



Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie
Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

województwo zachodniopomorskie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Stargardzie**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawy PZP na

- DOSTAWY -

pn:

**Dostawa materiałów do Sterylizatorni
SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów**

Nr postępowania: 11/TP/D/2023

MARZEC 2023 r.

RAJCA PRAWNY

Zbigniew Trojanowski

SPIS TREŚCI

| | |
|--|----|
| I. Nazwa oraz adres Zamawiającego | 3 |
| II. Ochrona danych osobowych | 3 |
| III. Tryb udzielania zamówienia | 5 |
| IV. Opis przedmiotu zamówienia | 5 |
| V. Wizja lokalna | 7 |
| VI. Podwykonawstwo | 7 |
| VII. Termin wykonania zamówienia | 8 |
| VIII. Warunki udziału w postępowaniu | 9 |
| IX. Podstawy wykluczenia z postępowania | 9 |
| X. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia | 10 |
| XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów | 12 |
| XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | 13 |
| XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów | 13 |
| XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ | 16 |
| XV. Sposób obliczania ceny oferty | 18 |
| XVI. Wymagania dotyczące wadium | 19 |
| XVII. Termin związania ofertą | 19 |
| XVIII. Miejsce i termin składania ofert | 19 |
| XIX. Otwarcie ofert | 20 |
| XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert | 21 |
| XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy | 22 |
| XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy | 22 |
| XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany | 23 |
| XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy | 23 |
| XXV. Spis załączników | 26 |

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie

ADRES

ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard

NIP

854-193-87-10

REGON

000304562

GODZINY PRACY ZAMAWIAJĄCEGO

7:25-15:00

Uwaga! W przypadku, gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

NR TELEFONU ORAZ ADRES E-MAIL

tel.: 91 578-92-22

e-mail: przetargi@zozstargard.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych p. Patryka Tomczaka, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zozstargard.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 80 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 80 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 6 oraz Załącznik nr 7 do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów:**

Pakiet 1: Testy biologiczne i chemiczne jednokrotnego użycia,

Pakiet 2: Materiały eksploatacyjne,

Pakiet 3: Rękawy papierowo-foliowe,

Pakiet 4: Płaskie torebki włókninowo-foliowe,

Pakiet 5: Opakowania do sterylizacji materiałów medycznych,

Pakiet 6: Bójcze środki chemiczne.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

33191000-5 urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne

33124131-2 paski odczynnikowe

33124130-5 wyroby diagnostyczne

- 24960000-1 różne produkty chemiczne
33772000-2 jednorazowe wyroby papierowe
38900000-4 różne przyrządy do badań lub testowania
33190000-8 różne urządzenia i produkty medyczne
2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.
 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety (w całości) wskazane w Załączniku nr 7 do SWZ. Liczba pakietów (części) wynosi 6.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
 6. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, na podstawie zamówienia dostarczyć ilość sztuk asortymentu objętego zamówieniem bez względu na sposób jego pakowania.
 7. Zamawiający wyraża zgodę na wycenę produktu w opakowaniu innej wielkości niż podana w Opisie przedmiotu zamówienia z jednoczesnym przeliczeniem ilości opakowań, aby liczba sztuk była zgodna z zamawianą. Jeżeli w wyniku przeliczenia konieczne będzie podzielenie opakowań, Wykonawca zobowiązany jest tego dokonać, aby dostarczyć zamawianą przez Zamawiającego ilość sztuk produktu. Jeżeli w wyniku przeliczenia wychodzi wartość ułamka należy podać ilość do dwóch miejsc po przecinku.
 8. Zamawiający wymaga podania numerów katalogowych wszystkich oferowanych produktów. W przypadku gdy dla jednej pozycji w Pakiecie Wykonawca oferuje produkty o różnych (kilku) numerach katalogowych w kolumnie „Oferowany produkt” lub ”nr katalogowy/typ/model” Wykonawca winien wpisać wszystkie oferowane numery katalogowe.
 9. Jeżeli w wyniku przeliczeń wychodzi wartość ułamka należy podać wartość/ ilość do dwóch miejsc po przecinku.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towarów niż określona w Załączniku nr 7 do SWZ (do 20% wartości całego przedmiotu zamówienia w ramach danej pozycji).
 11. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
 12. Wszelkie miejsca w opisie przedmiotu zamówienia, gdzie zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, że dopuszcza się składanie ofert równoważnych:
 - 1) we wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie materiałów i urządzeń dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być

zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami,

- 2) w sytuacji, jeśli Zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

V. Wizja lokalna

Nie dotyczy

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), a w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w treści oferty stanowiącej **Załącznik nr 1 do SWZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **12 miesięcy** od daty udzielenia zamówienia.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Towary dostarczane będą do Apteki Zakładowej SPWZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard. Osobami upoważnionymi do odbioru i rozliczenia ilości towaru jest Kierownik Apteki Zakładowej lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
4. Dostawy (wraz z wniesieniem i rozładowaniem asortymentu będącego przedmiotem zamówienia) będą realizowane w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przypadających w tym terminie dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:30-14:30, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od złożenia zamówienia (telefonicznie lub za pomocą

- poczty elektronicznej) przez Zamawiającego. W przypadku zamówienia telefonicznego będzie ono niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia dokonywana będzie partiami, w asortymencie i po cenach określonych w Załączniku nr 7 do SWZ na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku zamówienia telefonicznego będzie ono niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na każdorazowe zamówienie Zamawiającego poszczególne ilości asortymentu bez względu na sposób jego pakowania. Łączna wielkość zamówienia musi być zgodna z ilością danego produktu objętego zamówieniem. Jeżeli w wyniku przeliczenia ilości sztuk zamawianego produktu konieczne będzie podzielenie opakowań, Wykonawca zobowiązany jest tego dokonać, aby dostarczyć zamawianą przez Zamawiającego ilość sztuk produktu.
 7. Zamawiający określi ilość sztuk asortymentu w ramach każdorazowego zamówienia, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność zamawianego asortymentu.
 8. Odbiór każdorazowej partii zamówienia poprzedzony zostanie badaniem ilościowym i wartościowym na podstawie dostarczonego druku WZ przeprowadzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
 9. Reklamacje jakościowe i ilościowe będą zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty stwierdzenia wady.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ilościowego lub wymiany wadliwych towarów na pozbawione wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty powiadomienia o wadzie oraz odbioru wadliwego asortymentu na swój koszt.
 11. Zapłata za dostawy zrealizowane w danym miesiącu odbywać się będzie raz w miesiącu na podstawie zbiorczej faktury obejmującej miesiąc kalendarzowy przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze,
 12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towarów niż określona w Załączniku nr 7 do SWZ (do 20% wartości całego przedmiotu zamówienia w ramach danego Pakietu).
 13. Towary dostarczone do Zamawiającego będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, oryginalnie zapakowane i nieobciążone prawami osób trzecich.
 14. Towary dostarczone do Zamawiającego będące przedmiotem zamówienia muszą być dopuszczone do użytku szpitalnego i posiadać odpowiednie dokumenty potwierdzające ten fakt.
 15. Wykonawca pokrywa koszt transportu oraz rozładunku produktów będących przedmiotem zamówienia oraz wniesienie ich do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca posiada dostęp do wolnych środków finansowych lub zdolność kredytową zapewniającą wykonanie zamówienia przy założeniu, że zapłata za zrealizowane zamówienie nastąpi w terminie 60 dni od dnia otrzymania faktury.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca wykaże, iż zrealizował minimum 2 dostawy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, na podstawie dokumentów (np. referencje lub protokoły) wystawionych przez poprzednich zamawiających potwierdzające, że dostawy te zrealizowane należycie.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 PZP;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
 3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej zwanej „ustawą o przeciwdziałaniu agresji”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji,
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji,
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji.
 4. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
 5. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie ust. 3 zostanie odrzucona.
 6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw wykluczenia oraz dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy, usługi, roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.



