

.....
(pieczęć wnioskodawcy).....
(miejscowość, data)

Znak sprawy: ZP.272.3.1.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Górowski – Starostwo Powiatowe w Górze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.: „Dostawa wyposażenia na stanowisko pracy w ramach modułu I programu „STABILNE ZATRUDNIENIE- osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej.”.

*(podać nazwę zamówienia)***1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.	Kosiarka traktorowa Stihl RT 5097 95cm 11.8KM	1 szt.
2.	Przyczepa do traktorka APU 300 do traktora Stihl przyczepa - wywrotka o pojemności 150 l.	1 szt.
3.	Zamiatarka akumulatorowa Stihl GKA770 System zamiatania Stihl MultiClean PLUS, 8-stopniowa centralna, regulacja wysokości, boczna rolka prowadząca, uchwyt transportowy, Pojemność zbiornika 50 l, szerokość robocza 77 cm.	1 szt.
4.	Rozsiewacz do nawozu zapinany za traktorkiem Rozsiewacz ogrodowy HECIT 260 Pojemność 60 l./56 kg	1 szt.
5.	Aerator Wertykulator Stihl RL540 Regulacja wysokości rob. 6-stopniowa (centralna), Typ silnika Seria XT675 OHV SC, Serie XT675 OHV S.C. Typ silnika (KM) Kohler Seria XT675 OHV S.C. Maks. głęb. rob. mm 25 Ciężar urządzenia kg 33 Szer. rob. cm 38	1 szt.
6.	Podnośnik do przechylenia traktorka - maksymalny udźwig do 400kg, maksymalny kąt nachylenia 45°, szerokość najazdu 100cm, wymiary dźwigu po złożeniu 110x50x20cm	1 szt.

7.	<p><u>Zestaw narzędziowy</u></p> <p>w tym:</p> <p>Wiertarko-wkrętarka</p> <p>18V 0-450 min-1, 0-1750 min-1, uchwyt max 13mm</p> <p>UDAR 0-9000 1/min, 0-32400 1/min</p> <p>Wiertarko wkrętarka 18V, z samozaciskowym uchwytem wiertarskim.</p> <p>2 biegi, 20 poziomów siły wiercenia, moment obrotowy do 50Nm</p> <p><u>Lub podobne urządzenie równoważne.</u></p> <p>Szlifierka kąтова</p> <p>18V MAX 7500 min-1 125mm</p> <p>Młot udarowo-obrotowy</p> <p>18V SDS PLUS 0-5500 u/min 15000-1 1,8J</p> <p>Młotowiertarka - kompaktowe urządzenie w połączeniu z akumulatorem 4,0Ah z odsysaczem.</p> <p><u>Lub podobne urządzenie równoważne</u></p> <p>Skrzynka narzędziowa</p> <p>Klucze płaskie od 8 – 22</p> <p>Wkrętaki komplet z różnymi końcówkami</p> <p>Klucze imbus kpl.</p> <p>Młotek ślusarski</p> <p>Kombinerki elektromontera</p> <p>Próbnik elektryczny, przecinak, obcęgi,</p>	1 szt.
8.	<p>Kosa spalinowa</p> <p>Stihl FS 260 2.7KM</p> <p>STFS260C-E</p>	1 szt.

2. Termin realizacji zamówienia: 30.03.2022r.

3. Warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy):

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena* 100%
2) Inne kryteria*

Sposób przyznawania punktów ofertom:

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę ofertową należy podać jako:

- wartość netto zł,
- podatek VAT (wartość w zł albo stawka w %),
- wartość brutto zł.

6. Sposób przygotowania oferty:

Zgodnie z załącznikiem do zapytania ofertowego (formularz ferty)

7. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej (oraz wymaganych dokumentów – jeśli dotyczy):

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatgora> w terminie do dnia 11.03.2022 do godziny 10.00.

Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

8. Osoba/y upoważniona/e do kontaktowania się z wykonawcami:

Natalia Kornicka, tel. 65/544 39 19 , e-mail: n.kornicka@powiatgora.pl
(imię i nazwisko – stanowisko)

9. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia:

Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie do 3 dni od daty przekazania wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu, *Informacji o wyborze oferty*.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

11. Załączniki:

a/ Formularz oferty

b/ Projekt umowy

c/ Oświadczenie o wykonaniu obowiązków informacyjnych na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).

