

UMOWA Nr IGP.271.2023

zawarta w dniu w Grodkowie

pomiędzy **Gminą Grodków**, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, NIP: 7531005755,

reprezentowaną przez: Burmistrza Grodkowa - Marka Antoniewicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Filomeny Zeman

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

firmą z siedzibą

w, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru

Sądowego nr, NIP, REGON

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez, działającą na podstawie pełnomocnictwa

z dnia r.

o następującej treści:

„**Zamawiający**” i „**Wykonawca**” zwani są łącznie "Stronami"

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwaną dalej „Ustawą”, „Ustawą Pzp” lub „u.p.z.p”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zamówienia publicznego na świadczenie usług dla zadania pn. „**Utworzenie i prowadzenie na terenie miasta Grodkowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK**”.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określony został w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2**TERMIN**

Termin realizacji umowy: **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 30.06.2024 r.**

§ 3**WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że ceny jednostkowe za zebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Grodków w całym okresie jej obowiązywania wynosić będą, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

L.p.	Rodzaj odpadów	Cena netto (zł/Mg)	Cena brutto (zł/Mg)
1	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych opon (pojazdów osobowych)		
2	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów tworzyw sztucznych i metali oraz opakowań wielomateriałowych		
3	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu szkło		
4	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu papier i tektura		
5	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych ulegających biodegradacji		
6	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych		
7	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów z betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów		
8	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg tekstyliów i odzieży		
9	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg urządzeń zawierających freon		
10	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych		
11	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć		
12	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg farb, tuszy, klei i żywic		
13	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg leków		
14	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg rozpuszczalników		
15	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg drewna		

16	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg baterii i akumulatorów		
17	Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów typu oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe oleje hydrauliczne, przekładniowe, smarowe mineralne i syntetyczne		

2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 obejmują wszystkie zobowiązania oraz koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie za świadczenie usług, objętych niniejszą Umową, obliczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1 i zebranej ilości odpadów, potwierdzonej przez Stronę Umowy w stosownym raporcie miesięcznym.
4. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie Wykonawcy po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi.
6. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego miesięcznego raportu, o którym mowa w § 6 ust. 2 oraz ust. 3 niniejszej umowy.
7. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Grodków, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, NIP 753-10-05-755;
Odbiorca: Urząd Miejski w Grodkowie.
10. Faktury wystawione bezpodstawnie zostaną zwrócone Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, do których zobowiązany jest Wykonawca.
12. W wynagrodzeniu Wykonawcy są zawarte w szczególności następujące koszty: prowadzenia PSZOK, transportowania i zagospodarowania odpadów komunalnych, w tym wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odpadów będą budziły uzasadnione wątpliwości co do prawdziwości i rzetelności danych w tych dokumentach przedstawionych w zakresie pochodzenia odpadów, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.

§ 4

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie objętym niniejszą umową, mianowicie:
 - 1) utworzenie do dnia 1 stycznia 2024 r. Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie miasta Grodkowa, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do umowy,
 - 2) zbieranie i przekazywanie do instalacji unieszkodliwiania i odzysku odpadów, niżej wymienionych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny:
 - a) zużytych opon;
 - b) tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;

- c) szkła;
 - d) papieru i tektury;
 - e) odpadów ulegających biodegradacji;
 - f) odpadów wielkogabarytowych;
 - g) odpadów z betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów;
 - h) tekstyliów;
 - i) urządzeń zawierających freon;
 - j) zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych;
 - k) lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć;
 - l) farb, tuszy, klei i żywic zawierających substancje niebezpieczne;
 - ł) przeterminowanych leków;
 - m) zużytych baterii i akumulatorów;
 - n) olejów silnikowych;
- 3) utrzymanie porządku i czystości na terenie PSZOK z zachowaniem zasad estetyki poprzez bieżące sprzątanie terenu punktu oraz w przypadku wystąpienia opadów śniegu - jego odśnieżanie, a w przypadku wystąpienia śliskości - usuwanie jej,
- 4) zapewnienie utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zebranych w PSZOK,
- 5) posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy:
- a) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny Wykonawcy do posiadania/dysponowania nieruchomością w zakresie utworzenia PSZOK i jego funkcjonowania;
 - b) zezwolenia na zbieranie odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 2;
 - c) wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwego marszałka województwa, uprawniającego na transport odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 2;
 - d) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich oraz Zamawiającego, na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł; W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę ubezpieczenia, na taką samą kwotę ubezpieczeniową i doręczyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię nowo zawartej umowy w terminie najpóźniej w dniu następnym od wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia;
 - e) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
 - f) zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia lub umowę z podmiotem zajmującym się zagospodarowaniem odpadów komunalnych segregowanych objętych przedmiotem zamówienia;
- 6) przekazywanie zebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
- 7) niemieszanie ze sobą różnych rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych w PSZOK,
- 8) przyjmowanie odpadów selektywnych od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Grodków.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do:
- 1) wykonywania usług zgodnie z ustaleniami umowy i SWZ,
 - 2) zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalnego, niezbędnego do wykonania umownego zakresu usług,
 - 3) zapewnienia przy realizacji umowy odpowiedniego nadzoru oraz pracowników do właściwego i terminowego wykonywania usług,

- 4) dbałości o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska, w szczególności ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Prawa ochrony środowiska, Prawa wodnego oraz aktów prawa miejscowego,
 - 5) udzielania pisemnych odpowiedzi dotyczących realizacji umowy, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisma od Zamawiającego,
 - 6) zapewnienia realizacji umowy za pomocą co najmniej 2 osób, w tym osoby obsługującej pracę PSZOK oraz kierowcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni sprzęt specjalistyczny niezbędny do wykonania usług, wykazany w załączniku nr 2 do umowy – „Wykaz narzędzi, wyposażenia PSZOK i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy”.
 4. Zamawiający może zażądać okazania całego wymaganego do realizacji umowy sprzętu, a Wykonawca ma obowiązek dokonać jego okazania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, z zastrzeżeniem postanowień w § 8 ust. 2 pkt 6 lit. b.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich rodzajów odpadów selektywnych przyjętych do PSZOK na legalizowanej wadze najazdowej lub towarowej i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego, przez cały okres wykonywania niniejszej umowy.
 6. Osoby wykonujące czynności związane z realizacją niniejszej umowy będą wyposażone w emblematy lub identyfikatory z oznaczeniem firmy Wykonawcy.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody i straty oraz wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich będące następstwem niewłaściwego wykonania prac, objętych umową lub wynikiem niewłaściwej organizacji pracy w trakcie ich wykonywania, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi oraz jest zobowiązany prowadzić usługi objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami BHP.
 9. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji umowy jest wytwórcą lub posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach.
 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
 11. Wykonawca zobowiązany jest nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać lub w inny sposób nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Dane powyższe Wykonawca może wykorzystać wyłącznie w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
 12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki udostępnienia, przekazania, przetwarzania oraz wykorzystania danych i informacji, o których mowa w ust. 11 dla celów innych, niż realizacja niniejszej umowy oraz za naruszenie ustawy o ochronie danych osobowych.
 13. Wykonawca podpisując niniejszą umowę, oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z warunkami wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz uzyskał wszelkie informacje dotyczące ryzyka i trudności, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
 14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do PSZOK-u oraz dokumentacji, a w zakresie przeprowadzanej kontroli, udzielić stosownych wyjaśnień.
 15. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za świadczenie usług w ramach realizacji niniejszej umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą podczas wykonywania umowy, ponadto do:

- 1) terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia,

- 2) weryfikacji oraz poinformowania drogą elektroniczną Wykonawcy na wskazany adres:, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty przedłożenia raportu miesięcznego sporządzonego przez Wykonawcę, o jego akceptacji bądź o braku akceptacji.

