



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Królewskiej Tamy 135; 44 – 100 Gliwice
tel.: 32/3350105, 3350106
www.pec.gliwice.pl, office@pec.gliwice.pl

Numer postępowania DZ/47/2024

Numer sprawy 000797/24

PRZETARG

z publikacją ogłoszenia
na

**Przeprowadzenie kompleksowej procedury
legalizacji ciepłomierzy, wodomierzy wody zimnej i ciepłej.**

WARUNKI ZAMÓWIENIA

*Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem PEC - Gliwice Sp. z o.o.
udzielania zamówień nie objętych ustawą „prawo zamówień publicznych”.*

Maj 2024 r.

KLUZULA INFORMACYJNA
(KONTRAHENCI OSOBY, KTÓRYMI KONTRAHENT SIĘ POSŁUGUJE)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PEC – Gliwice Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Królewskiej Tamy 135, nr KRS 0000061254, Nr NIP 631-01-00-822, Nr Regon 272857793, e-mail: office@pec.gliwice.pl, tel. 32 3350 105, (zwany dalej Administratorem lub Spółką).
2. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@pec.gliwice.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
4. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego reprezentujesz/ jesteś pracownikiem/współpracownikiem lub pozyskane z rejestrów publicznych (np. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku ze złożeniem przez kontrahenta oferty w ramach prowadzonej przez niego działalności.
5. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
 - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko,
 - c) inne dane zawarte w udostępnionych nam przez kontrahenta dokumentach (np. świadectwach posiadania określonych uprawnień).
6. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdyż jest to niezbędne do celów wynikających z:
 - 1) prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); – za które Administrator uznaje rozpatrzenie i przetworzenie oferty złożonej przez kontrahenta, zapobieganie oszustwom, stosowanie procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
7. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi, w tym m.in. usługi IT, doradcze, księgowo, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pana/Pani dane osobowe przechowywane do upływu przedawnienia roszczeń. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
9. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółkę dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczenia wymaganego od WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem określone w art. 13 lub art. 14 rozp. RODO obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty (uwaga: sprecyzować, o jaka ofertę chodzi ; podać nr i nazwę postępowania)

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. ogłasza przetarg na **Legalizację ciepłomierzy i ich elementów składowych, wodomierzy do wody zimnej i ciepłej.**

2. WARUNKI TECHNICZNE

2.1. Szczegóły odnośnie ilości, typów i parametrów elementów podlegających legalizacji, podane będą w listach wysyłkowych.

Przez czas obowiązywania umowy, wiążące strony będą **ceny jednostkowe (netto) na legalizację poszczególnych elementów liczników ciepła i wodomierzy.**

Rzeczywiste ilości ciepłomierzy podyktowane będą bieżącymi potrzebami ZAMAWIAJĄCEGO.

Zadaniem WYKONAWCY będzie przeprowadzenie legalizacji wodomierza, wskazanych elementów ciepłomierza lub kompletnego ciepłomierza wraz z opcją wymiany baterii w przelicznikach.

W przypadku, gdy legalizacja przeliczników wskazujących i/lub czujników temperatury nie będzie skuteczna (negatywna próba), wówczas ZAMAWIAJĄCY nie ponosi opłat za ich legalizację. Wymianę baterii zasilającej należy wykonać tylko w urządzeniach wskazanych do tego na liście wysyłkowej i pod warunkiem pozytywnego badania legalizacyjnego.

Realizację zamówienia usługi legalizacyjnej należy wykonać w oparciu o zapisy ustawy „Prawo o miarach” z dnia 11 maja 2001, wraz z późniejszymi zmianami i aktami wykonawczymi do tej ustawy.

2.2. Zadania WYKONAWCY:

- przeprowadzenie kontroli metrologicznej wytypowanych elementów, w warunkach niezbędnych dla właściwego przeprowadzenia legalizacji ponownej,
- wymiana baterii tylko we wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO przelicznikach,
- kompletowanie elementów do wysyłki,
- transport urządzeń przeznaczonych do legalizacji na własny koszt w obie strony,
- powiadomienie ZAMAWIAJĄCEGO o przewidywanym terminie odbioru przygotowanych urządzeń do transportu do siedziby WYKONAWCY i przewidywanym terminie dostarczenia zalegalizowanych elementów do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

2.3. Zadania ZAMAWIAJĄCEGO:

- skompletowanie partii elementów do kontroli,
- sporządzenie listy wysyłkowej, spakowanie i przygotowanie do transportu,
- powiadomienie WYKONAWCY o gotowości urządzeń do transportu

2.4. Ustalenia dodatkowe:

- Wszystkie czynności opisane powyżej WYKONAWCA przeprowadzi własnym staraniem, biorąc jednocześnie odpowiedzialność za bezpieczeństwo i nie pogorszony stan techniczny powierzonych elementów,
- ZAMAWIAJĄCY przygotowuje partie wysyłkowe przetworników przepływu na paletach EURO (800*1200), zabezpieczając je przed przemieszczaniem folią STRETCH. Natomiast przeliczniki i czujniki temperatury będą pakowane w pudła kartonowe i zabezpieczone w podobny sposób.

