

**UMOWA .....**

**zawarta w dniu ..... 2023 r., pomiędzy:**

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółka z o.o.**

z siedzibą przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, będącym dużym przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika numer I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., NIP: 725-000-56-28, REGON: 470040290, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr: 0000044561, z kapitałem zakładowym w wysokości: 673 359 993,00 zł,

z Zarządem Spółki w składzie:

**Zbigniew Papierski – Prezes Zarządu, Krzysztof Maciaszczyk – Wiceprezes Zarządu, Romuald Bosakowski – Członek Zarządu oraz Prokurentami Krzysztofem Kamińskim i Andrzejem Łukaszewskim,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a ....., z siedzibą przy ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., wpisanym do ....., z kapitałem zakładowym/wpłaconym w wysokości .....

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Dostawcą**

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie procedury uproszczonej z zachowaniem przepisów kodeksu cywilnego, została zawarta umowa następującej treści:

**§1.**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Dostawcę Zamawiającemu **części układu hamulcowego wagonów Cityrunner - zadanie nr 2**, według opisu przedmiotu zamówienia, w ilościach oraz według cen jednostkowych określonych w formularzu opisowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na **okres 12 miesięcy** i obowiązuje od dnia jej zawarcia. Umowa wygasa z upływem terminu jej obowiązywania chyba, że wcześniej nastąpi dostarczenie całego asortymentu.
3. Dostawca zapewnia dostawę przedmiotu umowy własnym środkiem transportu – na swój koszt i ryzyko.
4. Dostawca będzie dostarczał przedmiot umowy do następujących lokalizacji na terenie Miasta Łodzi: Zakład Techniki, przy ul. Tramwajowej 6 i do Zakładu Eksploatacji Tramwajów, przy ul. Telefonicznej 30/44, w godzinach 7:00 – 13:00, w dni robocze **w ciągu 30 dni kalendarzowych** od daty złożenia przez Zamawiającego pocztą elektroniczną dyspozycji określającej asortyment oraz ilość asortymentu.
5. Każdorazowo przy dostawie Dostawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu świadectwo (deklaracja) zgodności potwierdzający że dany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i Świadectwo odbioru jakościowe.

**§2.**

1. Dostawca zapewnia **12 miesięczny okres gwarancji**, licząc każdorazowo od dnia dostawy i odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający, **w terminie 5 dni od daty dostawy przedmiotu umowy**, dokona jego sprawdzenia. Jeśli w podanym terminie Zamawiający wykryje wady, odmówi dokonania odbioru, podając uzasadnienie na piśmie (w tym również faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej). W takiej sytuacji dostawa uznana jest za niewykonaną. Jeżeli Zamawiający we wskazanym terminie nie odmówi dokonania odbioru dostawy, Strony zgodnie uznają, że datą wykonania zobowiązania jest data dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego. W przypadku produktów, których wady, ze względu na ich charakter i przeznaczenie, mogą być co do zasady wykryte w toku normalnej działalności Zamawiającego w trakcie montażu produktu, wykorzystania ich w procesie produkcji itp., Strony będą uznawać za wady objęte rękojmią i/lub gwarancją,

