**PROJEKT UMOWY**

**Umowa nr MOPS.DCITI. 324 /2024**

zawarta w dniu marca 2024 r. roku w Gdyni, pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP: 586‑231‑23‑26, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

 – Z-cę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni z siedzibą przy ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia, na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa,

a

 , ul

KRS: , NIP: , REGON:

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez . –

o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Umowa - oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie Umowy i w związanych z nim załącznikach, stanowiących jej integralną część;
2. Usługa – usługa świadczona przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
3. Wada - cecha zmniejszająca wartość, lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub jego części, ze względu na cel w umowie oznaczony, albo wynikający z okoliczności, lub przeznaczenia, lub zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa;
4. Oferta - rozumie się przez to zestaw treści dokumentów, oświadczeń, złożonych - zgodnie z warunkami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu cenowym - przez Wykonawcę w wyniku prowadzonego Zapytania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Zapytanie – rozumie się przez to treść Zapytania cenowego, opracowaną przez Zamawiającego wraz ze wszystkimi załącznikami oraz dostarczoną Wykonawcom w ramach prowadzonego Zapytania cenowego, mającego na celu udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku, którego doszło do zawarcia niniejszej Umowy;
6. dzień roboczy – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt (dni ustawowo wolnych od pracy). Dzień roboczy rozpoczyna się o godz. 7:30, a kończy o godzinie 15:30;

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa świadczona przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w postaci aktualizacji i wsparcia technicznego producenta oprogramowania Axence nVision.
2. Usługa będzie świadczona w okresie od dnia 25.03.2024 r. do dnia 24.03.2025 r.

**§ 3**

**Warunki realizacji i zobowiązania stron**

1. Usługa świadczona będzie w sposób zdalny za pośrednictwem urządzeń komunikacji elektronicznej. Adresem e-mail Zamawiającego dla konta Axence: it@mopsgdynia.pl .
2. Wykonawca powiadomi telefonicznie lub emailem pracownika Zamawiającego o planowanym terminie uruchomienia usługi z co najmniej 24 – godzinnym wyprzedzeniem. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego jest Bartosz Grzelka tel. 58 625 93 90; email: b.grzelka@mopsgdynia.pl.

**§ 4**

**Odbiór przedmiotu umowy**

* + 1. Upoważniony pracownik Zamawiającego dokona weryfikacji poprawnego uruchomienia
		i funkcjonowania usługi w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.
		2. Po stwierdzeniu poprawności funkcjonowania usługi Zamawiający potwierdzi poprawność realizacji przedmiotu zamówienia.
		3. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi potwierdzenia poprawności realizacji zamówienia oraz niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: i wyznaczy termin ponownego odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych wad w terminie 3 dni roboczych licząc od daty przekazania powiadomienia.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tytułem wynagrodzenia kwotę brutto w wysokości  **zł** (słownie: /100 zł), w tym 23% stawka podatku od towarów i usług VAT w wysokości: zł, wartość netto: zł.
2. Wartość brutto wymieniona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest potwierdzenie przez pracownika Zamawiającego poprawności realizacji zamówienia bez uwag.
4. Faktura winna zawierać następujące informacje:
5. Nabywca**: Gmina Miasta Gdyni** 81‑382 Gdynia,

Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54; **NIP 586-231-23-26**

1. Odbiorca: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej** 81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, zawierającej szczegółowe określenie nazwy usługi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niekompletnej faktury. Będzie to skutkować przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie i poprawnie sporządzonego dokumentu.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że:
	1. jest czynnym podatnikiem VAT zarejestrowanym oraz zgłoszonym na białą listę podatników VAT pod numerem NIP ,
	2. nie posiada zaległości w zobowiązaniach w stosunku do Skarbu Państwa, które uniemożliwiłby mu zapłatę VAT z faktury,
	3. VAT od transakcji zostanie rozliczony terminowo z organem podatkowym,
	4. rachunek bankowy wskazany na fakturze, o którym mowa w § 5 ust. 5 jest rachunkiem umożliwiającym zapłatę zobowiązania przez Zamawiającego z zastosowaniem metody podzielonej płatności; w innym wypadku Wykonawca zobowiązuje się, że podany na fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem firmowym, którego Wykonawca jest właścicielem.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania kolejnego terminu dodatkowego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w przypadku niewykonywania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1 w okresie, o którym mowa w § 2 ust. 2, w wysokości 0,2 %wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – za każdy dzień niewykonywania usługi,
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. W przypadku, gdyby kara umowna określona w ust. 1 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty należności wynikającej z faktury, o którym mowa w § 5 ust. 5, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
6. W razie spełnienia przesłanki zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty należności wynikającej z faktury, a w przypadku braku takiej możliwości podejmie kroki prawne w celu wyegzekwowania swoich należności.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w trakcie wykonania postanowień niniejszej umowy, strony rozstrzygają na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrywaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi, kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

**ZAMAWIAJACY WYKONAWCA**