2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ.
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 3) Wykaz minimum 2 dostaw stanowiących przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - Załącznik nr 5 do SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125¹ ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
10. Jako przedmiotowe środki dowodowe do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dla wyrobów medycznych dokumenty dopuszczające do obrotu (wpis/zgłoszenie do rejestru, świadectwo dopuszczenia, pozwolenie na dopuszczenie do obrotu, CE, deklaracja), na potwierdzenie dopuszczenia do obrotu na terenie RP, posiadania certyfikatów lub deklaracji zgodności dla oferowanych produktów, spełnienia norm i wymogów dookreślonych dla poszczególnego asortymentu dookreślonych w **Załączniku nr 7 do SWZ**.
11. Jako przedmiotowe środki dowodowe do oferty dla każdego oferowanego produktu należy dołączyć foldery, katalogi z dokładnym opisem produktu, na potwierdzenie dopuszczenia do obrotu na terenie RP, posiadania certyfikatów lub deklaracji zgodności dla oferowanych produktów, spełnienia norm i wymogów dookreślonych dla poszczególnego asortymentu dookreślonych w **Załączniku nr 7 do SWZ**.
12. Jako przedmiotowe środki dowodowe do oferty należy dołączyć katalogi, prospekty lub inne równoważne materiały reklamowe (każdy załączony dokument należy opisać w prawym górnym rogu numerem pakietu i pozycji, której dotyczy).
13. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z art. 107 ust. 2 Pzp.



XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.



2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/spwzoz_stargard/proceedings
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@zozstargard.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, wysyłanie zapytań za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zapytania@zozstargard.pl.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania



dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- a) w zakresie proceduralnym: Karolina Idryjan - pracownik ds. Zamówień Publicznych, tel. (91) 57 89 222, e-mail: przetargi@zozstargard.pl
 - b) w zakresie proceduralnym: Anita Wiczek - pracownik ds. Zamówień Publicznych, tel. (91) 57 89 222, e-mail: przetargi@zozstargard.pl
 - c) w zakresie merytorycznym: Wiesława Seweryn - Kierownik Sterylizatorni, tel. (91) 57 89 341.



10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust.2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**



14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby, **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.



24

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę (netto/brutto) za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zgodną z wyliczeniem zawartym w Załączniku nr 7 do SWZ.
2. Ocenie przez Zamawiającego podlega łączna cena brutto, rozumiana jako łączna wartość brutto danego pakietu.
3. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Za prawidłowe zastosowanie stawki podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. W przypadku niedostępności zamawianego produktu w wyniku braku produkcji lub tymczasowego wstrzymania produkcji oraz braku zamiennika zamawianego produktu należy podać ostatnią cenę sprzedaży oferowaną przez Wykonawcę.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 29.04.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/spwzoz_stargard/proceedings, w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania, **do dnia 31.03.2023 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. W przypadku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert informując o tym Wykonawców z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian w ofertach.

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **31.03.2023 r. godz. 10:10**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%
 - 2) **Czas dostawy (CD)** – waga kryterium 20%
 - 3) **Czas rozpatrzenia reklamacji (CR)** – waga kryterium 20%

| Kryterium | Waga kryterium | Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium |
|--|----------------|---|
| Cena | 60% | 60 pkt |
| Czas dostawy (nie dłużej niż 3 dni robocze) | 20% | 20 pkt |
| Czas rozpatrzenia reklamacji ilościowych i jakościowych (nie dłużej niż 5 dni roboczych) | 20% | 20 pkt |

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C)**

– waga 60 %

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt} \times 100 \%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie ofertowa łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, zgodna z wartością brutto podaną w Załączniku nr 7 do SWZ.
- b) Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **Czas dostawy w dniach roboczych (CD)**

– waga 20%

- 1 dzień roboczy – 20 pkt.
- 2 dni robocze – 10 pkt
- 3 dni robocze – 0 pkt

3) **Czas rozpatrzenia reklamacji ilościowych i jakościowych (CR)**

– waga 20%

- 3 dni robocze – 20 pkt
- 4 dni robocze – 10 pkt
- 5 dni roboczych – 0 pkt

- a) Przez czas rozpatrzenia reklamacji Zamawiający rozumie czas uzupełnienia braków ilościowych lub czas wymiany (w tym odbiór od Zamawiającego wadliwego towaru na koszt Wykonawcy) od daty powiadomienia o braku lub wadzie.

