

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

„PGKiM” Sp. z o.o. w Aleksandrowie Łódzkim

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pn. „Polimeru dla potrzeb zagęszczania i odwadniania osadów powstających w Wydziale Oczyszczalni Ścieków w Rudzie Bugaj w podziale na zadania”

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z dnia 2021.06.24 z póź. zm.).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych.

Nr postępowania: 08/OZ/2022

Zatwierdził:

Kierownik Zamawiającego

Prezes Zarządu

Grzegorz Andrzejczak

Łódź, dnia 11 lipca 2022 r.

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa i adres Zamawiającego: „PGKiM” sp. z o.o., 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. 1 Maja 28/30
2. Numer telefonu: 42/712-49-14
3. Adres poczty elektronicznej: [zam\\_publiczne@pgkimal.pl](mailto:zam_publiczne@pgkimal.pl) (komunikacja odnośnie postępowania odbywa się **wyłącznie** za pośrednictwem platformy zakupowej)
4. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.pgkimal.pl](http://www.pgkimal.pl)
5. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
7. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z dnia 2021.06.24 z póź. zm.).
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest tylko i wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych.
3. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej określonej w art. 5 ust.4 pkt. 1 Ustawy PZP.
4. Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych, nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przez ofertę częściową rozumie się ofertę na zadanie 1 lub zadanie 2. W ramach każdego zadania Zamawiający wymaga złożenia oferty na wszystkie pozycje. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które Wykonawca może złożyć ofertę.
6. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Przedmiot zamówienia została podzielony na 2 zadania:

- Zadanie 1:  
Przedmiotem zamówienia jest dobór i dostawa polimeru do zagęszczania osadu nadmiernego w Oczyszczalni Ścieków w Rudzie Bugaj w ilości ok. 1 000 kg/rok.
  - Zadanie 2:  
Przedmiotem zamówienia jest dobór i dostawa polimeru do odwadniania osadu po ATSO w Wydziale Oczyszczalni Ścieków w Rudzie Bugaj w ilości ok.12 000 kg/rok.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość doboru i dostawy jednego polimeru, który będzie stosowany jednocześnie do zagęszczania i odwadniania osadu.
  9. Rzeczywista ilość zakupionego polimeru wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, przy czym ilość nie wykorzystana nie przekroczy 20% wielkości wskazanych powyżej.
  10. Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi SWZ oraz w dokumencie pn.: „Opis przedmiotu zamówienia.”, stanowiącym załącznik do SWZ oraz zgodnie z zapisami umowy (załącznik nr 5 A i B do SWZ).
  11. Wspólny słownik zamówień (CPV):
    - 24000000-4
  12. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/opisie kryteriów oceny ofert/wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
  13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
  15. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych Podwykonawców.
  16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  18. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  21. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin i miejsce realizacji zamówienia wynosi:

#### **Dla zadania 1**

12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## Dla zadania 2

15.10.2022 r. – 14.10.2023 r.

Miejsce wykonania:

- zadanie 1: dostawy będą odbywały się na teren Oczyszczalni Ścieków w Rudzie Bugaj zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem
- zadanie 2: dostawy będą odbywały się na teren Oczyszczalni Ścieków w Rudzie Bugaj zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) zdolności technicznej i zawodowej:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda (składanych na wezwanie Zamawiającego) następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

– **Zadanie 1 zamówienia**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **zrealizował przynajmniej dwa zamówienia, obejmujące** dostawę polimeru do odwadniania i/lub zagęszczania osadu **o wielkości rocznych dostaw co najmniej 1 000 kg każde**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

– **Zadanie 2 zamówienia**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **zrealizował przynajmniej dwa zamówienia, obejmujące** dostawę polimeru do odwadniania i/lub zagęszczania osadu **o wielkości rocznych dostaw co najmniej 12 000 kg każde**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Uwaga:

- a) W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający dopuszcza wykazanie się tymi samymi zamówieniami, pod warunkiem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej.
  - b) W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego zamówienia (kontraktu/umowy) większy zakres dostaw, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien on wyodrębnić rodzajowo i podać wielkość dostaw, o których mowa powyżej.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, w którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - d) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, w którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 5) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w

rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7) Jeżeli zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835):
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
  - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
  - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności, nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejście w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835). W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie SWZ Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

1. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający

zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

## VI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, którego wzór stanowią **Załączniki Nr 2 i 3a do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 1 – **Załączniki Nr 2 i 3a do SWZ, składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załączniki Nr 2 i 3b do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 1-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
  - 2) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym przez Zamawiającego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 3) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu załącznik 10 do SWZ.
  - 4) **wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez



podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy – załącznik 6 do SWZ.

