

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 800.000,00 PLN**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA MIŁORADZ**

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 170747916**

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica: ul. Żuławska 9**

**1.5.2.) Miejscowość: Miłoradz**

**1.5.3.) Kod pocztowy: 82-213**

**1.5.4.) Województwo: pomorskie**

**1.5.5.) Kraj: Polska**

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL638 - Starogardzki**

**1.5.7.) Numer telefonu: 552711531**

**1.5.8.) Numer faksu: 552711565**

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: projekty@miloradz.malbork.pl**

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.miloradz.biuletyn.net**

**1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego**

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne**

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 800.000,00 PLN

**2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8812d8b2-478d-11ec-8c2d-66c2f1230e9c**

**2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00272116/01**

**2.6.) Wersja ogłoszenia: 01**

**2.7.) Data ogłoszenia: 2021-11-17 12:23**

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00000326/06/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotówkowego w wysokości 800.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobow.

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Szczegółowe informacje w tym wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej znajdują się w SWZ - rozdział IX

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 Z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłoradz z siedzibą: ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, z którą można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: [ug@miloradz.malbork.pl](mailto:ug@miloradz.malbork.pl) lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pani Małgorzata Olszewska, z którą można

- skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: [iod@miloradz.malbork.pl](mailto:iod@miloradz.malbork.pl) lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31, wew. 26;
- 3) Pani/Pana dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr R.271.7.2021 – pod nazwą „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 800.000,00 PLN”, prowadzonym w trybie postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** R.271.7.2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotówkowego w wysokości 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych, 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

2. Warunki kredytowania:

1) Termin uruchomienia kredytu: jednorazowo w całości zgodnie ze złożoną pisemną dyspozycją Zamawiającego oraz zgodnie z zadeklarowanym terminem uruchomienia kredytu w ofercie

wybranego Wykonawcy na rachunek bieżący Urzędu Gminy w Miłoradzu w Banku Spółdzielczym w Malborku.

2) Okres kredytowania: od uruchomienia kredytu do 30.11.2030 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany okresu kredytowania.

3) Spłata kredytu nastąpi w ratach wg harmonogramu spłat rat kapitałowych, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

4) W przypadku, gdy termin płatności przypada w dzień wolny od pracy za dotrzymanie terminu uważa się następnym dzień roboczy.

5) Dla prawidłowego wyliczenia ceny oferty należy przyjąć datę 08.12.2021 r.

6) Spłata odsetek od wykorzystanego kredytu następować będzie na koniec każdego miesiąca (bez karencji w spłacie). O wysokości odsetek do zapłaty od wykorzystanej części kredytu Bank poinformuje Zamawiającego pisemnie na adres e-mail: skarbnik@miloradz.malbork.pl , przynajmniej na 5 dni przed terminem zapłaty. W przypadku, gdy termin płatności przypada w dzień wolny od pracy za dotrzymanie terminu uważa się następnym dzień roboczy.

7) Oprocentowanie kredytu: kwota kredytu oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa będzie wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy. Stawkę referencyjną stanowić będzie stawka WIBOR 1M notowana na ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedzającego okres, za który naliczane są odsetki, powiększony o stałą marżę banku. Do wyliczenia ceny oraz w trakcie trwania umowy będzie obowiązywał kalendarz rzeczywisty tj. rok 365/366 dni (rzeczywista liczba dni w miesiącu).

8) Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (z kontrasygnatą Skarbnika Gminy).

9) Dla celów porównania ofert złożonych w postępowaniu należy przyjąć stały WIBOR 1M z dnia 15.11.2021 r.; stawka 1,39%

10) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.

11) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań wobec banków, ZUS ani US

12) Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 punkt 5 k.p.c.

13) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.

14) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2021 r., poz. 305 ).

15) Gmina oświadcza, że nie posiada wierzytelności, które byłyby zabezpieczone przez wierzycieli w formie przewidzianej przepisami prawa, a w szczególności hipoteką lub zastawem.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) możliwości zaciągnięcia kredytu w kwocie niższej od ustalonej bez pobierania dodatkowych opłat i prowizji;

2) możliwość wcześniejszej (przed ustalonymi terminami) spłaty kredytu oraz poszczególnych rat kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów w postaci opłat, prowizji rekompensacyjnej, itp.;

3) możliwość zmiany harmonogramu spłaty bez pobierania dodatkowych opłat i prowizji, przy czym wydłużenie terminu płatności rat kapitałowych oraz zmiany ich wysokości będzie następowało po uzgodnieniu z Wykonawcą. W takich przypadkach Strony ustalają nowy harmonogram spłaty.

4. Odsetki naliczane będą tylko od kwoty aktualnego, rzeczywistego zadłużenia. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty.

#### DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY

Sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2017, 2018, 2019, 2020 znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego: [www.miloradz.biuletyn.net](http://www.miloradz.biuletyn.net) w zakładce BUDŻET – SPRAWOZDANIA Z WYKONANIA BUDŻETU.

Uchwała Rady Gminy Miłoradz, w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miłoradz na rok 2021 nr XXIII.156.2020 z dnia 14.12.2020 r. znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego: [miloradz.biuletyn.net](http://miloradz.biuletyn.net) w zakładce RADA GMINY MIŁORADZ – UCHWAŁY - KADENCJA 2018 – 2023

**ZMIANY DO BUDŻETU**

Uchwała RG Miłoradz nr XXIV.168.2021 z dnia 01.02.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXV.177.2021 z dnia 23.03.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVI.182.2021 z dnia 26.04.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVII.198.2021 z dnia 21.06.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVIII.204.2021 z dnia 30.08.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXIX.206.2021 z dnia 13.09.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXXI.216.2021 z dnia 25.10.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXXII.222.2021 z dnia 15.11.2021 r.

znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego: [miloradz.biuletyn.net](http://miloradz.biuletyn.net) w zakładce RADA GMINY MIŁORADZ – UCHWAŁY - KADENCJA 2018 – 2023

Uchwała Rady Gminy Miłoradz, w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miłoradz na lata 2021 – 2030 r., nr XXIII.157.2020 z dnia 14.12.2020 r. znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego: [miloradz.biuletyn.net](http://miloradz.biuletyn.net) w zakładce RADA GMINY MIŁORADZ – UCHWAŁY - KADENCJA 2018 – 2023.

**ZMIANY DO WPF**

Uchwała RG Miłoradz nr XXIV.167.2021 z dnia 01.02.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXV.178.2021 z dnia 23.03.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVI.183.2021 z dnia 26.04.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVII.199.2021 z dnia 21.06.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXVIII.205.2021 z dnia 30.08.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXIX.207.2021 z dnia 13.09.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXXI.217.2021 z dnia 25.10.2021 r.

Uchwała RG Miłoradz nr XXXII.223.2021 r. z dnia 15.11.2021 r.

znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego: [miloradz.biuletyn.net](http://miloradz.biuletyn.net) w zakładce RADA GMINY MIŁORADZ – UCHWAŁY - KADENCJA 2018 – 2023.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2030-11-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Jako kryterium wyboru i oceny oferty Zamawiający przyjmuje:

1.cena oferty- 60% (Cn)

2. czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji- 40% (Bn)

1) cena oferty- 60% (Cn)

Oferta z najniższą ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów tj. 60, pozostałe oferty będą przeliczane proporcjonalnie zgodnie ze wzorem:

$C_n = (C_{min}/C_b) \times 60$  pkt.

gdzie:

C<sub>n</sub>- liczba punktów uzyskanych przez ofertę n z tytułu kryterium „cena”;

C<sub>min</sub>- najniższa cena ofertowa w danym przetargu;

C<sub>b</sub>- cena oferty badanej;

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt. w kryterium „cena”.

2) czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji- 40% (Bn)

Ocena ofert polegać będzie na przyznaniu punktów za zaoferowany czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji wg następujących zasad:

- czas uruchomienia kredytu 1 dzień roboczy - 40 pkt

- czas uruchomienia kredytu 2 dni robocze - 20 pkt.
- czas uruchomienia kredytu 3 i więcej dni roboczych - 0 pkt.

Wykonawca może zaoferować terminy w pełnych dniach. W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola dot. terminu uruchomienia kredytu Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku niejasnego, nieprecyzyjnego uzupełnienia w druku oferty pola dot. terminu uruchomienia kredytu Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt. w kryterium „czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji”.

5. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$L_p = C_n + B_n$$

gdzie:

$L_p$ - łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę  $n$ ,

$C_n$ - liczba punktów uzyskanych przez ofertę  $n$  z tytułu kryterium „cena”;

$B_n$  - liczba punktów uzyskanych przez ofertę  $n$  z tytułu kryterium „czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji”;

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania i będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych

przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tejże ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo bankowe.

**UWAGA:**

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Warunek zostanie spełniony na podstawie złożonego oświadczenia wstępnego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający, działając na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp, wezwie

Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, to jest spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tejże ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo bankowe, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdz. V – załącznik Wykonawcy.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.

4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego w wyznaczonym przez siebie terminie kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych części zamówienia.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SWZ.
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
9. Zamawiający informuje, iż nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
10. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 57 ustawy.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (na podst. art. 117 ust 4), z którego wynikało będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
12. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie. Treść umowy o kredyt przygotowuje bank, którego oferta zostanie wybrana.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

6. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:



- 1) w zakresie zmian harmonogramu spłat na wniosek klienta w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Zamawiającemu spłat kredytu w umownym terminie zgodnym z harmonogramem spłat,
  - 2) zmiany postanowień umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa,
  - 3) zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Banku skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Bank,
  - 4) W przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana adresu e-mail itd.) – zmiana może nastąpić na wniosek Banku albo Kredytobiorcy,
  - 5) Zaistnienia, po podpisaniu umowy zdarzeń zewnętrznych wobec łączącej Strony umowy więzi prawnej:
    - a) o charakterze niezależnym od Stron,
    - b) których Strony nie mogły przewidzieć przed podpisaniem umowy,
    - c) których nie można uniknąć, ani których Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
    - d) których nie można przypisać drugiej Stronie.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Wnioski stron o dokonanie zmian, będą uzgadniane na piśmie i będą zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze podpisanego przez obie strony aneksu pod rygorem nieważności.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-11-26 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-11-26 09:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-25