



Załącznik nr 9 do SWZ

WZÓR

U M O W A Nr /2024

zawarta w dniu2024 r. w Bolkowiu pomiędzy

Gminą Bolków ul. Rynek 1, 59-4250 Bolków NIP 695-13-99-915, Regon 390767883,
reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

.....

Zwanymi w dalszej części umowy „Zamawiającym” a

firmą działającą na podstawie wpisu do KRS/ CEiDG nr
....., NIP reprezentowaną przez zwanym w
dalszej części „Wykonawcą”

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania przetargowego nr z dnia
.....2024 r. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, dotyczącego wykonania
zamierzenia pn.:

Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn.: „ **Remont**

światlicy wiejskiej w Wolbromku” – Polski Ład Edycja 3

w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład – Program Inwestycji

Strategicznych

w wyniku którego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta Wykonawcy oraz na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)
zwanej dalej „ustawą PZP”,



- 2) dokumentacji przetargowej tj.: dokumentacji sporządzonej i udostępnionej Wykonawcom przez Zamawiającego na potrzeby przeprowadzenia postępowania przetargowego, obejmującej w szczególności Program Funkcjonalno- Użytkowy, specyfikację warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) wraz z załącznikami do niej oraz wszelkimi zmianami i dodatkowymi ustaleniami wynikłymi w trakcie procedury przetargowej stanowiącymi integralną część SWZ, wyszczególnionymi we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pismach,
- 3) oferty Wykonawcy,

Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną w dalszej części „Umową”, następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:

Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn.: „ **Remont świetlicy wiejskiej w Wolbromku” – Polski Ład Edycja 3.**

w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych

2. Zadanie realizowane w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. i objęte wstępną Promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji NR Edycja3PGR/2021/2539/PolskiŁad - Polski Ład Edycja III

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:
 - 1) Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU);
 - 2) opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ;



- 3) postanowieniach niniejszej umowy;
 - 4) ofercie Wykonawcy z dnia..... przy czym dokumenty wskazane w pkt 1,2 i 4 stanowią załączniki do umowy stanowiące jej integralną część;
 - 5) przepisach prawa w szczególności w obowiązujących normach, w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1 225 t.j.).
2. W ramach umowy Wykonawca wykona zadanie inwestycyjne zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z należytą starannością zdefiniowaną w art. 355 § 2 kodeksu cywilnego.
 3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania dokumentacji projektowej,(przekazanej do wcześniejszej akceptacji Zamawiającego), projektu wykonawczego, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego, obejmujących w zakresie niezbędnym dla realizacji zadania, o którym mowa w § 1 („Dokumentacja projektowa”),
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji oraz innych wymaganych przepisami prawa pozwoleń, zgód, opinii i decyzji;
 - 3) realizacji robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania, o którym mowa w § 1 („Roboty budowlane”),
 - 4) na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
 - 5) wykonanie robót budowlanych zgodnie z ww. projektami, w wyniku których ma zostać wykonany remont świetlicy
 - 6) pozostałych zadań wskazanych w Programie Funkcjonalno - Użytkowym.
 4. Szczegółowy zakres rzeczowy umowy określony jest w Programie Funkcjonalno - Użytkowym (PFU).
 5. Wykonawca oświadcza, iż:



- 1) zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego, w szczególności PFU i nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
 - 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami, jakie mogą wynikać z ich charakterystyki;
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac;
 - 4) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
 - 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
6. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna, zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i zatwierdzenia tak, aby możliwa była na ich podstawie realizacja inwestycji budowlanej.

Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności dotyczącego planowanych terminów procedur administracyjnych w zakresie uzyskiwania decyzji, opinii i uzgodnień oraz terminu dostarczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego dokumentacji projektowej do jej oceny, odbioru i zatwierdzenia - wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania (np. mapa do celów projektowych) oraz uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji oraz robót budowlanych ponosi w całości Wykonawca.

7. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego;
 - 2) zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń



8. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, do czasu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje, jak i za teren, na którym go realizuje, za jego zabezpieczenie i utrzymanie na nim ładu i porządku oraz za wszelkie szkody, jakie mogą na nim powstać.

§ 3.

Dokumentacja projektowa

1. Opracowanie Dokumentacji projektowej winno być wykonane zgodnie z PFU o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1) niniejszej Umowy.
2. Wykonawca przy opracowywaniu Dokumentacji projektowej zobowiązuje się:
 - 1) zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o nią wykonane;
 - 2) ponieść wszelkie opłaty za pozyskiwane w ramach realizacji Dokumentacji projektowej decyzje, uzgodnienia i opinie;
 - 3) opracować Dokumentację projektową kompletną z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej niezbędne uzgodnienia, przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 zobowiązuje się każdorazowo na żądanie Zamawiającego do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z zasadami wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością zdefiniowaną w art. 355 § 2 kodeksu cywilnego.
4. W ramach wykonywania obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania przez Projektanta podstawowych obowiązków Projektanta wynikających z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, a ponadto do zapewnienia wykonywania przez Projektanta w szczególności następujących czynności:



