**UMOWA NR-CLO-DOP.0252.803…..2024**

pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Komandorskiej 118/120, 53-345 Wrocław, NIP: 896-000-69-97, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez …………………………………………

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

**……………………………………………………** z siedzibą: …………………………., NIP: ……………… zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej z osobna lub łącznie odpowiednio „Stroną” lub „Stronami”

o treści następującej:

 **§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wody mineralnej dla pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
2. Strony zgodnie oświadczają, że:
3. niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego (ogłoszenia) bez stosowania Ustawy PZP opublikowanego na platformie zakupowej Zamawiającego pod numerem KA-CZL-DZP.261.2...2024, zwanego dalej: *Zapytaniem ofertowym (ogłoszeniem)*,
4. integralną częścią niniejszej umowy pozostaje *Zapytanie ofertowe (ogłoszenie)*wraz z załącznikami, w szczególności w zakresie, w jakim określono ww. dokumentami przedmiot umowy, miejsce dostawy wraz z wyładunkiem, jednostki i osoby uprawnione do składania zamówień imieniem Zamawiającego, formę składania zamówień oraz oczekiwany przez Zamawiającego sposób ich wykonywania,
5. integralną częścią niniejszej umowy pozostaje *Formularz ofertowy* Wykonawcy
oraz pozostałe pochodzące od niego (oczekiwane przez Zamawiającego) dokumenty, składające się na złożoną przez niego ofertę,
6. w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie zapisy dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej, a w razie ewentualnej sprzeczności rozstrzygające znaczenie Strony przypisują postanowieniom niniejszej umowy.
7. niniejsze umowa powinno być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w oparciu o art. 233 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465)., rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) i rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów. (Dz.U. 1996 nr 60 poz. 279 z późn. zm.).

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością i ponosi odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie, bez powierzania go podwykonawcom.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu swej siedziby, o zmianie osoby wskazanej w *Formularzu ofertowym* jako wyznaczonej do współpracy z Zamawiającym przy realizacji niniejszej umowy (w tym także w zakresie podanych danych kontaktowych tej osoby) i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy, mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawcę będą obciążać wszelkie ewentualne skutki, mogące wyniknąć z tego zaniechania.

**§ 3**

**WARTOŚĆ I CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi ………………. zł brutto (słownie: …………………………………………..) w tym cena netto ……………….. PLN (słownie: ………………………) oraz należny podatek od towarów i usług (VAT 23%) w kwocie …………… PLN (słownie: ………………………………..) i stanowiona maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy należne mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy (wartość umowy). Wartość dostaw, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, może nie osiągnąć kwoty, o której mowa zdaniu poprzedzającym, co nie będzie skutkowało powstaniem jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych po stronie Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie zawierają wszelkie podatki, opłaty i koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy (w tym koszty opakowania, transportu do miejsca dostawy, koszty rozładunku, obsługi reklamacji oraz inne, jeżeli występują) i nie mogą zostać podwyższone przez cały okres obowiązywania umowy. Ryzyko błędnego skalkulowania cen jednostkowych brutto ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że określone w *Zapytaniu ofertowym (ogłoszeniu)* rozmiar i zakres zamówienia udzielonego Wykonawcy stanowią wartości maksymalne, które nie muszą zostać osiągnięte w przewidzianym okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania zgłoszonego zapotrzebowania w całości, w szczególności liczby sztuk wskazane jako zapotrzebowanie Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy, albo do wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1 (w zależności od tego, która z sytuacji nastąpi szybciej).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w okresie realizacji umowy
i w ramach asortymentu wyszczególnionego w Specyfikacji asortymentowo-cenowej. Dostawy te nie mogą powodować zwiększenia wartości niniejszej umowy.

**§ 4**

**WARUNKI WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy będą dokonywane w okresie trwania umowy sukcesywniew ramach dostaw częściowych na podstawie zamówień składanych przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego wskazane w ust. 5.
2. Wykonawca będzie realizował dostawy zgodnie z zamówieniami pochodzącymi od Zamawiającego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia każdego z zamówień. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do miejsca lub terminu dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do ich wyjaśnienia w formie mailowej nie później niż na dwa dni przed oczekiwanym terminem dostawy.
3. Dostarczana woda musi być przydatna do spożycia przez okres co najmniej 10 miesięcy od daty danej dostawy.
4. Asortyment powinien być dostarczony do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych tj. bezzwrotnych butelkach z tworzywa sztucznego i szkła niewchodzących w reakcje ze związkami mineralnymi będącymi w wodzie i posiadającymi atest o dopuszczeniu kontaktu z żywnością. Zamawiający wymaga, aby pojemniki tj. butelki posiadały aktualny atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
5. Wykonawca na swój koszt zapewni bezpośrednie dostawy na podstawie zamówień składanych przez pracowników Działu Logistyki wraz z wyładunkiem i wniesieniem do magazynu Zamawiającego ul. Kamienna 59-61 parter, osoba do kontaktu: Ryszard Kurek, tel. 71 36 80 559, e-mail: ryszard.kurek@ue.wroc.pl lub Norbert Nowicki tel. 502 477 157, e-mail: norbert.nowicki@ue.wroc.pl) Ww. osoby są upoważnione do składanie zamówienia.
6. Załadunek, transport, wyładunek i wniesienie do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, staraniem, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania dostaw w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu dostawy pod względem ilościowym i rodzajowym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub wszelkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
8. Odbioru każdej dostawy może dokonywać wyłącznie osoba składająca zamówienie lub osoba przez nią wskazana. Potwierdzeniem zrealizowania każdej dostawy częściowej zgodnie z zamówieniem będzie podpisanie protokołu odbioru dostawy przez Wykonawcę oraz osobę uprawnioną do dokonania odbioru ze strony Zamawiającego.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą się odbywały na podstawie faktur VAT dostarczanych przez Wykonawcę wraz z dostawą.
10. Każda faktura VAT pochodząca od Wykonawcy musi zawierać co najmniej: podpis osoby upoważnionej do jej wystawienia, 30 dniowy termin płatności (liczony od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu), numer niniejszej umowy, wskazanie zgodnych z nią cen jednostkowych brutto oraz zgodnego z nią nazewnictwa materiałów objętych dostawą częściową (potwierdzoną protokołem odbioru) numer rachunku bankowego Wykonawcy, na których ma zostać zrealizowana płatność oraz symbol KA-CZL-DL, a także numer zamówienia: KA-CZL-DZP.261.2…..2024.
11. Zamawiający jest uprawniony do odmowy uiszczenia ceny, o ile doręczona mu faktura nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 10 powyżej. W takim przypadku poinformuje on Wykonawcę o wadliwym wystawieniu faktury, a 30 dniowy termin zapłaty liczony będzie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności.