3. Suma punktów za wszystkie kryteria oceny będzie końcową oceną danej oferty.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofercie.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

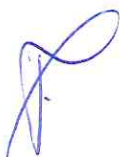
Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Zmiana zawartej umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków stron,
 - 2) wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia w tym mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie umowy, inne zdarzenia niezawinione przez żadną ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania przeszkody. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkod;



- 3) zaprzestania produkcji zaferowanych produktów lub innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dostawę określonych produktów; strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez określenie innego towaru, zatwierdzonego przez Zamawiającego, do dostawy którego zobowiązany będzie Wykonawca, przy czym towar zamienny powinien posiadać parametry nie gorsze od towaru pierwotnego i cenę jednostkową nie wyższą niż dotychczasowa,
 - 4) zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego.]
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
- 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej rzeczywisty koszt Wykonawcy związany ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej rzeczywisty koszt Wykonawcy związany ze



24

zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- 4) jeżeli w 4 miesiącu od podpisania umowy lub późniejszym, suma zmian wartości miesięcznych wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego), wyniesie powyżej 5% w stosunku do miesiąca w którym podpisano umowę, która nie była wcześniej waloryzowana;
- 5) jeżeli w okresie od poprzedniej waloryzacji upłynęło 3 miesiące i nastąpiła kolejna zmiana sumy wartości miesięcznych wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego), powyżej 5% w stosunku do miesiąca, w którym dokonano waloryzacji ceny dla ceny, która była wcześniej waloryzowana.
- 6) Zmiana wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 3 dopuszczalna jest, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany wymienione w tym ustępie, mają wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy, a maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 wynosi do 50% wynagrodzenia wskazanego w umowie.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 3 dopuszczalna jest, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany wymienione w tym ustępie, mają wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy, a maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 wynosi do 50% wynagrodzenia wskazanego w umowie.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.



4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. Spis załączników

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy |

- Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 Wykaz dostaw
- Załącznik nr 6 Wzór umowy
- Załącznik nr 7 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Funkcja:

Kierownik Działu Zamówień
Publicznych i Zaopatrzenia

Pracownik Działu Zamówień
Publicznych i Zaopatrzenia

Radca Prawny

Z-ca Kierownika
Działu Zamówień Publicznych
i Zaopatrzenia

Imię i Nazwisko

.....
Joniau Karolina
Karolina Joniau

.....
Witek Aneta
Aneta Witek

RADCA PRAWNY

.....
Zbigniew Trojanowski

Akceptuję:

..... GŁÓWNY KSIĘGOWY
(Główny Księgowy)

Iwona Krolikowska

Zatwierdzam:

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
WIELOSPECJALISTYCZNEGO
ZAKŁADU OP (Kierownik Zamawiającego)
w Stargardzie

Krzysztof Kowalczyk

| | | | |
|---------------------|-------------------------------|--|--------|
| (pieczęć Wykonawcy) | Załącznik nr 1 do SWZ | | |
| | Strona nr z ogólnej liczby | | stron. |

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa :
Adres e-mail :
Siedziba:
Telefon / faks
NIP:
REGON:
Nr KRS/ ewidencji gospodarczej¹:

Osoba upoważniona do podpisania umowy w przypadku uzyskania zamówienia:

.....

Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem* TAK , NIE

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu nr **11/TP/D/2023** prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie art. 275 ust. 1 z ustawą Prawo Zamówień Publicznych **na dostawę materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów**

następujące warunki realizacji dostaw:

| Pakiet | Wartość netto cyfrowo i słownie | Wartość brutto cyfrowo i słownie* | Czas dostawy w dniach roboczych (nie więcej niż 3 dni robocze) | Czas rozpatrzenia reklamacji ilościowych i jakościowych (nie dłuższy niż 5 dni roboczych) |
|--------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ...6. | | | | |

*(Ocenie podlega łączna cena brutto, rozumiana jako łączna wartość brutto danego pakietu, zgodnie z danymi zawartymi w Załączniku nr 7 do SWZ, który stanowi treść niniejszej oferty).

Termin płatności wynosi 60 dni i liczony jest od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury

.....
Niepotrzebne skreślić

przez Zamawiającego.

W zaoferowaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy a nadto wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

Towary dostarczane będą do Apteki Zakładowej SPWZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard. Osobami upoważnionymi do odbioru i rozliczenia ilości towaru jest Kierownik Apteki Zakładowej lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

Dostawy będą realizowane w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przypadających w tym terminie dni ustawowo wolnych od pracy) w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od złożenia zamówienia (telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej) przez Zamawiającego. W przypadku zamówienia telefonicznego będzie ono niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, na podstawie zamówienia dostarczyć ilość sztuk asortymentu objętego zamówieniem bez względu na sposób jego pakowania. Jeżeli w wyniku przeliczenia ilości sztuk zamawianego produktu konieczne będzie podzielenie opakowań, Wykonawca zobowiązany jest tego dokonać, aby dostarczyć zamawianą przez Zamawiającego ilość sztuk produktu.

Jeżeli w wyniku przeliczeń wychodzi wartość ułamka należy podać wartość/ilość do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wymaga podania numerów katalogowych wszystkich oferowanych produktów. W przypadku gdy dla jednej pozycji Wykonawca oferuje produkty o różnych (kilku) numerach katalogowych w kolumnie „Oferowany produkt” lub „nr katalogowy/typ/model” Wykonawca winien wpisać wszystkie oferowane numery katalogowe.

Informujemy że:

1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*,
 2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to..... zł netto*,
 3. krajem pochodzenia naszej firmy, zgodnie z normą PN-EN ISO 3166-12008P jest (proszę wpisać kod np. PL42).
- I. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- II. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ – 30 dni.



- III. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- IV. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w SWZ oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- V. Oświadczamy, że posiadamy dostęp do wolnych środków finansowych lub zdolność kredytową zapewniającą wykonanie zamówienia przy założeniu, że zapłata za zrealizowane zamówienie nastąpi w terminie 60 dni od dnia otrzymania faktury.
- VI. Oświadczamy, że przetwarzamy dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz zobowiązujemy się do poinformowania podwykonawców o konieczności przestrzegania przez nich w/w przepisów przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
- VII. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia RODO stanowiący informacje znajdującą się na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie pod adresem www.zozstargard.pl, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację niniejszego zamówienia.
- VIII. Oświadczam, że firma nasza należy do kategorii przedsiębiorców w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. DZ.U. z 2021, poz. 162) dot. definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich :
- mikro przedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- duży przedsiębiorca
- IX. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców):

| L.p. | Powierzona podwykonawcy do wykonania część zamówienia | Firma podwykonawcy wykonująca dana część zamówienia jeżeli jest znana na etapie składania ofert |
|------|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |

Załącznikami do oferty są :

1. itd.

Upelnomocniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:.....

