***„Łódzkie Centrum Toksykologii”***

**UMOWA NR ZP/ 97 /2023**

W dniu …………………… 2023 r. w Łodzi zawarto umowę pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000149790, NIP 728-22-46-128

reprezentowanym przez:

**Dyrektor – dr n. med. Monika Domarecka,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

działający w imieniu własnym oraz Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

a firmą:

………………………………………………………………………………………………………..

reprezentowaną przez:

1.……………………………………….. –

zwaną dalej **Wykonawcą,**

na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 11.09.2019 r. (Dz. U. z 2023 r.   
poz. 1605 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca sprzedaje i dostarcza Zamawiającemu wyposażenie meblowe, tj.: ***Dostawa mebli laboratoryjnych oraz mebli socjalno - bytowych na potrzeby SP ZOZ Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w ramach zadania pn.: "Łódzkie Centrum Toksykologii",*** zgodnie z zamówieniem wyszczególnionym w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” - załączniku nr 3 do umowy.

2. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w ramach umowy   
nr **DOI/SK/85112/6220/305/870** pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a SP ZOZ Centralny Szpital Kliniczny UM w Łodzi o dofinansowanie z budżetu państwa z części 46 - Zdrowie, rozdziału 85112 - Szpitale kliniczne, paragrafu 6220 - dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych, w latach 2021 – 2023 realizacji zadania inwestycyjnego pn***.: „Łódzkie Centrum Toksykologii”*.**

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę, **sukcesywnie w ciągu ….. tygodni (maks. 8 tyg.)** od dnia podpisania niniejszej umowy. Zamówienia będą realizowane na podstawie częściowych zapotrzebowań zgłaszanych w miarę bieżących potrzeb, realizowanych   
nie później niż w ciągu 3 tygodni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

2. Dostawy obejmują:

**Pakiet nr 1 – meble laboratoryjne \***

**Pakiet nr 2 – meble socjalno – bytowe \***

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować przedmiot umowy w siedzibie SP ZOZ Centralnego Szpitala Klinicznego UM w Łodzi bud. A-1 ul. Pomorska 251.

3. Wykonawca oświadcza, że meble będące przedmiotem umowy, są dobrej jakości, nie używane, fabrycznie nowe (rok produkcji 2023), posiadają odpowiednie certyfikaty i spełnia obowiązujące normy dla tego rodzaju wyposażenia wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczalność do użytkowania. (dot. pakietów nr 1- 2)\*.

4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego z min. 3 dniowym wyprzedzeniem   
o zamiarze dostawy wyposażenia meblowego.

5. Przedmiot umowy dostarczany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy jego własnym transportem, lub transportem profesjonalnej firmy przewozowej, przy czym całkowitą odpowiedzialność za wynikłe z tego tytułu uchybienia ustaleniom zawartym w umowie ponosi Wykonawca. Dostarczone wyposażenie meblowe dla danego pakietu musi zostać rozładowane, wniesione i zamontowane   
we wskazanych pomieszczeniach bud. A-1.

6. Zamawiający zgodnie z art. 441 ust. 1 korzysta z prawa opcji, w związku z czym precyzuje:

- określenie rodzaju i maksymalnej wartości: zamówienie o dodatkowe 20% ilości produktów (wielkości świadczenia) przedstawionych w SWZ dla każdego pakietu. W takim przypadku warunki realizacji pozostają bez zmian.

- określenie okoliczności skorzystania z opcji: w związku z ewentualną koniecznością zakupu dodatkowych produktów wynikających ze zmian organizacyjnych, których Zamawiający   
nie mógł przewidzieć na etapie zawierania umowy.

- powyższe nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 100% (wielkości świadczenia) wartości brutto umowy określonej w  6 ust. 2.

**§ 3.**

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do weryfikacji   
 wymiarów mebli podanych w SWZ oraz do przedstawienia Zamawiającemu kolorystyki mebli   
 (paleta barw min. 20 kolorów – zróżnicowanych), w celu ustalenia (potwierdzenia) kolorystyki\*.

1. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie według opisu technicznego przedmiotu zamówienia SWZ oraz zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym potwierdzającymi terminy wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest pozostawić miejsce pracy/dostawy posprzątane i wyczyszczone. Wszystkie kartony, opakowania, itp. zaś musi usunąć z obiektu we własnym zakresie.
3. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru zamówienia w przypadku gdyby dostarczone towary były niezgodne z potwierdzonymi wymiarami i kolorystyką, były niekompletne i wadliwe. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkód, dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z zamówieniem oraz wolnych od wad.
4. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia rozumie się datę podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw gwarancyjnych dotyczących   
   dostarczonego przedmiotu zamówienia w terminie **do ... dni (max. 8 dni**) od chwili zgłoszenia wady/usterki. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie wady/usterki bądź ustalenie za zgodą Zamawiającego terminu zakończenia naprawy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania usterki drogą telefoniczną potwierdzoną drogą mailową.
7. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, w tym koszty dojazdu serwisu.
8. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych przejawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.

**§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot niniejszej umowy:
2. jest fabrycznie nowy, wykonany zgodnie z normami obowiązującymi na terenie Polski;
3. posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie   
   z jego przeznaczeniem, które zostały szczegółowo określone w części B SWZ – Opisie technicznym przedmiotu zamówienia, stwierdzone po sprawdzeniu poprawności funkcjonowania w miejscu użytkowania;
4. wykonany będzie z materiałów posiadających certyfikat na znak bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności z PN lub aprobatą techniczną, a także zgodnie z wymogami i przepisami BHP przewidzianymi dla danego typu stanowiska pracy;
5. posiada dokumentację zgodną z oświadczeniem poświadczającym zgodność proponowanego produktu z wymaganiami dotyczącymi stosowania w jednostkach służby zdrowia   
   - zgodnie z załącznikiem nr 6 do oferty.

Wykonawca przedłoży w/w dokumenty na żądanie Zamawiającego.

1. jest dopuszczony do stosowania i obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i posiada aktualne dokumenty, które zostaną udostępnione na każde żądanie Zamawiającego. Meble są dopuszczone do użytku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (deklaracja zgodności i oznakowanie znakiem CE).
2. przekazane zostanie Zamawiającemu w stanie kompletnym, umożliwiającym normalne korzystanie zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu wraz z towarem instrukcji użytkowania i konserwacji oraz karty gwarancyjne w języku polskim.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, będzie wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych.
5. Odbiór przedmiotu umowy (po sprawdzeniu poprawności działania), będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli obu stron, zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, który jest jej integralną częścią. Uwagi nie wpływające na użytkowania przedmiotu umowy, nie stanowią podstaw do odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 5.**

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udziela **24 miesięcznej gwarancji**.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,   
   o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następnych Kodeksu Cywilnego.
5. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 6.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostawę przedmiotu dostawy na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę w oparciu o cenę przedstawioną w ofercie przetargowej i dołączonej do umowy w postaci załącznika FORMULARZ CENOWY   
   - załącznik nr 2 do umowy.
2. Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** umowy na kwotę **……………………………………. PLN brutto** (słownie: ………………. złotych …/100.)

Pakiet nr 1:

netto: .................................................. zł. + …% VAT = brutto: ......................... zł.

(słownie: .................................................................................................................).

Pakiet nr 2:

netto: .................................................. zł. + …% VAT = brutto: ......................... zł.

(słownie: .................................................................................................................).

Itd. ……………….

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze. Na zamówienia realizowane na podstawie częściowych zapotrzebowani wykonawca będzie wystawiał i załączał fakturę do każdorazowej dostawy.
2. Należność za dostawę zostanie uregulowana przez Zamawiającego nie później niż **30 dni** od dnia otrzymania faktury VAT.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody organu założycielskiego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzyjmowania od osób trzecich żadnych zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **……………………..**
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej https://efaktura.gov.pl
7. Szczegółowe zasady związane z wysyłaniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych   
   i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wysyłaniu faktur na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego e-maila: [**……………………….**](mailto:kancelaria@csk.umed.pl)
9. Wykonawca oświadcza, że niniejszy numer rachunku bankowego:   
   **……………………………..**, jest taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT i będzie zgodny z podanym na fakturze Vat Wykonawcy. W przypadku zmiany numeru ww. rachunku informacje o zmianie Wykonawca przekaże niezwłocznie do Działu Księgowości Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcą rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia na   
     rzecz podwykonawcy usługi będą miały zastosowanie przepisy §143c ustawy Pzp.

