


**FILHARMONIA SUDECKA  
IM. JÓZEFA WIŁKOMIRSKIEGO  
W WAŁBRZYCHU**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(dalej jako SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej 215.000 euro, którego przedmiotem jest:

**ZAKUP I DOSTAWA INSTRUMENTU MUZYCZNEGO - FAGOTU**

zatwierdzono:  
**DYREKTOR**  
**Filharmonii Sudeckiej**  
**im. Józefa Wilkomirskiego**  
**w Wałbrzychu**  
  
**Agnieszka Franków-Zelazny**  
Dyrektor Filharmonii Sudeckiej  
im. Józefa Wilkomirskiego w Wałbrzychu

Wałbrzych, dnia 16 listopada 2023 roku



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

## ROZDZIAŁ I.

### 1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Filharmonia Sudecka im. Józefa Wiłkomirskiego w Wałbrzychu  
58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 4  
instytucja kultury Samorządu Województwa Dolnośląskiego  
wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 13/1999  
tel. + 48 74 842 32 87  
adres strony www instytucji kultury: [www.filharmoniasudecka.pl](http://www.filharmoniasudecka.pl)

adres e-mail: [sekretariat@filharmonia.sudecka.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.sudecka.pl)  
NIP: 886-000-39-76 REGON: 000786756

zwana dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka>

na której udostępniane będą dokumenty zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania, z której pobrali SWZ w celu sprawdzenia, czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcami, będą przekazywane wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem środków komunikacji określonych w Rozdziale XVIII SWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień na składane przez Wykonawców pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

### 2. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

imię i nazwisko: Arkadiusz Simm  
tel./fax.: + 48 (74) 842 32 87 wew. 114 / + 48 (74) 842 32 89, kom. 796 206 630  
e-mail: [arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl](mailto:arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl)



## ROZDZIAŁ II.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Tryb postępowania: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy (numerem referencyjnym) ZP/PRZETARG/2/2023. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, w języku polskim.

## ROZDZIAŁ III.

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentu muzycznego – fagotu – 1 zestaw.
2. Szczegółowy opis zakresu i sposobu realizacji zamówienia określa szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 4 do SWZ oraz wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony instrument przez okres nie krótszy niż 24 miesiące, na warunkach określonych w umowie, stanowiącej załącznik numer 5 do SWZ. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji dłuższy niż minimalny.
4. Rodzaj zamówienia: dostawa.  
Wspólny Słownik Zamówień: główny kod CPV 37300000-1 instrumenty muzyczne i ich części; kody pomocnicze: CPV 37314000-2 instrumenty dęte, CPV 37321000-4 akcesoria do instrumentów muzycznych.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP związanych z zatrudnianiem osób.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

## ROZDZIAŁ IV.

### OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



## **ROZDZIAŁ V. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający informuje, że nie wymaga by złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający żąda, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na który Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

1. Zamawiający nie zastrzega, na podstawie art. 60 pkt 2 Pzp, obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
2. Zamawiający nie zastrzega, na podstawie art. 121 pkt 2 Pzp, obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców kluczowych zadań.

## **ROZDZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia wynosi maksymalnie 45 dni od dnia podpisania umowy. Skrócenie maksymalnego terminu realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert w tym postępowaniu.



## ROZDZIAŁ IX.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp, t.j.:
  - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
    - 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu



- zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 3.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
    - 3.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - 3.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności;
    - 3.4 zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, zreorganizował personel,
    - 3.5 wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - 3.6 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - 3.7 wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
  6. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, który jest podmiotem wskazanym w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04. 2022) i/lub jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).



## ROZDZIAŁ X.

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
  - 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
  - 1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
  - 1.4 Zdolności technicznej lub zawodowej:

**Warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy:**  
Udokumentowanie należytej realizacji co najmniej jednej dostawy instrumentów muzycznych dętych na kwotę łączną nie mniejszą niż 95.000,- pln netto. Dostawa ta musi być wykonana w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy, w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## ROZDZIAŁ XI.