 *Uzupełnić lub niepotrzebne skreślić.

| | | | |
|---------------------|-------------------------------|--|--------|
| (pieczęć Wykonawcy) | Załącznik nr 2 do SWZ | | |
| | Strona nr z ogólnej liczby | | stron. |

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
oraz
ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania
wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Dostawa materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów

prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Wielospecjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej w dalszej części PZP, oświadczam, co następuje:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy PZP.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy PZP.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
- Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835).
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 lit. 1), 2), 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).
- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upewnomochny Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:.....



| | | | |
|---------------------|-------------------------------|--|--------|
| (pieczęć Wykonawcy) | Załącznik nr 3 do SWZ | | |
| | Strona nr z ogólnej liczby | | stron. |

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

(pełna nazwa / firma, adres, NIP)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na dostawę materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów,

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Działając na podstawie art. 118 ust. 1, 2, 3, 4 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)- dalej PZP, **oświadczam, że zobowiązuję się do oddania**

Wykonawcy: z siedzibą w

.....

do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:

sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

zdolności technicznej lub zawodowej

(UWAGA! użyczenie zasobów Wykonawcy przez podmiot trzeci w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jest równoznaczne z obowiązkiem udziału tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.)

na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia.

Należy wskazać:

- zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów:

.....



-
2. sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
.....

3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego(*UWAGA! nie dotyczy przypadku udostępnienia Wykonawcy zasobów w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej*):

.....
.....

data

.....
(podpis i pieczęć składającego oświadczenie(osoba/y uprawniona/e))



| | | |
|---------------------|-------------------------------|--------|
| (pieczęć Wykonawcy) | Załącznik nr 4 do SWZ | |
| | Strona nr z ogólnej liczby | stron. |

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności / braku przynależności
do grupy kapitałowej**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

dostawa materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów,

z żadnym z Wykonawców, **którzy złożyli oferty** w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275)*:

wspólnie z
należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r., poz. 275) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1.
2.

Upelnomocniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:.....

* odpowiednio skreślić.

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.



| | | | |
|---------------------|-------------------------------|--|--------|
| (pieczęć Wykonawcy) | Załącznik nr 5 do SWZ | | |
| | Strona nr z ogólnej liczby | | stron. |

Wykaz dostaw

w postępowaniu na dostawę materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie w podziale na 6 pakietów

Wykaz zrealizowanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **minimum 2 dostaw**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia.

| L.p. | Zamawiający (odbiorca), adres, tel/e-mail | Przedmiot | Data wykonania | Wartość dostawy |
|------|--|-----------|----------------|-----------------|
| | | | | |

Do każdego wykazanego zadania należy dołączyć dokument potwierdzający, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:.....



| | Załącznik nr 6 do SWZ | |
|---------------------|-----------------------|--------|
| | Strona nr | |
| (pieczęć Wykonawcy) | z ogólnej liczby | stron. |

PROJEKT UMOWY

UMOWA NA DOSTAWY Nr

w ramach postępowania o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),

z dnia r. zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr 11/TP/D/2023 prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie z siedzibą w Stargardzie przy ulicy Wojska Polskiego 27, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000005388, NIP 854-19-38-710, Regon: 000304562
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

.....

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do
..... prowadzonej przez pod numerem....., pod nazwą
..... z siedzibą przy, w, NIP, PESEL:
....., REGON.....,
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

o następującej treści:



§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienia polegające na **dostawie materiałów do Sterylizatorni SPWZOZ w Stargardzie, zwanych dalej przedmiotem umowy, w ramach pakietów:**

Pakiet 1: Testy biologiczne i chemiczne,

Pakiet 2: Materiały eksploatacyjne,

Pakiet 3: Rękawy papierowo-foliowe,

Pakiet 4: Płaskie torebki włókninowo-foliowe,

Pakiet 5: Opakowania do sterylizacji materiałów medycznych,

Pakiet 6: Bójcze środki chemiczne.

2. Oferta wraz z załącznikami i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia są integralną częścią niniejszej umowy i stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. Terminy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **12 miesiące** od dnia zawarcia umowy tj. do dnia, lecz nie dłużej, niż do czasu wyczerpania maksymalnej kwoty zobowiązania, określonej w ofercie z podziałem na poszczególne pakiety.
2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu trwania umowy do czasu wyczerpania jej wartości, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy, w przypadku gdy przed upływem terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpana wartościowo. Przedłużenie wymaga obopólnej zgody i sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku odmowy zawarcia aneksu przez Wykonawcę Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu szkody za zmniejszenie zamówienia.

§ 3. Wartość i zmiany wartości umowy

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które będzie każdorazowo ustalane wg cen jednostkowych zaoferowanych w Załączniku nr 1 do umowy i ilości towarów faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę. Łączna wartość wynagrodzenia będzie podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 9.
2. Kwoty te wynikają z przemnożenia cen jednostkowych z przewidywanymi ilościami zamówień Zamawiającego.
3. Łączna szacunkowa wartość wynagrodzenia Wykonawcy, obejmująca wszystkie części zamówienia (Pakiety wymienione §1 ust. 1 wynosi złotych netto (słownie złotych:.....), tj..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
4. Szacunkowa wartość dla poszczególnych pakietów zgodnie z ofertą Wykonawcy i założoną liczbą zamawianych towarów wynosi:



- 1) dla Pakietu 1 złotych netto (słownie złotych:),
tj..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
- 2) dla Pakietu 2 złotych netto (słownie złotych:),
tj..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
- 3) dla Pakietu 3 złotych netto (słownie złotych:),
tj..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
- 4) dla Pakietu6 złotych netto (słownie złotych:),
tj..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
5. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca, w okresie obowiązywania umowy, zobowiązuje się do sprzedaży dokonywanej partiami, a Zamawiający zobowiązuje się nabywać własność produktów, w asortymencie i po cenach określonych w Załączniku 1 do niniejszej umowy.
7. Przedmiot umowy, wskazany w §1 ust. 1, powinien spełniać wymogi określone przez Wykonawcę w ofercie, którą złożył on w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) dla w/w postępowania.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie **60 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT bądź rachunku uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią Faktury VAT.
9. Zapłata za dostawy zrealizowane w danym miesiącu odbywać się będzie raz w miesiącu na podstawie zbiorczej faktury obejmującej miesiąc kalendarzowy, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 4 może ulec obniżeniu, gdyż Zamawiający będzie dokonywał zamówień według bieżących i faktycznych potrzeb, przy czym zmniejszenie zamówienia nie może przekroczyć 20% wartości całkowitej przedmiotu umowy na dany Pakiet. Niezamówienie w okresie obowiązywania niniejszej umowy towaru w ilości określonej w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, nie więcej jednak niż 20% wartości całkowitej przedmiotu umowy nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń o zamówienie pozostałej części towaru ani też innych roszczeń finansowych z tego tytułu.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zamówienia w stosunku do jednej z pozycji, z jednoczesnym zmniejszeniem zamówienia w stosunku do innej pozycji, w ramach jednego pakietu, określonego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
13. Płatność przedmiotu umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a -108F ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.



14. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
15. W przypadku zmiany stawki VAT zmiana stawki podatku nie może powodować zmiany ceny.
16. Zamawiający dopuszcza dostarczanie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną z adresu na adres e-mail: e-faktura@zozstargard.pl, i wyraża zgodę, o której mowa w art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF. Za datę doręczenia Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień wysłania e-maila na adres wskazany w zdaniu poprzedzającym. Faktury będą wysyłane w pliku zabezpieczonym odpowiednim hasłem.

§ 4 Dostawy

1. Towary dostarczane będą do Apteki Zakładowej SPWZOZ w Stargardzie, ul. Wojska Polskiego 27, 73-110 Stargard. Osobami upoważnionymi do odbioru i rozliczenia ilości towaru jest Kierownik Apteki Zakładowej lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
2. Dostawy będą realizowane w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przypadających w tym terminie dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:30-14:30, w terminie nie dłuższym niż dni robocze od złożenia zamówienia (telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej) przez Zamawiającego.
3. Dostawy produktów, o których mowa w §1 ust. 1, odbywać się będą partiami, na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku zamówienia telefonicznego będzie ono niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Potwierdzenie wykonania dostawy nastąpi na podstawie odbioru przedmiotu umowy, które musi być poprzedzone badaniem ilościowym i jakościowym przeprowadzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania rozładunku zamawianych i dostarczonych towarów i ich wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu dostarczenia, na zasadach określonych niniejszą umową, mniejszej ilości przedmiotu umowy, niż ilość określona w Załączniku nr 1 niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, na podstawie zamówienia, o którym mowa w ust. 3, dostarczyć ilość sztuk zamawianego asortymentu objętego zamówieniem bez względu na sposób jego pakowania.
8. W przypadku niedostarczenia, odmowy dostarczenia zamówienia w terminach określonych w § 4 ust. 2, bądź opóźnienia w jego dostarczeniu Zamawiający jest uprawniony do zakupu tego zamówienia u podmiotu trzeciego na ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu różnicy w kosztach zakupu.



9. Wykonawca oświadcza, że dostarczane przez niego towary będą fabrycznie nowe, nieużywane, oryginalnie zapakowane i nieobciążone prawami osób trzecich.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczane przez niego towary będą dopuszczone do użytku szpitalnego i posiadają odpowiednie dokumenty potwierdzające ten fakt.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru jeśli pracownik Wykonawcy lub kurier odmówi otwarcia i sprawdzenia przesyłki. Zwrot towaru nastąpi na koszt Wykonawcy, a dostawa uznana zostanie za niedostarczoną i oznaczać będzie zwłokę w dostarczeniu i wydaniu towaru.
12. Koszt i ryzyko transportu oraz rozładunku produktów dostarczanych na podstawie niniejszej umowy oraz ich wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

§ 5

1. Odbiór każdorazowej partii zamówienia poprzedzony zostanie badaniem ilościowym i wartościowym na podstawie dostarczonego druku WZ przeprowadzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Reklamacje jakościowe i ilościowe winny być zgłaszane Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty stwierdzenia wady.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ilościowego lub wymiany wadliwych towarów na pozbawione wad w terminie dni roboczych od daty powiadomienia o wadzie oraz odbioru wadliwego asortymentu na swój koszt.
4. W przypadku niezuzupełnienia braków ilościowych bądź niewymienienia wadliwych towarów na wolne od wad w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający ma prawo do zakupu danej wadliwej lub brakującej partii przedmiotu umowy u osoby trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza że:
 - 1) Spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonywania przedmiotu umowy.
 - 2) Posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty.
 - 2) Informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu.



- 3) Udzielania każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie do 7 dni roboczych od ich zgłoszenia.
- 4) Zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
- 5) Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.
- 7) Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do współpracy nad realizacją umowy jest
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności związanych z realizacją umowy od następnego dnia po zawarciu umowy.

§ 7. Zabezpieczenie interesów Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 0,5% (słownie: pół procenta) za niezrealizowaną część dostawy, w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie realizacji określonym w umowie za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% (słownie: pół procenta) za niezafakturowaną część dostaw, określonych umową, w przypadku niewykonania przedmiotu zgodnie z treścią złożonej oferty.
3. W przypadku nieusunięcia wad w przedmiocie realizacji umowy w terminie określonym w § 5 ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% (słownie: pół procenta) za niezafakturowaną część dostaw, określonych umową, za każdy dzień zwłoki od upływu tego terminu licząc osobno od każdego zgłoszenia wady.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyny leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procenta) wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Strony uzgadniają, że naliczone przez Zamawiającego kary umowne, mogą być potrącone z wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, a Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową, płatną do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości, o której mowa w § 3 ust. 4 umowy.



7. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 5 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną, do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

§ 8. Gwarancje

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą przetargową.
2. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy objęty niniejszą umową posiada wszelkie niezbędne dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Polski.

§ 9. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w każdym czasie bez ponoszenia kar umownych, w przypadku powtarzających się naruszeń warunków umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w przypadku:
 - 1) 2 krotnej nieterminowej realizacji dostaw,
 - 2) zmiany cen przez Wykonawcę, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
5. Odstąpienie od umowy w wypadku określonym w ust. 1, 3 powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Zastrzeżony termin nie dotyczy odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy-naliczonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ.



24

§ 10. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania obowiązków stron,
 - 2) wystąpią przeszkody o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia w tym mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonanie umowy, inne zdarzenia niezawinione przez żadną ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania przeszkody. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód,
 - 3) zaprzestania produkcji zaoferowanych produktów lub innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających dostawę określonych produktów; strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez określenie innego towaru, zatwierdzonego przez Zamawiającego, do dostawy którego zobowiązany będzie Wykonawca, przy czym towar zamienny powinien posiadać parametry nie gorsze od towaru pierwotnego i cenę jednostkową nie wyższą niż dotychczasowa,
 - 4) zmiany potrzeb Zamawiającego uzasadniających zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana ta nie będzie niekorzystna dla Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej różnicę między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do



- Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej rzeczywisty koszt Wykonawcy związany ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Warunkiem dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy maksymalnie o 50% kwoty stanowiącej rzeczywisty koszt Wykonawcy związany ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) jeżeli w 4 miesiącu od podpisania umowy lub późniejszym, suma zmian wartości miesięcznych wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego), wyniesie powyżej 5% w stosunku do miesiąca w którym podpisano umowę, która nie była wcześniej waloryzowana;
 - 5) jeżeli w okresie od poprzedniej waloryzacji upłynęło 3 miesiące i nastąpiła kolejna zmiana sumy wartości miesięcznych wskaźników cen produkcji sprzedanej przemysłu ogółem (miesiąc do miesiąca poprzedniego), powyżej 5% w stosunku do miesiąca, w którym dokonano waloryzacji ceny dla ceny, która była wcześniej waloryzowana.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 3 dopuszczalna jest, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany wymienione w tym ustępie, mają wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy, a maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 wynosi do 50% wynagrodzenia wskazanego w umowie.



§ 11.

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

§ 12. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielnym Publicznym Wielospecjalistycznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Stargardzie,
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zozstargard.pl,
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 80 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP),
 - 4) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 5) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,



- 3) podanie danych osobowych jest obligatoryjne, aby zrealizować ww. cel. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa PZP,
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
3. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia RODO stanowiący informacje znajdującą się na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie pod adresem www.zozstargard.pl, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej.

§ 13. Ustalenia końcowe

1. Przedmiot umowy nie może być przenoszony przez Wykonawcę na osoby trzecie.
2. Należności wynikające z niniejszej umowy łącznie z odszkodowawczymi i odsetkowymi nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
5. Strony ustalają, że dane osobowe oraz wszelkie informacje związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rygorom Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).
6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, drugi egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



| | | | | | | | | | | |
|----|---|------|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 4. | <p>Test symulacyjny BOWIE DICK (134°C/3,5 min lub 121°C /15min) do kontroli pracy sterylizatora, laminowane paski samoprzylepne, zgodne z PN EN 285, EN ISO 11140 -1 przystosowany do przyrządu testowego procesu PCD w sterylizatorach parowych.</p> | 750 | szt. | | | | | | | |
| 5. | <p>Test zintegrowany do kontroli wsadu w procesie sterylizacji parą wodną, laminowany, samoprzylepny z naniesioną substancją wskaźnikową na długości testu, zgodny z normą EN ISO 11140-1 kompatybilny z posiadanym przez Szpital przyrządem testowym procesu Compact PCD zgodnym z normą EN 867-5</p> | 1250 | szt. | | | | | | | |
| 6. | <p>Zintegrowany wskaźnik chemiczny do kontroli wsadu w procesie sterylizacji formaldehydem, samoprzylepny z symetrycznie rozłożoną substancją wskaźnikową na długości testu. Zgodny z normą EN ISO 11140-1</p> | 250 | szt. | | | | | | | |
| 7. | <p>Testy do rutynowej kontroli podstawowych procesów mycia w myjni-dezynfektorze. Poziom 1, zawierające odpowiednik krwi owczej zgodny z normą PN - EN ISO 15883 - 5, naniesioną na samoprzylepny nośnik z tworzywa sztucznego.</p> | 960 | szt. | | | | | | | |

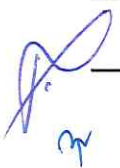
| | | | | | | | | | | |
|---------------|---|-----|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 12. | Wskaźniki monitorujące parametry cyklu dezynfekcji termicznej - (emulatory), skalibrowane do różnych parametrów urządzeń i odpowiadające wymogom klasy 6 ISO 11140-1:2005. Pozwalające na dokładną i łatwą kontrolę przebiegu procesu poprzez potwierdzenie osiągnięcia krytycznych parametrów procesu w miejscu jego umieszczenia. Zakres temperatury 93 st.C/ 10 min. | 100 | szt. | | | | | | | |
| 13. | Testy do kontroli obecności energii ultradźwiękowej podczas mycia narzędzi chirurgicznych w myjniach ultradźwiękowych | 120 | szt. | | | | | | | |
| RAZEM: | | | | | | | | | | |

Dodatkowe wymagania dotyczące Pakietu nr 1:

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty certyfikatu / załącznika o zgodności zaoferowanych produktów z normami zamieszczonymi w poszczególnych pozycjach. Zamawiający wymaga dołączenia certyfikatu CE lub deklaracji zgodności dla oferowanych produktów, oraz dokumentu potwierdzającego dopuszczenie do obrotu na terenie RP. W/w dokumenty muszą być złożone dla każdej pozycji, w której wymaga tego opis przedmiotu zamówienia.

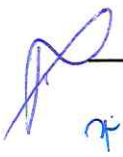
Pakiet 2 - Materiały eksploatacyjne

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość | Jednostka miary | Cena netto | Cena brutto | Wartość netto | | Wartość brutto | | Stawka VAT | Oferowany produkt | Producent |
|-----|---|-------|-----------------|------------|-------------|---------------|---|----------------|-----|------------|-------------------|-----------|
| | | | | | | B | D | E | AxC | | | |
| 1. | Sprawdzian zgrzewu – codzienny test do kontroli prawidłowości zgrzewania w zgrzewarkach rotacyjnych | 750 | szt. | | | | | | | F | | |



