**Nr sprawy: 31/ZP/2024 Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projekt umowy**

zawarta w dniu ………………………… pomiędzy:

**Uniwersytetem Łódzkim**, ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź – NIP 724-000-32-43 reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania  
w ramach ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publiczny (t.j. Dz. U. z 2023 r.  
poz. 1605 ze zm., dalej Ustawa) – w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Specyfikacji warunków zamówienie wraz z załącznikami do SWZ (znak sprawy: 31/ZP/2024).

**§ 1**

**Definicje**

Przez użyte w niniejszej umowie słowa i wyrażenia należy rozumieć:

1. **Dostawa** – dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego, w miejsce wskazane przez pracownika Uniwersytetu Łódzkiego składającego zamówienie lub przez niego wyznaczonego. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, nie wynikających z oferty, w tym kosztów dostawy oraz ubezpieczenia na czas transportu;
2. **Siła wyższa** – okoliczności pozostające poza kontrolą Strony umowy i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności;
3. **Strona** **umowy** – określenie podmiotu bezpośrednio uczestniczącego w umowie dostawy  
   (tj. Zamawiający / Wykonawca);
4. **Strony umowy** – określenie podmiotów bezpośrednio uczestniczących w umowie dostawy  
   (tj. Zamawiający i Wykonawca) określani łącznie;
5. **Umowa** – umowa sukcesywnej dostawy odczynników chemicznych, laboratoryjnych, kultur mikrobiologicznych, przeciwciał oraz testów (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach) dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego, zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wraz z jej wszystkimi załącznikami. Do realizacji zamówienia w ramach umowy zastosowanie mają wszystkie zapisy SWZ wraz z załącznikami postępowania 31/ZP/2024
6. **Odczynniki** – możliwie najszersze znaczenie obejmujące również ich związki, kategorie, pochodne i inne materiały chemiczne, biologiczne i fizyczne używane do prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych, edukacyjnych i rozwojowych.

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

* + 1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, kultur mikrobiologicznych, przeciwciał oraz testów, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego. Realizacja zamówienia obejmuje dostawę asortymentu wskazanego w Załączniku nr 2 do umowy (formularz cenowy) **w części nr** ……………….
    2. Dostarczany na podstawie niniejszej umowy asortyment pochodzić będzie z bieżącej produkcji i posiada wszelkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
    3. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment był pełnowartościowy, niebędący próbkami, nie będący uprzednio przedmiotem wystaw lub prezentacji, nieobciążony prawami osób lub podmiotów trzecich.
    4. Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin ważności (przydatności) każdego dostarczanego produktu, w dniu dostawy do siedziby Zamawiającego nie może być krótszy niż min. ¾ okresu ważności określonego przez producenta.
    5. Podane w Załączniku nr 2 do umowy (Formularz cenowy) ilości są szacunkowe, przyjęte w celu porównania i oceny ofert złożonych w postępowaniu. Z uwagi na fakt, że zapotrzebowanie na konkretne ilości asortymentu uzależnione jest od wielu czynników, które na etapie przygotowywania postępowania nie były możliwe do przewidzenia przez Zamawiającego, w tym od wyników poszczególnych etapów prac naukowo-badawczych lub dydaktycznych, **zamówienia sukcesywne mogą być składane przez Zamawiającego na wielokrotność jednostek miary asortymentu wycenionego przez Wykonawcę - Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy przysługuje prawo do dokonywania zamówień sukcesywnych każdorazowo w ilościach jednostek miary zgodnych z bieżącym zapotrzebowaniem do wartości kwoty umowy wskazanej w §3 ust. 2**. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługuje prawo do nie złożenia zamówienia sukcesywnego na wszystkie pozycje asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy.
    6. Ceny brutto określone w formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do umowy) są maksymalne – w każdej sytuacji Zamawiający ma prawo realizować zamówienia na asortyment ujęty w formularzu w oparciu o wszelkie obowiązujące u Wykonawcy bieżące promocje, oferty specjalne, rabaty itp. o ile taka cena promocyjna będzie niższa niż cena zaoferowana zgodnie z treścią złożonej przez Wykonawcę oferty wg Załącznika nr 2.
    7. Zamawiający wskazuje minimalną wartość świadczenia stron w wysokości **10 % wartości brutto umowy** w każdej z części.
    8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w zakresie każdej z pozycji formularza cenowego, a także w zakresie wykorzystania całej kwoty umowy w przypadku wcześniejszego jej rozwiązania lub upływu terminu, na który umowa została zawarta.
    9. W zakresie asortymentu spełniającego określone przepisami przesłanki, zaoferowane  
       i dostarczane produkty powinny spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu (WE)  
       nr 1272/2008 w sprawie klasyfikacji, oznakowania i pakowania substancji i mieszanin (CLP) [dotyczy odczynników chemicznych i laboratoryjnych, do których zastosowanie mają powyższe przepisy].
    10. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania stopnia realizacji umowy.
    11. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego (zgodnie z wyborem Zamawiającego – mailem na adres agnieszka.galda@uni.lodz.pl) poinformowania Zamawiającego o osiągnięciu stopnia realizacji umowy **nie później niż po wykorzystaniu 70 % maksymalnej wartości brutto kwoty** przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.

**§ 3**

**Wartość umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy przedmiotu zamówienia,  
   o którym mowa w §2 niniejszej umowy, na podstawie składanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego zamówień, zgodnie z ich bieżącym zapotrzebowaniem oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty w zakresie asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi:

**w części nr ……\* – ……..… zł netto, tj. …………….. zł brutto (słownie: ……………………… złotych)**

**….**

3. **W częściach nr 2-6** Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji wartościowej** polegającej na zwiększeniu kwoty umowy, o której mowa w ust. 2 o maksymalnie 50% w przypadku gdy w terminie obowiązywania umowy (§4 ust. 1) lub po skorzystaniu z prawa opcji terminowej, o której mowa w §4 ust. 3 suma wartości dostaw sukcesywnych osiągnie wartość kwoty umowy. O skorzystaniu z prawa opcji wartościowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie (mail) w terminie obowiązywania umowy po wyczerpaniu pierwotnej kwoty umowy. W ramach opcji Zamawiający uprawniony będzie do składania zamówień sukcesywnych na asortyment określony w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ) do kwoty maksymalnie 50% większej od pierwotnej wartości umowy, a zamówienia te realizowane będą przez Wykonawcę na tych samych warunkach co zamówienia podstawowe.

*\* nr części zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania*

**§ 4**

**Okres realizacji umowy**

* + - 1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i obowiązuje przez okres **12 miesięcy** od daty jej zawarcia lub do wyczerpania wartości kwoty wskazanej w §3 ust. 2 umowy w zależności co nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem treści §10 ust. 3 umowy.
      2. W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca realizować będzie dostawy sukcesywne w terminie nie dłuższym niż **21 dni** od daty złożenia zamówienia.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji terminowej** polegającego na wydłużeniu terminu realizacji umowy o maksymalnie 6 miesięcy, w przypadku gdy w pierwotnie określonym terminie realizacji, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie wykorzystana kwota umowy wskazana w §3 ust. 2. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie (mail) do upływu terminu, o którym mowa w ust. 1.
      4. W ramach opcji, w przedłużonym terminie obowiązywania umowy, Zamawiający uprawniony jest do składania zamówień sukcesywnych na asortyment określony w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2), a zamówienia te realizowane będą przez Wykonawcę na tych samych warunkach co zamówienia w podstawowym terminie obowiązywania umowy.

