

Istotne postanowienia umowy

Stosownie do rozstrzygnięcia postępowania pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy ul. Nad Potokiem w Kudowie-Zdroju”** przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwanego dalej „przedmiotem umowy” w wyniku, którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Wykonawcy, strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej modernizacji drogi gminnej dla zadania o nazwie: **„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy ul. Nad Potokiem w Kudowie-Zdroju”** wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę we właściwym organie administracji **z podziałem na zadania:**
 - 1) **Zadanie nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Przebudowa fragmentu ul. Nad Potokiem od numeru 42 do skrzyżowania z ul. Zdrojową - część działki nr 161 obręb Słone wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**
 - 2) **Zadanie nr 2 – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Przebudowa fragmentu ul. Nad Potokiem od numeru 22 do numeru 4 - część działki nr 62 obręb Zakrze wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**
2. Wymagany zakres dokumentacji projektowej i opracowań odrębnie **dla każdego z zadań:**
 - 1) **Projekt budowlany wraz z mapą do celów projektowych** – (z podziałem na branże wynikające ze specyfiki opracowania) wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej wraz z ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Kłodzku - zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. wraz z późniejszymi zmianami.
Przy opracowaniu projektu należy zwrócić szczególną uwagę na konieczność dowiązania wszystkich rozwiązań technicznych do istniejących dróg i obiektów.
 - 2) **Projekt wykonawczy** - (z podziałem na branże wynikające ze specyfiki opracowania) – opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - w 5 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
 - 3) **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).** Informację BIOZ należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
 - 4) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** – opracowana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem wymagań

określonych w paragrafach od 12 do 14 ww. rozporządzenia - 3 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej.

5) **Przedmiar robót** – opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 6 do 10 ww. rozporządzenia w tym wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. – 2 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej.

6) **Kosztorys inwestorski** – opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.

7) **Docelowy projektu organizacji ruchu** z zatwierdzeniem w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.

Dokumentacja elektroniczna w formacie Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, a także mapę do celów projektowych w formacie DWG, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.

3. W szczególności Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- 1) Uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie niezbędne i wymagane opinie, mapy (w tym mapę do celów projektowych), uzgodnienia i decyzje wynikające ze specyfiki opracowania i niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (w tym pozwolenie konserwatorskie).
 - 2) Pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, w granicach unormowanych w przepisach prawa budowlanego, wykonywanych w oparciu o dokumentację wymienioną w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego, **w tym do uczestnictwa w maksymalnie 4 naradach koordynacyjnych na terenie budowy.**
 - 3) Dokonywania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej niezbędnych do wykonania, które mogą być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych, a które nie będą wymagały zmian w pozwoleniu na budowę,
 - 4) **W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bez kosztowego dokonania maksymalnie dwóch aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie do 10 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.**
 - 5) Uczestniczenia w maksymalnie 2 konsultacjach społecznych i 2 spotkaniach z Zamawiającym na etapie projektowania.
4. Wykonawca jest obowiązany zapewnić udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zostały opisane w SWZ oraz OPZ, stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy: **do 180 dni od dnia podpisania umowy.**

Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie przekazanie dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

2. Jeżeli złożony wniosek o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę nie będzie spełniał wymagań ustalonych w przepisach prawa, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia braków w terminie wyznaczonym przez właściwy organ architektoniczno-budowlany.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, a w szczególności dokumentacja projektowa musi odpowiadać wymogom aktualnym wersją następujących aktów prawnych:
 - 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego,
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - 4) Ministra infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określania metod podstawy sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
 - 5) Rozporządzenie Ministra infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpiecznego i ochrony zdrowia.
 - 6) Polskimi Normami, normami zharmonizowanymi, normami europejskimi,
 - 7) Innymi przepisami i unormowaniami niezbędnymi do opracowania dokumentacji.
2. Na etapie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy na roboty budowlane Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiORB) oraz przedmiaru robót na zapytania wykonawców ubiegających się o zamówienie lub Zamawiającego, w terminie max. 3 dni od dnia pisemnego otrzymania pytania od Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe.
4. Zamawiający uzgodni rozwiązania projektowe, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni.
5. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Strony będą się na bieżąco informować o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie wykonywania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu prac i zaawansowania prac z sankcjami zastrzeżonymi w art. 635 kodeksu cywilnego.
8. Przedmiot umowy musi być zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w szczególności z art. od 99 do 103, tak, aby na jej podstawie zamawiający mógł przeprowadzić wymagany przepisami prawa (ustawa Pzp) postępowanie na roboty budowlane. W szczególności - opis przedmiotu powinien być sporządzony zgodnie z art. 100 ust. 1 i 2 ustawy Pzp - z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

9. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób dyskryminacyjny, a w szczególności:
- 1) z naruszeniem art. 99 ust. 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
 - 2) z naruszeniem art. 99 ust. 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia bez zachowania przesłanek określonych w tym przepisie.
 - 3) z naruszeniem art. 101 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia rozwiązań równoważnych lub z naruszeniem ustawowej kolejności.
10. Opis techniczny ani żaden inny dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o niniejsze postępowanie nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, chyba, że nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzysza wyrazy "lub równoważny". W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do określenia minimalnych parametrów na podstawie, których oceniana będzie przedmiotowa równoważność. Zastosowanie do opisu przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów odniesienia, Wykonawca musi wskazać rozwiązania równoważne opisywanym.
11. Użycie słów „lub równoważny” powoduje konieczność szczegółowego opisanie – wskazania konkretnych parametrów technicznych (cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie) przedmiotu zamówienia i wskazanie, co Zamawiający (opisujący w jego imieniu przedmiot zamówienia projektant) rozumie pod pojęciem „lub równoważny”.
12. Wykonawca winien doprecyzować zakres dopuszczalnej „równoważności” poprzez określenie minimalnych wymagań w zakresie parametrów technicznych danego urządzenia, które pozwolą Zamawiającemu uznać, że dane urządzenie lub wyrób jest równoważny bądź nie. Przedmiot zamówienia należy opisać jasno, precyzyjnie za pomocą standardowych określeń technicznych, które są zwykle używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży.
13. Opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, winno być wykonane z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 Pzp, Wykonawca jest obowiązany zachować ustawową kolejność oraz w każdym przypadku wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
14. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 3 ust. 7 i 8 umowy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej z tego powodu szkody u Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w § 1 ustala się ryczałtowo na kwotę bruttozł (słownie:). w tym obowiązująca stawka podatku Vat, w tym dla:
- 1) **Zadanie nr 1 – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Przebudowa fragmentu ul. Nad Potokiem od numeru 42 do skrzyżowania z ul. Zdrojową - część działki nr 161 obręb Słone wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego - brutto zł (słownie:)**
w tym obowiązująca stawka podatku Vat,
 - 2) **Zadanie nr 2 – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Przebudowa fragmentu ul. Nad Potokiem od numeru 22 do numeru 4 - część działki nr 62 obręb Zakrze wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego - brutto zł (słownie:)**
w tym obowiązująca stawka podatku Vat,

2. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty, w tym koszty dojazdu i zakwaterowania na czas spotkań z Zamawiającym oraz na czas konsultacji społecznych, udzielanych odpowiedzi i wyjaśnień, aktualizacji elementów dokumentacji opisanych w umowie a także koszty dojazdu i zakwaterowania na czas pełnienia nadzoru autorskiego na inwestycją.
3. Zamawiający wyraża zgodę na umocowanie Wykonawcy do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego
4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie do dni od daty** otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na Gminę Kudowa-Zdrój, z siedzibą przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój - zgodnie z ofertą wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe za zakończone elementy przedmiotu zamówienia. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 50% całkowitej wartości umowy określonej w § 4 ust. 1.
6. Faktura częściowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego **podpisanego przez obie Strony.**
7. Płatność końcowa będzie zrealizowana na podstawie faktury końcowej pomniejszonej o sumę wypłaconych faktur częściowych.
8. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie **podpisanie przez obie Strony** końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej oraz przedłożenia kopii wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, opatrzonego potwierdzeniem jego złożenia przez Starostwo Powiatowe w Kłodzku – jako podstawy do wystawienia końcowej faktury VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
10. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
11. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu:

1) jest rachunkiem,

2) nie jest rachunkiem*

dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

*Niepotrzebne skreślić

13. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z § 4 ust. 4 umowy.
 - 2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

14. Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. W wyznaczonym miejscu i terminie Wykonawca przekaze Zamawiającemu w Urzędzie Miasta Kudowa-Zdrój do odbioru dokumentację projektową w wymaganych ilościach egzemplarzy częściowym/końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Do częściowego/końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonawca załącza wykaz opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z wymaganiami.
4. Zamawiający po stwierdzeniu wykonania zamówienia zgodnie z umową i poczynionymi w trakcie wykonywania umowy ustaleniami zwróci Wykonawcy podpisany częściowy/końcowy protokół w ciągu 7 dni.
5. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust 3, zamawiający ma prawo do odstąpienia od odbioru i traktuje, iż zapisy ust 3 nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano prac w terminie zgłoszenia ich przez Wykonawcę. W wyniku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji na zewnątrz oraz zasięgnięcia opinii rzeczoznawców bądź instytucji uprawnionych do dokonania ocen dokumentacji projektowych.
7. W przypadku stwierdzenia błędów i nieścisłości w dokumentacji, których projektant nie potrafi wyjaśnić Wykonawca zostanie obciążony kosztami uzyskanych opinii.
8. Zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek korekty projektów budowlanych i wykonawczych oraz przedmiarów, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w wyniku wadliwie wykonanej dokumentacji.
9. Zgłoszenie przez Zamawiającego w częściowym/końcowym protokole zdawczo-odbiorczym usterek w wykonanej dokumentacji wstrzymuje termin płatności do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
10. Częściowy/końcowy protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej/końcowej.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia do zawarcia i utrzymania ciągłości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek) obejmującej przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe wynikające z potrzeby pokrycia zamawiającemu jakichkolwiek strat.
13. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego przedłoży dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek.
14. Brak powyższego stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 25% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym w § 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
 - 4) za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1000 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub jej zmianę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 25% wynagrodzenia umownego.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania obciążenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania dokumentacji oraz dokonania zgodnie z umową zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do dokumentów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie używania,
 - 2) w zakresie wykorzystywania w całości lub części oraz dokonywania zmian w dokumentach, będących przedmiotem umowy,
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentów, będących przedmiotem umowy, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dokumentów, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałami lub pozostałymi egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy, w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania dokumentów w inny sposób: poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie oraz publiczne udostępnianie dokumentów w taki sposób, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie wybranym przez siebie.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały, ani nie uzyskują autorskich praw majątkowych do dokumentów będących przedmiotem umowy oraz że dokumenty te nie naruszają praw osób trzecich.
3. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy

§ 8

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, regulujących umowę o dzieło, może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac o ile nie otrzymał on wcześniej stosownego wynagrodzenia.
 - 2) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) gdy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie rozpoczął prac lub przerwał prace i ich nie wznowił przez okres dłuższy niż 21 dni, lub też nie wykonuje prac zgodnie z zawartą umową,
 - 5) gdy wysokość kar umownych naliczonych ze względu na zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy wyniesie 30 %.
 - 6) brak dowodów dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowodów opłacania składek.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji projektowej.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy.
 - 2) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający oprócz zastrzeżonej kary umownej zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
 - 3) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłacenia za wykonany zakres usług.

§ 9

Gwarancja oraz rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.

2. Termin gwarancji oraz rękojmi, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, **wynosi 60 miesięcy i** liczy się od daty końcowego protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
4. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej Zamawiający informuje o tych wadach Wykonawcę, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i braków, które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z projektem lub warunkami w terenie.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż usunie wady powstałe w okresie gwarancji w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wykryciu usterki.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje wykonawca.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 10

Nadzór nad pracami

1. Do kierowania pracami projektowymi wymienionymi w § 1 niniejszej umowy wyznacza się
2. Wykonawca wskazuje:
 - 1) Osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej **bez ograniczeń** -,
 - 2) Osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń** -
3. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się
4. Nadzór autorski wykonywać będzie

§ 11

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) przedłużających się uzgodnień w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów tj. opinii, decyzji administracyjnych, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 Umowy za wykonanie Przedmiotu Umowy może nastąpić przy spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 455 ust 1 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień.

§ 12.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:
 - 1) Wykonawca we własnym zakresie powierza wykonanie usług podwykonawcom,
 - 2) Wykonawca zrealizuje następujący zakres prac projektowych przy pomocy wskazanych niżej podwykonawców:
 - a),
 - b) *(jeżeli dotyczy).
 - 3) Zatrudnienie przez wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania,
 - 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy,
 - 6) wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy,
 - 7) Wykonawca nie podzleci bez zgody Zamawiającego innych usług niż wskazane w ofercie oraz w ust. 1 pkt 2,
 - 8) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
3. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy o podwykonawstwo, a także każdorazowo projekt jej zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłosić zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Przed złożeniem faktury Zamawiającemu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom z potwierdzeniem otrzymania należności przez podwykonawcę.

10. W terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci w terminie 14 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o zapłatę przez podwykonawców, na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
11. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
14. Podwykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą. Uregulowania określone w § 12 dotyczące relacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mają zastosowanie w zakresie relacji między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy oraz z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – dalej RODO.
2. Strony zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w zakresie:
 - a) udostępnionych im przed drugą Stronę danych osób reprezentujących każdą ze Stron w celu zawarcia umowy: na podstawie przesłanki niezbędności do wykonania umowy, której stroną jest osoba lub podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - b) udostępnionych im przez drugą Stronę danych osób wykonujących zadania z ramienia Stron: w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, a jednocześnie przetwarzanie danych w tym zakresie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą.
3. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją niniejszej umowy, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane przetwarzane będą w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, oraz w razie takiego obowiązku ciężącego na administratorze – poprzez okres przechowywania dokumentacji dla celów archiwalnych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, z tym że stanowi warunek umożliwiający dopuszczenie danej osoby do realizacji niniejszej umowy.
6. Wskutek przetwarzania u żadnej ze Stron nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).

7. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4) oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy: **ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych**, ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. SWZ – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2

Zamawiający:

Wykonawca: