

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

„Aktualizacja operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem nowych pozwoleń wodnoprawnych na usługi wodne, obejmujące odprowadzenie do wód lub do urządzeń wodnych – wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania opadów atmosferycznych albo w systemy kanalizacji zbiorczej w Siechnicach”

2. Rodzaj zamówienia

Usługa

3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem nowych pozwoleń wodnoprawnych na usługi wodne, obejmujące odprowadzenie do wód lub do urządzeń wodnych – wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania opadów atmosferycznych albo w systemy kanalizacji zbiorczej w Siechnicach wynikających z aktualnych decyzji wodnoprawnych:

1) Decyzja nr 287/2013 z dnia 3 lipca 2013 r., znak SP-OŚ.6341.73.2013.AK – na szczególne korzystanie z wód tj. wprowadzenie wód opadowych i roztopowych:

- zebranych kanalizacją deszczową z:

- południowej części łącznika drogowego łączącego ul. Henryka III ze stadionem (odcinek od ul. Henryka III do rowu Oł.1-2),

- ul. J. Piłsudskiego, Jana Pawła II i cz. ul. Henryka III (odcinek od ul. Gen. K. Świerczewskiego do J. Tuwima) oraz terenów przyległych, do rowu melioracyjnego Oł.1-2 (w obrębie dz. nr 549/108 w Siechnicach) poprzez wylot W1, w ilości łącznej, $Q=255,65 \text{ dm}^3/\text{s}$

- zebranych z północnej części łącznika drogowego łączącego ul. Henryka III ze stadionem (odcinek od rowu Oł.1-2 do stadionu) do rowu melioracyjnego Oł.1-2 (w obrębie dz. nr 549/108 w Siechnicach) poprzez wylot W2 w ilości $Q=3,81 \text{ dm}^3/\text{s}$...

Zamawiający nie posiada operatu wodnoprawnego do decyzji

2) Decyzja nr 425/2013 z dnia 9 października 2013 r., znak SP-OŚ.6341.141.2013.AK – pozwolenie wodnoprawne w związku z realizacją przedsięwzięcia pn.: „Budowa i rozbudowa drogi Trestno Blizanowice wraz z odwodnieniem i oświetleniem” – na

szczególne korzystanie z wód tj. wprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenu ww. drogi do ziemi poprzez rowy przydrożne i rowy melioracyjne ...

Zamawiający nie posiada operatu wodnoprawnego do decyzji

- 3) Decyzja nr 432/2013 z dnia 10 października 2013 r., znak SP-OŚ.6341.152.2013.AK – na szczególne korzystanie z wód tj. wprowadzenie wód opadowych i roztopowych zebranych kanalizacją deszczową z powierzchni dachu budynku żłobka oraz parkingu i drogi przy parkingu o powierzchni 0,057 ha, realizowanych w ramach I etapu inwestycji w obrębie dz. nr 763/95 i cz. dz. 763/104 w Siechnicach, gm. Siechnice do rowu melioracyjnego Oł-1 (dz. nr 581, obręb Siechnice), w ilości $Q=1,8 \text{ dm}^3/\text{s}$

Zamawiający nie posiada operatu wodnoprawnego do decyzji

2. Zakres przedmiotu zamówienia

- 1) część opisowa operatu, zgodnie z zapisami art. 409 ust 1 Ustawy Prawo wodne.
- 2) część graficzna operatu winna zawierać:
 - plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód,
 - zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych,
 - schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.
- 3) W treści operatu wodnoprawnego należy dodatkowo umieścić następujące informacje i dokumenty:
 - wyszczególnienie powierzchni szczelnych, utwardzonych zanieczyszczonych (np. drogi, parkingi) z podziałem na ulice, niezanieczyszczonych (np. dachy), zielonych oraz pozostałych, z których odprowadzone są wody opadowe i roztopowe,
 - wskazanie wielkości powierzchni w m^2 , na podstawie których będzie naliczana opłata środowiskowa z podziałem na wyloty,
 - określenie maksymalnego zrzutu w l/s oraz m^3/s ,
 - wszelkie uzgodnienia, warunki techniczne, opinie administratorów odbiorników wód opadowych i roztopowych,
 - dokumentacja fotograficzna wylotów,
 - dobór parametrów urządzeń oczyszczających w przypadku ich braku wraz ze wskazaniem ich optymalnej lokalizacji.
3. Układ poszczególnych rozdziałów operatu wodnoprawnego winien być zgodny z kolejnością przyjętą w Prawie wodnym
4. Ostatni załącznik operatu winien zawierać całą korespondencję powstałą na etapie uzyskiwania decyzji wodnoprawnej (począwszy od kopii wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do kopii pozwolenia wodnoprawnego)
5. Wykonawca dołączy do każdego operatu wodnoprawnego oświadczenie, że został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi.

6. Udział w wizjach terenowych, spotkaniach, rozprawach administracyjnych na wezwanie Zamawiającego lub organu wydającego pozwolenie wodnoprawne.
7. Wykonawca sporządzi operaty zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2625, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi. Wykonawca złoży wnioski: o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, o ustalenie kolejnego okresu obowiązywania (art. 407, art. 414 ust. 2 ustawy Prawo wodne) do organu właściwego w sprawie zgód wodnoprawnych (art. 397 wstępu Prawo wodne), a Zamawiającemu prześle potwierdzenie złożenia wniosku. Po uzyskaniu pozwolenia wodnoprawnego Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczną wersję operatu wodnoprawnego w wersji papierowej i elektronicznej.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy współpraca i aktywne uczestnictwo w postępowaniu, tj. uzupełnianie i poprawianie operatu wodnoprawnego na wezwanie organu administracyjnego biorącego udział w postępowaniu. W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego oraz spraw związanych z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego w imieniu Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty niezbędne do wykonania operatów.
10. Wykonawca w przypadku złożenia odwołania (przez strony biorące udział w postępowaniu) od decyzji pozwolenia wodnoprawnego, zobowiązany jest do poprawy opracowania na własny koszt w przypadku stwierdzenia (po ostatecznym terminie ich odbioru), uchybień zaistniałych z przyczyn Wykonawcy.
11. Zamawiający ustala następujący harmonogram wykonania zamówienia:
 - 1) najpóźniej dwa miesiące od dnia podpisania umowy przedstawienie kompletnych operatów wodnoprawnych Zamawiającemu (w formie elektronicznej);
 - 2) przed upływem terminu określonego w pkt. 1) złożenie kompletnych wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z przekazaniem zamawiającemu potwierdzenia złożenia wniosku;
 - 3) uzyskanie prawomocnej decyzji wodnoprawnej w czasie określonym przez organ prowadzący postępowanie wraz z przekazaniem Zamawiającemu operatów wodnoprawnych w 2 egzemplarzach w formie papierowej i dwóch egzemplarzach w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w formacie:
 - pdf – całość dokumentacji oraz dodatkowo w wersji jpg – pliki graficzne,
 - doc., docx. – pliki tekstowe,
 - xls., xlsx. – zestawienia tabelaryczne

27. 03. 2023

A. Cech

(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

Dyrektor
Wydziału Środowiska,
Zieleni i Gospodarki Wodnej

Jacek Gierczak