

SST 18– Wyposażenie ruchome

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Budowa budynku przeznaczonego na oddziały przedszkolne i żłobkowe, parkingu i przeciwpożarowego zbiornika wodnego, przebudowa sieci i przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych, oraz rozbiórka istniejących budynków, w Bieruniu przy ul. Chemików na działkach nr 1188/105, 1218/105.

INWESTOR:

**Gmina Bieruń
ul. Rynek 14
43-150 Bieruń**

SPORZĄDZIŁ:

**Architekt Piotr Jański
Racławicka 79/3
53-146 Wrocław
piotr.janski.apj@gmail.com
tel. 515 319 329**

Działy robót:

**45000000-7 – Roboty budowlane
39100000-3 Meble**

Grupy robót:

**45200000-9 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
37530000-2 Artykuły do zabaw na wolnym powietrzu,
39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane
39120000-9 Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki
39130000-2 Meble biurowe**

Klasy robót:

**45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
39160000-1 Meble szkolne
39290000-1 Wyposażenie różne**

Kategorie robót :

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

Spis zawartości

Spis zawartości	2
1 CZĘŚĆ OGÓLNA	4
1.1 NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	4
1.2 PRZEDMIOT SST	4
1.3 ZAKRES STOSOWANIA ST	4
1.4 PRZEDMIOT I ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH ST	4
1.5 PRACE TOWARZYSZĄCE I ROBOTY TYMCZASOWE	4
1.6 INFORMACJE O TERENIE BUDOWY	4
1.6.1 Organizacja robót budowlanych	4
1.6.2 Zabezpieczenie interesów osób trzecich	5
1.6.3 Ochrona środowiska	5
1.6.4 Warunki BHP	5
1.6.5 Zaplecze dla potrzeb wykonawcy	5
1.6.6 Organizacja ruchu	5
1.6.7 Ogrodzenie	5
1.6.8 Zabezpieczenie chodników i jezdni	5
1.7 OKREŚLENIA PODSTAWOWE	5
1.8 OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT	5
1.8.1 Przekazanie terenu budowy	5
2 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW	5
2.1 WYPOSAŻENIE I MEBLE RUCHOME – WYMAGANIA OGÓLNE	5
2.2 MATERIAŁY	6
2.2.1 Gablota prezentacyjna	6
2.2.2 Gaśnica	6
2.2.3 Wyposażenie sanitarne	6
2.2.4 Wyposażenie sal oddziałowych	8
2.2.5 Wyposażenie warsztatu i magazynków	9
2.2.6 Wyposażenie ruchome - meble	10
2.2.7 AGD	13
2.2.8 Wyposażenie szatni	13
3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU, MASZYN I NARZĘDZI	13
3.1 WYMAGANIA OGÓLNE	14
3.2 SPRZĘT I NARZĘDZIA DO ROBÓT	14
4 WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU	14
4.1 OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU	14
4.2 WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU	14
5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT	14
5.1 OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT	14
5.2 SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT	14
5.2.1 Warunki przystąpienia do robót	14
5.3 OGÓLNE ZASADY MONTAŻU MEBLI I WYPOSAŻENIA	14
5.3.1 Dopuszczalne odchyłki pionowe i poziome	15
6 KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT	15
6.1 OGÓLNE ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT	15
6.2 BADANIA PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO MONTAŻU MEBLI	15
6.2.1 Odbiór robót poprzedzających wykonanie montażu mebli i wyposażenia	15
6.2.2 Badania materiałów i wyrobów	15
6.2.3 Badania w czasie robót	15
6.2.4 Badania w czasie odbioru robót	15
7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT	16
7.1 OGÓLNE ZASADY PRZEDMIARU I OBMIARU	16
7.2 SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBMIARU ROBÓT	16
8 SPOSÓB ODBIORU ROBÓT	16
8.1 OGÓLNE ZASADY ODBIORU ROBÓT	16
8.2 ODBIÓR ROBÓT POLEGAJĄCYCH NA MONTAŻU MEBLI WBUDOWANYCH	16
8.3 ODBIÓR CZĘŚCIOWY	16
8.4 ODBIÓR OSTATECZNY (KOŃCOWY)	16
8.5 ODBIÓR PO UPŁYWIE OKRESU REKOJMI I GWARANCJI	17
9 SPOSÓB ROZLICZENIA ROBÓT PODSTAWOWYCH, TYMCZASOWYCH I PRAC TOWARZYSZĄCYCH	17
9.1 OGÓLNE USTALENIA DOTYCZĄCE ROZLICZENIA ROBÓT	17
9.2 ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI	17
10 DOKUMENTY ODNIESIENIA	18
10.1 DOKUMENTACJA PROJEKTOWA	18
10.2 NORMY	18
10.3 USTAWY	18

10.4 ROZPORZĄDZENIA 18

1 CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Budowa budynku przeznaczonego na oddziały przedszkolne i żłobkowe, parkingu i przeciwpożarowego zbiornika wodnego, przebudowa sieci i przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych, oraz rozbiórka istniejących budynków, w Bieruniu przy ul. Chemików na działkach nr 1188/105, 1218/105.

1.2 Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące dostawy i montażu wyposażenia ruchomego dla **Budowie budynku przeznaczonego na oddziały przedszkolne i żłobkowe, parkingu i przeciwpożarowego zbiornika wodnego, przebudowa sieci i przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych, oraz rozbiórka istniejących budynków, w Bieruniu przy ul. Chemików na działkach nr 1188/105, 1218/105.**

1.3 Zakres stosowania ST

Niniejsza szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) jest dokumentem przetargowym przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.2.

Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach prostych robót o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania wynikających z doświadczenia oraz uznanych reguł i zasad sztuki budowlanej oraz przy uwzględnieniu przepisów bhp.

1.4 Przedmiot i zakres robót objętych ST

Specyfikacja dotyczy ostawy i montażu wyposażenia ruchomego oraz mebli i obejmuje wykonanie następujących czynności i elementów:

WYTWORZENIE, DOSTAWĘ I MONTAŻ WYPOSAŻENIA ORAZ MEBLI RUCHOMYCH
WYKONANIE SYSTEMU INFORMACJI WIZUALNEJ (PIKTOGRAMY DO UMIESZCZANIA NA DRZWIACH I ŚCIANACH)
(technologia folia samoprzylepna)

Przedmiotem specyfikacji jest także określenie wymagań odnośnie parametrów i właściwości materiałów wykorzystywanych do robót, oraz określenie wymagań dotyczących wykonania i odbiorów robót.

1.5 Prace towarzyszące i roboty tymczasowe

Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne dla wykonania robót.

Prace towarzyszące i roboty tymczasowe dotyczą:

- Organizacji placu budowy,
- Oczyszczenia i naprawy powierzchni uszkodzonych i zabrudzonych podczas wykonywania robót,
- Uprzątnięcia terenu budowy i likwidacji stanowisk roboczych.

1.6 Informacje o terenie budowy

Inwestycja obejmuje działki nr 1188/105, 1218/105 w Bieruniu przy ul. Chemików. Działka posiada zróżnicowane ukształtowanie – część zachodnia (przy ul. Chemików) jest płaska, w części wschodniej działki występują znaczne spadki i nierówności terenu. Działka porośnięta jest wieloma krzewami i drzewami. W granicach działki występują obiekty budowlane – obecny budynek przedszkola i Bieruńskiego Centrum Usług, przeznaczony do rozbiórki. W granicach działki znajdują się elementy podziemnej infrastruktury – lokalna sieć ciepłownicza, sieć i przyłącze wodociągowe, przyłącza elektryczne i zewnętrzne instalacje elektryczne, instalacje i przyłącza kanalizacyjne, instalacje gazowe i przyłącza telekomunikacyjne.

Na działce występują nawierzchnie utwardzone, w średnim i złym stanie technicznym, przeznaczone do rozbiórki. Działka nie jest ogrodzona. Warunki gruntowo-wodne i parametry geotechniczne podłoża gruntowego przedstawiono w załączonym do projektu raporcie z badań geotechnicznych.

1.6.1 Organizacja robót budowlanych

Zgodnie z ST 01.

1.6.2 Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Zgodnie z ST 01.

1.6.3 Ochrona środowiska

Zgodnie z ST 01.

1.6.4 Warunki BHP

Zgodnie z ST 01.

1.6.5 Zaplecze dla potrzeb wykonawcy

Zgodnie z ST 01. Wykonawca w cenie ofertowej uwzględni koszty organizacji zaplecza budowy.

1.6.6 Organizacja ruchu

Zgodnie z ST 01.

1.6.7 Ogrodzenie

Zgodnie z ST 01.

Wymagane zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób postronnych i zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania robót.

1.6.8 Zabezpieczenie chodników i jezdni

Zgodnie z ST 01.

Wymagane zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób postronnych i zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania robót.

1.7 Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej Specyfikacji są zgodne z odpowiednimi normami oraz określeniami podanymi w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7.

1.8 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i poleceniami Inspektora nadzoru. Ogólne powszechnie stosowane wymagania dotyczące robót podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt. 1.5.

1.8.1 Przekazanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekazuje Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, lokalizację i współrzędne punktów głównych obiektu oraz reperów, dziennik budowy oraz jeden egzemplarz dokumentacji projektowej i jeden komplet SST. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanych mu punktów pomiarowych do chwili odbioru końcowego robót. Uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt.

2 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI MATERIAŁÓW

2.1 Wyposażenie i meble ruchome – wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w ST 01 „Wymagania ogólne”. Wszystkie elementy dostarczane na budowę powinny być trwale oznakowane. Poszczególne partie elementów tego samego typu powinny posiadać świadectwo jakości (atest). Meble, sprzęt i urządzenia będące przedmiotem dostawy powinny być ergonomiczne i wykonane z materiałów bezpiecznych dopuszczonych do obrotu i stosowania, spełniające wymagania określone w obowiązujących normach zharmonizowanych, oraz powinny mieć załączone instrukcje użytkowania w języku polskim. Meble, sprzęt i urządzenia, muszą mieć udzieloną gwarancję z terminem nie krótszym niż 24 miesiące, od dnia rozpoczęcia ich użytkowania, z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego.