§ 6 SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. W ramach świadczonych usług Wykonawca będzie obowiązany do:
 - 1) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
 - 2) do sporządzenia rocznego sprawozdania, o którym mowa w art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Ww. sprawozdanie winno być złożone w BDO w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy zgodnie z art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, w wersji papierowej, w terminie 7 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca, raportu miesięcznego z prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (wg wzoru określonego w zał. nr 3 do umowy) zawierającego poniższe informacje:
 - 1) okres, którego dotyczy;
 - 2) nazwę i adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 3) rodzaj, kod odpadu i masę zebranych odpadów selektywnych wyrażonych w Mg;
 - 4) sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych (R/D);
 - 5) nazwę i adres instalacji do której zostały przekazane odpady komunalne;
 - 6) dane kontaktowe osoby wypełniającej raport.
3. Do raportu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest załączać karty przekazania odpadów przekazanych w raportowanym okresie. Zaakceptowany przez Zamawiającego (w ciągu 7 dni kalendarzowych) raport miesięczny podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają że Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek mieszania ze sobą różnego rodzaju selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 2) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w otwarciu PSZOK w stosunku do godzin otwarcia ustalonych w uchwale, określającej zasady funkcjonowania PSZOK,
 - 3) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezapewnienia obsługi w godzinach funkcjonowania PSZOK,
 - 4) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy ujawniony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę następujących wymagań: zatrudnienia na umowę o pracę kierowcy lub osoby obsługującej pracę PSZOK oraz posiadania specjalistycznego sprzętu niezbędnego do wykonania usług, wykazanego w załączniku nr 2 do umowy,
 - 5) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień niezapewnienia sprawnej wagi samochodowej najazdowej lub wagi towarowej w PSZOK,
 - 6) 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień niewyposażenia PSZOK w rampę najazdową (dotyczy Wykonawcy, który zaoferował wyposażenie PSZOK w rampę najazdową),
 - 7) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony, nieuzasadniony przypadek odmowy przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK,
 - 8) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% ceny

ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 456 Ustawy Pzp.

3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych, naliczonych Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
6. Kary umowne określone w niniejszej umowie są niezależne od kar nakładanych na Wykonawcę na mocy obowiązujących przepisów prawa.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy (art. 436 pkt 3 Pzp).

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn uzasadniających odstąpienie od umowy, do których strony zaliczają:
 - 1) nieutworzenie w terminie określonym umową PSZOK-u lub zaprzestanie jego prowadzenia w okresie od 01.01.2024 r. do 30.06.2024 r.,
 - 2) niespełnienie przez Wykonawcę wymogów w zakresie ilości i stanu technicznego sprzętu oraz przygotowania osób wykonujących usługi,
 - 3) zawieszenie działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub jej likwidacja, upadłość.
 - 4) wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy, bądź dokonanie zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, które to okoliczności uniemożliwiają wykonywanie umowy,
 - 5) zaniebdanie obowiązku posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wymaganego przez Zamawiającego w okresie trwania umowy,
 - 6) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę umowy. Za rażące naruszenie umowy, strony uznają:
 - a) nałożenie na Wykonawcę kar umownych, których łączna wartość przekracza 20% ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy,
 - b) sytuację, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - c) sytuację, gdy Wykonawca będzie postępował w sposób niezgodny z wymogami wynikającymi z ustawy o odpadach, w szczególności w zakresie dotyczącym hierarchii postępowania z odpadami,
 - d) sytuację, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyna przerwał realizację świadczonych usług i przerwa ta trwa dłużej, niż 3 dni robocze,
 - e) utratę przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług, będących przedmiotem umowy, w szczególności przez wykreślenie Wykonawcy z rejestrów umożliwiających, zgodnie z przepisami prawa, wykonywanie umowy, utratę wpisów i zezwoleń.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 nastąpią z winy Wykonawcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

5. Odstąpienie od umowy winno zostać dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności.
6. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie prac wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.

§ 9

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRAC

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru nad prawidłową realizacją niniejszej umowy przedstawicieli w osobach:

Pani Monika Stolarczyk

 - adres/siedziba: Urząd Miejski w Grodkowie; 49-200 Grodków, ul. Warszawska 29; tel. 77/ 40 40 315
 Ponadto czynności kontrolne i nadzorcze mogą odbywać się przy udziale innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
2. Wykonawca ustanawia do kierowania pracami:

.....