**§ 5**

**RĘKOJMIA**

1. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego na zasadach ustawowych i z zastrzeżeniem przepisów poniższych.
2. O wadach przedmiotów objętych dostawami Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia wady, żądając wymiany na taką samą ilość przedmiotów wolnych od wad lub usunięcia wady przez uzupełnienie dostawy (zgłoszenie reklamacyjne).
3. W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca obowiązany jest ustosunkować się mailowo do otrzymanego zgłoszenia. Bezskuteczny upływ terminu poczytuje się za uznanie żądania Zamawiającego za uzasadnione.
4. O ile wadę stanowić będzie niezupełny charakter dostawy (niezgodny ilościowo i rodzajowo ze złożonym zamówieniem, a przy tym nie dający się stwierdzić w momencie odbioru dostawy) Wykonawca ma obowiązek uzupełnić dostawę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa ust. 2 powyżej.
5. Niezależnie od stanowiska Wykonawcy, niedostarczenie przedmiotów wolnych od wad lub nieusunięcie wady w terminie 5 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, uprawni Zamawiającego do odstąpienia od umowy, w tym także co do części przedmiotów tego samego rodzaju, które miały być dostarczone później.
6. Wykonawca pozostaje zobowiązany do odbioru z siedziby Zamawiającego na własny koszt wadliwych przedmiotów objętych zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

**§6**

**REPREZENTANCI STRON**

Osoby wyznaczone do kontaktów

1. Ze strony Zamawiającego za nadzór nad wykonaniem i rozliczenie umowy odpowiada Norbert Nowicki tel. 502 477157, e-mail: norbert.nowicki@ue.wroc.pl). Do kontaktów w sprawach zamówień jednostkowych wyznaczone są osoby wymienione w §4 ust. 3.
2. Wykonawca oświadcza, że osobą wyznaczoną do kontaktów w jego imieniu
w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest …………………………,
tel. ………………………, e-mail: ……………………………………..

**§ 7**

**WYPOWIEDZENIE, ODSTĄPIENIE**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Wykonawcy i bez odrębnych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków
i innych zapisów niniejszej umowy, w szczególności gdy opóźnia się w terminowej
lub kompletnej realizacji dostawy częściowej o więcej niż 2 dni robocze, dostarcza przedmioty niezgodne ilościowo lub jakościowo ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, nie dotrzymuje zastrzeżonych niniejszą umową terminów odnoszących się do uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, żąda podwyższenia umówionych cen jednostkowych brutto lub informuje o niemożności zrealizowania zamówienia Zamawiającego zgodnie ze złożonym przez niego zamówieniem. Oświadczenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia uzasadniającego je zdarzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w realizacji dostaw częściowych przez Wykonawcę lub w przypadku dwukrotnej realizacji dostaw niezgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, choćby dostawy te nie następowały bezpośrednio po sobie. Oba przypadki, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą traktowane jako rozwiązanie umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ustępach powyżej Zmawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane
w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy zgodnie z ustępami powyżej. Wedle wyboru Zamawiającego odstąpienie będzie dotyczyć albo niewykonanej lub nienależycie wykonanej części umowy, albo całości umowy.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
2. za zwłokę w dostawie części przedmiotu niniejszego postępowania w terminie określonym w zapytaniu ofertowym – w wysokości 1% wynagrodzenia ofertowego (umownego) brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania lub wypowiedzenia przez Wykonawcę przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
4. z tytułu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Kary mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar, wszystkie kary będą sumowane oraz naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia, z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30% wartości umowy. Wypowiedzenie bądź odstąpienie od Umowy nie wpływa na prawo dochodzenia zapłaty kar przez Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych w formie pisemnej lub mailowej.
7. Zamawiający pozostaje uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody lub gdy szkoda powstała z innego tytułu, niż zdarzenia określone w ust. 1.

**§ 9**

**PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
7. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy).
8. Załącznik nr 2 – Specyfikacja asortymentowo-cenowa,