W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, parametrów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia cechy szczegółowe wyposażenia, mebli oraz elementów wystroju są wymogami minimalnymi, w zakresie parametrów techniczno-jakościowych, cech użytkowych i funkcjonalnych. Wszystkie zaprezentowane w niniejszej Specyfikacji Technicznej elementy wyposażenia, umeblowania oraz wystroju przedstawione na rysunkach i zdjęciach należy jedynie traktować poglądowo, przykładowo, wskazujące na ogólną intencję Zamawiającego. W celu potwierdzenia, parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia, należy do oferty dołączyć opisy w formie papierowej tj. osobne karty katalogowe na każdy z elementów proponowanego wyposażenia, umeblowania oraz elementy wystroju. Karty katalogowe powinny być sporządzone minimum w formacie A4 i w sposób jednoznaczny pozwolić stwierdzić, że parametry techniczno-użytkowe są zgodne z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w specyfikacji technicznej tj. muszą zawierać nazwę np. mebla lub nazwę użytego systemu meblowego, nazwę producenta, rysunek lub zdjęcie proponowanego mebla (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły), wymiary oraz szczegóły techniczne wyposażenia pozwalające zweryfikować czy proponowane wyposażenie, umeblowanie oraz elementy wystroju spełniają wymagania

Zamawiającego. W przypadku ofert równoważnych ciężar wykazania, iż oferowane przedmioty posiadają parametry techniczno-jakościowe, cechy użytkowe i funkcjonalne nie gorsze niż wskazane w Specyfikacji Technicznej, spoczywa na Wykonawcy. Spełnienie warunków „równoważności” oferowanych urządzeń Wykonawca wykazuje na sporządzonym w tym celu przez siebie dokumencie, w którym dokonuje analizy porównawczej parametrów techniczno-jakościowych, cech użytkowych i funkcjonalnych oferowanego wyposażenia i elementów wystroju z parametrami wskazanymi w niniejszej Specyfikacji Technicznej.

Każda partia mebli i wyposażenia przed jej montażem musi uzyskać akceptację Inwestora i Inspektora nadzoru. Wszystkie elementy wyposażenia korytarzy ogólnodostępnych muszą nosić cechy i spełniać wymagania trudnozapałności. Wszystkie elementy podlegają odbiorowi pod względem:

- jakości dostarczonych mebli i wyposażenia,
- zgodności z atestami i deklaracjami wytwórcy,
- jakości wykonania z uwzględnieniem montażu,

Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z transportem, rozładunkiem i ustawieniem mebli i wyposażenia ponosi Wykonawca. Wszystkie elementy muszą być zgodne z Polskimi Normami lub innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi dopuszczenia wyrobu do obrotu, odpowiadać wymogom przeciwpożarowym i spełniać warunki BHP.

2.2 Materiały

2.2.1 Gablota prezentacyjna

Wymiary 200x100x15cm, ramiak drewniany, front przeszklony, podświetlenie, zamykana na klucz



2.2.2 Gaśnica



Gaśnica 4kg typu ABC, montaż ścienny lub w szafce hydrantowej.

2.2.3 Wyposażenie sanitarne

Szczotki do czyszczenia wc z pojemnikiem ze stali nierdzewnej

Szczotka WC z pojemnikiem i przykrywką montowana do ściany (dolna krawędź pojemnika na wys. 10 cm od poziomu posadzki), zestaw ze stali nierdzewnej, szczotkowanej; końcówka szczotki wymienna



Podajnik ręczników papierowych wykonany ze stali nierdzewnej

Wymiary min.: szerokość 284 mm, głębokość 100 mm, wysokość 150 mm Opis: Podajnik na listkowe ręczniki papierowe wykonany ze stali nierdzewnej. Pojemność maksymalna 500 szt. pojedynczych listków papieru o formacie maksymalnym 25x23 cm. Otwierany kluczem. Wizjer informuje o ilości papieru.

**Dozownik mydła w płynie wykonany ze stali nierdzewnej**

Dozownik mydła w płynie o pojemności min. 800 ml; mydło uzupełniane do kanistra; obudowa ze stali nierdzewnej szczotkowanej, zamykana na klucz; zawiasy i elementy montażowe niewidoczne, łączenia boków spawane i szlifowane, bez ostrych krawędzi; podajnik mocowany do ściany blisko umywalki na wys. 80-110 cm w pomieszczeniach dla dorosłych, w łazienkach oddziału przedszkolnego montaż na wysokości 55 cm, w oddziałach żłobka 50 cm

**Podajnik papieru toaletowego wykonany ze stali nierdzewnej**

pojemnik na papier toaletowy w rolach o maksymalnej średnicy 23 cm, ze stali nierdzewnej szczotkowanej, mocowany do ściany (na wys. 60-70 cm od posadzki, w okolicy przedniej krawędzi miski ustępowej), zabezpieczony zamknięciem na klucz; zawiasy i elementy montażowe niewidoczne, łączenia boków spawane i szlifowane, bez ostrych krawędzi

**Kosz na odpady**

kosz na odpady o pojemności 47 l, ze stali nierdzewnej; stojący, możliwość zamontowania do ściany (bezpośrednio pod podajnikiem ręczników papierowych), zabezpieczony zamknięciem na klucz; zawiasy i elementy montażowe niewidoczne, łączenia boków spawane i szlifowane, bez ostrych krawędzi

**Poręcz ścienna łukowa, uchylna**

poręcz ścienna, łukowa, ruchoma dla osoby niepełnosprawnej, mocowana do ściany (miska wc: w odległości 30-40 cm od osi muszli do osi poręczy, na wys. 70-85 cm [górna krawędź poręczy], umywalka: na wys. 90-100 cm, w

odległości min. 5 cm między krawędzią poręczy a umywalką); powierzchnia uchwyty gładka, ze stali nierdzewnej; obciążenie do 150 kg



Poręcz ścienna, prosta, stała

poręcz ścienna prosta, stała, dla osoby niepełnosprawnej, mocowana do ściany (na wys. 70-85 cm, 20-30 cm od ściany za miską ustępową); powierzchnia uchwyty gładka, ze stali nierdzewnej; obciążenie do 150 kg



Przewijak składany

Przewijak drewniany, składany, materiał boków i konstrukcja z litego drewna bukowego, front z laminatu w kolorze drewna bukowego, z matą do przewijania z pianki polieterowej, montaż na wysokości 80 cm od poziomu posadzki. Zgodny z normą EN 12221.



