

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi nr 16/2021 z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Białobrzegi dla zamówień o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania „**Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Białobrzegi**” wynikającego z otrzymanego dofinansowania z WFOŚiGW w Warszawie oraz dotacji celowych z budżetu Miasta i Gminy Białobrzegi na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z **przygotowaniem do transportu, załadunkiem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z nieruchomości stanowiących budynki mieszkalne i gospodarcze na terenie Miasta i Gminy Białobrzegi w ramach zadania „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Białobrzegi”**. Przez przygotowanie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest rozumie się prace związane z zebraniem zdemontowanych materiałów oraz ich opakowanie i zabezpieczenie przed szkodliwym działaniem – emisją azbestu do środowiska, załadunek odpadów zawierających azbest oraz ich transport na uprawnione składowisko odpadów celem ich unieszkodliwienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- b) Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest została określona przez Zamawiającego łącznie na około **60 Mg** znajdujących się na 31 posesjach w 13 miejscowościach na terenie gminy Białobrzegi ( Zał. nr 2). Ilość ta może ulec zmianie w przypadku zaistnienia przeszkód w realizacji zamówienia, pozostających po stronie właścicieli działek biorących udział w zamówieniu (np. rezygnacji), bądź w przypadku rozbieżności pomiędzy oszacowaną a faktyczną ilością odpadów.
- c) Wykonanie dokumentacji zdjęciowej przed i po zakończeniu zadania dla każdej z posesji, na której usuwany był azbest. Dokumentacja winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej na nośniku danych (np. płycie CD), osobno dla każdego obiektu budowlanego (po 2-3 kolorowe fotografie wykonane na różnym etapie, czytelne, dobrej jakości)

### 3. Obowiązki wykonawcy

- a) Organizacja i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac, w szczególności zapewnienie warunków bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsc ich składowania oraz wykonywania prac związanych z usuwaniem wskazanych wyrobów w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska i powodujący zminimalizowanie pylenia. Szczegółowe warunki bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania, które obligują Wykonawcę, określa: rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004

r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649, zm. Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089 oraz rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. poz. 1824).

- b) Współpraca z Zamawiającym oraz właścicielami działek, w zakresie opracowania harmonogramu prac na terenie poszczególnych działek, a także na etapie odbioru prac (harmonogram powinien zawierać daty i przybliżone godziny przejazdu wozu do zbiórki azbestu).
- c) **Zważenie odpadów zawierających azbest, powstałych w związku z realizacją zamówienia, dla każdej działki odrębnie.** Masa odpadów zawierających azbest, powstałych w związku z realizacją zamówienia, wpisana zostanie do protokołu odbioru.
- d) Przekazanie Zamawiającemu **kart przekazania opadów zawierających azbest na docelowe składowisko**, z pieczęcią uprawnionego składowiska oraz zawierające datę i masę odpadów przekazanych na składowisko. **Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu karty przekazania odpadów zawierających azbest.** Dopuszcza się sporządzenie zbiorczej karty przekazania odpadów zawierających azbest dla kilku działek objętych zamówieniem. Indywidualne lub zbiorcze karty przekazania odpadów winny być opisane adresem działki, z której pochodzą odpady niebezpieczne zawierające azbest. Nie dopuszcza się łączenia w kartach przekazania odpadów unieszkodliwianych w ramach innych zamówień i dla działek nie wchodzących w zakres niniejszego zamówienia.

#### 4. Termin i miejsce wykonania zlecenia oraz rozliczenia

- a) Termin wykonania prac związanych z zebraniem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest: od podpisania umowy do dnia **31.08.2024 r.**
- b) Termin rozliczenia z Zamawiającym: 30 dni od dnia dostarczonej do Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi prawidłowo wystawionej faktury i kompletu dokumentacji.

#### 5. Wymagania jakie powinien spełniać Wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń.

- a) Na etapie składania ofert:
  - Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z transportem i unieszkodliwianiem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest.
  - wpis do rejestru Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO) .
  - kopia umowy z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych .
- b) Na etapie zawarcia umowy:
  - Opracowany przez wykonawcę harmonogram prac.
- c) Na etapie rozliczenia umowy:
  - oryginały dwustronnie podpisanych protokołów odbioru prac z poszczególnych miejsc usuwania wyrobów zawierających azbest,
  - oryginały kart przekazania odpadów na składowisko docelowe z datą, masą i pieczęcią składowiska-protokół odbioru zamówienia.

- dokumentacja zdjęciowa sporządzona w wersji elektronicznej na nośniku danych (np. płycie CD)

## 6. Sposób przygotowania oferty i wybór oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
- b) Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- d) Cenę ofertową brutto oraz netto, należy podać dla realizacji pełnego zakresu zamówienia, w odniesieniu do **60 Mg** odpadów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia. Ponadto w ofercie należy podać cenę jednostkową brutto i osobno cenę jednostkową netto za 1 Mg odpadów zawierających azbest dla zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca musi podać cenę ofertową w złotych polskich (PLN). Wszystkie ceny należy podawać z dokładnością do 0,01 PLN.
- e) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane realizacją pełnego zakresu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług) oraz innych kosztów (np. koszty dojazdu, transportu).
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- g) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium cena – 90% oraz termin wykonania zamówienia - 10%. Oferta, która spełniać będzie wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierać będzie najniższą cenę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku gdy ceny będą takie same lub bardzo zbliżone zadecyduje krótszy termin wykonania zamówienia.

## 7. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową do dnia **27 maja 2024 r.**, do godz. 9:00.

Informacje uzupełniające: Do oferty należy załączyć oświadczenie o spełnianiu warunków dotyczących:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

### Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Wykaz miejscowości – załącznik nr 2

Z up. Burmistrza  
*Renata Król*  
Naczelnik  
Wydziału Ochrony Środowiska

*Zapytanie ofertowe zostało również przesłane na adres e-mail do wybranych przedsiębiorców*