**§ 5**

**Warunki dostawy**

1. W imieniu Zamawiającego, zamówienia na dostawy sukcesywne składane będą przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Łódzkiego na adres mailowy Wykonawcy …………………………. i/lub przez formularz złożenia zamówienia dostępny na stronie internetowej ………………………………
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówień sukcesywnych składanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego bez względu na zamawianą jednorazowo ilość asortymentu i jego wartość oraz konfekcjonowanie, na własny koszt i ryzyko.
3. Zamówienia dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego będą pakowane, dostarczane i fakturowane oddzielnie.
4. Do dostarczanych produktów Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowych opłat udostępnić Zamawiającemu **karty charakterystyki**, w tym karty charakterystyki substancji niebezpiecznych, najpóźniej w dniu ich pierwszej dostawy w ramach zawartej umowy, z zastrzeżeniem przypadków, gdy posiadanie karty charakterystyki dla określonej substancji lub preparatów nie jest wymagane. Kierując się zasadami zrównoważonego rozwoju, w tym dbając o pozytywny, jak najmniej oddziałujący na środowisko wpływ realizacji zamówienia – Zamawiający dopuszcza i preferuje przekazanie kart charakterystyki w formie elektronicznej – mailem lub poprzez wskazanie linku do strony internetowej, z której Zamawiający samodzielnie będzie mógł pobrać odpowiedni dokument oraz zdecydować o potrzebie/konieczności jego wydruku.
5. W przypadku przekroczenia terminu dostawy przez Wykonawcę o więcej niż 10 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu niedostarczonej partii przedmiotu zamówienia u innego dostawcy. Ewentualna różnica kosztówpomiędzy ceną z umowy, a kosztem zakupu u innego dostawcy **obciąża Wykonawcę,** chyba że wydłużenie terminu dostawy nastąpiło z uzasadnionych powodów, o których Zamawiający został uprzednio poinformowany.

**§ 6**

**Termin i warunki płatności**

* + - 1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie  
         odpowiadające wartości asortymentu wymienionego w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do umowy) zamówionego i dostarczonego zgodnie z niniejszą umową, przy czym podane ceny są cenami maksymalnymi (zgodnie z zastrzeżeniem §2 ust. 6 umowy) i obejmują wszelkie składniki cenotwórcze, m.in. podatki wg obowiązujących stawek oraz wszelkie koszty związane z pakowaniem, dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia na czas dostawy.
      2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostarczony na podstawie niniejszej umowy asortyment przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, wg zgłoszonego zapotrzebowania jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Łódzkiego, w terminie **…. dni** od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego (jednostki organizacyjnej UŁ składającej zamówienie) – po zakończeniu dostawy.

**§ 7**

**Faktury**

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: 724-000-32-43  
   i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia każdorazowo faktury na przedmiot zamówienia, dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Łódzkiego dokonujących zamówienia, z których środków nastąpi zapłata.
   1. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane ~~po kompletnym~~ wykonaniu sukcesywnej dostawy przedmiotu umowy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym po spełnieniu następujących warunków:
3. faktury powinny być wystawione na jednostkę organizacyjną UŁ i dostarczone do jednostki organizacyjnej UŁ, która złożyła przedmiotowe zamówienie sukcesywne,
4. faktura specyfikuje przedmiot umowy zgodnie z opisem pozycji asortymentowych oferty, przedstawionej w Załączniku nr 2 do umowy, z przytoczeniem liczby sztuk, ceny jednostkowej oraz wartości dla danej części określonej w ofercie,
5. na fakturze Wykonawca zobowiązany jest umieścić **minimum numer umowy**, na podstawie której zostało zrealizowane zamówienie. W miarę możliwości technicznych zalecane jest zawarcie również informacji o trybie udzielenia zamówienia,
6. z realizacji dostawy sporządzony został uprzednio protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający realizację dostawy zgodnie z umową w zakresie pozycji asortymentowych oferty/zamówienia i datę dostawy (wzór Protokołu stanowi załącznik do umowy).
   1. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego utworzone na platformie stworzonej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.). Dane platformy: PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania.
7. Wykonawca przy wystawianiu faktur winien stosować przepisy dotyczące mechanizmu podzielonej płatności określonej w ustawie z dnia 9. sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1751 ze zm.).
   * + 1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy  
          z dnia 8 marca 2013 o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1790 ).