### OFERTA, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE I INNE DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert wskazanego w rozdz. XXI SWZ:
  - 1.1 **Ofertę**, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 1.2 **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – którego wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 2a – 2b. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    - 1.2.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wzór – Załącznik nr 2a do SWZ). Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału



w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

- 1.2.2 W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt 1.2 (wzór – Załącznik nr 2a do SWZ) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór – Załącznik nr 2b do SWZ).
- 1.3 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ) **lub inny podmiotowy środek dowodowy**, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, wymagane postanowieniami rozdz. XIII SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, o których w rozdz. XIII SWZ, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy);
- 1.4 **Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje);
- 1.5 **Dowód wniesienia wadium** – zgodnie z opisem w rozdz. XVI SWZ;
- 1.6 **Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:**
  - 1.6.1 **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp jest umocowana do jego reprezentowania** albo wskazanie w formularzu ofertowym danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych;  
*Uwaga! W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa wyżej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.*
  - 1.6.2 **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów określonych w pkt 1.6.1;
  - 1.6.3 **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1.7**, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów określonych w pkt 1.6.1;



1.6.4 **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp**, jeżeli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów określonych w pkt 1.6.1.

1.7 **Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego** w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

*Uwaga! Szerzej o sposobie sporządzania i składania ofert i dokumentów składanych wraz z ofertą w rozdz. XX SWZ.*

2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień ich złożenia:

2.1 potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdz. X pkt 1.4 niniejszej SWZ, tj.: **wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

*Uwaga! Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa wyżej, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

2.2 potwierdzających brak podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego w rozdz. IX pkt 1 SWZ, tj.: **oświadczenie Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. XI pkt. 1.2 SWZ** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w rozdz. IX SWZ.; W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, **jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

4. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.

*Uwaga! Szerzej o sposobie sporządzania i składania dokumentów wymienionych w pkt 2 w rozdz. XX SWZ*



## ROZDZIAŁ XII.

### INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Na etapie składania oferty Zamawiający **nie wymaga** złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przekazanie instrumentów będzie wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy na etapie oceny oferty (test instrumentów sprzedażowych).

## ROZDZIAŁ XIII.

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (rozdz. XI pkt 1.2 SWZ) – wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.**
3. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oraz określa w szczególności:
  - 3.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 3.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne i zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z oświadczeniem własnym, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; wzór oświadczenia stanowi Załącznik 2b do SWZ.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, za szkodę



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa **podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 7.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,
  - 7.2 wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## ROZDZIAŁ XIV.

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej).
- 2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 Pzp, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3 Zgodnie z art. 445 Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. IX SWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami zawartymi w rozdz. X SWZ;
- 5 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ XV.

### UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ. ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować poprzez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka> - z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy ZP/PRZETARG/2/2023.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.



znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

## ROZDZIAŁ XVI.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie 5.600,- pln (słownie złotych: pięć tysięcy sześćset 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1 pieniądzu,
  - 3.2 gwarancjach bankowych,
  - 3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu** należy wpłacić **przelewem** na konto:

41 1090 2271 0000 0001 2347 7145 Santander Bank

z dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu na zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu –  
ZP/PRZETARG/2/2023”

*Uwaga! Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany wyżej rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.*

5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**
6. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formach, o których mowa w pkt 3.2-3.4, treść gwarancji lub poręczenia musi zawierać zobowiązanie wystawcy dokumentu do co najmniej, bezwarunkowej, nieodwołalnej zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Do wadium wniesionego w formach wyżej wymienionych stosować się powinno prawo polskie. Wniesienie wadium musi



- obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych. Jako beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać Zamawiającego.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 w zw. Z art. 266 Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 w zw. Z art. 266 Pzp.
  8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
    - 8.1 upływu terminu związania ofertą;
    - 8.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    - 8.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż **w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku** zwraca wadium Wykonawcy:
    - 9.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
    - 9.2 którego oferta została odrzucona;
    - 9.3 po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
    - 9.4 po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Pzp.
  11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
  13. Zamawiający **zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 3.2-3.4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty za wadium, jeżeli:
    - 13.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    - 13.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - 13.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
      - 13.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 13.3 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.