| | | | | | | | | | | |
|----|--|----|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. | <p>Etykiety dwukrotnie przylepne ze wskaźnikiem sterylizacji STEAM – para wodna, barwa wskaźnika czarna lub ciemnobrązowa przeznaczona do metkownicy trzyczędowej alfanumerycznej firmy gke mbH Niemcy. 1 rolka = 750 etykiet, długości 2,9 cm. Etykiety kompatybilne z metkownicą posiadaną przez Szpital.</p> | 24 | szt. | | | | | | | |
| 3. | <p>Etykiety dwukrotnie przylepne ze wskaźnikiem sterylizacji Formaldehydem – przeznaczona do metkownicy trzyczędowej alfanumerycznej firmy gke mbH Niemcy. 1 rolka = 750 etykiet, długości 2,9 cm. Etykiety kompatybilne z metkownicą posiadaną przez Szpital.</p> | 2 | szt. | | | | | | | |
| 4. | <p>Taśma samoprzylepna bez wskaźnika. Do sterylizacji w parze wodnej, elastyczna, wytrzymała na rozerwanie, do stosowania na różnych materiałach, usuwana bez pozostałości kleju o wymiarach: 19mm x 50m. Niebieska.</p> | 40 | szt. | | | | | | | |
| 5. | <p>Taśma samoprzylepna ze wskaźnikiem. Do sterylizacji w parze wodnej, elastyczna, wytrzymała na rozerwanie, do stosowania na różnych materiałach, usuwana bez pozostałości kleju o wymiarach: 19mm x 50m. Niebieska</p> | 50 | szt. | | | | | | | |
| 6. | <p>Mocowanie gumowe do wózka iniekcyjnego w systemie modułowym dla mikrochirurgii, posiadanej przez szpital myjni MIELE 7828</p> | 10 | szt. | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 7. | Ochroniacze kartonowe na naroża do tac narzędziowych zabezpieczające przed przedziurawieniem zewnętrznego opakowania. Wymiary 100 mm x 100 mm x 50 mm. Opakowanie 1200 szt. | 1 | op. | | | | | | | |
| 8. | Szczotki do mycia narzędzi z włosiem miedzianym, rozmiar 40 x 178 op. 5 szt. | 1 | op. | | | | | | | |
| 9. | Wygięta szczotka do mycia narzędzi, odporna na warunki dezynfekcji termicznej i sterylizacji, rozmiar 30/45 x 165 op. 5 szt. | 5 | op. | | | | | | | |
| 10. | Szczotka do mycia narzędzi, z twardego włosia wykonana z tworzywa sztucznego, dł. całkowita 600mm średnica 10mm op. 5 szt. | 1 | op. | | | | | | | |
| 11. | Szczotki jednorazowe do czyszczenia kanałów roboczych, trzonek wykonany z tworzywa sztucznego, dł. całkowita 600mm, średnica 10mm op. 5 szt. | 5 | op. | | | | | | | |
| 12. | Koszyk z drobnej siatki do mikronarzędzi wykonany ze stali nierdzewnej. Wszystkie krawędzie bezpieczne i zaokrąglone. Pokrywa zamykana zatrzaskiem. Koszyk o średnicy oczka 1,6 mm x 1,6 mm ; 70mm x 70mm x 30mm | 2 | szt. | | | | | | | |
| 13. | Taca z blachy perforowanej wykonana ze stali kwasoodpornej AISI 304/ PN0H18N9 w komplecie z pokrywą. Rozmiar 540 x 240 x 70mm | 1 | szt. | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|---|---|------|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>14.</p> <p>Przyrząd testowy procesu dla wskaźników chemicznych do kontroli wsadu w parze wodnej z rurką i kapsułą ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego otwartej z jednej strony na całej średnicy przyrządu, budowa przyrządu zgodna z normą EN 285 oraz EN 867-5. Zgodnie z normą EN 867-5 budowa kapsuły na wskaźnik powinna zapewniać, że wskaźnik jest stale utrzymywany w tej samej pozycji. Wolna przestrzeń w kapsule przyrządu po umieszczeniu wskaźnika nie przekraczająca 6% (+/- 1%) całkowitej objętości kapsuły zgodnie z normą EN 867 - 5. Umożliwiający kontrolę sterylizatora na przeciek powietrza do komory sterylizatora, obecność gazów nie ulegających skraplaniu, penetrację pary we wsadach porowatych, litych oraz z narzędziami rurowymi. Przyrząd wyposażony w haczyk umożliwiający jego zawieszenie na wózku wsadowym sterylizatora.</p> | 2 | szt. | | | | | | | |
|---|---|------|--|--|--|--|--|--|--|

2

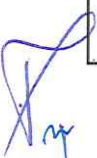
| | | | | | |
|--|---|------|--|--|--|
| | | | | | |
| <p>15. Przyrząd testowy procesu dla wskaźników biologicznych do kontroli wsadu w parze wodnej z rurką i kapsułą ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego otwartej z jednej strony na całej średnicy przyrządu, budowa przyrządu zgodna z normą EN 285 oraz EN 867-5. Zgodnie z normą EN 867-5 budowa kapsuły na wskaźnik powinna zapewniać, że wskaźnik jest stale utrzymywany w tej samej pozycji. Wolna przestrzeń w kapsule przyrządu po umieszczeniu wskaźnika nie przekraczająca 6% (+/- 1%) całkowitej objętości kapsuły zgodnie z normą EN 867 - 5. Umożliwiający kontrolę sterylizatora na przeciek powietrza do komory sterylizatora, obecność gazów nie ulegających skraplaniu, penetrację pary we wsadach porowatych, litych oraz z narzędziami rurowymi. Przyrząd wyposażony w haczyk umożliwiający jego zawieszenie na wózku wsadowym sterylizatora.</p> | 2 | szt. | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>Przyrząd testowy procesu do testów symulacyjnych Bowie-Dick z rurką i kapsułą ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego otwartej z jednej strony na całej średnicy przyrządu, budowa przyrządu zgodna z normą EN 285 oraz EN 867-5. Wolna przestrzeń w kapsule przyrządu po umieszczeniu testu nie przekraczająca 6% (+/-1%) całkowitej objętości kapsuły zgodnie z normą EN 867-5. Umożliwiający kontrolę sterylizatora na przeciek powietrza do komory sterylizatora, obecność gazów nie ulegających skraplaniu, penetrację pary we wsadach porowatych, litych oraz z narzędziami rurowymi. Przyrząd wyposażony w haczyk umożliwiający jego zawieszenie na wózku wsadowym sterylizatora. przyrząd o trwałości kilku tysięcy cykli.</p> | 1 | szt. | | | | | | | | |
| RAZEM: | | | | | | | | | | |

Dodatkowe wymagania dotyczące pakietu nr 2:
W zakresie poz.nr 2 - wymagane oświadczenie producenta metkownicy gke 250 - 830 o kompatybilności z etykietami.

Pakiet 3 – Rękawy papierowo-foliowe przeznaczone do procesów sterylizacyjnych, z naniesionym wskaźnikiem sterylizacji w 3 metodach; parze wodnej w nadsyczeniu (w zakresie temperatur 121st.C, 134st.C), formaldehydzie, tlenku etylenu. Wymagana wysoka szczelność mikrobiologiczna. Napisy w języku polskim umieszczone pod folią, poza przestrzenią pakowania. Produkt zgodny z normą PN EN 868-3 i 5, ISO 11607-1. Zamawiający dopuszcza odchylenia w rozmiarach długość do 30 %, szerokość do 10%

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość | Jednostka miary | Cena netto | | Cena brutto | | Wartość netto | | Wartość brutto | | Stawka VAT | Oferowany produkt | Producent |
|-----|--|-------|-----------------|------------|--|-------------|--|---------------|-----|----------------|-----|------------|-------------------|-----------|
| | | | | B | | C | | D | AxB | E | AxC | | | |
| 1. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 50mm | 5 | szt. | | | | | | | | | F | | |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 75mm | 30 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 100mm | 30 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 120mm | 55 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 150mm | 35 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 200mm | 10 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 250mm | 15 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 300mm | 10 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 200m x szerokości 380mm | 2 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 100m x 30mm x szerokości 75mm | 20 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 100m x 40 x szerokości 100mm | 30 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 100m x 50 x szerokości 150mm | 25 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 100m x 50 x szerokości 200mm | 10 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | Rękaw papierowo- foliowy o długości 100m x 80 x szerokości 380mm | 2 | szt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | RAZEM: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Dodatkowe wymagania dotyczące Pakietu nr 3:
Zamawiający wymaga dołączenia do oferty certyfikatu / zaświadczenia o zgodności zaofferowanych produktów z normą PN-EN 868-3 i 5, ISO 11607-1. W/w dokumenty muszą być złożone dla każdej pozycji.
Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Certyfikatu CE lub deklaracji zgodności dla oferowanych produktów oraz dokumentu potwierdzającego dopuszczenia do obrotu na terenie RP.

