

ZO/23/AP.MED/2023**Załącznik nr 1a**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądów okresowych aparatów USG (16 szt.), w trakcie 12- miesięcznej umowy, wg. załączonego harmonogramu wykonania przeglądów (zał. nr 8) dla Szpitala Specjalistycznego im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu.

W ramach przeprowadzonej usługi, Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy tj. świadczenie usług serwisowych aparatów medycznych wyszczególnionych w tabeli poniżej, zgodnie z zaleceniami producenta, dokumentacją techniczną i warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów BHP.

Lp.	Nazwa urządzenia	Model	Producent	Rok produkcji	Nr seryjny
1.	Aparat USG	Alpha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2010	M00645
2.	Aparat USG	Alpha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2010	M00641
3.	Aparat USG	Alpha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2016	204G8964
4.	Aparat USG	SSD3500	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2006	M08063
5.	Aparat USG	Apha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2013	X0041974
6.	Aparat USG	F37	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2015	V0009389
7.	Aparat USG	Sono Scape S	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2016	2739476
8.	Aparat USG	Alpha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2014	20362632
9.	Aparat USG	Alpha 7	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2012	201R1814
10.	Aparat USG	Alpha 6	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2012	X0039821
11.	Aparat USG	Hitachi Arietta 850	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2019	206H4002
12.	Aparat USG	Hitachi Arietta V70	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2019	G3019892
13.	Aparat USG	Hitachi Arietta 850	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2017	205R0089
14.	Aparat USG	TUS-A400 Aplio 400	Toshiba	2017	AEA1772012
15.	Aparat USG	Arietta V60	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2019	G3040509
16.	Aparat USG	Arietta S70	Hitachi Aloka Medical Ltd.	2020	G3061003

W zakres przedmiotu umowy wchodzi przeprowadzanie przeglądów USG okresowych zgodnie z częstotliwością i terminem wykonania podanymi przez Zamawiającego w szczególności:

- kontrola wizualna ultrasonografu i głowic
- kontrola poprawności działania funkcji mechanicznych (ruch pulpitu góra/dół, ruch na boki, ustawienia ramienia monitora)
- kontrola jakości obrazowania na poszczególnych głowicach
- sprawdzenie działania poszczególnych klawiszy i pokręteł panelu operacyjnego
- sprawdzenie funkcjonowania klawiatury alphanumerycznej
- sprawdzenie funkcjonowania trackballa
- sprawdzenie działania funkcji: PW , Color Doppler, M mode CW, Funkcje pomiarowe
- sprawdzenie ilości wolnej przestrzeni dyskowej
- sprawdzenie działania urządzeń peryferyjnych
- sprawdzenie wersji oprogramowania

- sprawdzenie zainstalowanych opcji
- sprawdzenie statusu komunikatów systemowych
- wykonanie testów serwisowych
- oczyszczenie panelu operacyjnego
- czyszczenie modułu trackballa
- czyszczenie monitora
- czyszczenie filtrów
- czyszczenie kanałów wentylacyjno - termicznych
- czyszczenie złączy i płyt elektroniki
- czyszczenie gniazd głowic oraz konektorów
- czyszczenie głowicy termicznej videoprintera
- sprawdzenie baterii CPU
- sprawdzenie działania wentylatorów
- kontrola napięć modułu zasilacza
- ustawienie daty i godziny
- wydanie orzeczenia o stanie technicznym urządzenia
- testy bezpieczeństwa

Każdy przegląd musi być udokumentowany wpisem do paszportu i raportem serwisowym. Przegląd może wykonać tylko osoba posiadająca uprawnienia serwisowe konkretnych urządzeń.

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, uprawnienia, doświadczenie i dysponuje stosownymi narzędziami do wykonania przedmiotu umowy, dla potwierdzenia tego faktu zobowiązuje się dostarczyć wymagane dokumenty:

- a) wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania umowy,
- b) dokument potwierdzający prawo do dysponowania legalnym oprogramowaniem (certyfikat lub oświadczenie), dostarczony przez producenta,
- c) odpis lub informacja z KRS lub CEiDG,
- d) polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- e) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych w okresie 3 lat przed wpływem terminu składania ofert.

Po wykonaniu powyższych czynności, Wykonawca sporządza i dostarcza własny raport serwisowy, który jest podstawą do wystawienia faktury. Po wykonaniu przeglądów dla wszystkich urządzeń objętych umową, ma obowiązek sporządzić dodatkowo „Protokół przeglądu technicznego-okresowego”, na formularzu załączonym przez Zamawiającego (zał. nr 6), potwierdzający wykonanie powyższych czynności oraz określenie czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na wymienione podczas przeglądu elementy.

W ciężar kosztu przeglądu wchodzi: koszt robocizny wykonania przeglądu, koszt narzędzi i materiałów niezbędnych do wykonania przeglądu a także zestawów serwisowych, oraz koszt dojazdu do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca wykona zlecony przegląd w siedzibie Zamawiającego, po wstępnym umówieniu terminu i czasu wykonania z osobą podaną przez Zamawiającego, z min. 5-dniowym wyprzedzeniem.

W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zgadza się na wysyłkę na koszt Wykonawcy i do siedziby Wykonawcy drobnych urządzeń o wadze do 10 kg, których użytkowanie nie jest intensywne w danym okresie.

Zamawiający NIE dopuszcza złożenie oferty częściowej na całe poszczególne pakiety. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę na wszystkie pakiety.