**§ 8**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który na nastąpić zapłata wynagrodzenia nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Wstrzymanie zapłaty w przypadku o którym mowa powyżej nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
3. Wykonawca oświadcza, że konto firmowe, na które maja być dokonywane płatności wynikające z niniejszej umowy, jest zgłoszone do Urzędu Skarbowego.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na numer rachunku Wykonawcy zgłoszony do Urzędu Skarbowego i wskazany na fakturze.

**§ 9**

**Kary umowne i przyczyny niedotrzymania zobowiązań**

1. Wysokość kar umownych z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę, niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie, lub w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 2 % wartości netto umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia jednostkowego oraz niedostarczenia zgodnie z wymaganiami SWZ kart charakterystyki asortymentu objętego dostawą, kara umowna wynosi 0,2 % wartości netto towaru niedostarczonego zgodnie z umową, za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lecz nie więcej niż 20% ceny przedmiotu zamówienia netto.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku gdy naliczone kary umowne nie naprawiają powstałej szkody w pełni.
4. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
5. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
6. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadamia drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
7. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji przedmiotu zamówienia, o którym w §5 niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Maksymalna wysokość kar określonych w § 9 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

* 1. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności zmiana dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 454 ust. 2 Ustawy.
  2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach:
     1. **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
        1. w przypadku wycofania z dystrybucji przedmiotu zamówienia, wymienionego w Załączniku nr 2 do umowy (Formularz cenowy) i zastąpienia go produktem równoważnym o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w postępowaniu, za cenę równą lub niższą od ceny zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą;
        2. w przypadku czasowego braku dostępności zaoferowanego asortymentu, w tym również w przypadku wydłużonego czasu oczekiwania na sprowadzenie bądź wytworzenie zamawianego asortymentu wymienionego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy i zastąpienia go produktem równoważnym o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w postępowaniu, za cenę równą lub niższą od ceny zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą;
        3. w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

1. w przypadku zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej,
2. zmiany adresu siedziby firmy, adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy,
3. w przypadku, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
4. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy,
5. zmiany umowy, których łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
   1. Ponadto w sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w §4 ust. 3 umowy, Strony przewidują możliwość dokonania zmian w umowie w przypadku zmiany:

a. stawki podatku VAT od towarów i usług – w takiej sytuacji cena brutto nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych stawek podatku VAT) podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy,

b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 2177),

c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o któ­rych mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Strona powinna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania Zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia i datę, od której nastąpiła bądź powinna nastąpić zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

5. W przypadku zmian, o których mowa w §10 ust. 3 pkt b. – d. umowy, jeżeli o zmianę występuje Wykonawca jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:

a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w §10 ust. 3 pkt b.;

b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczających do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w §10 ust. 3 pkt c.;

c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed i jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami wynikającymi z wpłat do PPK przez wykonawcę na rzecz pracowników uczestniczących w realizacji usługi z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w §10 ust. 3 pkt d.

* 1. Ewentualne, dopuszczone prawem, zmiany umowy inne niż określone w §10, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu.