Pakiet 4 - Płaskie torebki włókninowo-foliowe do sterylizacji, przeznaczone do wyjaławiania parą wodną, formaldehydem, tlenkiem etylenu. Do sterylizacji większych objętościowo wyrobów, takich jak zestawy narzędziowe, wykonane z folii i włókniny płaskie, 100 szt. Dopuszczalne metody sterylizacji: parą wodną (STEAM): przed procesem sterylizacji wskaźnik chemiczny torebki posiada kolor różowy, po sterylizacji tą metodą zmienia barwę na brązową, tlenkiem etylenu (EO): przed procesem sterylizacji posiada kolor zielononiebieski, po sterylizacji tą metodą zmienia barwę na żółtą, ormaldehydem (FORM): przed procesem sterylizacji posiada kolor różowy, po sterylizacji tą metodą zmienia barwę na zieloną. Wskaźniki sterylizacyjne zostały nadrukowane na papierze w obrębie zgrzewu poza polem zatładunku. Okres ważności torebki: 5 lat od daty produkcji podanej na opakowaniu, wytworzone zgodnie z normą EN ISO 11607 i EN 868. Powinny posiadać znak CE.

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość | Jednostka miary | Cena netto | Cena brutto | Wartość netto | Wartość brutto | Stawka VAT | Oferowany produkt | Producent |
|-----|--|-------|-----------------|------------|-------------|---------------|----------------|------------|-------------------|-----------|
| | | | | | | | | | | |
| 1. | Płaskie torebki włókninowo - foliowe o długości 600mm x 900 mm | 100 | szt. | | | | | | | |
| | | | | RAZEM: | | | | | | |

Pakiet 5 - Opakowania do sterylizacji materiałów medycznych. Materiały opakowaniowe przeznaczone do sterylizacji nasyconą parą wodną w naciśnieniu w zakresie temperatur 121-134 st. C, formaldehydzie, tlenku etylenu, odporne na zamoczenie, posiadające dużą wytrzymałość mechaniczną, wysoką barierowość bakteriologiczną, stabilność wymiarową w stanie suchym i wilgotnym, niepyłące, zgodne z wymaganiami Normy PN EN 868-2, ISO 11607-1, dla pozycji 3;4;5;6;7;8 potwierdzone załączonym do oferty arkuszem danych technicznych.

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość | Jednostka miary | Cena netto | Cena brutto | Wartość netto | Wartość brutto | Stawka VAT | Oferowany produkt | Producent |
|-----|---|-------|-----------------|------------|-------------|---------------|----------------|------------|-------------------|-----------|
| | | | | | | | | | | |
| 1. | Wzmocnione papierowe wkłady absorbujące z narożnymi nacięciami, białe 50 cm x 30 cm | 1000 | szt. | | | | | | | |
| 2. | Wzmocnione papierowe wkłady absorbujące z narożnymi nacięciami, białe 25cmx30cm | 1500 | szt. | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|--|------|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 3. | Papier krepowany biały i zielony naprężmiennie pakowany 50cm x 50cm | 1000 | 500 (biały) +500 (zielony) | | | | | | | |
| 4. | Papier krepowany biały i zielony naprężmiennie pakowany 75cm x 75cm | 5000 | 2500 (biały) +2500 (zielony) | | | | | | | |
| 5. | Papier krepowany biały i zielony naprężmiennie pakowany 90 x 90cm, | 5000 | 2500 (biały) +2500 (zielony) | | | | | | | |
| 6. | Papier krepowany biały i zielony naprężmiennie pakowany 120 x 120cm, | 400 | 200 (biały) +200 (zielony) | | | | | | | |
| 7. | Włókna SMS 40g/m ² do sterylizacji o wysokich parametrach na przedarcie i rozciąganie. Nie wykazując działania cytotoksycznego, nieszeleszcząca oraz antystatyczna. Wytrzymałość na wypychanie na mokro 200kPa. dopuszcza się sterylizację parową i niskotemperaturową. Rozmiar 100 cm x 100 cm. Niebieska. Opakowanie 150 szt. | 150 | szt. | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----|------|--|--|--|--|
| <p>8. Włóknina SMS 40g/m2 do sterylizacji o wysokich parametrach na przedarcie i rozciąganie. Nie wykazując działania cytotoksycznego, nieszeleszcząca oraz antystatyczna. Wytrzymałość na wypychanie na mokro 200kPa. dopuszcza się sterylizację parową i niskotemperaturową. Rozmiar 100 cm x 100 cm. Zielona. Opakowanie 150 szt.</p> | 150 | szt. | | | | |
| RAZEM: | | | | | | |

Pakiet 6 - Bójce środki chemiczne przeznaczone do przeprowadzenia cyklu sterylizacyjnego w sterylizatorze formaldehydowym. Preparat powinien spełniać postanowienia dyrektywy 93/42/EEC. Produkt powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych i znak CE.W przypadku preparatów bójczych wymagane potwierdzenie skuteczności bójczej przez akredytowane laboratorium (certyfikat zarządzania jakością, notyfikacja), lub opinia PZH.

| Lp. | Rodzaj asortymentu | Ilość | Jednostka miary | Cena netto | Cena brutto | Wartość netto | | Wartość brutto | | Stawka VAT | Oferowany produkt | Producent |
|---------------|---|-------|-----------------|------------|-------------|---------------|---|----------------|---|------------|-------------------|-----------|
| | | | | | | B | D | AxB | E | | | |
| 1. | Roztwór formaldehydu 2% z niską zawartością etanolu (jako stabilizatora) w pojemnikach jednokrotnego użytku dostosowanych do sterylizatora MATACHANA 130 LF dopuszczony przez producenta sterylizatora. Opakowanie 3 x 2,7 l. | 20 | op. | | | | | | | | | |
| RAZEM: | | | | | | | | | | | | |

