*Załącznik nr 3 do SWZ*

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/my\* niżej podpisani:……………………………………………………………………………………………  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz ……………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres: …………...………………………………………………………………………………………………  
REGON ………….….…………………………………………………………………………………………….  
NIP …………………………………………………………………………………………………………  
KRS ………………………………………………………………………………………………………  
TEL. …….…………………….………………………………………………………………………………..  
Adres e-mail ……………………………………………………………………………………………  
(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

Osoba do kontaktu: tel.

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą – (zaznaczyć właściwe)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

Wymiana nawierzchni alejek na Placu Podominikańskim w Toruniu

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia za cenę łączną

wartość brutto oferty w PLN: ......................................................................................................................

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………….

wartość netto oferty w PLN: ……………………………………………………………………………...

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………….

podatek VAT według stawki (%) …………………………………………………………………………..

1. Deklarujemy …………. miesięczny (nie mniej niż 36 miesięcy) okres gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Gwarancja minimalna tj. 36 m-cy – 0 pkt.

Okres gwarancji 48 miesięcy - 20 pkt

Okres gwarancji 60 miesięcy - 40 pkt

**UWAGA. GWARANCJA JEST ELEMENTEM KRYTERIUM OCENY OFERT –ZGODNIE Z OPISEM ROZDZIAŁU XVIII SWZ**

**Należy wpisać właściwy okres. W przypadku niewpisania okresu Zamawiający przyzna w w/w kategorii O punktów**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w SWZ
2. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SWZ.
4. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego terminu płatności, tj. 30 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą do dnia wskazanego w SWZ
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wniniejszym postępowaniu.\*\*
9. Składamy ofertę na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.
10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.…….

*podpis w formie elektronicznej lub   
w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności*

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.**

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).