Grzejniki łazienkowe

Drabinkowy 700/500 (H=700, L=500), stalowy, w kolorze białym standardowym wg producenta (RAL 9016), montaż i szczegóły wg projektu ogrzewania.



Pozostałe elementy wyposażenia sanitarnego wg zestawienia sprzętów sanitarnych.

2.2.4 Wyposażenie sal oddziałowych.

Stolik dla dzieci prostokątny

Stolik drewniany, blat z laminatu HPL w kolorze drewna - brzozy, rama i nogi z litego drewna, regulowane, stół prostokątny o wymiarach 120x60 cm, rant okleina PCV, wysokość 55 cm, zaoblone rogi



Krzesło dla dzieci

Krzesło dziecięce drewniane ze sklejki bukowej, oparcie i siedzisko ze sklejki o grubości 9 mm, wysokość siedziska regulowana, zaoblone rogi



Leżak – łóżko przedszkolne

Łóżeczko ze stalową konstrukcją i tkaniną przepuszczającą powietrze. Narożniki z tworzywa sztucznego stanowią nóżki łóżeczka, a ich konstrukcja pozwala na układanie łóżeczek jedno na drugim, co ułatwia ich przechowywanie. Materace dopasowane wymiarem do łóżeczek dostarczyć wraz z łózkami.

- wym. 132,5 x 59 x 12 cm
- maksymalne obciążenie 60 kg



Łóżko żłobkowe – kojec

Łóżko o konstrukcji drewnianej w kolorze naturalnego buku, konstrukcja szczelbelkowa zapewniająca bezpieczeństwo, regulacja wysokości leżyska; materac dostarczyć osobno



2.2.5 Wyposażenie warsztatu i magazynków

Regał

Regał magazynowy, wykonany z litego drewna, z przynajmniej sześcioma otwartymi półkami, usztywniony metalowymi profilami, podkładki filcowe, 120x60x180 cm.



Regały magazynowe

regał do pomieszczenia gospodarczego, wtykowy, półki z MDF na stalowym galwanizowanym stelażu, przynajmniej pięć otwartych półek, nośność do 200 kg, 90x45x180

regał do pomieszczenia gospodarczego, wtykowy, półki z MDF na stalowym galwanizowanym stelażu, przynajmniej pięć otwartych półek, nośność do 100 kg; 90x40x180



Stół warsztatowy

stół warsztatowy z profili metalowych, półki z surowej płyty wiórowej o grubości 20 mm, poprzeczki stabilizujące, stopki z tworzywa sztucznego, dolna półka o głębokości 30 cm, nośność 100 kg; 117x70x81



2.2.6 Wyposażenie ruchome - meble

Fotel biurowy - pracowniczy

Krzesło biurowe, obrotowe, z regulacją położenia siedziska i oparcia. Siedzisko tapicerowane, z regulacją położenia, oparcie wykonane z siatki, z regulacją położenia. Mechanizm – umożliwia jednoczesną zmianę kąta siedziska i oparcia, z możliwością dostosowania sprężystości odchylania oparcia do ciężaru siedzącego oraz możliwością blokowania oparcia. Płynne ustawienie przeciw presji ze strony mechanizmu w zakresie do 135 kg masy ciała.

Podstawa z białego aluminium, krzesło z podłokietnikami i podparciem lędźwiowym, białe lub szare kółka z hamulcem na powierzchni miękkie (wykładzina). Kolor i materiał tapicerki do wyboru projektanta i inwestora, preferowany szary melanzowy. Krzesło tapicerowane tkaniną o wysokich parametrach dotyczących trwałości i jakości, odporność na ścieranie 200 000 cykli, trudnopalność – papieros (PN-EN 1021-1), trudnopalność - zapalka (PN-EN 1021-2), odporność na światło grupa 5, waga min 630 g/mb, odporność na piling grupa 4/5. Zamawiający wymaga dostarczenia próbnika tkanin z informacjami dot. jakości tkaniny od producenta krzeseł.]

Krzesło biurowe

krzesło umożliwiające sztaplowanie w konstrukcji z bukowej sklejki, kubelkowej, kolor drewna naturalny, jasny, metalowy stelaż i 4 nogi w kolorze matowym szarym; wysokość siedziska 46,5 cm; lekkie, do 5 kg; tapicerowane oparcie i siedzisko; stopki z wkładką filcową

**Krzesło sztaplowane**

krzesło umożliwiające sztaplowanie w konstrukcji z bukowej sklejki, kubelkowe, kolor drewna naturalny, jasny, metalowy stelaż i 4 nogi w kolorze matowym szarym; wysokość siedziska 46,5 cm; lekkie, do 5 kg; stopki z wkładką filcową. Krzesła w pomieszczeniach izolatek jednakowe z tapicerowaniem i podłokietnikami drewnianymi.

**Biurko**

Biurko o wymiarach 60x120cm, Błat okleinowany w kolorze naturalnego, jasnego drewna dębowego. Błat płyta laminowana gr. 28mm, nogi stal malowana proszkowo. Błat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 28 mm, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, odporną na wysoką temperaturę i zarysowania, charakteryzujący się klasą ścieralności blatu minimum B3 wg normy EN 14322, potwierdzoną odpowiednim dokumentem od producenta i badaniem na odporność na ścieranie, zarysowanie powierzchni laminowanej płyty wiórowej pokrytej warstwą o podwyższonej ścieralności. Nie dopuszcza się oświadczenia producenta mebli. Klasa higieniczności E1.



Kontener biurowy

Kontener o wymiarach 60x42x60 cm, Błat okleinowany w kolorze białym z płyty melaminowanej gr. 28mm, Błat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 28 mm, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, odporną na wysoką temperaturę i zarysowania, charakteryzujący się klasą ścieralności blatu minimum B3 wg normy EN 14322, potwierdzoną odpowiednim dokumentem od producenta i badaniem na odporność na ścieranie, zarysowanie powierzchni melaminowanej płyty wiórowej pokrytej warstwą o podwyższonej ścieralności. Kółka stal malowana proszkowo, samoskrętne. Liczba szuflad 3, zamykanie samoczynne. Zamek centralny. Klasa higieniczności E1. Wyboru modelu dokonać w uzgodnieniu z architektem i Inwestorem.



Szafa niska biurowa

Szafa wymiarach 120x40x160cm i 120x40x110. Korpus z laminatu w kolorze białym, drzwi z laminatu w kolorze dębu (tożsamym z kolorem blatów biurkowych w danych pomieszczeniach biurowych), nośność półek 25 kg, sześć półek, szerokość wewnętrzna 576 mm, głębokość wewnętrzna 320 mm umożliwiającą przechowywanie segregatorów; do szafy dobrać podstawę w kolorze białym. Możliwość zamknięcia na klucz, drzwi przesuwne.



Fotel

Fotel tapicerowany, nogi drewniane

Stolik okrągły

Stolik drewniany niski, okrągły, nowoczesny design. Wymiary: 60x60x45 cm. Kolorystyka drewna naturalnego.

Stolik prostokątny

Stolik drewniany niski, prostokątny, nowoczesny, minimalistyczny design. Wymiary: 60x120x45 cm. Kolorystyka drewna naturalnego.

Stół pracowniczy do pokoju socjalnego

Stół o wymiarach 80x80 blat, kwadratowy, 4 stalowe nogi białe, drewniany blat lub laminowany HPL, kolor buku; nogi wyposażone w plastikowe końcówki i śruby rektyfikacyjne;



Komputer

Zestaw: jednostka centralna, monitor, myszka, klawiatura, słuchawki; z zainstalowanym systemem operacyjnym; min. 6-rdzeniowy procesor; min. 16GB pamięci RAM; min. 512GB pojemności dysku; min. 4 wejścia USB; min. 2 wejścia HDMI; przekątna monitora 23". Kolorystyka dowolna.

2.2.7 AGD

Lodówka

Chłodziarka 59x54x84 cm. Chłodziarka bez zamrażarki, jedno drzwi. Pojemność ok. 128 l. Półki szklane. Energooszczędna. Pod blatowa, wolnostojąca. Kolor biały, dopuszcza się kolor stalowy.

Zmywarka do zabudowy

Zmywarka ze stali nierdzewnej, do zabudowy wymiary 60x60x80cm. Klasa energetyczna minimum B. Poziom hałasu maksimum 45 dB. Pojemność 13 kompletów naczyń.

Mikrofalówka

Wolnostojąca, sterowanie mechaniczne (dopuszcza się interfejs elektroniczny), obrotowy talerz, oświetlenie, funkcja podgrzewania potraw, funkcja rozmrażania, funkcja grill, możliwość ustawienia mocy, najmniejsza dopuszczalna moc 800 Watt

Okap

Szafkowy, do zabudowy w korpusie szafki (wg projektu wewnątrz pomieszczeń socjalnych), wyciąg podłączony do rury.

Płyta grzewcza

Płyta ceramiczna, czteropalnikowa (cztery pola grzejne), sterowanie dotykowe, funkcja blokady, kolor czarny. Wymiary 58x52x4.

Czajnik elektryczny

Pojemność 1,7l, antypoślizgowa podstawa, automatyczne wyłączenie po zagotowaniu, automatyczne wyłączenie przy zbyt niskim poziomie wody, bezpieczny uchwyt, Zabezpieczenie przed włączeniem bez wody. Kolorystyka metal, dopuszczalne elementy ze szkła, nie dopuszcza się korpusu z tworzyw sztucznych.

2.2.8 Wyposażenie szatni

Szafki w szatni przedszkola

Moduł z pięcioma szafkami. Szafa drewniana, korpus i drzwi z laminowanej płyty wiórowej 18 mm, zawiasy niewidoczne z zewnątrz, w każdej skrytce wieszak na ubrania i półka korpus wentylowany, drzwi z odbojnikami silikonowymi, ławka z półką na buty. Kolor korpusu beżowy (RAL1015), drzwi kolejno: czerwone (RAL3020), pomarańczowe (RAL2000), żółte (RAL1023), zielone (RAL6018), niebieskie (RAL5005)

Szafki w szatni żłobka

Moduł z trzema szafkami. Szafa drewniana, korpus i drzwi z laminowanej płyty wiórowej 18 mm, zawiasy niewidoczne z zewnątrz, w każdej skrytce wieszak na ubrania i półka korpus wentylowany, drzwi z odbojnikami silikonowymi, ławka z półką na buty. Kolor korpusu beżowy (RAL1015), drzwi kolejno: czerwone (RAL3020), pomarańczowe (RAL2000), żółte (RAL1023)

3.1 Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 3

3.2 Sprzęt i narzędzia do robót

Montaż mebli i wyposażenia ruchomego wymaga stosowania specjalistycznego sprzętu.