## **ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia 29.12.2023 r. (30 dni), przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. **Komunikacja w niniejszym postępowaniu**, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z wykorzystaniem platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka> .
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest - w sprawach merytorycznych i formalnych – Arkadiusz Simm, tel. 796 206 630, mail: [arkadiusz\\_simm@filharmoniasudecka.pl](mailto:arkadiusz_simm@filharmoniasudecka.pl)
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - 4.1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ w formie edytowalnej,
  - 4.2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
  - 4.3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
  - 4.4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

- podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
- 4.5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
  - 4.6. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych,
  - 4.7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
  - 4.8. przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji za pośrednictwem adresu mailowego [arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl](mailto:arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl)

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego,
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM,
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,



znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

- f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## ROZDZIAŁ XIX.

### WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Arkadiusz Simm – kom. + 48 796 206 630      [arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl](mailto:arkadiusz.simm@filharmoniasudecka.pl)

## ROZDZIAŁ XX.

### SPOSÓB SPORZĄDZANIA I PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. **Dokumenty przekazywane w niniejszym postępowaniu (oferty, oświadczenia o których mowa w rozdz. XI pkt 1.2, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.3 SWZ, pełnomocnictwo) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2000 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320). Zamawiający zaleca stosowanie przez Wykonawców formatu PDF.**
2. **Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 1, przekazywane w niniejszym postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2000 r.**



- poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320). **Zamawiający zaleca stosowanie przez Wykonawców formatu PDF** lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości e-mail.
3. Dokumenty elektroniczne w niniejszym postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
    - 3.1 Powinny być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
    - 3.2 Powinny umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
    - 3.3 Powinny umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
    - 3.4 Powinny zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
  4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. W przypadku przekazywania w niniejszym postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z zastrzeżeniem treści uwag do pkt 7.
  6. Zamawiający nie ujawni informacji zawartych w przekazywanych dokumentach, oświadczeniach itp., stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
  7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane w niniejszym postępowaniu zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
    - I. *Niedopuszczalne jest podpisywanie, w sposób opisany w pkt 5, pliku zawierającego skompresowane dokumenty, wśród których znajdować się będą zarówno dokumenty jawne jak i stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie będzie objęta ochroną, o której mowa w art. 18 ust. 3 Pzp.*
    - II. *Niedopuszczalne jest łączenie w jeden niepodzielny plik treści jawnej i stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie będzie objęta ochroną, o której mowa w art. 18 ust. 3 Pzp.*
  8. **Sposób sporządzania i przekazywania ofert oraz innych dokumentów i oświadczeń, w tym podmiotowych środków dowodowych, składanych wraz z ofertą:**
    - 8.1 Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ.
    - 8.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.





znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

- 8.3 Ofertę sporządza się poprzez wypełnienie elektronicznego formularza ofertowego, którego wzór określa Załącznik nr 1 do SWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, z wykorzystaniem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 8.4 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie formularzowi określoneemu przez Zamawiającego w załączniku do niniejszej SWZ.
- 8.5 Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 8.6 **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, za pomocą środka komunikacji elektronicznej wskazanego w rozdz. XVIII pkt 1 SWZ, tj. platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka>. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.7 Zamawiający do podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym zaleca format PAdES.
- 8.8 Każda oferta przed złożeniem musi być zaszyfrowana.
- 8.9 Jeżeli dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym odpowiednio oznaczonym pliku (np. opatrzonym nazwą „TAJEMNICA”). Plik ten wraz z plikami stanowiącymi część jawną należy następnie zaszyfrować.
- 8.10 Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w rozdz. XI pkt 1 niniejszej SWZ a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 8.11 W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 8.12 W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do



- reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia tego może dokonać również notariusz.
- 8.13 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.2 SWZ, wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa, o których mowa w rozdz. XI pkt 1.6 i 1.7 przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.14 W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 8.13, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w rozdz. XI pkt 1.2 SWZ – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zaś w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia tego może dokonać również notariusz.
- 8.15 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8.16 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 8.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl.  
<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka>
- 8.18 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. **Sposób sporządzenia i przekazywania podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.**
- 9.1 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składa się za pomocą środka komunikacji elektronicznej wskazanego w rozdz. XVII pkt 3 SWZ (poczta elektroniczna).
- 9.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.3 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe



odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

9.3.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

9.3.2 innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać też notariusz.

9.4 Podmiotowe środki dowodowe wystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.5 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, wystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczając zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

9.5.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

9.5.2 pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

9.6 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.





## ROZDZIAŁ XXI.

### TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 30 listopada 2023 r. do godziny 12.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 listopada 2023 r. o godzinie 13.00.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://filharmoniasudecka.pl/zamowienia-publiczne/> lub <https://bip.filharmoniasudecka.pl/zamowienia-publiczne/73> informacje dotyczące:  
6.1 nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,  
6.2 cen zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XXII.

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT).
2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w zakresie obejmującym całe zadanie, uwzględniając pełną treść SWZ i wszystkich jej załączników.
3. Cenę brutto należy podać cyfrowo i słownie w wielkości wyrażonej w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wymaga również dodatkowo podania ceny netto oferty, zastosowanej stawki podatku VAT oraz kwoty podatku VAT oferty.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w pkt 4, Wykonawca ma obowiązek:
  - 5.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 5.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 5.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 5.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.



## ROZDZIAŁ XXIII.

### OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty określone zostają następująco:
  - 1.1 Cena (C) – waga 70 %,
  - 1.2 Termin dostawy instrumentu (T) – waga 10 %,
  - 1.3 Przeglądy posprzedażowe (P) – waga 10 %,
  - 1.4 Okres gwarancji (G) – waga 10 %.

2. Kryterium „cena” (C):

Ilość punktów zostanie wyliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$C = (C_{min} / C_{bad}) \times 70$ , gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium „cena”,

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert (niepodlegających odrzuceniu),

C<sub>bad</sub> – cena oferty badanej.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 70 punktów.**

3. Kryterium „termin dostawy instrumentu” (T):

Wykonawca uzyska punkty w tym kryterium za skrócenie terminu przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia na dokonanie dostawy instrumentu, wynoszącego maksymalnie 45 dni od dnia podpisania umowy. Ilość punktów w tym kryterium zostanie wyliczona według poniższej reguły:

- za zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dostawy od 31 do 45 dni od dnia podpisania umowy – 0 punktów,
- za zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dostawy od 1 do 30 dni od dnia podpisania umowy – 10 punktów.

Punkty w tym kryterium przyznane zostaną na podstawie danych w formularzu ofertowym, (na podstawie którego będzie można przyznać punkty). W przypadku niewypełnienia danych co do kryterium „termin dostawy instrumentu” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 45 dni od dnia podpisania umowy jako termin dostawy. Termin dostawy powinien być wyrażony liczbą naturalną, nie większa niż 45 dni od dnia podpisania umowy. W przypadku podania terminu dostawy dłuższego niż 45 dni od dnia podpisania umowy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Maksymalny punktowany termin na dokonanie dostawy wynosi 30 dni. Do umowy zostanie przyjęty termin zaoferowany.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 10 punktów.**

4. Kryterium „przeglądy posprzedażowe” (P):

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium za wykonanie, w ramach przysługującego wynagrodzenia, w okresie gwarancyjnym zadeklarowanym w ofercie, przeglądów posprzedażowych w autoryzowanym serwisie posiadającym certyfikat producenta. Przeglądy instrumentu będą obejmowały minimum: jego konserwację, czyszczenie ogólne bez demontażu elementów, konserwację drzewa, korektę ustawień, kasowanie luzów, kontrolę szczelności.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- za zadeklarowanie 1 przeglądu Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- za zadeklarowanie 2 lub więcej przeglądów Wykonawca otrzyma 10 punktów.