- 5) Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej -załącznik nr 9 do SWZ;
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem Nr 8 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH  
ZAMAWIAJĄCY BEDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O  
WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I  
ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” podadresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej Open NexusSp. z o.o.** dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> , zwany dalej Regulaminem. Sposób sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy PZP.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając platformy przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi **150 MB.**
  1. Za datę:
    - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
    - 2) przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania

ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

3. **Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.**
4. Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w postępowaniu **w formacie plików PDF** jako załączniki do wiadomości z zachowaniem układu i sposobu sporządzania pism obowiązującego w korespondencji tradycyjnej.
5. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania Zamawiający oraz Wykonawcy posługują się oznaczeniem sygnatury sprawy (nadanym przez Zamawiającego) tj. 08/OZ/2022.
6. Dla skutecznego przesłania dokumentów elektronicznych w niniejszym postępowaniu koniecznym jest posiadanie **kwalifikowalnego podpisu elektronicznego** (wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej) **lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (dowód z warstwą elektroniczną).**
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny **ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowa.pl** przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, poświadczają za zgodność z oryginałem te dokumenty, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych **profilem zaufanym**, który wynosi maks. **10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania **podpisu osobistego**, który wynosi max **5 MB**.
10. **Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem w formacie XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**
11. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować **podpisy**

**tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik **ZIP** Zamawiający zaleca wcześniejsze **podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie **podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**
14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcjami dla Wykonawców zamieszczonymi na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> , w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dowód osobisty z warstwą elektroniczną)**, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
2. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik Nr 4 A i 4B do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza ofertowego, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

#### **X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi być podana w PLN (złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT i uwzględnić wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem zamówienia.
2. Cenę należy podać w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik Nr 4 A i 4B do SWZ.**
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z opisu przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie obowiązującymi przepisami.
5. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek akcyzowy i VAT.

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
  - 1) Dla zadania 1 – 260,00 (słownie: dwieście sześćdziesiąt złotych 00/100).
  - 2) Dla zadania 2 – 1000,00 (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed godz. 08:00 w dniu 19.08.2022r.**
3. Za prawidłowo wniesione wadium w pieniądzu rozumie się środki pieniężne zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
5. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu – Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Aleksandrów Łódzki 72 8780 0007 0000 0840 1000 0005
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2019, poz. 310, 836 i 1572). Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 lit. b) – d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Wadium powinno być oznaczone w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację postępowania, którego dotyczy.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku.
7. Wykonawca potwierdzenie wniesienia wadium dołącza do oferty.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 17.10.2022 r.** przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (np. dowód osobisty z warstwą elektroniczną).**
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. **Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia wstępnego**, przekazuje się:
  - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – **jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej**

**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

- 2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – **jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;**
- 3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – **jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.**
6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia wstępnego, **zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej** i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji (młodawców) – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia. Pełnomocnictwo może zostać również przedłożone w kopii potwierdzonej za zgodność oryginałem przez notariusza, przy czym potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/pgkimal>
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 19.08.2022 r., o godz.08:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego

Urzędu Miar.

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.08.2022 r. o godzinie 08:15.**
16. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje publicznej i jawnej sesji otwarcia ofert.
18. Uwaga! Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.  
W celu przeciwdziałania wirusowi SARS – CoV-2 wywołującym chorobę COVID-2019 (tzw. koronawirus), tj. podejmowania czynności związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby, Zamawiający informuje, iż nie przewiduje publicznej i jawnej sesji otwarcia ofert.
19. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
20. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
21. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
22. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
23. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .



XIV.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocena oferty nastąpi na podstawie następujących kryteriów:

**Zadanie I zamówienia:**

Zagęszczanie		
Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób oceny wg wzoru
<b>Kryterium 1:</b> Cena polimeru zł/kg	50%	$\frac{\textit{najni\zsaza cena ofertowa}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 50\% \times 100 = \dots \textit{pkt}$
<b>Kryterium 2:</b> Zużycie polimeru kg/1Mg suchej masy osadu zagęszczonego z uwzględnieniem powrotu osadu w odcieku	50%	$\frac{\textit{najni\zsaze } Z_{pc}}{\textit{Z}_{pc} \textit{ oferty badanej}} \times 50\% \times 100 = \dots \textit{pkt}$

**Zadanie II zamówienia:**

Odwadnianie		
Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób oceny wg wzoru
<b>Kryterium 1:</b> Cena polimeru zł/kg	50%	$\frac{\textit{najni\zsaza cena ofertowa}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 50\% \times 100 = \dots \textit{pkt}$
<b>Kryterium 2:</b> Zużycie polimeru kg/1Mg suchej masy osadu odwodnionego z uwzględnieniem powrotu osadu w odcieku	50%	$\frac{\textit{najni\zsaze } Z_{pc}}{\textit{Z}_{pc} \textit{ oferty badanej}} \times 50\% \times 100 = \dots \textit{pkt}$

2. **Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans „ceny” i „zużycia polimeru z uwzględnieniem powrotu osadu w odcieku”**

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium „cena” i „zużycie polimeru z uwzględnieniem powrotu osadu w odcieku [kg/Mg s. m. o.].