Przy montażu mebli należy wykorzystywać odpowiednie narzędzia, elektronarzędzia i sprzęt do:
sprawdzania wymiarów i płaszczyzn,
wiercenia otworów oraz ustawienia i zamocowania mebli,
transportu technologicznego wyrobów,
wykonywania montażu na wysokości wymagającej użycia drabin lub rusztowań.

Wykonawca jest zobowiązany do używania takich narzędzi i sprzętu, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość materiałów i wykonywanych robót oraz będą przyjazne dla środowiska, a także bezpieczne dla brygad roboczych wykonujących hydroizolację. Przy doborze narzędzi i sprzętu należy uwzględnić również wymagania producenta wyrobów stolarskich i blacharskich.

4 WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU

4.1 Ogólne wymagania dotyczące transportu

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST 01 „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt. 4.

4.2 Wymagania szczegółowe dotyczące środków transportu

Wymagania dotyczące środków transportu oraz zasady ładowania i zabezpieczania płyt, gotowych mebli, pozostałego wyposażenia i materiałów pomocniczych w środkach transportu powinny być zgodne z wymogami oraz wytycznymi (zaleceniami) producenta. Warunki transportu pozostałych wyrobów i materiałów powinny być zgodne z wymaganiami norm przedmiotowych dotyczących tych wyrobów i wytycznymi (zaleceniami) producenta. Elementy do transportu należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem przez odpowiednie opakowanie.

Podczas transportu elementy i gotowe meble należy chronić przed uszkodzeniami mechanicznymi. Elementy uszkodzone, z odpryskami, zarysowaniami lub zdeformowane czy uszkodzone w inny sposób nie będą przyjęte na budowę.

5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT

5.1 Ogólne zasady wykonania robót

Ogólne zasady wykonania robót podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 5

5.2 Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania robót

5.2.1 Warunki przystąpienia do robót

Przed montażem mebli wszystkie wymiary należy sprawdzić w naturze.

Wymagane jest sprawdzenie stanu wilgotności powietrza i zapewnienie systematycznego wietrzenia pomieszczeń. Do montażu mebli i pozostałego wyposażenia można przystąpić po wykonaniu wszystkich robót budowlanych.

Przed przystąpieniem do wykonania i montażu należy sprawdzić:

- prawidłowość wykonania ścian,

stan wykończenia i prawidłowość wykonania posadzek,
zgodność wymiarów z wymiarami podanymi w dokumentacji technicznej,
czy wymiary mebli i wyposażenia oraz miejsc dla nich przewidzianych umożliwiają prawidłowe ustawienie i zamocowanie mebli i wyposażenia.

W przypadku występujących wad w wykonaniu robót budowlanych należy je usunąć lub odpowiednio zaadoptować meble, lub wyposażenie wybierając rozwiązanie prostsze i gwarantujące lepszy efekt końcowy.

5.3 Ogólne zasady montażu mebli i wyposażenia

5.3.1 Dopuszczalne odchyłki pionowe i poziome

Ustawienie mebli należy sprawdzić w pionie i poziomie oraz dokonać pomiaru przekątnych. Dopuszczane odchylenie od pionu i poziomu nie powinno być większe niż 1 mm na 1 m wysokości elementu, jednak nie więcej niż 2 mm na całej długości elementów.

Różnice wymiarów przekątnych nie powinny być większe niż 1 mm przy długości przekątnej do 1 m, 2 mm - do 2 m, 3 mm - powyżej 2 m długości przekątnej.

Po montażu mebli należy sprawdzić sprawność działania skrzydeł przy otwieraniu i zamykaniu. Skrzydła powinny rozwierać się swobodnie a zawisy działać bez zahamowań i przy zamykaniu dociskać skrzydła do ościeżnicy.

6 KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1 Ogólne zasady kontroli jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 6

6.2 Badania przed przystąpieniem do montażu mebli

Przed przystąpieniem do montażu mebli i wyposażenia należy ocenić stan ścian, stropów i posadzek i ich przygotowanie do robót montażowych. W przypadku wykrycia wad i usterek, nie montować mebli i wyposażenia, lecz wymagać doprowadzenia do zgodności z wymaganiami niniejszej Specyfikacji.

6.2.1 Odbiór robót poprzedzających wykonanie montażu mebli i wyposażenia

Przed przystąpieniem do montażu mebli i wyposażenia należy sprawdzić:

czy wykonano wszystkie roboty murarskie, tynkarskie, posadzkarskie, malarskie i inne mokre, prawidłowość wykonania ścian, stropów, posadzek, tynków, płytek ceramicznych, zgodność wymiarów otworów z wymiarami projektowanymi (w przypadku niezgodności dopasować meble)

Odbiór robót poprzedzających wykonanie montażu mebli i wyposażenia powinien być odnotowany w dzienniku budowy a także w formie protokołu kontroli podpisanego przez przedstawicieli inwestora (zamawiającego) oraz wykonawcy.

6.2.2 Badania materiałów i wyrobów

Przed rozpoczęciem montażu mebli i wyposażenia należy sprawdzić:

zgodność mebli i wyposażenia z wymaganiami w zakresie rozwiązań materiałowo-konstrukcyjnych i jakości wykonania, zgodność mebli i wyposażenia z dokumentacją techniczną i niniejszą specyfikacją techniczną, w protokole przyjęcia materiałów na budowę: czy dostawca dostarczył dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego zastosowania wyrobów używanych w robotach meblarskich i stolarskich, stan opakowań (oryginalność, szczelność) oraz sposób przechowywania wyrobów i terminy przydatności materiałów uszczelniających.