**§ 11**

* + 1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia tj. cen jednostkowych określonych w § Załączniku nr 2 umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacja zamówienia.
    2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych do zmiany ceny jednostkowej oraz dokładne wyliczenie kwoty (kalkulacja) wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. Postanowienia § 10 ust. 6 Umowy stosowane będą odpowiednio.
    3. Zmiana umowy w zakresie zmiany cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy z przyczyn określonych w ust. 1, obejmować będzie wyłącznie dostawy, których jeszcze nie wykonano.
    4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy leży po stronie Wykonawcy pod rygorem odmowy waloryzacji wynagrodzenia.
    5. Poziom zmiany ceny materiałów, określonych w ust. 1 uprawniający strony umowy do żądania zmiany cen jednostkowych zawartych w Załączniku nr 2 do umowy wynosi minimum 10%.
    6. Pierwsza zmiana cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy może nastąpić po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
    7. Kolejna zmiana cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy może nastąpić po upływie 6 miesięcy od ostatniej waloryzacji.
    8. Zmiana cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy nastąpi maksymalnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, aktualnego na dzień złożenia pisemnego wniosku o zmianę ceny jednostkowej.
    9. Waloryzacja cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy oraz pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków na ten cel.
    10. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy poprzez jej obniżenie, uprawnienie do złożenia Wykonawcy pisemnego wniosku o zmianę ceny jednostkowej przysługuje także Zamawiającemu. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne żądanej zmiany oraz wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania.
    11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do umowy w przypadku, gdy w wyniku wszystkich waloryzacji wartość łącznego wynagrodzenia dla Wykonawcy osiągnęła poziom 110% względem pierwotnie przewidzianego całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
    12. Wykonawca, którego ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 2 do umowy zostały zmieniona zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo na zasadach określonych w art. 439 ust. 5.
    13. W przypadku posłużenia się przez Wykonawcę podwykonawcami w realizacji przedmiotu umowy, przy braku zapłaty lub nieterminowej zapłacie wynagrodzenie należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Pzp – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wymagalności zapłaty.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
     1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
     2. jeżeli zachodzi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 2 ustawy.
  2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

**Gwarancja i reklamacja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu standardowej gwarancji producenta na dostarczany asortyment.
2. Gwarancja liczona jest od momentu przyjęcia przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego Protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. W przypadku, gdy produkty będące przedmiotem umowy nie będą spełniały wymagań opisu przedmiotu zamówienia (będą występowały uzasadnione na piśmie skargi jednostki UŁ), Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonania zamówienia, a Wykonawca dostarczy produkty nowe wolne od wad w terminie 21 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w przypadku gdy produkty będące przedmiotem umowy nie będą spełniały wymagań opisu przedmiotu zamówienia (będą występowały uzasadnione na piśmie skargi jednostki UŁ), a termin o którym mowa w ust. 3 bezskutecznie upłynie, do rozwiązania umowy w terminie 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 14**

**Zbywanie wierzytelności**

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.

**§ 15**

**Osoby do kontaktu**

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są osoby reprezentujące jednostkę Uniwersytetu Łódzkiego - składające zamówienie sukcesywne oraz - w sprawach formalnych/proceduralnych pracownik Działu Zakupów UŁ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Imię i nazwisko*** | ***Telefon*** | ***E-mail*** |
|  |  |  |

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Imię i nazwisko*** | ***Telefon*** | ***E-mail*** |
|  |  |  |

**§ 16**

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „rozporządzeniem RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy, w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i f) rozporządzenia RODO.

3. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2 informacje określone w art. 14 rozporządzenia RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) rozporządzenia RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie zapisy SWZ, przepisy, Kodeksu cywilnego oraz pozostałe przepisy polskiego prawa materialnego i procesowego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 18**

* + - 1. Umowa została sporządzona w formie papierowej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Stron za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.\*

1. Datą zawarcia umowy w sposób, o którym mowa w ust. 1 jest data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób reprezentujących Strony umowy. \*\*

*\* forma podpisania umowy – zgodnie z wyborem Zamawiającego*

*\*\* dotyczy umowy zawieranej elektronicznie*

**§ 19**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ)

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy (załącznik nr 1 do SWZ)

Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego

**Załącznik nr 3 do umowy**

Protokół zdawczo-odbiorczy

Zgodnie z umową zawartą w dniu ……-……-2024 r. w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
(znak sprawy: 31/ZP/2024) dokonano przekazania – odbioru przedmiotu zamówienia publicznego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Ilość sztuk |
| 1. | 2. | 3. |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data przekazania – odbioru |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Pieczęć Wykonawcy Pieczęć Zamawiającego odbierającego zamówienie

............................................................... ...............................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę | Czytelny podpis osoby reprezentującej Zamawiającego |