



ZP.271.33.2023

Odpowiedzi na pytania

Dot. Usługa w zakresie obsługi prawnej Gminy Ustrzyki Dolne i jej jednostek organizacyjnych

Pytanie nr 1

Szanowni Państwo, ze względu na to że postępowanie dotyczy Urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy prosimy o informację jak będzie wyglądać proces przekazywania spraw przez Urząd oraz przez kierowników / pracowników jednostek organizacyjnych do Kancelarii? Czy kierownicy jednostek przychodzą na poniedziałkowy dyżur aby zlecać sprawy czy dominuje komunikacja elektroniczna?

Odpowiedź:

Przekazywanie spraw i informacji odbywać będzie się podczas osobistych spotkań kierowników i pracowników jednostek oraz Urzędu Miejskiego z przedstawicielem kancelarii prawnej. Także za pomocą komunikacji elektronicznej.

Pytanie nr 2

Odnosnie uczestnictwa na życzenie Zamawiającego w prowadzonych przez Zamawiającego rokowaniach i negocjacjach. Czy jeżeli te przypadną na inny dzień tygodnia niż poniedziałek, to czy Zamawiający przewiduje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie?

Odpowiedź:

W powyższej sytuacji Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia.

Pytanie nr 3

Jakie jest podejście Zamawiającego do kosztów zastępstwa procesowego?

Odpowiedź:

Koszty zastępstwa procesowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości w sprawie opłat za czynności adwokackie.

Pytanie nr 4

"Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może zostać zobowiązany do osobistej obecności w siedzibie Zamawiającego. Osobiste świadczenie usług prawnych w siedzibie Zamawiającego nie może przekroczyć trzech dni w jednym tygodniu." - prosimy o informację czy w takiej sytuacji Wykonawca jest zwolniony z odbywania dyżurów które wypadają w poniedziałki?

Odpowiedź:

Tak. Jeśli osobiste świadczenie usług prawnych w siedzibie zamawiającego będzie wymagało obecności przedstawiciela kancelarii więcej niż jeden raz w tygodniu wówczas wykonawca może zostać zwolniony z odbywania dyżuru w poniedziałek. Zmiana terminu pełnienia dyżuru ustalana będzie każdorazowo pomiędzy przedstawicielami stron.

Pytanie nr 5

Odnośnie: udzielanie pomocy prawnej pracownikom Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych oraz pracownikom jednostek organizacyjnych Gminy Ustrzyki Dolne nieposiadających obsługi prawnej świadczonej przez podmioty trzecie, w zakresie wykonywanych przez nie zadań. Czy zakres obsługi jednostek jest tożsamy z zakresem obsługi Urzędu, tj. czy w ramach udzielania pomocy prawnej pracownikom jednostek organizacyjnych mieści się też reprezentowanie przed organami administracyjnymi lub sądowymi, KIO, itd.?

Odpowiedź:

Tak. W ramach udzielania pomocy prawnej pracownikom jednostek organizacyjnych mieści się reprezentowanie przed organami administracyjnymi lub sądowymi, KIO i innymi.

Pytanie nr 6

W jakie dni tygodnia przypadać w 2024 roku będą sesje rady gminy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada harmonogramu prowadzenia sesji Rady Gminy na 2024 r. Sesje Rady Gminy odbywają się zwyczajowo 1 raz w miesiącu.

Pytanie nr 7

Prosimy o dodatkową informację dotyczącą: Szczegóły organizacyjno-techniczne obsługi prawnej zostaną uzgodnione pomiędzy przedstawicielem Wykonawcy a przedstawicielem Zamawiającego. W celu właściwego wykonania umowy strony ustalą szczegółową procedurę przekazywania wszelkich informacji i dokumentów (materiałów) niezbędnych do świadczenia obsługi prawnej. Jak ta procedura wyglądała w ostatnich latach (prosimy o udostępnienie) i czy Zamawiający przewiduje zmiany w tym zakresie w roku 2024?

Odpowiedź:

Przekazywanie informacji i dokumentów niezbędnych do świadczenia obsługi prawnej odbywa się w sposób tradycyjny w formie papierowej i elektronicznej. Zamawiający nie posiada żadnej szczegółowej procedury w tym zakresie.