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się przewidzianych kar umownych wobec Zamawiającego. Odstąpienie od kar umownych występuje również w przypadku odwołania wydarzenia przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia siły wyższej przed datą jego realizacji.

**§ 7**

1. W przypadku zaistnienia przesłanek po dacie podpisania umowy, tj. w razie zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2020 poz. 2207) z zastrzeżeniem, że Wykonawca wykaże, iż zatrudnia pracowników, na umowę o pracę gdzie wysokość wynagrodzenia nie przekracza minimalnego wynagrodzenia o pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2020 poz. 1342) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy, Strony umowy dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z zastrzeżeniem określonym w ust. 2 – 9.

2. Uprawnienie, do wezwania o zawarcie aneksu w celu waloryzacji umowy, przysługują Stronie umowy jedynie w przypadku uchwalenia i zgodnego z prawem ogłoszenia zmiany normatywnej na poziomie ustawowym lub przepisów wykonawczych, wpływającej na wymiar obciążających Stronę zobowiązań fiskalnych lub kosztów pracy, o których mowa w ust. 4. 6. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o waloryzację umowy w formie wezwania do zawarcia aneksu w celu waloryzacji umowy z tytułu zmiany przepisów, o których mowa w ust. 4, od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian, lecz nie później niż w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów. Waloryzacja obejmować będzie wynagrodzenie należne Wykonawcy po dniu wejścia w życie zmienionych przepisów.

3. Wezwanie, o którym mowa w ust. 2, zawiera:

1) wskazanie podstawy prawnej przepisów w oparciu, o które nastąpi waloryzacja wynagrodzenia umownego wraz ze wskazaniem daty, od kiedy nastąpi zmiana wysokości kosztów realizacji przedmiotu zamówienia;

2) szczegółowe wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie umowne powinno ulec zmianie a w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4) wyliczenie powinno być poświadczone przez księgowego lub biegłego rewidenta;

3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z porównaniem finansowanych przez Wykonawcę obciążeń publicznoprawnych oraz z tytułu uczestnictwa pracownika w PPK, a także określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz części wynagrodzenia pracowników odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 – 4),

4. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok kalendarzowy.

5. W terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania wezwania, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wezwanie oraz wskaże kwotę, o którą należne Wykonawcy wynagrodzenie, powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wezwania wraz z uzasadnieniem.

6. W wyniku zawarcia aneksu do umowy w sprawie waloryzacji umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione odpowiednio:

1) w wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów,

2) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione o wartość, o jaką wzrosną/zmaleją całkowite koszty wykonania umowy ponoszone przez Wykonawcę wynikające z podwyższenia/zmniejszenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników, biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części umowy, w momencie wejścia w życie zmiany, do wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego po zmianie przepisów (lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat),

3) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania umowy, wynikającą ze wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ponoszone przez Wykonawcę wynikające z podwyższenia/zmniejszenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników, biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części umowy, w momencie wejścia w życie zmiany,

4) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania umowy, wynikającą ze wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do PPK ponoszonych przez Wykonawcę z tytułu zatrudnienia pracowników, biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania części umowy.

7. Wynagrodzenie w zmienionej wysokości należne będzie:

1) od dnia wejścia w życie zmiany – w zakresie określonym w ust. 1 pkt 1,

2) od momentu ich rzeczywistego wpływu na koszty realizacji zamówienia - w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2-4.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę wezwania, o którym mowa w ust. 3 w określonym terminie lub złożenie wezwania, które nie spełnia wymogów określonych w ust. 6 oznacza, iż Wykonawcy w związku ze zmianą przepisów nie będą służyć jakiekolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

8. Brak zawarcia aneksu w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wezwania, o którym mowa w ust. 3, uprawnia każdą ze Stron, do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w takim wypadku żadnej ze Stron umowy nie przysługują żadne roszczenia.

9. Jeżeli waloryzacja wynagrodzenia spowoduje wzrost całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, którego Zamawiający nie będzie w stanie sfinansować, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w takim wypadku żadnej ze Stron umowy nie przysługują żadne roszczenia.

**§8**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dn. 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Opolu.

Załączniki do umowy:

* + - 1. Opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ –

WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**OŚWIADCZENIE**

Skłądając ofertę w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na usługi hostingu przestrzeni na wirtualnym serwerze dla nauczycieli do realizacji zdalnego kształcenia,** działając w imieniu Wykonawcy:

*(podać nazwę i adres Wykonawcy)*

oświadczamy, że:

1) Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu\*,

2) Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)\*:

*1/…………………………………………………………………………………….*

*2/ ………………………………………………………….……………………….*

**Uwaga:**

**- \*) niepotrzebne skreślić - należy wypełnić pkt 1) lub pkt 2)**

…………………………….. ………………………………

(miejscowość, data) (podpis wykonawcy)

1. *W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w Postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum, pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* [↑](#footnote-ref-1)
2. *podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród* *wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp. Jeśli nie dotyczy należy wykreślić całe zdanie.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.* [↑](#footnote-ref-3)