- Z uwagi na pakowanie przetworników przepływu na palety EURO ZAMAWIAJĄCY wymaga aby kurier był w stanie we własnym zakresie załadować i rozładować palety do transportu.
- ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCĘ o ilości przygotowanych opakowań do transportu.
- Każda parta przygotowanych urządzeń będzie zaopatrzona w listę wysyłkową zawartych elementów i przekazana do potwierdzenia kurierowi. Po otrzymaniu przesyłki WYKONAWCA przekaże potwierdzoną listę wysyłkową do ZAMAWIAJĄCEGO drogą elektroniczną.
- W razie wystąpienia usterek elementów podczas legalizacji z winy WYKONAWCY, WYKONAWCA bezwzględnie zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia lub jeśli to nie będzie możliwe wymiany uszkodzonych elementów na takie same lub nowsze na własny koszt .
- ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zmian w prognozowanych ilościach elementów przeznaczonych do legalizacji,
- Wszystkie elementy, które nie przejdą legalizacji, będą zwracane ZAMAWIAJĄCEMU,
- ZAMAWIAJĄCY zleca wymianę baterii tylko we wskazanych do tego celu przelicznikach, oraz pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku kontroli metrologicznej.
- ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do wglądu wyników parametrów legalizacyjnych przetworników przepływu, które uzyskają pozytywny wynik kontroli (plik w formacie xls z wynikami pomiarów).
- **ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCĘ o gotowości podjęcia przesyłki w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (Dział AKPiA). Odbiór i dostawa przesyłek realizowana w dni robocze w godzinach od 7:30 do 14:30.**
- **Zadaniem WYKONAWCY będzie zamówienie kuriera na własny koszt i podjęcie przesyłki.**

W przypadku przeliczników wskazujących ZAMAWIAJĄCY na etapie wysyłki sporządzi listę na której określi czy i w jakich konkretnie przelicznikach ma zostać wymieniona bateria zasilająca. W przypadku gdy integrator nie uzyska pozytywnej kontroli legalizacyjnej wówczas WYKONAWCA w tym egzemplarzu nie wymienia baterii, pomimo wcześniejszej deklaracji ZAMAWIAJĄCEGO, oraz ZAMAWIAJĄCY nie ponosi kosztów z tym związanych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a) Przekazywanie elementów do kontroli metrologicznej będzie się odbywać partiami. Wielkość poszczególnych partii i terminy dostaw będą uzgadniane z WYKONAWCĄ,
- b) Przekazanie WYKONAWCY pierwszej partii elementów nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- c) Zwrot każdej partii zbadanych elementów powinien nastąpić najpóźniej w ciągu 15 dni roboczych od chwili przekazania WYKONAWCY,
- d) Umowa na prowadzenie legalizacji będzie obowiązywać do dnia 30.11.2025 r.

4. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

4.1. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- e) nie wyrządzili szkody w ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
- f) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

4.2. W ramach powyższych wymogów ZAMAWIAJĄCY ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

- a) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) , a), b) wymagane jest
 - wykazanie się posiadaniem ważnego upoważnienia GUM do przeprowadzania legalizacji ponownej przyrządów pomiarowych wymienionych w niniejszej specyfikacji
- b) w zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1) c) wymagane jest:
 - przedstawienie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że WYKONAWCA jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

4.3. Spełnienie powyższych warunków następuje poprzez podpisanie oświadczenia (formularz ofertowy) i dołączenie dokumentów, wyszczególnionych w pkt. 6. niniejszego dokumentu.

4.4. ZAMAWIAJĄCY może wykluczyć z postępowania oferenta, który wykazał się niesolidnością i nierzetelnością, w tym: nieterminową dostawą/wykonywaniem robót budowlanych czy usług, realizacją zadania niezgodną z umową, nie wywiązywaniem się ze zobowiązań gwarancyjnych.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Każdy oferent składa w przetargu tylko jedną ofertę, przygotowaną zgodnie z niniejszymi warunkami za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy. Ponadto wszystkie strony oferty (zawierające treść) winny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Oferowana cena z arkusza ofertowego jest ceną do porównania ofert. Oferent podaje cenę netto. Przy fakturowaniu do ceny netto przeliczonej na PLN zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

WYKONAWCA, który złoży ofertę najkorzystniejszą przez platformę zakupową, zobowiązany jest do dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU pisemną formę oferty opatrzoną podpisem upoważnionej/upoważnionych osoby/osób. Niedostarczenie oryginalnych dokumentów skutkować będzie uznaniem, przez ZAMAWIAJĄCEGO, iż WYKONAWCA odmówił podpisania umowy. Wyjątek stanowią dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, które są dokumentami oryginalnymi, w związku z tym ZAMAWIAJĄCY nie wymaga papierowej formy dokumentów.

Zaleca się aby WYKONAWCA zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej. W celu założenia konta należy postępować z instrukcją: <https://platformazakupowa.pl/pn/pec.gliwice/supplier>.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane są w „Instrukcji dla WYKONAWCÓW”. Przy składaniu ofert elektronicznych zastosowanie ma „Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o.

Oferowana cena winna być ceną całkowitą i ostateczną kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 2 nin. specyfikacji.

Rzeczywista ilość ciepłomierzy i wodomierzy wysłanych do legalizacji w okresie obowiązywania umowy może się znacznie różnić od ilości podanych w załącznikach do specyfikacji.

Oferent podaje cenę netto. Będzie ona podstawą porównania ofert.

Przy fakturowaniu do ceny netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.

6. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej i zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
- 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy,
- 3) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy (w przypadku podpisania oferty przez osoby nieumocowane do składania oświadczeń woli);
- 4) aktualne upoważnienia GUM do przeprowadzania legalizacji ponownej przyrządów pomiarowych wymienionych w niniejszej specyfikacji.
- 5) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w punkcie 4.:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że WYKONAWCA jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **24 maja 2024 r. do godz. 11:00**

za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl.

Otwarcie ofert w dniu 24 maja 2024 r. o godz. 11:01 poprzez systemowe odblokowanie dostępu na platformie zakupowej.

ZAMAWIAJĄCY, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania WYKONAWCÓW, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. OKRES WAŻNOŚCI OFERTY

Okres ważności oferty 30 dni.

9. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCAMI odbywa się przy użyciu platformy zakupowej. ZAMAWIAJĄCY odpowie niezwłocznie na każde pytanie, które wpłynie nie później niż 4 dni przed upływem składania ofert.

Osobami ze strony ZAMAWIAJĄCEGO upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

Aleksander Sokoliński tel. 32 335 02 03 (w zakresie merytorycznym)
Renata Uramowska-Słuszniaik tel. 32 335 01 04 (w zakresie formalnym).

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

1) **cena (netto) - 100%**

przeliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej / najtańszej}}{\text{cena kolejnej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Za cenę netto WYKONAWCA podaje sumę wszystkich wartości podanych w formularzu cenowym zaznaczonych czerwoną ramką.

ZAMAWIAJĄCY odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść jest sprzeczna z istotnymi warunkami zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z tytułu odrzucenia ofert oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko ZAMAWIAJĄCEMU.

11. INFORMACJA O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCÓW o wyniku postępowania, a informację o wyborze oferty umieści na stronie prowadzonego postępowania.
2. ZAMAWIAJĄCY zawiera umowę z WYKONAWCĄ, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą.
3. Zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o wynikach przetargu, w terminie ważności oferty.
4. Przed zawarciem umowy oferent zobowiązany jest dostarczyć wydruk potwierdzający iż rachunek bankowy oferenta został zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy „prawo zamówień publicznych”, w tym nie przysługuje prawo do protestów i odwołań w jej rozumieniu. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz do swobodnego wyboru dostawcy.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert ZAMAWIAJĄCY może żądać udzielenia przez dostawców lub WYKONAWCÓW wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

ZAMAWIAJĄCY może wyłonić WYKONAWCĘ w drugim etapie postępowania po przeprowadzeniu licytacji elektronicznej.

13. WARUNKI UMOWY / PŁATNOŚCI

Termin płatności – przelewem, 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury za każdą partię badanych urządzeń w oparciu o niniejsze warunki zamówienia.

Załączniki:

- formularz ofertowy
- formularz cenowy
- wzór umowy