$Z_{pc}$  - zużycie polimeru z uwzględnieniem powrotu osadu z odciekami [kg/Mg s. m.]

**Sposób obliczenia zużycia polimeru kg/1Mg suchej masy osadu zagęszczanego/odwodnionego z uwzględnieniem powrotu osadu w odcieku.**

$$Z_{pc} = \frac{Z_p \times \text{współczynnik } S_t \text{ oferty badanej}}{\frac{\text{najniższy współczynnik } S_t \text{ złożonej oferty}}{\text{współczynnik } S_t \text{ oferty badanej}}} [\text{kg/Mg s. m.}]$$

$Z_{pc}$  - zużycie polimeru z uwzględnieniem powrotu osadu z odciekami [kg/Mg s. m.]

$S_t$  - współczynnik uwzględniający powrót osadu z odciekami w procesie zagęszczania/ odwadniania

$Z_p$  - zużycie jednostkowe polimeru [kg/Mg s. m.]

Wynik zużycia polimeru ( $Z_{pc}$ ) zostanie podany z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Uzyskane w powyższy sposób punkty zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy wykazując łączną ocenę punktową oferty. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ oraz uzyska największą, łączną ilość punktów z poszczególnych kryteriów.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne

do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych w Projekcie, stanowiącym **Załącznik Nr 5A i 5B do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym Projekcie Umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o niniejszy Regulamin wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie niniejszego regulaminu, wykonawca może wnieść skargę.
4. Skargę wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
5. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
6. W przypadku wniesienia skargi dotyczącej treści ogłoszenia lub postanowień SWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. Wniesienie skargi jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
8. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie lub wniesioną przez podmiot nieuprawniony.
9. Skarga powinna wskazywać skarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie skargi.
10. Informację o wniesieniu skargi wraz z jej kopią Zamawiający przekazuje pozostałym

wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli skarga dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja.

11. Nie można wnieść skargi, powołując się na tą samą podstawę faktyczną i prawną, jeżeli przedmiot skargi podlegał już rozpatrzeniu.
12. Do czasu rozstrzygnięcia skargi Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Zamawiający rozstrzyga złożoną skargę w terminie 5 dni od daty jej wniesienia.
14. Rozstrzygnięcie skargi wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł skargę oraz pozostałym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli skarga dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji warunków zamówienia, zamieszcza je również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SWZ.
15. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza skarżoną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
16. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
17. Od oddalenia lub odrzucenia skargi nie przysługuje odwołanie.

## **XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych jest „PGKiM” Sp. z o.o., z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Maja 28/30.
2. Spółka „PGKiM” wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować przez e-mail [iod@pgkimal.pl](mailto:iod@pgkimal.pl), tel. 42 652-35-01 w. 71, pokój 16 w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku z pełnieniem przez Prezesa Zarządu obowiązków kierownika zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, w tym między innymi niniejszego postępowania.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa:
  - ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
  - szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

5. Zgodnie z art. 96 ust. 3 *Ustawy*, „PGKiM” udostępnia dane złożone w czasie postępowania o udzielenia zamówień publicznych w terminach i formie tam wskazanej – poprzez publikację na stronie lub na wniosek osób zainteresowanych.
6. PGKiM” może przekazać dane osobowe:
  - a) organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa,
  - b) operatorom pocztowym i kurierom,
  - c) dostawcom systemów informatycznych i usług IT uczestniczącym w procesach koniecznych do wykonywania umowy,
  - d) firmom wykonującym usługi dla „PGKiM” na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - e) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.
  - f) Dane osobowe będą przetwarzane w „PGKiM” do czasu niezbędnego do realizacji zadań, a następnie przekazywane do archiwum zakładowego i tam przechowywane odpowiednio - dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówień publicznych – przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Każdy ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania, kontroli oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania. Prawo do przenoszenia danych oraz prawa wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na konieczność wywiązywania się z obowiązków przewidzianych w ustawie Pzp oraz dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz celów archiwalnych nie przysługuje, a w szczególności:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

#### **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

- Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 3a Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy
- Załącznik nr 3b Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)
- Załącznik nr 4 Formularz ofertowy
- Załączniki nr 5 Projekty umowy

Załącznik nr 6 Wykaz dostaw

Załącznik nr 7 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów

Załącznik nr 8 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 9 Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 10 Oświadczenie o aktualności informacji podanych we wstępnym oświadczeniu