STAROSTA
.....
(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

* podać wagę kryterium

Nazwa firmy:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

o wykonaniu obowiązków informacyjnych na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu² pn.: „**Dostawa wyposażenia na stanowisko pracy w ramach modułu I programu „STABILNE ZATRUDNIENIE- osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej”**”.

czytelny podpis i pieczęć firmy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Klauzula informacyjna ZP-3. Zamówienia publiczne o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych



Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Górze reprezentowane przez Starostę Górowskiego, z siedzibą w: 56-200 Góra ul. Adama Mickiewicza 1, NIP: 693-18-38-688, Regon: 411 116 871, tel. 65/544 39 00, e-mail: sekretariat@powiatgora.pl

2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze jest Tomasz Wadas. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze pod adresem e-mail: iod@powiatgora.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, udzielenia zamówienia publicznego, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP oraz zarządzenia Nr 4/2016 Starosty Górowskiego z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

- 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu

przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata to przez cały czas trwania umowy.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) żądać od administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy PZP),
 - b) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP),
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu);
- 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

STAROSTA

Urszula Szmytowska

.....

PROJEKT UMOWY nr ZP.272.....2022

zawarta w dniu2022 r. w Górze pomiędzy:
Powiatem Górowskim, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra
NIP: 693-19-57-453, Regon: 411 050 468

reprezentowanym przez:

- Starostę Górowskiego - Urszulę Szmydyńską

- Wicestarostę Górowskiego - Andrzeja Rogalę

przy kontrasygnacie

- Skarbnika Powiatu - Wiesława Pospiecha

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

na podstawie zapytania ofertowego o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia na stanowisko pracy w ramach modułu I programu „STABILNE ZATRUDNIENIE- osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze zapytaniem ofertowym, złożoną ofertą oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy – zobowiązuje się do wykonania niniejszego zadania.
3. Szczegółowy zakres przedmiotowy umowy został określony w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
5. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt będzie spełniał warunki wskazane w zapytaniu ofertowym w szczególności sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i objęty gwarancją producenta.
6. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym do realizacji przedmiotu umowy, w tym posiada niezbędną wiedzę, potencjał techniczny oraz środki finansowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób:
 - a) zapewniający osiągnięcie przez niego cech i funkcjonalności określonych w umowie, zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie,
 - b) zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) terminowy,
 - d) zapewniający przekazanie do Zamawiającego wskazanego sprzętu w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.
9. Niebezpieczeństwo przypadkowego uszkodzenia oraz utraty przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru przedmiotu umowy protokołem odbioru.
10. Miejsce dostarczenia przedmiotu umowy: ul. Mickiewicza 1, 56- 200 Góra.

§ 2

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu w terminie do dnia 30.03.2022 r. 2. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany przez obie strony umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad w dostawie przedmiotu umowy Strony wypełnią i podpiszą protokół usterek.
4. Protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia numerów fabrycznych sprzedawanego sprzętu na fakturze lub oddzielnym dokumencie.

§ 3 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości ceny ofertowej, tj. złotych netto (słownie złotych: złote netto 00/100) plus należny podatek VAT w wysokości co daje złotych brutto (słownie złotych: złote brutto 00/100).
2. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT wystawionej po stwierdzeniu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy płatne będzie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie Przedmiotu umowy. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie dalszej cesji.

§ 4

Osoby nadzorujące Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy są:

1. Natalia Kornicka – Kierownik biura gospodarki nieruchomościami tel. 65/544 39 19
e-mail: n.kornicka@powiatgora.pl

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest:

1.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku nie dotrzymania warunków dostawy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zażądać kar umownych w wysokości:
 - a) 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - b) 0,2 % – wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad z tego wynikłych w wyznaczonym terminie. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

2. Zamawiający może zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od realizacji umowy w całości bądź w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy trwającej dłużej niż 7 dni licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, w terminie miesiąca od zaistnienia przedmiotowej sytuacji.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Wykonawca wraz z dostarczeniem sprzętu przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty, instrukcje użytkowania, karty gwarancyjne, dokumentacje techniczne oraz inne dotyczące zakupionego sprzętu. Dokumenty muszą być w języku polskim.
3. Usterki objęte gwarancją zaistniałe w okresie gwarancyjnym usuwane będą bezpłatnie przez Wykonawcę (części i usługi).
4. Koszt pierwszego uruchomienia wraz z przeszkoleniem personelu (2 osoby) ponosi Wykonawca na terenie Zamawiającego.
5. W przypadku naprawy gwarancyjnej dłuższej niż 3 dni, Wykonawca na wniosek Zamawiającego, zapewni sprzęt - maszyny zastępcze o tych samych lub wyższych parametrach.
6. Na wymieniane w ramach serwisu elementy Zamawiającemu przysługuje gwarancja producenta tych elementów.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu odpłatnie niezbędne części zamienne do dostarczonego przedmiotu zamówienia, zarówno w czasie gwarancji, (jeżeli gwarancja tej części nie obejmuje) oraz po jej zakończeniu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia w zakresie obsługi technicznej dostarczonego przedmiotu zamówienia dla 2 pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, na terenie Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
 3. W przypadku zaistnienia sporu między stronami niniejszej umowy będzie on rozpoznawany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach :
 - a) jeden egzemplarz dla Zamawiającego,
 - b) jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
-

5. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

a) załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe z dnia ...02.2022 r.;

b) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

.....

Pieczęć wykonawcy

ZP.272.3.1.2022

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

e-mail

NIP..... REGON..... KRS.....

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zapytania ofertowego Powiatu Górowskiego na „Dostawa wyposażenia na stanowisko pracy w ramach modułu I programu „STABILNE ZATRUDNIENIE- osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej.”.

Składamy niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym za cenę:

* *Niepotrzebne skreślić*

1. „Dostawa wyposażenia na stanowisko pracy w ramach modułu I programu „STABILNE ZATRUDNIENIE- osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej”.

L.p.	Nazwa asortymentu – narzędzi, sprzętu	Ilość	Cena netto/brutto
1.	Kosiarka traktorowa Stihl RT 5097 95cm 11.8KM	1 szt.	
2.	Przyczepa do traktorka APU 300 do traktora Stihl przyczepa - wywrotka o pojemności 150 l.	1 szt.	
3.	Zamiatarka akumulatorowa Stihl GKA770 System zamiatania Stihl MultiClean PLUS, 8-stopniowa centralna, regulacja wysokości, boczna rolka prowadząca, uchwyt transportowy,. Pojemność zbiornika 50 l, szerokość robocza 77 cm.	1 szt.	
4.	Rozsiewacz do nawozu zapinany za traktorkiem	1 szt.	

	Rozsiewacz ogrodowy HECHT 260 Pojemność 60 l./56 kg		
5.	Aerator Wertykulator Stihl RL540 Regulacja wysokości rob. 6-stopniowa (centralna), Typ silnika Seria XT675 OHV SC, Serie XT675 OHV S.C. Typ silnika (KM) Kohler Seria XT675 OHV S.C. Maks. głęb. rob. mm 25 Ciężar urządzenia kg 33 Szer. rob. cm 38	1 szt	
6.	Podnośnik do przechylania traktorka - maksymalny udźwig do 400kg, maksymalny kąt nachylenia 45°, szerokość najazdu 100cm, wymiary dźwigu po złożeniu 110x50x20cm	1 szt.	
7.	<u>Zestaw narzędziowy</u> w tym: Wiertarko-wkrętarka 18V 0-450 min-1, 0-1750 min-1, uchwyt max 13mm UDAR 0-9000 1/min, 0-32400 1/min Wiertarko wkrętarka 18V, z samozaciskowym uchwytem wiertarskim. 2 biegi, 20 poziomów siły wiercenia, moment obrotowy do 50Nm <u>Lub podobne urządzenie równoważne.</u> Szlifierka kąтова 18V MAX 7500 min-1 125mm Młot udarowo-obrotowy 18V SDS PLUS 0-5500 u/min 15000-1 1,8J Młotowiertarka - kompaktowe urządzenie w połączeniu z akumulatorem 4,0Ah z odsysaczem. <u>Lub podobne urządzenie równoważne</u> Skrzynka narzędziowa Klucze płaskie od 8 – 22 Wkrętaki komplet z różnymi końcówkami Klucze imbus kpl. Młotek ślusarski Kombinerki elektromontera Próbnik elektryczny, przecinak, obcęgi,	1 szt./kpl.	
8.	Kosa spalinowa Stihl FS 260 2.7KM STFS260C-E	1 szt.	
Razem			

2.Ogółem:

cena netto zł

VAT %

cena brutto zł

(słownie złotych: 100)

Jednocześnie oferuję:

- termin płatności faktury: 30 dni

Oświadczamy, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego i akceptuję jego postanowienia.
2. Zapoznałem/am się z treścią wzoru umowy i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach w nim określonych.
3. Termin wykonania zamówienia; **do 30.03.2022r.**
4. Termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
7. Osobą (do realizacji zadania) ze strony Wykonawcy upoważnianą do kontaktów jest _____, tel. _____,
8. adres e-mail: _____
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
(w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO oświadczenia tego wykonawca nie składa - należy usunąć treść oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)