



Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Komorniki sp. z o.o.  
POSTĘPOWANIE NR 1/10/2022

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia sektorowego o wartości poniżej progów unijnych

na realizację zadania pn.:

***„Wykonanie zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z jego uzbrojeniem oraz zlikwidowanie zużytego otworu studziennego nr 1, zlokalizowanych na terenie ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w miejscowości Szreniawa gm. Komorniki, powiat poznański, województwo wielkopolskie”***

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Komorniki, 19 października 2022 roku**



## 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Komorniki Sp. z o.o.** ogłasza przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.: „Wykonanie zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z jego uzbrojeniem oraz zlikwidowanie zużytego otworu studziennego nr 1, zlokalizowanych na terenie ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w miejscowości Szreniawa gm. Komorniki, powiat poznański, województwo wielkopolskie”.

Przetarg nieograniczony prowadzony jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Komorniki Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Komornikach wprowadzonym Uchwałą Zarządu Spółki nr 11/2022 z dnia 24 lutego 2022 r. - zwanym dalej „Regulaminem”. Regulamin jest dostępny pod adresem:

[https://www.pukkomorniki.pl/asp/pliki/przetargi/puk\\_regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_publicznych\\_2022.pdf](https://www.pukkomorniki.pl/asp/pliki/przetargi/puk_regulamin_udzielania_zamowien_publicznych_2022.pdf)

- 1.2. Przetarg nieograniczony dotyczy zamówienia sektorowego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwota określona w pkt. III ust. 1 pkt. 2 Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. z 2021 r., poz. 1177). **Wobec powyższego, w związku z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów rzeczonyj ustawy nie stosuje się do niniejszego postępowania.**

## 2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:	<b>Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Komorniki Sp. z o.o.</b>
Adres:	ul. Zakładowa 1, 62-052 Komorniki
Województwo:	wielkopolskie
KRS:	0000215678
REGON:	634593160
NIP:	7772781219
tel.	+48 506 010 075
e-mail:	<a href="mailto:karolina.jaronska@pukkomorniki.pl">karolina.jaronska@pukkomorniki.pl</a>

**UWAGA:** Adres strony internetowej, pod którym prowadzone jest przedmiotowe postępowanie i pod którym udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz inne dokumenty dotyczące zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o jego udzielenie: <https://platformazakupowa.pl/pn/pukkomorniki>.

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone trybie przetargu nieograniczonego.
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

## 4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **1/10/2022 PUK Komorniki.**
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)

- 5.1. **Główny przedmiot zamówienia:**

- Kod CPV: 45262220-9 – Wiercenie studni wodnych

**Dodatkowe kody CPV:**



- Kod CPV: 45342000-6 – Wznoszenie ogrodzeń;
- Kod CPV: 45233228-3 - Roboty budowlane w zakresie krycia powierzchni.

## 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 6.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Wykonanie zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z jego uzbrojeniem oraz zlikwidowanie zużytego otworu studziennego nr 1, zlokalizowanych na terenie ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w miejscowości Szreniawa gm. Komorniki, powiat poznański, województwo wielkopolskie” polegającego na wykonaniu i zafiltrowaniu otworu studziennego zastępczego nr 1A do głębokości ok. 75,0 m oraz likwidacji zużytego otworu studziennego nr 1 wraz z wykonaniem czynności towarzyszących opisanych szczegółowo w załączonej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z pozostałą dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik nr 5 do SWZ. Do zadań Wykonawcy należeć będzie w szczególności wykonanie ogrodzenia panelowego oraz utwardzenie terenu objętego zamówieniem poprzez wyłożenie kostki brukowej ograniczonej krawężnikami - w zakresie szczegółowo określonym w załączonej do SWZ dokumentacji technicznej.

Szczegółowy zakres prac obejmuje m.in.:

- opracowanie zgłoszenia wodnoprawnego na odprowadzanie wód z próbnego pompowania otworu hydrogeologicznego wraz z przedłożeniem go w Nadzorce Wodnym przed rozpoczęciem wykonywania robót wraz z uprzednim opracowaniem operatu na wykonanie urządzenia wodnego,
- reprezentowanie Zamawiającego w toku postępowania w przedmiocie zgłoszenia wodnoprawnego, o którym mowa w lit. a;
- reprezentowanie Zamawiającego w toku postępowania zmierzającego do uzyskania ostatecznej decyzji Starosty Poznańskiego zatwierdzającego Projekt robót geologicznych na wykonanie zastępczego otworu studziennego nr 1A i likwidację zużytego otworu studziennego nr 1 na terenie ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w miejscowości Szreniawa;
- wykonanie prac zasadniczych i towarzyszących związanych z wykonaniem zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z jego uzbrojeniem oraz zlikwidowaniem zużytego otworu studziennego nr 1 – w zakresie wynikających z dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ;
- wykonanie nowego, zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z odpowiednią obudową napowierzchniową,
- likwidację zużytego otworu studziennego nr 1,
- montaż pompy dostarczonej przez Zamawiającego (na zasadach określonych w załączniku nr 4 do SWZ),
- przeprowadzenie pompowania oczyszczającego przez 24- godziny w celu usunięcia zawiesiny mechanicznej i ustalenia wydajności otworu,
- wykonanie ogrodzenia panelowego o wysokości 1,8 m, w kolorze RAL 6005, z podmurówką betonową oraz bramą dwuskrzydłową – po granicach działki wodociągowej nr 39/2,
- ułożenie kostki brukowej z odpowiednią podbudową na terenie działki wodociągowej nr 39/2,



- h. opracowanie wszelkiej dokumentacji technicznej koniecznej dla prawidłowego wykonania i ukończenia prac objętych zamówieniem (w tym w szczególności dokumentacji powykonawczej),
- i. reprezentowanie Zamawiającego we wszelkich postępowaniach administracyjnych nie wskazanych wprost w lit. a-h powyżej, warunkujących możliwość zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami wykonania prac objętych zamówieniem;
- j. wykonanie innych czynności nie wskazanych szczegółowo w lit. a-i powyżej jakie okażą się konieczne dla prawidłowego wykonania i ukończenia prac objętych zamówieniem.

**6.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik nr 5 do SWZ.

**Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty.**

**6.3.** Zamawiający informuje, że nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców i przeprowadzenia wspólnej obowiązkowej wizji lokalnej w celu wyjaśnienia treści SWZ. Wykonawcy mogą we własnym zakresie dokonać wizji lokalnej w celu oględzin terenu i uzyskania informacji, które mogą ułatwić właściwe rozpoznanie warunków realizacji niniejszego zamówienia, co będzie przydatne na etapie przygotowania oferty. Zamawiający umożliwi zainteresowanym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji robót budowlanych, w celu rozeznania wszelkich uwarunkowań w ramach wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawie przeprowadzenia wizji, o której mowa w zdaniu powyżej, należy skontaktować się z Kierownikiem Działu Wodociągów i Kanalizacji tel.: 600 640 707 - w dni pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

**6.4.** W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami obowiązuje następująca kolejność ich ważności:

- Umowa,
- SWZ,
- Oferta wraz z załącznikami do oferty.

Zamawiający wskazuje, że w sytuacji odmiennego uregulowania w dokumencie SWZ lub we wzorze umowy wymagań lub oczekiwań Zamawiającego związanych z wykonaniem zamówienia w stosunku do analogicznych obowiązków i wymogów technicznych opisanych w Dokumentacji Technicznej – pierwszeństwo będą miały regulacje Umowy oraz SWZ przed postanowieniami dokumentacji technicznej.

## **7. OFERTY CZĘŚCIOWE**

**7.1.** Nie dotyczy.

## **8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

**8.1.** Nie dotyczy.

## **9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA**

**9.1.** Nie dotyczy.

## **10. ZALICZKA**

**10.1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**11.1.** Wymagany termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**



## 12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

### 12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

### 12.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków jest następujący:

12.3. W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w § 9 ust. 1 i ust. 2 lit. d Regulaminu oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

12.4. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zamawiający nie precyzuje żadnych wymogów.