**§ 7.**

1. Strony ustalają odszkodowanie z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z jego winy,   
   z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w stosunku do wartości umowy brutto:
   * za opóźnienie w dostawie i instalacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy dzień zwłoki,
   * za opóźnienie w przeprowadzeniu szkolenia w wysokości 0,3 % wartości dostawy za każdy dzień zwłoki,
   * za opóźnienie w rozpatrzeniu reklamacji w wysokości 0,3 % wartości dostawy za każdy dzień zwłoki,
   * za opóźnienie w usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw w przypadku nieudzielenia urządzenia zastępczego na czas naprawy, w wysokości 0,3 % wartości dostawy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego w 3 ust. 6 umowy,
   * za opóźnienie w wykonaniu przeglądu gwarancyjnego w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
3. Przekroczenie z winy Wykonawcy terminu przekazania wyposażenia meblowego do użytkowania, o którym mowa w 2 ust. 1 o jeden miesiąc, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczania kary umownej w wysokości 20% wartości umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,   
 przewyższającego wysokość i zakres kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu   
 Cywilnego.

5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie   
 obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej   
 uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe   
 niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu. Strona   
 powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 3 dni od   
 zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa   
 powołania się na siłę wyższą.

6. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej,   
 nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

**§ 8.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okolicznosci o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ustawy Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy możliwosci zmian:
3. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
4. zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
5. dopuszczenie powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw,
6. zmiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy w przypadku braku dostępności towaru, wstrzymania lub zakończenia produkcji na produkty o parametrach nie gorszych niż oferowane, w cenach nie przewyższających cen zawartych w ofercie przetargowej,

5) wprowadzenia cen promocyjnych lub obniżenie cen dla produktu wskazanego w Formularzu cenowym,

6) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wymiarów mebli ujętych w opisie technicznym przedmiotu zamówienia +/- 10 % w ramach ceny podanej w ofercie Wykonawcy bez konieczności sporządzania aneksu.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.

**§ 9.**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
  5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
  6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w §7 ust. 2 umowy.

**§ 10.**

Strony zobowiązują się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych   
z późn, zm oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych).

**§ 11.**

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Łodzi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadanie dokumentów ubezpieczeniowych, ważnych nie   
 później niż od daty podpisania umowy do czasu zakończenia umowy, obejmujących   
 ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z   
 przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

**§ 12.**

1. Osoby odpowiedzialne za odbiór przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

………………………………………….. tel.  …………………. mail……………..………

1. Osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest:

………………………………………….. tel.  …………………. mail……………..………

1. Informacja o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy.

**13.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Kodeks Cywilny z 23.04.1964 r (t.j. Dz.U.2022 poz.1360 ze zm. oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 11.09.2019 r. (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn.zm.).

**§ 14.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej

ze stron.

**Wykonawca :** **Zamawiąjący:**

*Załączniki do umowy:*

1. *Formularz ofertowy.*
2. *Formularz cenowy.*
3. *Formularz parametry - techniczne*
4. *Protokół zdawczo-odbiorczy.*

***Załącznik nr 4*** *do Umowy*

**Łódź, dn. ………………… r.**

***Odbierający:***

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,**

**92-213 Łódź, ul. Pomorska 251**

***Przekazujący:***

Nazwa i adres Wykonawcy

**…………………………………….…………………………………………………………………..**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

**(zgodnie z umową Nr………………………………….. z dnia ……………..……..)**

Niniejszym przekazujemy:

**…………………………………………………………………………………………**

**Ilości sztuk …………………………………………………………………………………………..………**

**nr seryjne………………………………………………………………………………………….…..**

**producent……………….…………………………………………………………………………**

**rok produkcji……………………………………………………………………………………………**

**Podpis i pieczęć Przedstawiciela Podpis i pieczęć Przedstawiciela**

**WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCEGO**