

Umowa nr/2023

zawarta w Sędziejowicach w dniu ...2023r. pomiędzy:

Gminą Sędziejowice
ul. Wieluńska 6
98 – 160 Sędziejowice
NIP 831 – 157 – 66 – 40
REGON 730934594

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a firmą

.....
.....
.....
.....
.....

którą reprezentuje:
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Sędziejowice**”.
2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, najpóźniej z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi, wykaz telefonów do kontaktów roboczych, z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. W imieniu Zamawiającego koordynację działań dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi objętej SWZ, w tym rozliczeń z Wykonawcą, prowadzić będzie:
Inspektor Aleksandra Ulas
tel. 43 / 84 000 18
e – mail: srodowisko@gminasedziejowice.pl
5. **W szczególności, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zamówienie realizowane będzie w sposób następujący:**
 - 5.1. **Wykonawca, zgodnie z kryterium aspekt środowiskowy, będzie realizował zamówienie z wykorzystaniem szt. pojazdów spełniających normy emisji spalin EURO 6, zgodnie z pkt. 6 formularza ofertowego – stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, przy czym ilość tych**

pojazdów będzie utrzymywana przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku awarii któregoś z pojazdów, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić go innym spełniającym wymagania normy emisji spalin na poziomie „EURO 6”.

5.2. adres instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odpady zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli, czy Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności w zakresie zaoferowanym w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024r., z wyjątkiem czynności opisanych w SWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej:
 - obowiązek wyposażenia każdego miejsca zbierania odpadów w pojemniki – od dnia zawarcia umowy do dnia 21.12.2023 r. oraz złożenie w terminie do 29.12.2023 r. raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 21.12.2023r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia).
 - obowiązek dostarczenia Zamawiającemu uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów – w terminie 7 dni roboczych od zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu wywozu odpadów na rok 2024.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Szacunkowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie prac w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi zł brutto (*całkowita cena oferty brutto*). Strony zgodnie oświadczają, iż są świadome tego, że rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych w formularzu ofertowym.
2. Strony ustalają, że za wykonywanie usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy przysługuje Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ustalone jako iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (potwierdzonej kartami przekazania odpadów w formie elektronicznej) oraz ceny jednostkowej, która zgodnie z formularzem cenowym – stanowiącym załącznik nr 2 do umowy wynosi odpowiednio:
 - 2.1. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - 2.2. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg metali i tworzyw sztucznych,
 - 2.3. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg papieru,
 - 2.4. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg szkła,
 - 2.5. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg bioodpadów,
 - 2.6. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg popiołu,
 - 2.7. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg odpadów wielkogabarytowych (w tym: zużytych opon, zużytego sprzętu elektryczny i elektroniczny)

- 2.8. **zł** (w tym podatek VAT) za odbiór 1 Mg odpadów z PSZOK (odpadów remontowych i budowlanych, zużytych baterii i akumulatorów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, chemikaliów, przeterminowanych leków, tekstylii i odzieży)
3. Ceny jednostkowe odbioru i zagospodarowania 1 Mg odpadów, o których mowa w ww. ust. 2, obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wyczerpują wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
 4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany poszczególnych cen jednostkowych, o których mowa w ww. ust. 2.
 5. Wysokość wynagrodzenia określona w niniejszym paragrafie nie podlega modyfikacji poza przypadkami określonymi w umowie.
 6. W przypadku, gdy ilość Mg odpadów zmaleje w stosunku do wielkości podanych w formularzu ofertowym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny oferty brutto umowy. W przypadku, gdy ilość Mg odpadów wzrośnie w stosunku do wielkości podanych przez Zamawiającego w formularzu cenowym, Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie zgodnie z ilością odebranych i zagospodarowanych odpadów.

§ 4

Tryb fakturowania i zasady zapłaty

1. Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie miesięcznie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, wyłącznie za masy faktycznie odebranych i przeznaczonych do zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Sędziejowice, po upływie danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem, że pierwsza zapłata nastąpi za miesiąc styczeń 2024 r.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedłoży do Zamawiającego:
 - 1) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, sposobach zagospodarowania odebranych odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
 - 2) raport miesięczny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników za dany miesiąc rozliczeniowy;
 - 3) karty przekazania odpadów, w formie elektronicznej, za dany miesiąc rozliczeniowy.
3. Fakturę VAT należy wystawić na:

Gmina Sędziejowice
ul. Wieluńska 6
98-160 Sędziejowice
NIP 831 – 157 – 66 – 40
4. Termin płatności ustala się na: **do 30 dni od dnia otrzymania faktury z kompletem dokumentów, o których mowa w ww. ust. 2.**
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.

6. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, tj. **zł** (słownie**zł**).
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych,
- 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w SWZ
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 4) w przypadku utraty w trakcie realizacji umowy uprawnień niezbędnych do realizacji umowy, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową,
- 5) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy,
- 6) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę oraz udostępnienie na każde wezwanie Zamawiającego wydruku zapisu urządzeń GPS zamontowanych w pojazdach do odbioru odpadów potwierdzający trasę przejazdu i odbioru odpadów z terenu gminy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych,
- 7) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
- 8) przekazania Zamawiającemu aktualnych informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- 9) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego

- 10) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w odniesieniu do ilości odpadów odebranych w ramach niniejszej umowy,
- 11) świadczenia usługi przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje do jej wykonywania, w szczególności przez osoby wymienione w załączniku nr 1 do umowy – wykaz pracowników, zawierającego imię i nazwisko pracownika,
- 12) realizowania reklamacji (np. nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenia pojemników/worków, niedokonania wymiany pojemników/worków zgodnie z terminami wskazanymi w SWZ z winy Wykonawcy) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia mailowego od Zamawiającego. W ten termin nie wlicza się świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonanie zgłoszonej reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na adres mailowy strodowisko@gminasedziejowice.pl.
- 13) prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
 - a) raportów kwartalnych o ilości i rodzaju pojemników lub worków znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach – w formie elektronicznej (zalecany format pdf.) - zapis na nośniku danych,
 - b) raportów miesięcznych zawierających określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników lub worków w danym miesiącu - w formie elektronicznej (zalecany format pdf.) - zapis na nośniku danych,
 - c) sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz informacji do sprawozdań podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, za pośrednictwem BDO, w terminie do 31 stycznia każdego roku. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wersji papierowej Zamawiającemu roczne zestawienie zawierające dane o ilości i rodzaju odebranych odpadów z PSZOK.
 - d) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek; obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca,
 - e) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, sposobach zagospodarowania odebranych odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
- 14) bezwzględnego zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi pod rygorem zastosowania sankcji wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 15) przekazania dokumentacji pomiarów ważenia na legalizowanej wadze wszystkich odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych we wskazanych przez Zamawiającego okresach miesięcznych, w okresie obowiązywania Umowy, na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie robót będących przedmiotem umowy Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia ~~samodzielnie~~ / z udziałem podwykonawców*.
3. Podwykonawcy/om:
.....
powierzona zostanie n/w część zamówienia:
.....
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji usług objętych niniejszą umową najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 - b) do ostatniej faktury - oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u Wykonawcy robót.
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej podwykonawcy tytułem zapłaty.

§ 8

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia związane z:
 - a. załadunkiem odpadów komunalnych z pojemników (worków na odpady) na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów komunalnych: zmieszanych (śmieciarki), zebranych selektywnie, bądź na pojazdy bez funkcji kompaktującej;
 - b. prowadzeniem pojazdów, które są wymagane do realizacji zamówienia tj. pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki), pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - c. planowaniem, kierowaniem i nadzorowaniem pracy kierowców i ładowaczy odpadów komunalnych, o których mowa w podpunkcie a i b,

- d. nadzorowaniem systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady komunalne (GPS),
 - e. nadzorowaniem wykonywania umowy (m.in. w zakresie odbierania pojemników, sporządzania/przekazywania dokumentacji sprawozdawczej z realizacji zamówienia), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – kodeks pracy (Tekst jedn. Dz.U. z 2023r. poz. 1465, z późn. zm.).
2. Wykonawca ma obowiązek dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ww. ust. 1 na następujących zasadach:
- a. najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników wykonawcy i podwykonawców, zatrudnionych na umowę o pracę i wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem przypisanych do tych osób czynności, które będą wykonywać w ramach umowy,
 - b. najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ww. wykazie oraz zobowiązanie, że osoby, wykonujące przedmiot umowy, wskazane w ww. wykazie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2023, poz. 1465, z późn. zm.),
 - c. zamawiający wymaga aktualizacji ww. wykazu pracowników, przy pomocy których wykonawca lub podwykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu. O wprowadzeniu zmian, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 5 dni od zaistnienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany wykazu oraz dostarczyć aktualny wykaz, oświadczenia i zobowiązanie, o których mowa w pkt b.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, we wskazanym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ww. ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zgodnie z art. 438 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać w szczególności:
- a. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust.1 pkt 1.7 niniejszej umowy.
 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie części wynagrodzenia za ostatni miesiąc obowiązywania umowy, proporcjonalnego do ilości odebranych odpadów, w których umowa ta obowiązywała. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Ponadto, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§ 12

Ubezpieczenia

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 13

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

- 1.1. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy:
 - a) w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki określone w SWZ,
 - b) w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
 - c) w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 21.12.2024 r. wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia), w dostarczeniu mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów z winy Wykonawcy,
 - d) w przedłożeniu Zamawiającemu miesięcznych raportów o odpadach odebranych i zagospodarowanych z terenu gminy, o których mowa w §6 pkt. 13 ppkt. e.
 - 1.2. 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji, o której mowa w §6 ust.12,
 - 1.3. 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy stwierdzony przypadek za nieprzestrzeganie zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie posegregowanych odpadów,
 - 1.4. 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub z innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonej na terenie gminy Sędziejowice, w terminie wskazanym w harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 1.5. 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 1.6. za zawiniony przez Wykonawcę brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,
 - 1.7. 300 zł – za każdą osobę wykonującą usługi bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem osób, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt a - za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
 - 1.8. 500,00zł za każdy inny, niż określony w §13 ust.1 pkt 1.1 – 1.8, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w § 6 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kary umowne, o których mowa w punkcie 1.1 ppkt. a) i b), nie przysługują Zamawiającemu w przypadku, gdy właściciel nieruchomości bezpodstawnie odmówił odbioru zestawu pojemników lub pokwitowania ich odbioru albo, nie zastano osoby uprawnionej do odbioru pojemników, pomimo uprzedniej informacji o terminie ich odbioru.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3, ust. 1.
 5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną – 5% kwoty brutto określonej w § 3 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
 6. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość kar umownych.
 7. Strony dopuszczają możliwość sumowania kar umownych.

§ 14 **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany mogą być wprowadzone po złożeniu pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność ich wprowadzenia do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej np. prawa podatkowego lub wynika ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. Zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - b. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ.

§ 15 **Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego dokonywania kontroli, przy każdorazowym odbiorze, w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych na nieruchomościach z terenu gminy Sędziejowice.
2. Selektowne zbieranie odpadów uznaje się za spełnione, gdy łącznie są spełnione następujące warunki:
 - a. w odpadach komunalnych zmieszanych nie mogą występować inne odpady gromadzone w sposób selektywny, w szczególności odpady budowlano – rozbiórkowe;
 - b. w odpadach selektywnie zebranych nie mogą występować frakcje obce (np. odpady zmieszane).
3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów bądź innego przypadku niewłaściwego umieszczenia odpadów w pojemnikach/workach, przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane oraz powiadamia gminę i właściciela nieruchomości o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
4. Wykonawca powiadamia gminę w terminie 3 dni roboczych po przeprowadzeniu kontroli przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przesyła podpisane zestawienie nieruchomości, na których stwierdzono nieprawidłową segregację odpadów. Z każdej przeprowadzonej kontroli wymagana jest dokumentacja fotograficzna wykonana w sposób pozwalający na identyfikację nieruchomości, na której została dokonana. Na zdjęciach powinien być widoczny pojemnik/worek wraz z zawartością oraz fragment nieruchomości (np. budynek z numerem adresowym, ogrodzenie). Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej, a każde zdjęcie musi być opisane adresem nieruchomości.
5. Powiadomienie właściciela nieruchomości zamieszkałej nastąpi poprzez przyklepnięcie na pojemniku nalepki w kolorze czerwonym z następującą treścią:

„Informuje się właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej w miejscowości _____ (adres) na terenie Gminy Sędziejowice, iż odpady: papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady * (niewłaściwe skreślić) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sędziejowice.

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania*,

W dniu _____ stwierdzono, że umieszczono odpady papieru/ szkła/ tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych/bioodpady * w pojemniku/worku na odpady zmieszane lub w pojemniku/worku na papier/ szkło/ tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe/bioodpady *.

Dwa kolejne, następujące po sobie powiadomienia lub trzykrotne, w ciągu 6 miesięcy, powiadomienia gminy, przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie będzie skutkowało naliczeniem opłaty podwyższonej.”

**Niewłaściwe skreślić*

6. W przypadku niewłaściwej segregacji odpadów komunalnych gromadzonych w workach, wystarczającym powiadomieniem będzie umieszczenie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), zgodnie z ust. 5.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcy zestawienie nieruchomości właścicieli dla których Wykonawca zobowiązany będzie do uprzątnięcia uprzednio przyklejonych naklejek.
8. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.
9. W przypadku o którym mowa w ust. 8 propozycja systemu powiadamiania mieszkańców winna być przedłożona Zamawiającemu na piśmie w terminie do 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy, zaś Zamawiający dokona jego weryfikacji i ewentualnego zatwierdzenia nie później niż na 3 dni robocze przed pierwszym odbiorem odpadów.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest:
 - a) Załącznik nr 1 – wykaz pracowników.
 - b) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
 - c) Załącznik nr 3 – formularz cenowy.