Punkty w tym kryterium przyznane zostaną tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym, na podstawie którego będzie można przyznać



punkty. Liczba zadeklarowanych przeglądów powinna być wyrażony liczbą naturalną albo wpisaniem wartości „0”. W przypadku niezłożenia wymaganego oświadczenia, jak i wpisania wartości równej „0” oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje liczbę przeglądów wynoszącą 2 lub więcej, do oceny ofert zostanie przyjęta wartość 2, natomiast do umowy zostanie przyjęta zadeklarowana liczba przeglądów.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 10 punktów.**

5. Kryterium „okres gwarancji” (G):

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium za zadeklarowanie w ofercie, w ramach przysługującego wynagrodzenia, okresu gwarancyjnego wyrażonego liczbą naturalną w miesiącach.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- za zadeklarowanie od 0 do 24 miesięcy udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów,
- za zadeklarowanie powyżej 24 miesięcy udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma 10 punktów.

Punkty w tym kryterium przyznane zostaną tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym, na podstawie którego będzie można przyznać punkty. Liczba zadeklarowanych miesięcy gwarancji powinna być wyrażony liczbą naturalną albo wpisaniem wartości „0”. W przypadku niezłożenia wymaganego oświadczenia, jak i wpisania wartości równej „0” oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

Do umowy zostanie przyjęta zadeklarowana liczba miesięcy udzielonej gwarancji, jednak nie mniejsza niż 24 miesiące. Zadeklarowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje wpisanie do umowy 24 miesięcznego okresu gwarancji.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 10 punktów.**

6. Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych powyżej kryteriach. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska w sumie największą ilość punktów w oparciu o przyjęte kryteria.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem pkt 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 8.1 oczywiste omyłki pisarskie,
  - 8.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 8.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. **Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.**



znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 8.3.
11. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 12.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Pzp, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 7, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 12.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 8.
13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na **Wykonawcy**.
14. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
15. Zamawiający zawiadomi Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według Zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
16. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
17. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najkrótszym terminem dostawy, a jeżeli to nadal nie przyniesie rozstrzygnięcia ofertę z najdłuższym okresem gwarancji.
18. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 17, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę.
19. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



## ROZDZIAŁ XXIV.

### FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje **równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty**, o:
  - 1.1 **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy:
  - 1.2 złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1.1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przekazania informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw.
4. Termin i miejsce podpisania umowy: Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

## ROZDZIAŁ XXV.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XXVI.

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron projektowane postanowienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 11 wzoru umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.

## ROZDZIAŁ XXVII.

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje na:
  - 1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.



znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 3.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 3.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 3.1.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX – Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXVIII.**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:



znak sprawy:

ZP/PRZETARG/2/2023

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Filharmonii Sudeckiej im. Józefa Wiłkomirskiego w Wałbrzychu, zwanej dalej Filharmonią Sudecką, z siedzibą przy ulicy J. Słowackiego 4, 58-300 Wałbrzych, pod adresem poczty elektronicznej sekretariat@filharmoniasudecka.pl
2. Filharmonia Sudecka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych (zwanego dalej IOD), z którym można skontaktować się poprzez e-mail: bozena.rakucka@filharmoniasudecka.pl lub telefonicznie pod numerem (74) 842 64 09.
3. Filharmonia Sudecka przetwarza Państwa dane osobowe zgodnie z art.6 ust. 1 pkt c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia.
5. Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, a po tym czasie – przez okres a także w zakresie przewidzianym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
  - 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących.  
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Państwa wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w przypadku postępowań zakończonych wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych \*;
  - 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\* - jednak żądania to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania;
  - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługują Państwu:
  - 9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - 9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.



*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: jeżeli przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe może przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.*

**Do obowiązków Wykonawcy należą min. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio uzyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim**

osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). **Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.**

## **ROZDZIAŁ XXIX.**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. Załącznik numer 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik numer 2 – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,
3. Załącznik numer 3 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
4. Załącznik numer 4 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
5. Załącznik numer 5 – projektowane postanowienia umowy (wzór umowy),
6. Załącznik numer 6 – wykaz dostaw.



**O F E R T A**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu**

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
(imię i nazwisko)

Działając w imieniu Wykonawcy (1):

.....  
Nazwa / imię i nazwisko Wykonawcy oraz dokładny adres Wykonawcy  
(siedziba, miejsce prowadzonej działalności), krajowy numer identyfikacyjny (np. NIP/REGON)

(1) W przypadku składania oferty wspólnej – należy podać wszystkich Wykonawców  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**oświadczam/y, że**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w zakresie:

.....  
(podać dane oferowanego instrumentu: marka, model, itp.)

**1.1 cena ryczałtowa brutto** (łącznie z podatkiem VAT) ..... PLN,  
(słownie złotych: ..... ),

podatek VAT (stawka) ..... %

cena ryczałtowa netto ..... PLN.

**1.2 deklarujemy dostawę instrumentu w terminie ..... dni od daty podpisania umowy (2).**

- (2) W przypadku braku oświadczenia o terminie dostawy Zamawiający odrzuci taką ofertę. W przypadku podania terminu dostawy dłuższego niż 45 dni od dnia podpisania umowy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

**1.3 oferujemy, w ramach wynagrodzenia wskazanego w pkt 1.1 niniejszej oferty, wykonanie ..... (3) przeglądów posprzedażowych, na warunkach wskazanych w SWZ.**



(3) w przypadku niezłożenia powyższego oświadczenia, jak i wpisania wartości równej „0”, oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium

**2. Udzielamy gwarancji na dostarczony instrument: ..... miesięcy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. (4)**

(4) w przypadku braku oświadczenia o okresie gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny czas gwarancji wynoszący 24 miesiące, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru instrumentu. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.

**3. Informujemy, że (5) realizacja zadania oraz:**

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (*w zależności od przedmiotu zamówienia (6)*)  
.....

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... PLN netto.

(5) Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „X”

(6) Dotyczy Wykonawcy, którego oferta będzie generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do przedstawionej w niej ceny, tj. w przypadku:  
- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,  
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**4. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom, na których zasobach polegamy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, następujące części zamówienia (7).**

zadanie	opis części zamówienia (zakres prac) przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę – podmiot udostępniający zasoby (7)	firma podwykonawcy

(7) o ile dotyczy.



5. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następujące części zamówienia:

zadanie	opis części zamówienia (zakres prac) przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę (8)	firma podwykonawcy

(8) Dotyczy podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby.

7. Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> – dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (9)

<https://www.cedig.gov.pl> – dla odpisu z CEDiIG (9)

<https://.....> – inny dokument

(10) niepotrzebne skreślić

8. Pozostałe dane Wykonawcy/Wykonawców:

**Wykonawca jest (11):**

(W przypadku składania oferty wspólnej – należy podać odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Poniższe informacje są wymagane wyłącznie dla celów statystycznych.)

- mikroprzedsiębiorstwem (12)
- małym przedsiębiorstwem (13)
- średnim przedsiębiorstwem (14)
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj



- (11) należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”
- (12) mikro przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO,
- (13) małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO,
- (14) średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO,
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do daty zakreślonej w SIWZ.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami specyfikacji warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
11. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
12. Oświadczamy, że wzór umowy na zadanie, stanowiący Załącznik numer 5 do SWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Akceptujemy postanowienia Regulaminu korzystania z systemu: platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmoniasudecka> Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zostały wyodrębnione do osobnego pliku w formacie PDF o nazwie .....  
Zastrzegamy, że informacje te nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte w .....
14. Wadium należy zwrócić na rachunek nr .....  
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).
15. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art., 297 kk).
- 16. Oświadczamy/y że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (15)**
17. Oświadczam, że Wykonawca nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022) oraz oświadczam, że Wykonawca nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

A. Biun b



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

(15) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO – treści oświadczenia wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.

18. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail .....

Zobowiązujemy się do powiadomienia Zamawiającego o zmianie wyżej wskazanego adresu.

19. Załącznikami do niniejszej umowy są:

.....

.....

miejsowość, data

**DOKUMENT NALEŻY WYPEŁNIĆ ELEKTRONICZNIE I PODPISAC Kwalifikowanym  
Podpisem Elektronicznym albo Podpisem Zaufanym albo Podpisem Osobistym  
Przez Osobę/Osoby Upoważnione do Reprezentowania Wykonawcy!**





### O Ś W I A D C Z E N I E (1)

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp)

#### O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu  
prowadzonego przez Filharmonię Sudecką im. Józefa Wilkomirskiego w Wałbrzychu,

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
(imię i nazwisko)

Działając w imieniu Wykonawcy (1):

.....  
Nazwa / imię i nazwisko Wykonawcy oraz dokładny adres Wykonawcy  
(siedziba, miejsce prowadzonej działalności), krajowy numer identyfikacyjny (np. NIP/REGON)

1. **Oświadczam/y, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. **Oświadczam/y (wypełnić, o ile dotyczy), że w stosunku do ww. Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).**

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp ww. Wykonawca podjął następujące czynności i przedstawia dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

1. ....
2. ....
3. ....

A. Biun



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

- (1) W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór załącznik nr 2b do SWZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. **Oświadczam/y, że ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

lp	Warunek udziału w postępowaniu	Sposób spełnienia warunku	Podmiot udostępniający zasoby (nazwa i adres) – jeżeli dotyczy
1	Warunek dot. Zdolności zawodowej określony w rozdz. X pkt 1.4 SWZ	<input type="checkbox"/> spełniam warunek samodzielnie *  <input type="checkbox"/> polegam na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby *	

\* należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**



**ZOBOWIĄZANIE (1)**  
**podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy**

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu)

Działając w imieniu **podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy:**

.....  
nazwa / imię i nazwisko oraz dokładny adres (siedziba, miejsce prowadzonej działalności)

Oświadczam/y, że **zobowiązuje/my się** do oddania niezbędnych zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
nazwa, adres Wykonawcy składającego ofertę

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego:

**Zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu.**

**Oświadczam/y, że:**

1. udostępniam/y Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

.....

2. sposób i okres udostępnienia ww. zasobów Wykonawcy oraz wykorzystania przez niego tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

- (1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z tym podmiotem, gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Zamiast niniejszego „Zobowiązania” można przedstawić inny dokument (podmiotowy środek dowodowy) potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami danego podmiotu. Zobowiązanie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez podmiot udostępniający zasoby (osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania tego podmiotu); w przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym Wykonawcy.





**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY**

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp)

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU**  
**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:**  
**zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu**  
**prowadzonego przez Filharmonię Sudecką im. Józefa Wilkomirskiego w Wałbrzychu,**

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
(imię i nazwisko)

Działając w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy:

.....  
nazwa / imię i nazwisko oraz dokładny adres (siedziba, miejsce prowadzonej działalności)

1. **Oświadczam/y, że ww. Podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. **Oświadczam/y (wypełnić, o ile dotyczy), że w stosunku do ww. Podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).**

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp ww. Wykonawca podjął następujące czynności i przedstawia dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

1. ....
2. ....
3. ....



znak sprawy:  
ZP/PRZETARG/2/2023

3. **Oświadczam/y, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:**

.....  
(określić odpowiedni zakres/warunek udziału w postępowaniu)

4. Oświadczam także, iż w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przez Wykonawcę **składam zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy**, o którym mowa w **art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp**.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest

\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.**





### WYKAZ DOSTAW

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
zakup i dostawę instrumentu muzycznego – fagotu  
prowadzonego przez Filharmonię Sudecką im. Józefa Wilkomirskiego w Walbrzychu,**

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
(imię i nazwisko)

Działając w imieniu Wykonawcy (1):

.....  
Nazwa / imię i nazwisko Wykonawcy oraz dokładny adres Wykonawcy  
(siedziba, miejsce prowadzonej działalności), krajowy numer identyfikacyjny (np. NIP/REGON)

deklaruję/emy - do późniejszej oceny - następujące wykonane dostawy:

przedmiot wykonanych lub wykonywanych dostaw	nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane	wartość dostawy (netto)	termin rozpoczęcia i zakończenia wykonanych dostaw (dd-mm-rrrr)	własne udostępnione
1	2	3	4	5

....., dnia .....

..... (podpis)