- 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych, na wezwanie Zamawiającego, zgodności realizacji inwestycji z opracowaniami projektowymi powstałymi w ramach realizacji niniejszej umowy;
 - 2) uzupełniania szczegółów opracowań projektowych oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji budowlanych wykonywanych na ich podstawie;
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
 - 4) udziału w przekazaniu placu budowy oraz udział w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót budowlanych;
 - 5) pobytów Projektanta na budowie, mających na celu sprawdzenie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami projektowymi;
 - 6) udzielania stosownych porad i wskazówek oraz bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych;
 - 7) w przypadku wystąpienia konieczności dokonywania zmian w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i od Projektanta – dokonywanie stosownych zmian.
5. Za uzupełnianie szczegółów opracowań projektowych, o których mowa w ust. 5 pkt 2) i dokonywanie zmian w opracowaniach projektowych, o których mowa w ust. 5 pkt. 7) Wykonawca nie otrzyma odrębnego wynagrodzenia.
6. Do czasu zakończenia robót budowlanych, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1), zobowiązuje się do dokonywania zmian w dokumentacji projektowej koniecznych do realizacji procesu budowlanego, w tym również do dokonywania poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno-prawne, wymaganych w trakcie toczących się postępowań mających na celu uzyskanie decyzji zezwalających na wykonywanie robót budowlanych.
7. Z chwilą wydania Dokumentacji projektowej, na Zamawiającego przejdą – bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń autorskie prawa majątkowe do



dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu przeniesienia w szczególności:

- 1) własność papierowych egzemplarzy Dokumentacji oraz wszystkich nośników na których dokumentacja została utrwalona i przekazana Zamawiającemu;
 - 2) kopiowanie, zwielokrotnianie Dokumentacji projektowej, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego;
 - 3) wykorzystanie Dokumentacji projektowej do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z Dokumentacji projektowej dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o Dokumentację projektową;
 - 4) publiczna prezentacja dokumentacji w tym umieszczenie jej w sieci Internet w taki sposób, by każdy miał do niej dostęp;
 - 5) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o Dokumentację projektową,
 - 6) Zamawiający ma prawo do zamówienia - bez zgody autora dokumentacji - późniejszych usług projektowania rozbudowy, przebudowy, remontu czy też rozbiórki obiektu objętego dokumentacją projektową.
8. Wykonawca oświadcza, że autor/autorzy Dokumentacji projektowej („Projektant/Projektanci”) nieodwołalnie upoważnił/upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta/Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 10 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca oświadcza, iż Projektant/ Projektanci uczestniczący w opracowywaniu Dokumentacji projektowej, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej oraz wyraża/ wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:



- 1) wprowadzanie zmian do Dokumentacji projektowej,
 - 2) wprowadzanie zmian do Dokumentacji projektowej wynikających z konieczności jej aktualizacji.
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
 - 4) decydowanie o rozpowszechnianiu Dokumentacji projektowej w całości lub w części,
10. W chwili wydania Dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
11. W chwili wydania Dokumentacji projektowej Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Dokumentacji projektowej na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
12. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień ust. 8 - 12 korzystanie z Dokumentacji projektowej przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji projektowej oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.
13. Nabycie autorskich praw majątkowych praw, nie jest ograniczone czasowo, ilościowo lub terytorialnie i następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1 pkt. 1.
14. W ramach realizacji Przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego informacji o stanie zaawansowania prac projektowych, w terminie 2 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania wezwania,
 - 2) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją Przedmiotu umowy.



§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy PFU;
- 2) protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi przepisami prawa wszelkimi decyzjami, uzgodnieniami i opiniami umożliwiającymi realizację inwestycji;
- 3) odebranie od Wykonawcy przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 5) udzielenie Wykonawcy lub osobom przez niego upoważnionym pełnomocnictw niezbędnych do realizacji umowy;
- 6) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu należytej realizacji niniejszej umowy.

§ 5.

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) opracowania dokumentacji w oparciu o dane techniczne i szczegółowe wytyczne uzyskane od Zamawiającego, w tym także wytyczne udzielone w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy;
- 2) zabezpieczenia terenu robót;
- 3) wykonania robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w PFU,
- 4) wykonania robót budowlanych z materiałów i urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w PFU oraz w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021r. poz.1213);



- 5) okazania - na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego - dokumentów, z których wynika, że wprowadzone do obrotu wyroby budowlane spełniają warunki określone w przepisach wskazanych w pkt. 7.
- 6) zapewnienia stałego nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami;
- 7) prowadzenia dokumentacji budowy oraz wykonania dokumentacji powykonawczej budowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 8) realizacji wskazań Projektanta, Kierownika budowy, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane i doświadczenie zgodnie z SWZ i ofertą Wykonawcy;
- 9) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwiania mu przeprowadzenia kontroli jej wykonania;
- 10) utylizacji odpadów, materiałów budowlanych pochodzących z wykonania robót, łącznie z ponoszeniem jej kosztów. Odpady powstałe w wyniku realizacji inwestycji wykonawca powinien zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami na swój koszt;
- 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 12) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
- 13) dostarczenia niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
- 14) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 15) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku;
- 16) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym



- dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 17) zgłaszania gotowości do odbioru przedmiotu Umowy i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach przedmiotu Umowy;
 - 18) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania przedmiotu Umowy lub ujawnionych w czasie odbiorów lub w czasie obowiązywania rękojmi lub gwarancji;
 - 19) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
 - 20) usunięcia wszelkich braków, niedoróbek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do usunięcia;
 - 21) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - 22) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
 - 23) sporządzania, na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego, planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć;
 - 24) przywrócenie do stanu pierwotnego terenów przyległych 25) udziału w przeglądach gwarancyjnych.

2. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) poddania weryfikacji dokumentów projektowych lub uzgodnienia ich z odpowiednimi władzami, jeżeli prawo lub względy praktyczne tego wymagają, bez odrębnego wynagrodzenia i przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia Zamawiającemu;
- 2) uzyskania prawomocnego (-ych) pozwolenia (-ń) na budowę
- 3) przygotowanie planu BIOZ;



- 4) informowania Inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany będzie na własny koszt do odkrycia robót, wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót;
 - 5) wykonania badań dodatkowych niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia robót, na własny koszt, do stanu poprzedniego;
 - 6) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań, odbiorów i rozruchów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji koniecznej do odbioru częściowego lub
końcowego, dla zakresu robót objętych przedmiotem Umowy;
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy, jakość wykonania przedmiotu Umowy, opóźnienie planowanej daty zakończenia przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
 4. W razie zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych Kierownik Budowy jest zobowiązany zgłosić ten fakt zamawiającemu pisemnie wraz z uzasadnieniem. Każdy taki przypadek będzie indywidualnie rozpatrywany przez zamawiającego, ponieważ wykonawca powinien przewidzieć na etapie projektowania wszystkie niezbędne roboty wynikające z OPZ i PFU oraz niezbędne do realizacji zadania. Do realizacji tych robót będzie można przystąpić po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania bez wad i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na warunkach ustalonych w niniejszej umowie, spełniającego wymagania określone w art. 5 ustawy Prawo budowlane;
 - 2) koordynacji działań wszystkich uczestników procesu budowlanego tzn. sił własnych, podwykonawców, dostawców, usługodawców itp. w sposób gwarantujący zgodny z umowa przebieg realizacji umowy;



6. W przypadku wykonania części robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania lub/i zaniechania.
7. W przypadku robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca winien zawiadamiać inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie ich wykonania co najmniej 3 (trzy) dni przed ich wykonaniem. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym , Wykonawca jest obowiązany na żądanie Zamawiającego do odkrycia na własny koszt takich robót, celem umożliwienia Zamawiającemu dokonanie ich sprawdzenia.
8. Ewentualne wady w wykonaniu przedmiotu umowy wykryte w toku robót budowlanych lub zgłoszone przy odbiorze usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia o zakończeniu budowy właściwego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

§ 6.

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie: 180 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania całości przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń.
3. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez uczestników odbioru.

§ 7.

Uprawnienia akcesoryjne

1. Materiały pochodzące z rozbiórki typu parkiet, okna itp. stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca winien przedsięwziąć wszystkie środki ostrożności niezbędne dla ich zachowania.



2. Niezależnie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rzeczowe materiały, do których zastrzeżę sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na załadunek, transport i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego będą pokryte przez Wykonawcę, przy transporcie na odległość do 10 km.

§ 8.

Zatrudnianie pracowników na umowę o pracę

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 2, jeżeli wykonywanie czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, najpóźniej na 3 (trzy) dni robocze przed przystąpieniem do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia polegających na wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 2, wykonawca/podwykonawca udokumentuje, że będą one realizowane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności złoży oświadczenie wykonawcy / podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę,
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualne oświadczenie/dokument, o którym mowa w ust. 3 umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontroli dokonanego sposobu dokumentowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym.

§ 9.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości •zł netto plus podatek VAT zgodnie



z obowiązującymi przepisami w wysokości..... zł, razem wynagrodzenie brutto zł (słownie złotych:), zwane w dalszej treści umowy „Wynagrodzeniem”.

2. Wynagrodzenie zawiera koszty wykonania przez Wykonawcę wszystkich robót niezbędnych do zrealizowania zadania, w tym również tych, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca, powinien był przewidzieć na podstawie obowiązujących przepisów prawa, technologii wykonania, o ile okażą się one niezbędne dla prawidłowej i kompletnej realizacji robót, zgodnie ze sztuką budowlaną, przewidzianych w dokumentacji technicznej.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wypłata wynagrodzenia będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (zmienionej uchwałą Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2021 r. nr 176/2021 oraz uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r.), zwanej dalej „Uchwałą RM” i Regulaminem Trzeciej Edycji Naboru Wniosków „Edycja Trzecia – PGR” o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zwanego dalej „Regulaminem Edycji PRG”.
Zgodnie z zasadami dotyczącymi warunków wypłaty wynagrodzenia określonymi w Szczegółowych zasadach i trybie dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, stanowiącymi załącznik do Uchwały nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. z późn.zm. oraz Wstępnej Promesie dotyczącej dofinansowania inwestycji z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych nr Edycja3PGR/2021/2539/PolskiLad (dostępny na stronie internetowej <https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-trzecia-pgr/>), Wykonawca inwestycji zapewnia finansowanie zadania w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę środków na zasadach opisanych w Promesie.
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury: częściowej i końcowej na podstawie harmonogramu terminowo- rzeczowo-finansowego ustalonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, uwzględniającego założenia przyznanego dofinansowania, w następujący sposób:



1) w odniesieniu do środków stanowiących udział własny Zamawiającego, wynagrodzenie płatne na podstawie faktury częściowej - w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w ust. 1, zgodnej z harmonogramem terminowo- rzeczowo- finansowego wystawianych po wykonaniu i potwierdzeniu przez Inspektorów, danych elementów robót określonych w harmonogramie. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 35 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem częściowego odbioru robót, potwierdzonym przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz kompletu dokumentów, zgodnie z ust. 7-10 niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze.

2) II transza w wysokości 98 % wynagrodzenia określonego w ust. 1, płatna w terminie do 35 dni od daty zakończenia odbioru końcowego zadania na podstawie protokołu odbioru końcowego oraz złożonej w siedzibie Zamawiającego, poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z protokołem końcowego odbioru robót, potwierdzonym przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz kompletu dokumentów, zgodnie z ust. 7-10 niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania przez Zamawiającego wypłaty z środków z promesy w ramach dofinansowania.

5. Każda faktura, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego musi zawierać obligatoryjnie nr umowy i nazwę zadania określoną w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Do każdej faktury muszą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, tj.: protokół odbioru częściowego lub końcowego potwierdzony przez Inspektorów nadzoru oraz dokumenty wymagane w ust. 6-8 niniejszego paragrafu, zestawienie zaakceptowanych przez inspektorów wniosków o zatwierdzenie materiałów dotyczących odbieranych i fakturowanych elementów robót, zestawienie protokołów robót zanikających i zakrytych.

6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego, drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 ustawy Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. W tym celu do faktury Wykonawca dołączy:



- a) kopię faktury wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty, dostawy lub usługi - łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty zgodnie z przepisami prawa, potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
 - b) oryginał oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości należnego wynagrodzenia wynikającego z faktury,
 - c) kopię protokołu odbioru robót spisanego pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą obejmującego rozliczane roboty.
7. Jeżeli część lub całość robót stwierdzonych w protokole częściowym lub końcowym została wykonana przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zakres tych robót podlega wyszczególnieniu w protokole wraz z określoną wartością tych robót i wymaga w takiej sytuacji potwierdzenia przez danego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę dokonanego na tym protokole lub załączniku do tego protokołu. W protokole lub w załączniku do protokołu określone zostanie wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane roboty w wysokości nie większej niż określone w umowie, na treść której zgodę wyraził Zamawiający. Postanowienia niniejszego ustępu mają odpowiednie zastosowanie w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Końcowe rozliczenie pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinno zostać potwierdzone pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał całość należnego mu wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo i nie wnosi żadnych roszczeń finansowych względem Wykonawcy i Zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zostać dostarczone w oryginale Zamawiającemu przy dokumentowaniu Zamawiającemu ostatniej płatności wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Brak dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub innych dokumentów, o których mowa w ust. 6-8 niniejszego paragrafu na chwilę złożenia faktury rozliczającej elementy robót wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego



Podwykonawcę, upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu usunięcia w/w braku, bez konsekwencji odszkodowawczych w tym odsetkowych w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Termin płatności wstrzymanej części wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego rozpoczyna swój bieg z dniem doręczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzającej spełnienie świadczenia na rzecz Podwykonawcy.

10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, pod warunkami określonymi w ust. 11-15.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu



- Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 17. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony odpowiednio do treści ust. 14 niniejszego paragrafu, jeżeli Zamawiający uzna, że zachodzą przesłanki zapłaty, o których mowa w art. 465 ust. 5 pkt 3) ustawy PZP.
 18. W przypadku wystąpienia podstawy do naliczenia kary umownej w tym wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustalonych w oparciu o zapisy zamieszczone w paragrafach 12 i 17 niniejszej umowy.
 19. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 20. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada Nr NIP
 21. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada Nr NIP 695 13 99 915



22. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie ujawniony na fakturze do dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy będzie zgodny z rachunkiem rozliczeniowym, ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
23. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
24. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielnej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
25. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
26. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo bankowe (Dz.U. z 2022 r., poz.2324 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
27. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 30 t.j.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931).
28. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister



Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.

29. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy, czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.

30. Wykonawca oświadcza, że:

zamierza

nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz.30 t.j.). W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

§ 10.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości **5%** wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 w formie, tj. kwota zł słownie:
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.



3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w terminie 30 (trzydziestu) dni po dniu dokonania protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, a w przypadku stwierdzenia braku wad terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia uznania zamówienia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego, za należyte wykonane,
 - 2) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w terminie 15 (piętnastu) dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 20. ust. 1 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty stanowiącego załącznik do umowy, Wykonawca na co najmniej 7 (siedem) dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
6. Zgodnie z ustawą PZP (art. 451 ust. 1 i 2) w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy za zgodą Zamawiającego. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11.

Roboty zamienne, zaniechane, dodatkowe

1. W trakcie wykonywania zamówienia może zajść potrzeba wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji



niemożliwej wcześniej do przewidzenia i wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

2. Podstawą wykonania dodatkowych robót będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności wykonania dodatkowych robót wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z realizacją dodatkowych robót.
3. Jeżeli w trakcie wykonania przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nie objętych niniejszą umową, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca wykona roboty dodatkowe po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
 - 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności wykonania robót dodatkowych, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich wykonania;
 - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności wykonania robót dodatkowych;
 - 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności wykonania robót dodatkowych z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony;
 - 4) Wykonawca sporządza kosztorys robót dodatkowych w oparciu o katalogi branżowe,
 - 5) zatwierdzony przez obie Strony protokół konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania robót dodatkowych.
4. W trakcie realizacji zamówienia może zająć potrzeba konieczności ograniczenia zakresu robót, czyli rezygnacja z części robót, w tym wynikająca w szczególności z potrzeby dokonania w dokumentacji projektowej niezbędnych zmian niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy i objętych niniejszą umową, powodująca zmniejszenie zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia.
5. Podstawą ograniczenia zakresu robót będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności ograniczenia zakresu robót wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z ograniczeniem zakresu robót.
6. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność ograniczenia zakresu robót, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca



- ograniczy zakres robót po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności ograniczenia zakresu robót, przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
- 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności ograniczenia zakresu robót, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich ograniczenia,
 - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności ograniczenia zakresu robót,
 - 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności ograniczenia zakresu robót z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony,
 - 4) Wykonawca sporządza kosztorys robót planowanych do zaniechania w oparciu o katalogi branżowe,
 - 5) zatwierdzony przez obie Strony protokół konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania robót dodatkowych.
7. W trakcie realizacji zamówienia może zajść potrzeba konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, czyli zmiany robót, których zmiana stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, w tym wynikająca m.in. z potrzeby dokonania zmiany materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy i objętych niniejszą umową, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia.
8. Podstawą realizacji robót w sposób zmieniony będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z realizacją robót w sposób zmieniony.
9. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność realizacji robót w sposób zmieniony, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca zrealizuje roboty w sposób zmieniony po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
- 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich zmiany,
 - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności realizacji robót w sposób zmieniony,



- 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony,
 - 4) Wykonawca sporządza kosztorys robót zmienianych w oparciu o katalogi branżowe,
 - 5) zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania zmiany robót.
10. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zaistniałej według niego potrzebie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego, wraz z uzasadnieniem wprowadzenia nieistotnych odstępstw.
 11. Zamawiający po konsultacji z Inspektorem Nadzoru wyraża na piśmie stanowisko w sprawie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego.
 12. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wprowadzenie nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego, Wykonawca sporządza odpowiednie rysunki, a w razie potrzeby rysunki uzupełnia opisem, z naniesionymi zmianami nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego.
 13. Po sporządzeniu odpowiednich rysunków uzupełnionych opisem uzgodnionych z Zamawiającym nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego, Wykonawca uzgadnia zmiany z Projektantem Projektu budowlanego.
 14. Uzgodnienia z Projektantem Projektu budowlanego w zakresie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego Wykonawca załącza do zatwierzonego Projektu budowlanego.
 15. Wykonawca będzie mógł przystąpić do wykonywania zamówienia z uwzględnieniem nieistotnych odstępstw od zatwierzonego Projektu budowlanego dopiero po uzyskaniu zgody Projektanta zatwierzonego Projektu budowlanego na ich wprowadzenie.

§ 12.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac:
 - 1) odbiór dokumentacji projektowej dot. wykonania remontu świetlicy wiejskiej w Wolbromku oraz prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę:



- a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną Dokumentację Projektową, wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi. Prace projektowe stanowiące przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są one sporządzone zgodnie z umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
- b) czynność przekazania Dokumentacji Projektowej zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisze Przedstawiciel Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania Dokumentacji Projektowej dokona jej odbioru bez uwag i zastrzeżeń lub w tym terminie zgłosi Wykonawcy na piśmie uwagi lub zastrzeżenia;
- c) w przypadku stwierdzenia braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór Dokumentacji Projektowej, Zamawiający wskaże w protokole odbioru lub innym dokumencie (z zachowaniem formy pisemnej) uwagi, w terminie o którym mowa w pkt b
Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia;
- d) Wykonawca zawiadomiony na podstawie pkt c) zobowiązany jest do usunięcia wad niezwłocznie na własny koszt, bez wyznaczania terminu, nie później niż w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia i przedłoży Zamawiającemu poprawioną Dokumentację Projektową wraz z oświadczeniem o usunięciu wad i uwag wskazanych w protokole odbioru;
- e) Wykonawca winien dołożyć wszelkich starań w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących skutkować lub skutkujących zwłoką w wykonaniu umowy;
- f) jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag ani zastrzeżeń do przekazanych prac w terminie do 14 (czternastu) dni od dnia ich otrzymania, prace



projektowe będą uważane za przyjęte przez Zamawiającego z datą ich przekazania Zamawiającemu. Nie oznacza to jednak oświadczenia Zamawiającego, że prace są wolne od wad. Uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego przekazane po upływie wyżej wskazanego terminu nie wpływają na dokonany odbiór prac projektowych i mają status, w zależności od ich charakteru, bądź zgłoszenia wady bądź wskazówek co do dalszego sposobu realizacji zadania. Z tego powodu Wykonawcy, w uzasadnionych przypadkach, przysługuje prawo do proporcjonalnego wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy;

- g) Wykonawca w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zgłoszenia wad lub wskazówek, o których mowa w pkt f) niniejszego paragrafu odniesie się na piśmie do uwag i zastrzeżeń Zamawiającego oraz wprowadzi wynikające z tego tytuły zmiany, uzupełnienia, poprawki itp. do Dokumentacji Projektowej.
- h) jeżeli wady stwierdzone w trakcie Odbioru Końcowego nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
- i) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i ponieść koszty poprawek i uzupełnień we wszystkich przygotowanych i opracowanych przez siebie pracach w ramach umówionego Wynagrodzenia,
- j) okoliczność, że Wykonawca uwzględnił uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego do Dokumentacji Projektowej podlega protokolarnemu stwierdzeniu przez strony w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia pisemnego odniesienia się Wykonawcy do tych uwag i zastrzeżeń. W protokole należy opisać ewentualne rozbieżności między stronami. 2) odbiory robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu; 3) odbiór końcowy robót budowlanych.