12.5. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga, aby wykonawca był ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia co najmniej 400.000 zł.

Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia wszczęcia postępowania.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (polisa wraz z dowodem opłaty składki ubezpieczeniowej).

Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie dokumentu podmiotowego, o którym mowa powyżej.

12.6. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się aby:

12.6.1 Wykonawca wykazał (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będą ich łączny potencjał), że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

a) co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie pełnić funkcję  **kierownika robót geologicznych**  posiadającą co najmniej uprawnienia wyższego dozoru ruchu w specjalności wiertniczej lub uprawnieniami kierownika ruchu zakładu wykonującego roboty geologiczne służące poszukiwaniu lub rozpoznawaniu wód podziemnych uzyskane na podstawie przepisów ustawy Prawo Geologiczne i Górnictwo z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1072) oraz



Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 sierpnia 2016 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego (Dz. U. 2016 poz. 1229);

b) co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie **pełnić funkcję osoby sprawującej nadzór geologiczny**, posiadającą uprawnienia geologiczne kategorii IV lub V zgodnie z ustawą Prawo Geologiczne i Górnicze z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1072) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. 2016 poz. 425).

**UWAGA:** W celu wykazania spełnienia przedmiotowego warunku Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedłożył wraz z ofertą **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** oraz **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony według wzory stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

**12.6.2** Wykonawca wykazał (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne doświadczenie), że ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej 3 zadania obejmujące swym zakresem czynności wiercenia otworu studziennego metodą okrętnie – udarową, w tym co najmniej jedno zadanie obejmujące swym zakresem co najmniej czynności wiercenia otworu studziennego metodą okrętnie – udarową na głębokość minimum 50 m.**

**UWAGA:** W celu wykazania spełnienia przedmiotowego warunku Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedłożył wraz z ofertą **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** oraz **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

**12.7. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu.** Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w § 9 ust. 1 i ust. 2 lit. d Regulaminu oraz tych, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **oświadczenie Wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych § 9 ust. 1 i ust. 2 lit. d Regulaminu** oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**12.8. Oświadczenia i wykazy, o których mowa w pkt. 12.5 oraz 12.6 SWZ - Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione – w sposób, o którym mowa w pkt 12.11 i 12.12 poniżej.**



- 12.9. Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem - z zastosowanie przepisów, o których mowa w pkt 12.13 poniżej.**
- 12.10.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.11.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).
- 12.12. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia ofertę oraz inne dokumenty wymienione w specyfikacji (w tym oświadczenia) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 12.13. Zamawiający informuje jednocześnie, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – stosuje się odpowiednio.**

### **13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

- 13.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 12 SWZ. **Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.**
- 13.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać dokument pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (zasady składania ww. dokumentów określają przepisy, o których mowa w pkt 12.13 SWZ.).
- 13.3.** Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem pełnomocnika (lidera konsorcjum). Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego pełnomocnikowi członków konsorcjum są skuteczne względem każdego z członków konsorcjum. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa powinna wskazywać na solidarny charakter zobowiązania członków konsorcjum wobec Zamawiającego.
- 13.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub zdolności ekonomicznej bądź finansowej innych



podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na w/w zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 13.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

#### **14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 14.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.
- 14.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pukkomorniki>
- 14.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 14.4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 14.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 14.6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem:





<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 14.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 14.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.10. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 14.11. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego w sprawach techniczno-organizacyjnych, związanych ze złożeniem ofert oraz w kwestiach formalnych związanych z przedmiotem zamówienia jest: Pani Karolina Jarońska, tel. 506 010 075, email: k.jaronska@jermanowski.pl, zaś w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia Pan: Łukasz Więcko, adres email lukasz.wiecko@pukkomorniki.pl nr tel. 600 640 707, w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).
- 14.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Dalsze zasady postępowania z pytaniami do SWZ zostały określone w §15 pkt. 5-6 Regulaminu.

## 15. OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 15.2. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w § 10 ust. 6 Regulaminu.
- 15.3. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec Wykonawcy podstawy wykluczenia wskazane w pkt. 12.7 SWZ.

