

Umowa ZE1/.../2024 (projekt)

zawarta dnia w Świebodzinie pomiędzy:

Gmina Świebodzin, ul. Rynekowa 2, 66-200 Świebodzin, Zespół Edukacyjny nr 1 w Świebodzinie, os. Łużyckie 28, 66-200 Świebodzin, NIP 927 00 09 197

reprezentowaną przez:

1. Małgorzatę Puchacz – Dyrektora Szkoły

2. Annę Dul - Główną Księgową

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a firmą:

reprezentowaną przez:

Zwanym dalej **Wykonawcą**

zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2021 Dyrektora Zespołu Edukacyjnego nr 1 w Świebodzinie z dnia 26 lutego 2021r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130.000 złotych w Zespole Edukacyjnym nr 1 w Świebodzinie” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie p.n.:
„Podstawienie pojemników do segregacji stałych odpadów komunalnych (szkło, papier, plastik i metal, bio, mieszane oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji), wywóz odpadów z terenu ZE1 w Świebodzinie oraz przekazanie ich do składowania i utylizacji” zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Oferta Wykonawcy z dniar. jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonywania usługi w konkretnym dniu w związku z organizacją pracy w szkole po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy przynajmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę o której mowa w § 1 sukcesywnie według zapotrzebowania zamawiającego od **01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
Przez wykonanie usługi rozumie się: podstawienie pojemników do segregowania odpadów (szkło, papier, plastik i metal, bio, zmieszane) o pojemności 1,1 m³ każdy oraz pojemnika na odpady kuchenne ulegające biodegradacji o pojemności 240 l, odbiór odpadów transportem własnym z miejsca wytworzenia na terenie administrowanym przez Zespół Edukacyjny nr 1 z miejscowości Świebodzin i przekazania na składowisko odpadów zgodnie z przepisami ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 3

1. Jednostkowa cena za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 i § 2 wynosi:

1.1. Za podstawienie i wywóz pojemników o pojemności 1,1m³:

cena netto: złotych słownie: złotych.../100

wartość podatku VAT: złotych słownie: złotych .../100

cena brutto: złotych, słownie: złotych/100

1.2. Za podstawienie i wywóz pojemnika o pojemności 240 l:

cena netto: złotych słownie: złotych.../100

wartość podatku VAT: złotych słownie: złotych .../100

cena brutto: złotych słownie: złotych/100

2. Przez wykonanie jednostkowego przedmiotu zamówienia rozumie się odbiór i wywóz zawartości pojemnika do składowania odpadów przynajmniej raz w tygodniu.
3. Odbiór i wywóz następować będzie max. cztery razy w miesiącu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o cenę jednostkową zaoferowaną w formularzu ofertowym, po każdym miesiącu wykonywania usługi, na podstawie faktury Wykonawcy.
2. Wykonawca obowiązany jest doręczyć fakturę do siedziby Zamawiającego – ZE1 w Świebodzinie.
3. Należności wynikające z przedstawionej przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny **NIP 927 19 64 708** oraz wyraża zgodę na wystawienie faktury bez jego podpisu zgodnie z następującym opisem:
Nabywcy: Gmina Świebodzin
ul. Rynkowa 2
66 - 200 Świebodzin
NIP 927 00 09 197
Odbiorca: Zespół Edukacyjny nr 1
os. Łużyckie 28
66- 200 Świebodzin.
6. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr NIP.....

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - niewykonania usługi w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3,
 - odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z należności określonej w § 3.

§ 6

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane mailem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesyłane mailem winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.

3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu email, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysłane na adres zamieszkania, siedziby lub adres e-mail podane przez strony, uznaje się za doręczone.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji powyższego zadania.
2. Zespół Edukacyjny nr 1 informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest Zespół Edukacyjny nr 1 reprezentowany przez Dyrektora Szkoły Małgorzatę Puchacz. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z wykonaniem zadania na podstawie powyższej dokumentacji, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.
3. Dane mogą być przekazywane instytucjom oraz osobom biorącym udział w dostawie przedmiotu zamówienia.
4. Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.
5. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.
6. Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
7. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 10

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA