ZP.260.23.2023 Załącznik nr 2b– Opis przedmiotu zamówienia/Kalkulacja cenowa

Dostawa artykułów biurowych

- Zadanie 2 – Dostawa innych materiałów biurowych

**Dokument musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, oferta winna być podpisana przez jeden ze wskazanych poniżej sposobów:**

* + 1. **Czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem i pieczątka imienna podpisującego ofertę – w przypadku oferty składanej w postaci skanu.**
    2. **Elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w przypadku składania oferty w formie elektronicznej.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Lp.** | **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | 3. jednostka miary | 4. ilość | 5. cena jednostkowa brutto (PLN) | 6. Wartość brutto (PLN)  ( 4x5) |
| 1 | **Długopis z pomarańczowym korpusem**  - kolor wkładu - niebieski  - zakończenie i skuwka w kolorze tuszu  - średnica końcówki min. 0.7 mm  - szerokość/grubość linii pisania min. 0,3 mm | szt. | 100 |  |  |
| 2 | **Długopis automatyczny z wkładem:**  - kolor wkładu - niebieski  - tusz dokumentalny  - posiada uchwyt  - z niklowanymi elementami  - dł. linii pisania min. 2400 metrów | szt. | 100 |  |  |
| 3 | **Długopis z uchwytem**  - kolor wkładu - niebieski  - tusz olejowy  - posiada uchwyt/klip  - szerokość/grubość linii pisania min. 0.22 mm | szt. | 100 |  |  |
| 4 | **Klipy biurowe**  - wykonane z metalu  - szerokość klipów 51mm  - kolor: czarny  - opakowanie zbiorcze zawiera: 12 szt. | op. | 4 |  |  |
| 5 | **Ołówek z gumką**  - twardość HB  - oznaczenie producenta i twardości trwale umieszczone  na ołówku. | szt. | 100 |  |  |
| 6 | **Przekładka kartonowa do segregatorów**  - w opakowaniu: przekładka numeryczna od 1 do 12  - format: A4  - materiał: karton min. 160g/m2 | Op. | 4 |  |  |
| 7 | **Przybornik na biurko**  - prostokątny; wykonany z tworzywa sztucznego;  przezroczysty lub dymny  - miejsce m.in. na: artykuły piśmienne, na drobne  akcesoria biurowe, na kostkę papierową. | szt | 10 |  |  |
| 8 | **Spinacz okrągły biurowy metalowy**  - długość 33 mm  - w opakowaniu: 100 szt. | op. | 10 |  |  |
| 9 | **Temperówka biurowa**  - temperówka do kredek, ołówków  - metalowa | szt. | 5 |  |  |
| 10 | **Zakreślacze – zestaw**  - zakreślacz z tuszem na bazie wody  - końcówka ścięta;  - w zestawie 6 różnych kolorów | zest. | 15 |  |  |
| 11 | **Fastykuły archiwizacyjne A-4**  - wyposażona w dwie tekturowe okładki połączone  tasiemką/sznurkiem  - format A4  - wymiary: 22,5 cm - 32,5 cm | Komplet/ 2 tekturki + tasiemka/sznurek | 1250 |  |  |
| 12 | **Tusz do stempli/pieczątek**  - pojemność: min. 25ml  - kolor: czerwony | szt. | 3 |  |  |
| 13 | **Korektor w pisaku**  - zawartość min. 7ml,  - końcówka: metalowa | szt. | 2 |  |  |
| 14 | **Korektor w taśmie**  - długość taśmy min. 5m  - transparentna obudowa | szt. | 32 |  |  |
| 15 | **Teczka z koszulkami w środku**  - teczka posiada min. 20 wtopionych koszulek  - format: A4 | szt. | 100 |  |  |
| 16 | **Koperta C5**  - koperta samoklejąca DIN C5  - wymiary: 162 mm x 229 mm  - kolor: biały  - bez okienek  - gramatura papieru min. 80g/m2  - liczba kopert w opakowaniu 50 szt. | op. | 30 |  |  |
| 17 | **Segregatory**  - Segregator A4/75  - mechanizm dźwigowy w środku z dociskiem  - metalowe okucie na krawędzi  - otwór na palec na grzbiecie  - kolory: czarny, granatowy, żółty | szt. | 85 |  |  |
| 18 | **Antyrama 30/40**  - wymiary: 30 cm x 40 cm  - wykonana z plexi  - płyta HDF  - w zestawie z zawieszkami/klipsami mocującymi | szt. | 15 |  |  |
| 19 | **Tablice korkowe**  - wymiary: 120 cm x 60 cm  - rama drewniana | szt. | 2 |  |  |
| 20 | **Klej biurowy w sztyfcie**  - gramatura min. 8g  - bezbarwny | szt. | 50 |  |  |
| 21 | **Blok do flipcharta**  - umożliwia pisanie flamastrami, markerami, pisakami  - gramatura papieru: min. 70 g/m2  - rozmiar 64 cm x 96 cm (dopuszczalna tolerancja +/- 6  cm)  - 20 kartek w bloku | blok | 20 |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |  |  |

**Wartość netto** .................................................. zł (słownie zł:.........................).

**Wartość podatku VAT** ...................................... zł (słownie zł:............)

**Cena oferty (wartość brutto)** ............................zł (słownie zł: ……….)