



Zielona Góra 11 luty 2021 r.

**Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze**

Znak sprawy: 0801-ILN.213.7.2021.1
UNP: 0801-21-002878

WYKONAWCY

**ZAPYTANIE OFERTOWE
Przeglądy okresowe urządzeń dźwigowych**

I. Zamawiający

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra
e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl
tel.: 660 557 001

Miejsce wykonywania zamówienia:

W budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zgodnie z załączonym Opiskem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

II. Tryb postępowania.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji, przeglądów urządzeń dźwigowych oraz wykonanie pomiarów elektrycznych i resursu urządzeń dźwigowych znajdujących się w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zgodnie z załączonym Opiskem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z postanowieniami załączonego wzoru umowy.
2. Konserwacją w rozumieniu umowy, są wszelkie czynności, mające na celu zmniejszenie zużycia poszczególnych części, utrzymanie czystości w pomieszczeniach maszynowni oraz zapewnienie nieprzerwanej, poprawnej i bezpiecznej pracy dźwigu zgodnie z instrukcją producenta, dokumentacją techniczno-ruchową, oraz obowiązującymi przepisami oraz wymogami określonymi przez przepisy Urzędu Dozoru Technicznego (zw. dalej UDT), w tym m in. rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego, (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176 ze zm) oraz Instrukcją eksploatacji określonego urządzenia dźwigowego (Urządzenia Transportu Bliskiego dalej w skrócie „UTB”).
3. Usługa resursu obejmuje weryfikację dokumentacji urządzenia, odtworzenie przebiegu eksploatacji, ocenę stanu Technicznego UTB, w tym m. in. badanie wizualne urządzenia, kontrolę urządzenia i jego podzespołów pod względem stopnia zużycia, ewentualnych

odchyleń, korozji, odkształceń, modyfikacji i uszkodzeń mechanicznych, przegląd wyposażenia elektrycznego, kontrolę maszynowni i podszybia względem ochrony przed pożarem, przygotowanie zaleceń w zakresie dalszej konserwacji, napraw i modernizacji urządzenia, wydanie orzeczenia w zakresie stopnia wykorzystania resursu UTB.

4. Pomiary elektryczne obejmują wykonanie i udokumentowanie pomiarów rezystancji izolacji obwodów elektrycznych, ze szczególnym uwzględnieniem obwodów bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej oraz pomiarów rezystancji uziemień roboczych i odgromowych, o ile są stosowane. Wykonanie pomiarów odnotowuje się w dzienniku konserwacji.
5. Częstotliwość poszczególnych prac konserwacyjnych, pomiarów elektrycznych oraz resursu urządzeń dźwigowych w czasie trwania umowy określa się w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) w następujący sposób:
 - a/ prace konserwacyjne (25 urządzeń dźwigowych)
 - dla 13 urządzeń –jeden przegląd raz w miesiącu,
 - dla 5 urządzeń –jeden przegląd raz na dwa miesiące,
 - dla 7 urządzeń –jeden przegląd raz na trzy miesiące
 - b/ pomiary elektryczne
 - dla 25 urządzeń dźwigowych
 - c/ resurs urządzeń
 - dla 5 urządzeń dźwigowych
 - dla 2 urządzeń dźwigowych - przegląd specjalny

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby ww. terminy prac konserwacyjnych i przeglądów następowały z uwzględnieniem terminów i zakresu wynikających z przepisów Urzędu Dozoru Technicznego oraz Instrukcji eksploatacji UTB.

6. Zamawiający zastrzega, że częstotliwość przeglądów w czasie realizacji umowy może ulec zmianie.

IV. Termin realizacji.

Usługę należy wykonać w terminie **do dnia 31.01.2022 r.**

V. Formy rozliczenia.

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał comiesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z ilości dokonanych w danym miesiącu przeglądów, pomiarów elektrycznych i resursów oraz cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

VI. Opis sposobu sporządzania oferty cenowej:

1. Oferta musi zawierać cenę netto, podatek oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie elementy zamówienia załączonych do zapytania ofertowego. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
2. Ofertę należy złożyć na elektronicznym formularzu ofertowym publikowanym na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze.
3. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Termin związania z ofertą – 30 dni od daty złożenia oferty.

VII. Kryterium oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

a/ Cena zł brutto - 100 %

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na platformie zakupowej :

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **15.02.2021 roku do godz. 9:00.**

IX. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej (Odnosnik do strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>).

Zamawiający zamieści na platformie, gdzie zamieszczone jest niniejsze Zapytanie Ofertowe treści odpowiedzi na otrzymane zapytania od Wykonawców.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej nieruchomosci.ias.zielonagora@mf.gov.pl.

X. Zastrzeżenia dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/lubuskie.kas/proceedings>.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
 - 2) jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;
 - 3) jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem w niniejszym postępowaniu.
4. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
5. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.

6. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, rażąco niskiej ceny oraz wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
8. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy.

XI. Osoby do kontaktu

- Artur Szymczak tel. 660 557 201
- Wioleta Marciniak tel. 660 557 182

XII. Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 - Wzór umowy.

Zastępca Dyrektora
Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
Katarzyna Kasperczyk
*/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*