## 16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 16.2. Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego.

## 17. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

- 17.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,



4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

#### 17.2. Kryteria oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według podanego w pkt 17.3 wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100

#### 17.3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  – cena oferty „i”

#### 17.4. Wynik:

Zamawiający wybierze ofertę, z najniższą ceną, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

17.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie wykonania, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

### 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Termin związania ofert może ulec wydłużeniu na zasadach określonych na wniosek zamawiającego albo samodzielnie przez Wykonawcę na okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę powodu odrzucenie jego oferty.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo jeśli to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeśli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek o którym mowa w zdaniu uprzednim dotyczy wykonawcy którego oferta został wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 7000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
- 18.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 18.3 powyżej.
- 18.6. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;



- b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 18.7** Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego w Banku: SANTANDER BANK POLSKA SA nr rachunku **24 1500 1054 1210 5006 0838 0000**, z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 1/10/2022”.
- 18.8** Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku banku Zamawiającego, o którym mowa powyżej przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
- 18.9** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Regulaminie zamówień, bez potwierdzania tych okoliczności;
  - b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający;
  - g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum);
  - h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
- 18.10** W przypadku wniesienia wadium w formie:
- a) pieniężnej – zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
  - b) poręczeń lub gwarancji – wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej w postaci elektronicznej.
- 18.11** Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na postawie regulacji przewidzianych w Regulaminie zamówień.
- 18.12** Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa Regulamin zamówień w §11.

## 19 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

**19.1** Oferta oraz inne dokumenty wymagane przez SWZ są składane, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający rekomenduje aby Wykonawca w procesie składania oferty na platformie złożył kwalifikowany podpis elektroniczny bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**19.2** Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ ,
- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**19.3** Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym – zgodnym z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) wykaz wykonanych robót,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
- 3) zobowiązanie do udostępnienia zasobów przez podmiot trzeci;
- 4) wykaz osób;
- 5) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (polisa wraz z dowodem opłacenia składki);
- 6) dowód wniesienia wadium.

**19.4** Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**19.5** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.

**19.6** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

**19.7** Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

**19.8** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, albo przez Podwykonawcę.

**19.9 Zawartość oferty:**

- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ,
- 2) wykaz wykonanych zamówień – **załącznik nr 2** do SWZ,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SWZ,



- 4) wykaz osób – **załącznik nr 7** do SWZ;
- 5) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (polisa wraz z dowodem opłacenia składki);
- 6) dowód wniesienia wadium.
- 7) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 8) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

**19.10** W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę dokumentów żądanych w SWZ o których mowa w pkt. 19.15 pkt. 2-5 oraz 7-8, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia tych dokumentów. Jeśli natomiast Zamawiający posiada wątpliwości co któregokolwiek z tych dokumentów wezwie Wykonawcę do wyjaśnień. Dokumenty złożone na wezwanie uznaje się za część oferty Wykonawcy. Dokumenty te muszą potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu z tego postępowania.

## 20 WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## 21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pukkomorniki> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 7 listopada 2022 roku do godziny 10:00.
- 21.2** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 21.3** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 21.4** Oferta oraz inne dokumenty wymagane przez SWZ są składane się, rygiem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 21.5** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 21.6** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 listopada 2022 roku o godzinie 10:30. Otwarcie ofert nastąpi na stronie internetowej prowadzonej dla przedmiotowego postępowania poprzez odszyfrowanie ofert złożonych przez Wykonawców.
- 21.7** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

**UWAGA:** Powyższe informacje zostaną opublikowane na stronie postępowania tj. na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.



- 21.8** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w §13 ust. 1 Regulaminu. Zamawiający nadto zastrzega, że postępowanie może unieważnić w każdej chwili do zakończenia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez konieczności podawania przyczyny (§13 ust. 2 Regulaminu).
- 21.9** Zamawiający dokona oceny ofert w trybie i na zasadach określonych w SWZ oraz w Regulaminie zamówień w tym w szczególności dokona poprawienia omyłek w ofertach na zasadach określonych w §10 ust. 5 Regulaminu.
- 21.9** Przesłanki uprawniające Zamawiającego do odrzucenia ofert zostały określone w §10 ust. 6 Regulaminu.