6.2.3 Badania w czasie robót

Badania w czasie robót polegają na sprawdzeniu zgodności wykonywania robót montażowych z dokumentacją projektową, wymaganiami niniejszej specyfikacji i kartami technicznymi lub instrukcjami producentów. Badania te w szczególności powinny polegać na sprawdzeniu prawidłowości wykonania:

jakości wykonania mebli i wyposażenia, zamocowania mebli i wyposażenia, uszczelnienia styków z murami, posadzkami, stropami, sufitami, zastosowanych materiałów uszczelniających i przestrzegania zaleceń technologicznych, impregnacji i malowania lub lakierowania mebli, zwłaszcza pod kątem wymagań ochrony ppoż.

Wyniki badań powinny być porównane z wymaganiami podanymi w pkt. 5 niniejszej specyfikacji, odnotowane w formie protokołu kontroli, wpisane do dziennika budowy i akceptowane przez inspektora nadzoru.

6.2.4 Badania w czasie odbioru robót

Badania w czasie odbioru robót przeprowadza się celem oceny czy spełnione zostały wszystkie wymagania dotyczące montażu mebli i wyposażenia, w szczególności w zakresie:

zgodności z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną (szczegółową) wraz z wprowadzonymi zmianami naniesionymi w dokumentacji powykonawczej, jakości zastosowanych materiałów i wyrobów, prawidłowości oceny robót poprzedzających wykonanie montażu, jakości robót montażowych.

sprawdzenie zgodności z dokumentacją - powinno być przeprowadzone przez porównanie wykonanych robót z dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wraz ze zmianami naniesionymi w dokumentacji powykonawczej; sprawdzenia zgodności dokonuje się na podstawie oględzin zewnętrznych oraz pomiarów długości i wysokości,

sprawdzenie odchylenia od pionu i poziomu - odchylenie od pionu i poziomu przy długości elementu do 3 m nie powinno przekraczać 1,5 mm/m,

sprawdzenie różnicy długości przekątnych ościeżnicy i skrzydeł - różnica długości przekątnych nie powinna być większa od 1 mm przy długości elementów do 2 m i 2 mm przy długości powyżej 2 m,

sprawdzenie prawidłowości otwierania oraz zamykania - otwieranie oraz zamykanie skrzydeł powinno odbywać się płynnie i bez zahamowań, skrzydło nie powinno pod własnym ciężarem samoczynnie zamykać się lub otwierać,

sprawdzenie prawidłowości regulacji okuć.

Wyniki badań powinny być porównane z wymaganiami podanymi w pkt. 5. oraz opisane w dzienniku budowy i protokole podpisanym przez przedstawicieli inwestora (zamawiającego) oraz wykonawcy.

7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT

7.1 Ogólne zasady przedmiaru i obmiaru

Ogólne zasady przedmiaru i obmiaru podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 7

7.2 Szczegółowe zasady obmiaru robót

Jako jednostkę obmiarową przyjęto wykonanie, dostawę i montaż gotowego zestawu meblowego lub elementu wyposażenia.

8 SPOSÓB ODBIORU ROBÓT

8.1 Ogólne zasady odbioru robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 8

8.2 Odbiór robót polegających na montażu mebli wbudowanych

W trakcie odbioru należy przeprowadzić badania wymienione w pkt. 6. niniejszej specyfikacji, a wyniki tych badań porównać z wymaganiami określonymi w pkt. 5. niniejszej specyfikacji.

Jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wynik pozytywny można uznać montaż mebli za wykonany prawidłowo, tj. zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną (szczegółową) i zezwolić na przystąpienie do dalszych prac (malowanie).

Jeżeli chociaż jeden wynik badania jest negatywny prace nie powinny być odebrane. W takim przypadku należy ustalić zakres prac i rodzaje materiałów koniecznych do usunięcia nieprawidłowości. Po wykonaniu ustalonego zakresu prac należy ponownie przeprowadzić badania.

Wszystkie ustalenia związane z dokonaniem odbioru robót należy zapisać w dzienniku budowy lub protokole podpisanym przez przedstawicieli inwestora (inspektor nadzoru) i wykonawcy (kierownik budowy).

8.3 Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu określonego w dokumentach umownych, według zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Celem odbioru częściowego jest wczesne wykrycie ewentualnych usterek w realizowanych robotach i ich usunięcie przed odbiorem końcowym. Odbiór częściowy robót jest dokonywany przez inspektora nadzoru w obecności kierownika budowy.

Protokół odbioru częściowego jest podstawą do dokonania częściowego rozliczenia robót (jeżeli *umowa taką formę przewiduje*).

8.4 Odbiór ostateczny (końcowy)

Odbiór końcowy stanowi ostateczną ocenę rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich zakresu (ilości), jakości i zgodności z dokumentacją techniczną.

Odbiór ostateczny przeprowadza komisja powołana przez zamawiającego, na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz dokonanej oceny wizualnej. Zasady i terminy powoływania komisji oraz czas jej działania powinna określać umowa. Wykonawca robót obowiązany jest przedłożyć komisji następujące dokumenty:

dokumentację projektową z naniesionymi zmianami wykonanymi w toku wykonywania robót,
szczegółowe specyfikacje techniczne ze zmianami wprowadzonymi w trakcie wykonywania robót,
dziennik budowy i książki obmiarów z zapisami dokonywanymi w toku prowadzonych robót,
dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego zastosowania użytych materiałów i wyrobów budowlanych,

protokoły odbioru robót ulegających zakryciu,

protokoły odbiorów częściowych,

karty techniczne lub instrukcje producentów odnoszące się do zastosowanych materiałów,

wyniki ewentualnych badań laboratoryjnych i ekspertyz dokonanych na wniosek jednej ze stron umowy.