2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, działającego w imieniu Zamawiającego oraz Kierownika Budowy ze strony Wykonawcy.



3. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika Budowy.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie, wpisem do Dziennika Budowy, pod warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru robót podpisanego przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. W przypadku odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy odbiór na dzień przypadający w ciągu 14 (czternastu) dni, od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy.
6. Odbiór robót zostanie potwierdzony protokołem odbioru stwierdzającym, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
7. Odbiory częściowe dokonane zostaną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli Zamawiającego przy udziale Wykonawcy według zasad jak przy odbiorze końcowym robót. Odbiory częściowe będą polegały na ocenie jakości i kompletności wykonanych robót na odbieranym odcinku.
8. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia dokumenty, które będą stanowić podstawę odbioru końcowego, w tym:
 - 1) Kartę gwarancyjną sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik do umowy; postanowienia w dokumentach gwarancyjnych muszą być zgodne z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie dotyczącymi udzielanej przez Wykonawcę gwarancji jakości oraz z postanowieniami zawartymi w załączonym do umowy wzorze Karty gwarancyjnej;
 - 2) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, o wyrobach, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, z wykazem zmian dokonanych w dokumentacji, jeżeli takie zmiany nastąpiły;
 - 3) Dziennik Budowy;



- 4) projekt powykonawczy lub zamienny o ile zajdzie taka potrzeba, wykonany przez autora realizowanego projektu lub z nim uzgodniony;
 - 5) dokumentację geodezyjną dokumentację powykonawczą;
 - 6) atesty, deklaracje, aprobaty i certyfikaty na wbudowane materiały i urządzenia;
 - 7) kosztorys powykonawczy odbieranych robót;
 - 8) inne wymagane SST protokoły, sprawdzenia.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie stwierdzone, że zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru lub nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz określonych w zawartej umowie, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy.
10. Wszelkie dokonane ustalenia podczas dokonywania odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie wad, będą określone w protokole odbioru.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad z zachowaniem formy pisemnej.
12. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy lub części umowy jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonany przedmiot umowy.

§ 13.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia objęty umową wykona (siłami własnymi/ siłami własnymi oraz przy pomocy Podwykonawców, przy założeniu, że Podwykonawcy wykonują następujący zakres:

- 1)

dot. Podwykonawcy robót budowlanych realizującego roboty budowlane

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących



- warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
 5. Zamawiający- w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania projektu, o którym mowa w ust. 3- zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności niespełniającej wymagań określonych w SWZ, oraz gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni albo zawiera postanowienia niezgodne z ust. 2. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu w terminie 14 (czternastu) dni uważa się za akceptację projektu umowy.
 6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia.
 7. Każda umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo robót budowlanych musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianego do wykonania (załączyć kosztorys, który stanowić będzie załącznik do umowy z Podwykonawcą);
 - 2) terminu wykonania;



- 3) wysokości wynagrodzenia i terminów jego zapłaty;
- 4) obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie (zmianę/modyfikację) umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą;
- 5) rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

dot. Podwykonawcy robót budowlanych realizującego dostawy i usługi

Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 17 niniejszej umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
10. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
11. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.



§ 14.

Kierownik budowy / robót

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy branży budowlanej w osobie:
nr upr. budowlanych
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy/robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym do zawarcia umowy, po poinformowaniu o zamiarze dokonania takiej zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowego Kierownika budowy/robót do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót. Zmiany treści, o których mowa w niniejszym ust. oraz zmiana osoby Kierownika Budowy nie wymagają formy aneksu.
3. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy przez cały czas ich wykonywania.
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do osobistego uzgadniania z inwestorem i osobami przez niego upoważnionymi wszelkich spraw wynikłych w trakcie realizacji inwestycji.
5. Wykonawca oraz Kierownik budowy zobowiązany jest zapewnić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, Projektantowi oraz osobom przez nich upoważnionym wstęp na teren budowy.

§ 15.

Inspektor nadzoru

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru robót budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane w osobie



2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót i zastosowanych materiałów oraz ich wykonania zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

§ 16.

Wady

1. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) i umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu i wyznacza termin usunięcia wad,
 - b) i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wad i wyznacza termin ich usunięcia.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
4. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów oraz sprawdzenia usuniętych usterek w okresie gwarancji i rękojmi zgodnie z § 3 Karty gwarancyjnej. Z powyższych przeglądów sporządzane będą protokoły. 5. Wady nieusunięte w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia i których Wykonawca nie usunie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, w kolejnym wyznaczonym terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom



trzecim na koszt Wykonawcy. Strony ustalają, że Zamawiający obciąży kosztem usunięcia tych wad Wykonawcę.

§ 17.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych jako obowiązującą formę odszkodowania
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w podanych wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu na ich usunięcie określonego stosownie do § 5 karty gwarancyjnej.
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego (wartość brutto),
 - d) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy dzień zwłoki,
 - e) przedłużania przedstawienia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień rozpoczęty zwłoki,
 - f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy dzień zwłoki,
 - h) za niedotrzymanie wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia



26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia wyszczególnione czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500,00 (pięćset 00/100) złotych za każdy stwierdzony przypadek powierzenia wykonywania prac osobie nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),

- i) w przypadku uniemożliwienia przez Wykonawcę kontroli Zamawiającemu obowiązku, o którym mowa w § 8 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 500,00 (pięćset 00/100) złotych za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
- a) zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto)
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający przewiduje łączenie kar, o których mowa w ust. 2
5. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotu umowy, w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 6 umowy, z uwzględnieniem treści przepisu art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem,



i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875).

8. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto.

§ 18.

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości przedmiot umowy na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do umowy.
2. Termin gwarancji biegnie od dnia następującego po dniu dokonania odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny tj. Kartę gwarancyjną, sporządzoną zgodnie ze wzorem Karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji.
5. Powstała strata lub zaistniała szkoda w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli powstała strata lub zaistniała szkoda wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
6. Udzielenie gwarancji nie powoduje utraty lub umniejszenia uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
7. Strony modyfikują uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi w ten sposób, że do sposobu zgłaszania wad oraz sposobu i terminów ich usuwania zastosowanie mają zasady określone w karcie gwarancyjnej.

§ 19.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;



- 2) w przypadku gdy:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie rozpoczął robót;
 - b) lub zaprzestał ich wykonywanie i nie podjął ich w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia mu wezwania do przez Zamawiającego do ich podjęcia ;
2. w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego, Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie podjął robót w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji inwestycji;
3. Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 1) w przypadku innego rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę;
 - 2) w związku z koniecznością dwukrotnego i więcej dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub koniecznością dokonywania bezpośrednich zapłat na kwotę większą niż 5% (słownie: pięć procent) wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy z winy Zamawiającego nie jest możliwa dalsza realizacja umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru), sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia;



- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, po której leżały przyczyny odstąpienia;
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. Niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 20.

Zmiana postanowień umowy

1. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu w zakresie :

- 1) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - c) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji:, informacji, zgód lub pozwoleń osób trzecich albo właściwych organów;
 - d) wystąpienia opóźnień wynikających z odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;



- e) wystąpienia opóźnień wynikających z konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu, lub organu, którego konieczności uzyskania nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - f) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (w szczególności istnienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów);
 - g) wystąpienia „siły wyższej”, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne, wichury, nawałnice kłęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 (trzech) dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami;
 - h) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - i) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - j) konieczności wykonania prac archeologicznych na terenie budowy.
- 2) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że jest korzystna dla Zamawiającego lub zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) zmiany dokonanej na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane – zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
- 4) zmiany dokonanej na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do



- przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
- 5) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w związku z ograniczeniem zakresu prac przez Zamawiającego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane prace;
 - 6) zmiany zakresu robót i wynagrodzenia w związku z koniecznością wykonania zamówienia dodatkowego;
 - 7) zmiany zakresu robót i wynagrodzenia w związku z aktualizacją rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
 - 8) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób



- bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości;
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
- 9) zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
- 10) zmiany Podwykonawcy lub zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 16 niniejszej umowy;
- 11) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 12) zmniejszenia zakresu robót i wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- 13) zmiany sposobu odbioru i rozliczania robót w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 14) zmiany terminu płatności z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- 15) na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Wykonawcy i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.



4. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

5. Powyższe postanowienia:

- 1) stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę;
- 2) nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

§ 21.

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE.L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bolków; ul. Rynek 1; 59-420 Bolków.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@bolkow.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23.

Spory mogące wyniknąć z tej umowy będą w pierwszej instancji rozpoznawały sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 24.

Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie.

§ 25.

Do umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności:

- 1) Kodeksu cywilnego;
- 2) ustaw wskazanych w § 2 ust.2 pkt 5;
- 3) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605);
- 4) art. 15r, 15r¹, 15 ra ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2021r. poz.2095 t.j.).



§ 26.

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą są:
 - 1)
 - 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego –
2. Osobami uprawnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:
 - 1) Kierownik budowy
3. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja, dokumentacja i inne dokumenty wynikające z niniejszej umowy Strony przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zawiadomienia, korespondencja, dokumentacja i inne dokumenty niecierpiące zwłoki mogą być przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku przekazywania zawiadomień, korespondencji, dokumentacji i innych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia odbioru przesłanych dokumentów (pomimo takiego żądania), każda ze stron uzna, że wiadomość dotarła do drugiej strony po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i braku informacji o odrzuceniu.
6. Przesyłane dokumenty będą wysyłane na adresy podane przez Strony.
7. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby oraz adresów do używania środków komunikacji elektronicznej oraz o zmianie nr faksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie adresu lub nr faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub nr faksu, Strony uznają za doręczone.

§ 27.

Umowę sporządzono w 5 (pięciu) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 4 (cztery) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca



KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca:

.....

(nazwa i adres)

będący GWARANTEM

udziela gwarancji jakości:

Zamawiającemu:

Gmina Bolków, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków

będącemu UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji jakości

1. Niniejsza gwarancja obejmuje następujący przedmiot gwarancyjny: roboty budowlane zrealizowane w ramach Umowy nr/2024 z dnia na realizację następującego przedmiotu zamówienia: Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn.: „ **Remont świetlicy wiejskiej w Wolbromku**” – **Polski Ład Edycja 3**
2. w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych
3. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot gwarancji określony w ust.1, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.