 -
3. Wykonawca udzieli osobie/osobom odpowiedzialnej/-ym za kierowanie pracami, o których mowa w ust. 2, wszystkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z umową.
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 i ust. 2 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy stosownego oświadczenia.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) ustawowej zmiany wysokości stawek podatków oraz opłat, gdy zmiana ta spowoduje zmianę wynagrodzenia, podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian;
 - 2) zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wysokości opłat ponoszonych przez Wykonawcę w punkcie instalacji unieszkodliwiania i odzysku odpadów powyżej 20% w stosunku do stawek dotychczas obowiązujących; podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian, na pisemny, uzasadniony i udokumentowany wniosek Wykonawcy;
 - 3) zaistnienia siły wyższej, przez którą Strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron:
 - a) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - b) którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec, przy zachowaniu należytej staranności;
 - 4) zmiany sposobu wykonywania umowy w sytuacji, gdy w okresie realizacji umowy w wyniku działań spowodowanych konfliktem zbrojnym w Ukrainie (w szczególności: braku dostępności urządzeń bądź sprzętu koniecznych do realizacji umowy, braku personelu w ilości koniecznej do terminowej realizacji prac, ograniczeń w przemieszczaniu się, ograniczeń lub zakazów obrotu konkretnymi towarami, ograniczenia funkcjonowania określonych zakładów pracy lub instytucji, itp.), dojdzie do opóźnienia w realizacji prac;
 - 5) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy;
 - 6) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 7) zmian korzystnych dla Zamawiającego, lub gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- 8) ustawowych zmian terminów składania sprawozdań podmiotów prowadzących punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 9) dokonywania zmian przez Zamawiającego w regulaminie funkcjonowania PSZOK, o którym mowa w uchwale Nr XX/174/20 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 30 września 2020 r. ze zmianami.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania tj.: czynności wykonywane przez osoby obsługujące PSZOK oraz kierowcy, w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności określone w ust. 1.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w powyższym zakresie, Zamawiający określił w §7 ust. 1 pkt 4 umowy.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni muszą posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy itp. dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 13

OCHRONA DANYCH

1. Strony umowy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

- 2. Szczegółowo kwestie ochrony danych osobowych reguluje odrębna umowa powierzenia przetwarzania tych danych, zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą.

§ 14

STOSOWANIE PRZEPISÓW

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ponadto wskazane w umowie przepisy szczególne, w tym uchwały Rady Miejskiej w Grodkowie i inne obowiązujące przepisy.

§ 15

SĄD WŁAŚCIWY

Sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy, sporządzana będzie w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja przesyłana będzie listem poleconym lub doręczona osobiście.
- 2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - Załącznik nr 2 - Wykaz narzędzi niezbędnych do prowadzenia PSZOK wymaganych od Wykonawcy;
 - Załącznik nr 3 - Wzór raportu miesięcznego sporządzonego przez pomiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy;
 - Załącznik nr 5 - Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik Nr 3 do umowy Nr z dnia

WZÓR
RAPORTU MIESIĘCZNEGO SPORZĄDZONEGO PRZEZ PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO
ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

RAPORT MIESIĘCZNY PODMIOTU PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO
ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ZA MIESIĄC ROKU

I. DANE PODMIOTU PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Numer w rejestrze

Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy

Oznaczenie siedziby i adres

Województwo

Miejscowość

Kod pocztowy

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

REGON

II. INFORMACJA O MASIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ SPOSOBIE ICH ZAGOSPODAROWANIA

Rodzaj i kod odpadu	Masa zebranych odpadów (w Mg)	Sposób zagospodarowania	Nazwa i adres instalacji do której zostały przekazane odpady komunalne

III. DANE KONTAKTOWE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ RAPORT

Imię

Nazwisko

Telefon służbowy

Faks służbowy

E-mail służbowy

Data

Podpis i pieczęć Wykonawcy