W toku odbioru komisja obowiązana jest zapoznać się przedłożonymi dokumentami, przeprowadzić badania zgodnie z wytycznymi podanymi w pkt. 6 niniejszej ST, porównać je z wymaganiami podanymi w dokumentacji technicznej i w pkt. 5. niniejszej specyfikacji technicznej oraz dokonać oceny wizualnej.

W przypadku niekompletności dokumentów odbiór może być dokonany po ich uzupełnieniu. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Protokół powinien zawierać:

ustalenia podjęte w trakcie prac komisji,

ocenę wyników badań,

wykaz wad i usterek ze wskazaniem sposobu ich usunięcia,

stwierdzenie zgodności lub niezgodności wykonania umeblowania stałego z zamówieniem.

Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania rozliczenia końcowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

8.5 Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji

Celem odbioru po okresie rękojmi i gwarancji jest ocena stanu obiektu po użytkowaniu w tym okresie oraz ocena wykonywanych w tym czasie ewentualnych robót poprawkowych, związanych z usuwaniem zgłoszonych wad.

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt. 8.4. „Odbiór ostateczny (końcowy)”.

Pozytywny wynik odbioru pogwarancyjnego jest podstawą do zwrotu kaucji gwarancyjnej, negatywny do dokonania potrąceń wynikających z obniżonej jakości robót.

9 SPOSÓB ROZLICZENIA ROBÓT PODSTAWOWYCH, TYMCZASOWYCH I PRAC TOWARZYSZĄCYCH

9.1 Ogólne ustalenia dotyczące rozliczenia robót

Ogólne ustalenia dotyczące sposobu rozliczenia robót podano w ST „Wymagania ogólne” Kod CPV 45000000-7, pkt 9

9.2 Zasady rozliczenia i płatności

Podstawę rozliczania robót meblarskich i montażowych stanowi ustalona w umowie kwota ryczałtowa za określony zakres robót.

Cena jednostkowa

Cena jednostkowa (używana w przedmiarze i kosztorysie) uwzględnia:

- prace pomiarowe,
- ocenę prawidłowości wykonania robót poprzedzających montaż mebli,
- zakup i dostarczenie niezbędnych czynników produkcji,
- prefabrykacje mebli
- przygotowanie stanowiska roboczego,
- ustawienie i przestawienie drabin oraz lekkich rusztowań przestawnych umożliwiających wykonanie robót na wysokości do 4 m,
- dostarczenie materiałów, narzędzi i sprzętu,
- obsługę sprzętu nieposiadającego etatowej obsługi,
- zabezpieczenie elementów nie będących przedmiotem robót,
- przygotowanie materiałów i materiałów pomocniczych,
- wykonanie prac montażowych,

- usunięcie wad i usterek oraz naprawienie uszkodzeń powstałych w czasie wykonywania robót,
- usunięcie zabezpieczeń i innych elementów oraz ewentualnych zanieczyszczeń,
- uporządkowanie miejsca wykonywania robót,
- usunięcie pozostałości, resztek i odpadów materiałów,
- likwidację stanowiska roboczego,
- utyлизację opakowań i resztek materiałów zgodnie ze wskazaniem ich producentów,
- wykonanie badań i pomiarów kontrolnych,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

Kwota ryczałtowa uwzględnia koszty wykonania robót podstawowych oraz prac z nimi związanych takich jak:

prace pomiarowe,
ocenę prawidłowości wykonania robót poprzedzających wykonanie robót montażowych,
przygotowanie stanowiska roboczego,
dostarczenie do stanowiska roboczego materiałów, narzędzi i sprzętu,
obsługę sprzętu,
zabezpieczenie elementów wymagających zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem,
usunięcie wad i usterek oraz naprawienie uszkodzeń powstałych w czasie wykonywania robót,
oczyszczenie miejsca pracy z materiałów zabezpieczających,
usunięcie pozostałości, resztek i odpadów materiałów,
likwidację stanowiska roboczego,
koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.
podatek VAT

10 DOKUMENTY ODNIESIENIA

10.1 Dokumentacja projektowa

- Projekt architektoniczno-budowlany
- Projekty wykonawcze
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- Przedmiar robót

10.2 Normy

PN-88/M-78321 Meble. Regały magazynowe wolnostojące. Wymagania i badania
PN-91/F-06027.02 Meble do przechowywania Podstawowe wymiary funkcjonalne
PN-F-06001-1:1994 Meble mieszkaniowe. Postanowienia ogólne
PN-F-06000-1:1998 Meble biurowe. Postanowienia ogólne
PN-F-06000-2:1998 Meble biurowe. Wymagania i badania
PN-EN 1153:2000 Meble kuchenne. Wymagania bezpieczeństwa i metody badania wbudowanych i wolnostojących szafek kuchennych oraz płyt roboczych

10.3 Ustawy

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych tekst ujednolicony (Dz.U. 2020 poz. 471. z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U.2021.0.1344 t.j.).

10.4 Rozporządzenia

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.0.2454).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003.120.1126.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.2003.47.401)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 września 2021 r. w sprawie sposobu prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórek (Dz.U.2021.0.1686)

Dopuszcza się stosowanie dokumentów odniesienia równoważnych wskazanym w specyfikacjach.