**PROJEKT UMOWY nr ZO/2/GSDT/2024**

W dniu ……..2024r., w Świnoujściu pomiędzy:
**Gminą Miasto Świnoujście** ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375,

**Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”** z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście reprezentowaną przez Dyrektora **Marka Bartkowskiego** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 01.03.2022r.

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

………………………………………prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………………..z siedzibą ul. …………………………………………….., legitymującym się wpisem do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki NIP: ………………, Regon ………………...

zwanym w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący: **"Wykonanie przeglądu urządzeń detekcji gazu w 6 kotłowniach gazowych”**.
2. Przeglądu urządzeń detekcji gazu obejmie następujące czynności:
3. Wykonanie sprawdzenia poprawności działania modułów sterujących (centralek) wraz z wymianą akumulatorów zgodnie z zaleceniami producenta;
4. Sprawdzenie działania pozostałych urządzeń systemu detekcji gazu (sygnalizatorów, zaworów odcinających);
5. Wystawienie protokołów i innych dokumentów z przeprowadzonych czynności sprawdzających i kalibracji urządzeń detekcji gazu;
6. Inne czynności wynikające z przepisów i wymagań stawianym w/w urządzeniom.
7. Wymagania w zakresie wykonywanych przeglądów:
8. Przegląd i kalibracja winna być wykonana w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę kotłowni gazowej z możliwością dopuszczenia do chwilowego odcięcia gazu w trakcie prowadzenia prób sprawdzających.
9. Osoba (osoby) wykonujące czynności związane z przeglądem i kalibracją winny posiadać stosowne uprawnienia do ich realizacji (uprawnienia dozorowe elektryczne i gazowe) oraz właściwe przeszkolenie z systemów detekcji gazu (systemu Gazex).

**§2.**

**TERMIN REALIZACJI**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia 15.05.2024r.

**§ 3.**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie pomieszczeń kotłowni celem dokonania przeglądów.
2. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

**§ 4.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

* 1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki technicznej, zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi oraz w terminie, o którym mowa w §2 niniejszej umowy.
	2. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
	3. Utrzymanie ogólnego porządku na terenie prowadzonych prac poprzez:

a) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,

b) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,

* 1. Informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość usługi lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy.
	2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
1. uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
2. szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Ze strony Zamawiającego prowadzony będzie nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy przez Głównego Specjalistę ds. technicznych Pana Mirosława Jędraka.

**§ 6.**

**USUNIĘCIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI**

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w terminie 48 godzin, licząc od dnia powiadomienia go o nieprawidłowości.
2. Powiadomienie Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub pocztą elektroniczną e-mail.
3. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia nieprawidłowości we wskazanym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu.

**§ 7.**

**WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE**

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe:

**……………..** zł netto (dwa ……………………… złotych 00/100 ), powiększone o podatek vat ze stawką 23% w wysokości ……………………… zł (……………………….. złotych 00/100), co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto …………………………zł brutto (…………………………….złotych 00/100).

1. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
2. Dane do faktury vat:

**Nabywca:** Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP: 855-15-71-375 **Odbiorca:** Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”, ul. Matejki 22,72-600 Świnoujście.

1. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana po wykonaniu wszystkich prac objętych niniejszą umową, po podpisaniu protokołu końcowego należytego wykonania umowy oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

 **8**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu protokołów z przeglądów urządzeń detekcji gazu i ich weryfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do każdego protokołu załączyć (kserokopie) świadectw kwalifikacyjnych (uprawnienia dozorowe elektryczne i gazowe) oraz właściwe przeszkolenie z systemów detekcji gazu (systemu Gazex).
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który będzie podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace.

 **9**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu nieprawidłowości w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w 2 lub § 6 umowy.
3. za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w 7 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody w szczególności w sytuacji gdy poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w 9 ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 10**

**WARUNKI ODSTAPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Niezależnie od przesłanek wskazanych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
3. jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn opóźnia wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, a opóźnienie wynosi 7 dni mimo pisemnego wezwania do realizacji prac,
4. w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
5. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, a w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy
6. nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, mimo wezwania do prawidłowego jej wykonywania.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 12**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora Marka Bartkowskiego, adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl, zwany dalej Ośrodkiem

2. Inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest Pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: abi@osir.swinoujscie.pl

3. Cel Przetwarzania danych - Pana/Pani dane osobowe (dane osobowe wykonawców) będą przetwarzane przez Ośrodek w celach związanych z wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka, a w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów i urządzeń sportowych posiadanych przez Ośrodek w tym rozliczania faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w związku z ustawą z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawą z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych; ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości, ustawą z dnia 09.08.1997r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej, a także ustawą z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

4. Okres przetwarzania danych osobowych- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zlecenia dane osobowe związane z realizacją umowy/zlecenia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

5. Udostępnianie danych - dane osobowe mogą być udostępniane:

1) pracownikom i współpracownikom Ośrodka na podstawie nadanych upoważnień, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazywane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędom skarbowym, bankom, ubezpieczycielom i innym instytucjom uprawnionych z mocy obowiązujących przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków pozyskanych w ramach funduszy unijnych,

2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielnie informacji publicznej ww. ustawy.

3) Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego

lub organizacji międzynarodowej.

4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie

w oparciu o Pana/Pani dane osobowe.

6. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:

1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;

3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu

na Pana/Pani szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Ośrodka;

5) przenoszenia danych,

6) wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zlecenia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z ustawy Prawo zamówień publicznych lub mogą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zlecenia

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

…………………………. ………………………...