### **„Dostawa części układu hamulcowego wagonów Cityrunner”, nr sprawy: WZ-091-67/23**

nawet gdyby wady lub niezgodności te były widoczne lecz ich wykrycie było przy odbiorze znacząco utrudnione.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy po odbiorze, Zamawiający powiadomi Dostawcę pisemnie (formularz „Karta reklamacyjna”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy) o ich istnieniu. W takiej sytuacji Dostawca, w ciągu 7 dni od daty otrzymania za pomocą poczty elektronicznej zawiadomienia o istnieniu wad, powiadomi Zamawiającego pisemnie o wyniku rozpatrzenia reklamacji, poprzez odesłanie faksem formularza „Karta Reklamacyjna”, wypełnionego w zakresie pkt 6 i ewentualnie pkt 7, a w przypadku jej pozytywnego rozpatrzenia, dostarczy, w ramach gwarancji jakości, przedmiot wolny od wad w ciągu 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ich istnieniu, wraz z formularzem „Karta Reklamacyjna”, wypełnionym w zakresie pkt. 6, 7 (ewentualnie), 8 - bez wypełnionej „Karty Reklamacyjnej” reklamacja zostanie przez Zamawiającego potraktowana jako nie rozpatrzona.
4. W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, Dostawca zobowiązany jest do zwrotu należności będącej równoważnością towaru, w zakresie którego zgłoszono reklamację.
5. Nie przesłanie w ustalonym terminie właściwych dokumentów rozpatrzenia reklamacji traktowane będzie na równi z uznaniem zasadności reklamacji, co oznacza, iż Zamawiający w takiej sytuacji oczekiwać będzie wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu, a niedostarczenie skutkować będzie naliczeniem kary umownej.
6. W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z gwarancji, w szczególności, gdy mają miejsce takie okoliczności, jak nieuzasadniona odmowa ich wykonania, niewykonanie wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o istnieniu wad, Zamawiający uprawniony jest do zakupu reklamowanego towaru u dowolnie wybranego przez siebie wykonawcy zastępczego, na koszt i ryzyko Dostawcy (przedmiotowe uprawnienie nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych).
7. Na każdym etapie rozpatrywania reklamacji, Dostawca ma prawo, na swój koszt i ryzyko, odebrać od Zamawiającego towar, w zakresie którego stwierdzono wady i zgłoszono reklamację.
8. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad przysługuje Zamawiającemu gwarancja (12 miesięcy) na wymieniony towar. Okres gwarancji dla wymienionego towaru liczony jest od daty dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
9. W przypadku usuwania przez Dostawcę wad fizycznych przedmiotu umowy, bieg udzielonej gwarancji zostaje wstrzymany.
10. W wypadku określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Dostawca pokryje koszty wykonywanego przez Zamawiającego demontażu uszkodzonego przedmiotu umowy oraz montażu przedmiotu wolnego od wad, określone jako iloczyn ilości roboczogodzin zużytych przez Zamawiającego na tego rodzaju prace i stawki za jedną roboczogodzinę w wysokości 100,00 z netto.
11. Zamawiający bezzwłocznie po dokonaniu montażu przedmiotu wolnego od wad wystawi Dostawcy notę obciążeniową.
12. Dostawca zobowiązuje się zapłacić kwotę wskazaną przez Zamawiającego na nocie obciążeniowej w terminie 14 dni daty wystawienia noty wraz z umownymi odsetkami w wysokości odsetek maksymalnych, o których mowa w art. 359 § 2<sup>1</sup> KC za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Wynagrodzenie wypłacane Dostawcy wg zasad określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy może zostać pomniejszone o kwotę, o której mowa w niniejszym ustępie, na co Dostawca wyraża zgodę.

### §3.

1. Wynagrodzenie za realizację dostaw, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, Strony ustalają na kwotę netto ..... zł (słownie: .....), plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty i opłaty wynikające z realizacji niniejszej umowy, w szczególności koszty załadunku i transportu, w miejsca wskazane przez Zamawiającego, mieszczące się na terenie miasta Łodzi.
3. Dostawca wystawi fakturę VAT po prawidłowo zrealizowanej dostawie, jednakże w przypadku, gdy kompletacja asortymentu objętego danym zamówieniem przedłuża się, co grozi brakiem możliwości wystawienia faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, Dostawca wystawi fakturę VAT z uwzględnieniem przepisów prawa podatkowego, jednakże faktura ta nie może być wystawiona częściej niż 1 raz w miesiącu, a Zamawiający wyraził zgodę na odbiór częściowo zrealizowanej dyspozycji. Zgoda taka może być wyrażona poprzez faktyczne dokonanie odbioru.

## **„Dostawa części układu hamulcowego wagonów Cityrunner”, nr sprawy: WZ-091-67/23**

4. Wynagrodzenie określone na fakturze płatne będzie na konto Dostawcy wskazane na fakturze, w terminie **30 dni** od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury do kancelarii mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest w Spółce potwierdzenia odbioru towaru, Dostawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.
5. Dostawca wystawiając fakturę obowiązany jest w jej treści powołać się na numer umowy oraz numer zamówienia (dyspozycji).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).
7. Dostawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Dostawca/Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Dostawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, ze zm.).
9. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: e-faktura@mpk.lodz.pl. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Dostawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail.
10. W przypadku, gdy Dostawca będzie wystawiał faktury elektroniczne, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Dostawcy określone na fakturach na konto Dostawcy wskazane na fakturach, w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionych faktur na wskazany w ust. 9 niniejszego paragrafu adres e-mail. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest w Spółce potwierdzenia odbioru towaru, Dostawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.