4. Okres gwarancji jakości wynosi miesięcy od dnia następującego po dniu dokonania odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od udzielonej gwarancji przez producenta poszczególnych elementów, urządzeń, materiałów itp.
5. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej lub Umowie jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 ustawy – Kodeks cywilny.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia Stron

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji w okresie obowiązywania gwarancji Uprawniony z tytułu gwarancji uprawniony jest do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu gwarancji, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu gwarancji była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad jeżeli wymiana jest technicznie możliwa ,
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji, Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad,
 - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne

1. W okresie obowiązywania gwarancji przeprowadzane są przeglądy gwarancyjne.



2. Przeprowadzone zostaną przynajmniej dwa przeglądy gwarancyjne, pierwszy w okresie ostatnich 30 (trzydziestu) dni przed upływem pierwszego roku od daty dokonania odbioru końcowego, drugi w okresie ostatnich 30 (trzydziestu) dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
3. Pomiędzy przeglądami, o których mowa w ust. 1 Uprawniony z tytułu gwarancji ma prawo zarządzić przeprowadzenie większej ilości – jednakże nie więcej niż 2 (dwóch)- przeglądów gwarancyjnych,
4. Termin przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony z tytułu gwarancji, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 (czternasto) dniowym wyprzedzeniem.
5. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale Uprawnionego z tytułu gwarancji i Gwaranta.
6. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się Gwaranta nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu i nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
7. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie jakości zrealizowanego przedmiotu umowy, w tym ocenie usuwanych wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
8. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, przynajmniej po jednym dla Uprawnionego z tytułu gwarancji i dla Gwaranta.
9. Wszelkie dokonane ustalenia podczas dokonywania przeglądu gwarancyjnego będą spisywane w Protokole z przeglądu gwarancyjnego, w tym dotyczące ujawnionych wad.
10. W przypadku nieobecności Gwaranta Uprawniony z tytułu gwarancji zobowiązany jest do przesłania Gwarantowi Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
11. Ostatni przegląd gwarancyjny, który powinien być przeprowadzony w okresie ostatnich 30 (trzydziestu) dni przed upływem okresu gwarancji jest jednocześnie ostatecznym odbiorem gwarancyjnym, potwierdzanym Protokołem ostatecznego odbioru gwarancyjnego, sporządzany przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.



12. Ostateczny odbiór gwarancyjny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości i potwierdzeniu wypełnienia przez Gwaranta wszystkich obowiązków wynikających z Umowy związanych z udzieloną gwarancją.
13. Jeżeli podczas ostatecznego odbioru gwarancyjnego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji jakości, Uprawniony z tytułu gwarancji przerywa odbiór ostateczny, zaś Gwarant jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji i odpowiednio okres obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli zostało ustanowione, o okres przedłużenia gwarancji.
14. Uprawniony z tytułu gwarancji wyznacza nowy termin ostatecznego odbioru gwarancyjnego do upływu, którego Gwarant jest zobowiązany usunąć wady.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

1. Ujawnione wady w trakcie gwarancji i rękojmi usuwane będą w następujących trybach:
 - 1) w trybie zwykłym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 2) w trybie awaryjnym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) w trybie specjalnym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 3
2. W przypadku ujawnienia wady podczas przeglądu gwarancyjnego, Uprawniony z tytułu gwarancji wzywa Gwaranta do usunięcia ujawnionej wady przy zastosowaniu odpowiedniego trybu poprzez odpowiednie zapisy w protokole przeglądu gwarancyjnego.
3. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Uprawniony z tytułu gwarancji zawiadomi Gwaranta o wszelkich ujawnionych wadach niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady przy zastosowaniu odpowiedniego trybu.

§ 5

Tryb i termin usuwania wad

1. W trybie zwykłym Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad w ciągu 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych wadach, o którym mowa w § 4 lub od daty sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.



2. W trybie awaryjnym, tj. wówczas, gdy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Uprawnionego z tytułu gwarancji lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki, o czym Uprawniony z tytułu gwarancji poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4, Gwarant zobowiązany jest do:
 - 1) przystąpienia do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego,
 - 2) usunięcia wady w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 96 (dziewięćdziesięciu sześciu) godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub chwili sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
3. W trybie specjalnym, z uwagi na specyfikę wady, możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, istniejące trudności w jej usunięciu np.: z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, Uprawniony z tytułu gwarancji ma prawo ustanowić dłuższy termin usunięcia wady niż terminy podane w ust. 1 i 2. Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie od liczonej daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych wadach, o którym mowa w § 4 lub od daty sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
4. Na okoliczność usunięcia wad spisywany będzie Protokół usunięcia wady. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Uprawnionego z tytułu gwarancji Protokołu usunięcia wady.
5. Jeżeli Gwarant nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Uprawnionego z tytułu gwarancji terminie, Uprawniony z tytułu gwarancji, po uprzednim zawiadomieniu Gwaranta, jest uprawniony do usunięcia wad osobiście na koszt i ryzyko Gwaranta lub do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Gwaranta.

§ 6

Postanowienia dodatkowe

1. Zawiadomienie oraz Protokoły z ujawnionymi wadami, o którym mowa w umowie mogą zostać przysyłane także przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np.: poczty



elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej Gwaranta: lub na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu oferty przy składanej ofercie na realizację przedmiotu umowy oraz poczty elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej Uprawnionego z tytułu gwarancji: um@bolkow.pl

2. W przypadku przekazywania zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron ma prawo żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia odbioru przesłanych zawiadomień lub protokołów (pomimo takiego żądania), uznaje się, że wiadomość dotarła do drugiej strony po wydrukowaniu informacji o wystaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i braku informacji o odrzuceniu.
3. W przypadku przekazywania zawiadomienia lub protokołu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron ma prawo żądania ich przekazania na piśmie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Uprawnionego z tytułu gwarancji, a jeden egzemplarz dla Gwaranta.

Zamawiający

Wykonawca