



Umowa

Umowa zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy:

Politechniką Lubelską w Lublinie, ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin, NIP 7120104651, REGON 000001726

reprezentowaną przez:

Mgr inż. Mirosława Żubera – Kanclerza Politechniki Lubelskiej,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... (nazwa firmy, adres, NIP, REGON).....

reprezentowanym przez:, zwanym dalej

Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 .) na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy oraz na podstawie Zarządzenia Rektora PL Nr R-132/2021 z dnia 31 grudnia 2021r. w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usługi transportu drogowego – **przewóz uczniów szkół średnich (30 osób + opiekunowie) do przedsiębiorstw i na Politechnikę Lubelską (wszystkie przejazdy realizowane na terenie woj. lubelskiego)**. w okresie **01.10.2022r. do 19.09.2023r.**, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz załącznikach, w szczególności w Zaproszeniu do składania ofert z dnia i ofercie Wykonawcy z dnia
2. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są wszystkie załączniki do Umowy.

§ 2

Ogólne warunki wykonywania umowy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2022.988 t.j. z dnia 2022.05.11), ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U.2022.180 t.j. z dnia 2022.01.26), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o czasie pracy kierowców (Dz.U.2022.1473 t.j. z dnia 2022.07.13
2. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę oraz sprzęt niezbędny do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu Umowy pojazdami posiadającymi aktualne badania techniczne, ubezpieczenie oraz przystosowanymi do przewozu osób.
3. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty dodatkowe, np. postojowe, dniówki kierowcy, bilety parkingowe, opłaty autostradowe, dojazd pod wskazane miejsce odbioru i powrót.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca docelowego i z powrotem.
5. Zamawiający określił maksymalną ilość kilometrów przewidzianych dla realizacji przedmiotu Umowy na **7 680 km** Rozliczenie usługi nastąpi w oparciu o faktyczną ilość realnie przejechanych kilometrów (kilometry mają być spisywane po zakończeniu świadczenia usługi danego dnia).
6. Dokładną datę i godzinę konkretnego przewozu, wraz z podaniem trasy przewozu i typu pojazdu, który powinien być wykorzystany do przewozu, Zamawiający przekaze Wykonawcy z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem.
7. Potwierdzeniem wykonania każdorazowego przewozu będzie protokół zwany dalej „protokołem odbioru usługi” podpisany przez każdą ze Stron. Wzór protokołu odbioru usługi stanowi Załącznik nr 3 do Umowy i zawiera następujące informacje:



- nr rejestracyjny pojazdu realizującego wyjazd,
- daty wyjazdu i powrotu,
- trasę wyjazdu,
- ilość faktycznie przejechanych kilometrów.

§ 3

Szczegółowe warunki dla transportu osób

1. Wykonawca zapewni pasażerom przejazd środkiem transportu spełniającym wymagania techniczne określone przepisami prawa oraz posiadającym aktualne ubezpieczenie OC i NNW (odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów). Kopia polisy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca zapewni przewożonym osobom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w szczególności: utrzymanie w czystości i porządku pojazdów, sprawna klimatyzację oraz luk bagażowy.
3. Wykonawca zagwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.
4. Usługi objęte umową będą świadczone ze szczególną starannością o zdrowie i życie pasażerów.
5. Osoby transportowane będą pojazdami przystosowanymi do ich przewożenia, na miejscach siedzących. Nie dopuszcza się przewozu osób na stojąco.
6. W przypadku awarii środka transportu w trakcie przejazdu lub wystąpienia innych zdarzeń uniemożliwiających kontynuację przewozu dotychczasowym pojazdem, Wykonawca ma obowiązek podstawić, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny, na własny koszt, pojazd zastępczy o takich samych parametrach technicznych i wyposażeniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszystkich kosztów związanych z eksploatacją pojazdów w czasie wykonywania przedmiotu Umowy, w tym również kosztów dodatkowych, związanych z awarią pojazdów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania licencji lub innego dokumentu upoważniającego do przewozu osób. Dokument ten stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Wykonawca zapewni wykwalifikowanych kierowców, posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi.
10. Zamawiający w każdym momencie świadczenia usługi zastrzega sobie prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców oraz prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu technicznego pojazdu, którym będą przewożeni uczestnicy.
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest Jerzy Józwik, e-mail, j.jozwik@pollub.pl tel. 691035576
14. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest, e-mail, tel.

§ 4

Termin obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.10.2022r. do 19.09.2023r.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Cena jednego kilometra świadczenia usługi transportowej wynosi netto zł, plus podatek VAT 8%, brutto zł.
2. Cena jednostkowa jest stała w okresie obowiązywania Umowy.
3. Całkowita maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi:



- brutto zł (słownie:),
- netto zł (słownie:).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.3, zawiera już wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym: zakup paliwa, dojazd Wykonawcy we wskazane miejsce, wynagrodzenie pracowników, postojowe, opłaty parkingowe, opłaty za przejazd drogami szybkiego ruchu i autostradami, koszty wyżywienia kierowców itp.
 5. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w ust. 1 i ilości faktycznie przejechanych kilometrów potwierdzonych protokołem odbioru usługi.
 6. Strony będą dokonywały rozliczeń po każdym zrealizowanym przewozie w okresie obowiązywania Umowy.
 7. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.
 8. W przypadku zastrzeżeń, co do jakości wykonanej usługi lub wartości wystawionej faktury, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia, pod rygorem przyjęcia, że reklamacja jest zasadna. W przypadku zasadności reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do doreczenia Zamawiającemu korekty faktury.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - a) od Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z tytułu odstąpienia lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 3.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez potrzeby uzyskania akceptacji Wykonawcy.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów, Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu,
 - b) w przypadku niepodstawienia przez Wykonawcę właściwego środka transportu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w trybie określonym w § 2 ust. 6
2. Prawo do odstąpienia od Umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej Stronie umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym Strona dowiedziała się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. Odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania kar, o których mowa w § 6.



§ 8

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić:
 - a) w zakresie wysokości wynagrodzenia – w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy, w wysokości wynikającej ze zmienionej stawki podatku,
 - b) w zakresie przedmiotu umowy – w sytuacji, gdy w czasie realizacji Umowy, w przypadku wystąpienia siły wyższej będzie niemożliwe świadczenie usług zgodnie z niniejszą Umową i jej załącznikami,
 - c) w zakresie wyeliminowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych
2. Nie stanowią zmiany Umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty.
2. Oferta wraz z oświadczeniem Wykonawcy
3. Wzór protokołu odbioru usługi
4. Kopia ubezpieczenia OC i NNW
5. Licencja lub inny dokument uprawniający do przewozu osób

Zamawiający:

Wykonawca:

RADCA PRAWNY

Marek Gołąb
LB-1716