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 22.1** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i zamieści informację na stronie internetowej, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom,
  2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
  4. unieważnieniu postępowania.
- 22.3** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
1. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  2. podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób ustanowionych do kontaktu z ramienia podwykonawców, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców, o ile wykonawcy ci znani są Wykonawcy przed zawarciem umowy.
  3. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 22.4** Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 22.5** Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

## **23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 23.1** Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 23.2** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 23.3** Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:



- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
- 2) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**23.4** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: nr rachunku bankowego **24 1500 1054 1210 5006 0838 0000** tytułem: zabezpieczenie umowy; nr postępowania: 1/10/2022).

**23.5** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**23.6** W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c. kwotę gwarancji,
- d. termin ważności gwarancji,
- e. wszelkie spory mogące wyniknąć z gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**23.7** Postanowienia pkt 23.6 powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń.

**23.8** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**23.9** W przypadku niezakończenia realizacji umowy w terminie określonym w umowie Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności zabezpieczenia do czasu zakończenia i odbioru robót z zachowaniem ciągłości tego zabezpieczenia

**23.10** Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
- b. Zamawiający zwraca 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.



23.11 Pozostałe reguły i zasady związane z wnoszeniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w §17 Regulaminu zamówień.

#### 24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego SWZ.

#### 25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień, a zatem **nie jest możliwe** stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

#### 26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

#### 27. INFORMACJE DODATKOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają postanowienia Regulaminu udzielenia zamówień obowiązującego u Zamawiającego.

#### 28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Komornikach (62-052 Komorniki) przy ul. Zakładowej 1 (dalej „Zamawiający”),
- inspektorem ochrony danych osobowych w PUK Komorniki jest Pani Natalia Dzieciuchowicz, kontakt: [iod@pukkomorniki.pl](mailto:iod@pukkomorniki.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. *„Wykonanie zastępczego otworu studziennego nr 1A wraz z jego uzbrojeniem oraz zlikwidowanie zużytego otworu studziennego nr 1, zlokalizowanych na terenie ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w miejscowości Szreniawa gm. Komorniki, powiat poznański, województwo wielkopolskie”*
- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują





Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru PESEL jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## 29. ZAŁĄCZNIKI

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wykaz wykonanych zamówień,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) wzór umowy;
- 5) opis przedmiotu zamówienia obejmujący dokumentację techniczną wraz z załącznikami w tym:
  - a) Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót;
  - b) Projekt robót geologicznych;
  - c) Mapa topograficzna w skali 1:50000;
  - d) Mapa topograficzna w skali 1:25000;
  - e) Mapa do celów projektowych w skali 1:500;
  - f) Fragment mapy geośrodowiskowej Polski – Plansza A;
  - g) Fragment mapy geośrodowiskowej Polski – Plansza B;
  - h) Fragment mapy hydrośrodowiskowej Polski;

<sup>1</sup> **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- i) Fragment mapy geologicznej Polski;
  - j) Przekrój hydrogeologiczny;
  - k) Projekt geologiczno-techniczny zastępczego otworu studziennego nr 1A;
  - l) Projekt geologiczno-techniczny likwidacji studni nr 1;
  - m) Uproszczony wypis z rejestru gruntów;
  - n) Dwa wyrisy z mapy ewidencyjnej;
  - o) Materiały archiwalne – karta otworu studziennego nr 1;
  - p) Decyzja zasobowa Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu;
  - q) Decyzja Starosty Poznańskiego udzielająca pozwolenia wodnoprawnego;
  - r) Wyniki badań fizykochemicznych – studnia 2, 2A, 3;
  - s) Umowa na korzystanie z informacji geologicznej;
  - t) Decyzja Starosty Poznańskiego ustanawiająca strefę ochronną gminnego ujęcia wody w miejscowości Szreniawa.
- 6) zobowiązanie do polegania na zasobach podmiotu trzeciego;
- 7) wykaz osób.