### §4.

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za każdy dzień zwłoki w realizacji danej dostawy, w stosunku do terminu, o którym mowa w §1 ust. 4 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto opóźnionej dostawy, nie więcej jednak, niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na niewadliwy, w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 ust. 3 Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wadliwej dostawy, nie więcej jednak, niż 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych według zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Dostawcy notę obciążeniową, przy czym dopuszcza się wystawianie not obciążeniowych w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie przesyłanie ich na następujący **adres e-mail:** ..... Wartość not obciążeniowych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia wypłacanego Dostawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, na co Dostawca wyraża zgodę. Termin płatności kwot należnych z not obciążeniowych Zamawiający ustala na 7 dni od daty wystawienia danej noty obciążeniowej.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia naprawienia na zasadach ogólnych szkody przekraczającej wysokość kar umownych, wyrządzonej przez Dostawcę wskutek

**„Dostawa części układu hamulcowego wagonów Cityrunner”, nr sprawy: WZ-091-67/23**

nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli wartość szkody przekraczałaby kwotę należnych kar umownych lub szkoda była spowodowana inną przyczyną, niż te, dla których przewidziano obowiązek zapłacenia kar umownych.

6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy przez Dostawcę. Okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie są w szczególności: opóźnienie w świadczeniu lub jego części, odmowa wykonania świadczenia przez Dostawcę, wady itp. Odstąpienie od umowy w takiej sytuacji uznawane będzie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, co uprawnia Zamawiającego do skorzystania z zapisu ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy nie wywiera skutku w stosunku do postanowień niniejszej umowy dotyczących kar umownych za odstąpienie od umowy.

§5.

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Dostawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest **Kierownik Sekcji Zaopatrzenia Działu Umów i Zamówień bądź wskazana przez niego osoba.**
2. W imieniu Dostawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest: ....., **tel.:** ....., **e:mail:** .....Na wskazany adres e-mail Zamawiający ma prawo wysyłać wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy, w tym np. dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony o tym fakcie.

§6.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, postanowień dotyczących kar umownych nie stosuje się.

§7.

Dostawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§8.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanej w §5 ust. 3 niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9.

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§10.

Prawem właściwym jest prawo polskie. W sprawach, które nie są uregulowane treścią umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, treść Zapytania ofertowego z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, wyjaśnień i ewentualnych zmian oraz treść złożonej oferty.

**„Dostawa części układu hamulcowego wagonów Cityrunner”, nr sprawy: WZ-091-67/23**

§11.

1. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) formularz opisowo – cenowy,
  - 2) formularz „Karty Reklamacyjnej”.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

 MPK – Łódź Spółka z o.o.	<b><u>KARTA REKLAMACYJNA</u></b> <b><u>NR    /</u></b>
--	---

1. Nazwa i adres Dostawcy: .....

.....

2. Nazwa przedmiotu umowy: .....

..... ( szt.) **UMOWA** .....

**REKLAMOWANY PRZEDMIOT UMOWY ZNAJDUJE SIĘ W MAGAZYNIE NR**

3. Oznaczenie identyfikujące reklamowany przedmiot umowy (np. nr fabryczny, nr katalogowy)

.....

4. Oznaczenie identyfikujące pojazd lub zespół, z którego reklamowany przedmiot umowy został wymontowany (np. nr fabryczny, nr ewidencyjny)

5. Opis wykrytej wady: .....

.....

Dnia ..... r

Podpis .....

**OSOBA PROWADZĄCA:..... TELEFON: .....**

6. <sup>1</sup> Stanowisko Dostawcy: Reklamację / uznaję / nie uznaję /\*

7. <sup>2</sup> Uzasadnienie stanowiska: .....

.....  
.....

Dnia .....

Podpis .....

8. <sup>3</sup> Sposób rozpatrzenia reklamacji: .....

.....  
.....

<sup>1</sup> Wypełnia Dostawca po otrzymaniu Karty Reklamacyjnej /\* **niewłaściwe skreślić**

<sup>2</sup> Wypełnia Dostawca

<sup>3</sup> Wypełnia Dostawca

**Uwaga:**

**Wykonawca po wypełnieniu właściwych pól przesyła swoją decyzję **faksem do Odbiorcy****