Załącznik nr 3 do SWZ

**PROJEKT UMOWY WT.2371….2023**

zwana dalej Umową, zawarta w dniu ………………..…….. 2023 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Pomorskim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku, reprezentowanym przez nadbrygadiera Piotra Sochę, 80-251 Gdańsk, ul. Sosnowa 2, NIP 957-00-17-261, REGON 000173568,

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

…………………………………………………………………………………………………. z siedzibą w ……………………………… przy ulicy ..………………………………, wpisany do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ………….., NIP ……….…………., REGON …………………., reprezentowany przez: …………………………………….,

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

łącznie zwanymi „Stronami”, o następującej treści.

Umowa dotyczy zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest Dostawa sprzętu oraz oprogramowaniem do archiwizacji w ramach przebudowy pomieszczeń KW PSP w Gdańsku opisanego w załączniku nr 2 do SIWZ – *„Opis przedmiotu zamówienia – Dostawa sprzętu oraz oprogramowania do archiwizacji w ramach przebudowy pomieszczeń KW PSP w Gdańsku”*, w skład których wchodzą (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
2. dostawa urządzeń w postaci biblioteki taśmowej, akcesoriów serwerowych, przystawek telefonicznych oraz dostawa licencji i wdrożenie oprogramowania do archiwizacji danych,
3. dodatkowe wyposażenie określone w opisie przedmiotu zamówienia,
4. niezbędne do uruchomienia połączenia i montażu akcesoria,
5. niezbędne oprogramowanie i licencje,
6. kompletne okablowanie sieciowe oraz do zasilania urządzeń,
7. instalacja i konfiguracja dostarczanych urządzeń i oprogramowania
w miejscu ich instalacji,
8. wdrożenie wszystkich urządzeń i oprogramowania w miejscach jego użytkowania,
9. przeprowadzenie szkoleń wskazanych przez Zamawiającego osób
w zakresie bieżącej obsługi, eksploatacji i administracji,
10. dostarczenie nośników instalacyjnych do dostarczonego oprogramowania,
11. dostarczenie instrukcji obsługi urządzeń i oprogramowania w języku polskim lub angielskim,
12. dostarczenie powykonawczej dokumentacji technicznej zawierającej między innymi schemat połączeń fizycznych i logicznych, adresacja IP, loginy i hasła, procedury postępowania w przypadku awarii itp.,
13. udzielenie gwarancji na dostarczone urządzenia (dostarczenie kart gwarancyjnych),
14. zapewnienie usługi wsparcia technicznego oraz uaktualnień oprogramowania przez okres trwania gwarancji,

zwanym „Przedmiotem mowy”.

1. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych, a także przepisów obowiązujących w Państwowej Straży Pożarnej
i jednostkach sektora finansów publicznych.
2. Urządzenia i oprogramowanie, o których mowa w ust. 1 zostaną zainstalowane, skonfigurowane i wdrożone wraz z innymi wymaganymi składnikami w miejscu jego instalacji i użytkowania.
3. Przedmiot umowy będzie podzielony na 3 etapy:
4. pierwszy etap będzie obejmował lit. a), b), c), d), e), f), g), h) określone
w paragrafie 1 ust. 1. Wynikiem prawidłowego wykonania niniejszego etapu będzie protokół częściowy z adnotacją „pozytywny”,
5. drugi etap będzie obejmował lit. i), j), k), l) określone w paragrafie 1 ust. 1. Wynikiem wykonania prawidłowo ww. czynności będzie protokół końcowy
z adnotacją „pozytywny”,
6. trzeci etap obejmuje zapewnienie usługi wsparcia technicznego oraz uaktualnień oprogramowania (§ 1 ust. 1 lit. m Umowy) przez okres trwania gwarancji, o którym mowa w § 10.

**§ 2. REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony zgodnie ustalają, że Przedmiot umowy wskazany w § 1 ust. 4 lit. a) i b) Umowy zostanie wykonany w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin przeprowadzenia odbioru częściowego i końcowego.
2. Przez termin zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, rozumie się podpisanie protokołu częściowego i protokołu końcowego z adnotacją „pozytywny”.

**§ 3. OŚWIADCZENIE STRON**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, doświadczenie oraz zasoby ludzkie, ekonomiczne i techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że ma wdrożoną politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym, a osoby wykonujące Przedmiot umowy posiadają przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych oraz dopuszczenie do ich przetwarzania.
3. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot umowy odpowiada wymogom wynikającym
z prawa własności przemysłowej, prawa autorskiego oraz prawa podatkowego.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do korzystania
i rozporządzania danymi objętymi przedmiotem umowy.

**§ 4. OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zapisów wynikających z Umowy zgodnie z najwyższymi standardami wynikającymi ze współczesnej wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zachowując wszelkie terminy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji działań osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu umowy oraz nadzoru nad całym procesem jego realizacji.

**§ 5. ODBIÓR CZĘŚCIOWY I KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór częściowy nastąpi po realizacji pierwszego etapu, o którym mowa
w § 1 ust. 4 lit. a) Umowy.
2. Odbiór końcowy nastąpi po odbiorze częściowym zakończonym protokołem
z odbioru częściowego z adnotacją „pozytywny” oraz zrealizowaniu etapu drugiego, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. b) Umowy.
3. Dokonanie odbioru częściowego i końcowego wymaga pisemnego potwierdzenia
w formie pozytywnego protokołu odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego podpisanego przez Strony Umowy.
4. Strony dokonają odbioru częściowego w miejscach użytkowania sprzętu
i oprogramowania, a odbiór końcowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin przeprowadzenia odbioru częściowego.
6. Odbioru częściowego dokona 2 przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy, w ciągu 2 dni roboczych. Będzie on polegał na sprawdzeniu zgodności realizacji Przedmiotu umowy z Umową oraz sprawdzeniu poprawności funkcjonowania urządzeń i oprogramowania w miejscu użytkowania.
7. Odbioru końcowego dokona 2 przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy, w ciągu 1 dnia roboczego. Będzie on polegał m.in. na sprawdzeniu zgodności realizacji Przedmiotu umowy z Umową i sprawdzeniu poprawności funkcjonowania urządzeń i oprogramowania jako całości.
8. W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego w odbiorze częściowym lub końcowym, sporządza się protokół odbioru z adnotacją „negatywny” wraz
z wykazaniem wad do usunięcia, który podpisują Strony Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w możliwie najszybszym terminie.
10. Czas potrzebny do usunięcia wad nie wydłuża terminów określonych w § 2,
a Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot jakichkolwiek kosztów.
11. Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu jest pozytywny protokół odbioru poprzedniego etapu.
12. Pozytywny protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy, podpisany przez Strony jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury Vat.
13. Własność urządzeń i licencji na oprogramowanie przechodzi na Zamawiającego
z momentem podpisania przez Strony protokołu końcowego z adnotacją „pozytywny”.

**§ 6. DOKUMENTACJA TECHNICZNA, WDROŻENIE I SZKOLENIA**

1. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego minimum 2 dniowe (16h) szkolenie z wykorzystaniem dostarczanego sprzętu z zakresu obsługi, konfiguracji, administracji i jego funkcjonowania w produkcyjnym środowisku. Zamawiający zapewni salę szkoleniową. Uczestnikami będą użytkownicy
i administratorzy wyznaczeni przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy wykonanie wdrożenia oprogramowania wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i utworzyć kopię zapasową zapewniająca odtworzenie danych po ewentualnej ich utracie.
3. Urządzenia i oprogramowanie zostaną skonfigurowane przez Wykonawcę tak, aby wszystkie elementy współpracowały ze sobą w środowisku Zamawiającego
i aby uzyskana została pełna funkcjonalność.
4. Urządzenia zostaną zamontowane przez Wykonawcę w szafach RACK. Zamawiający udostępni miejsce w szafie RACK, zasilanie gwarantowane 230V oraz dostęp do sieci WAN i LAN z odpowiednią adresacją IP.
5. Wykonawca dostarczy niezbędne akcesoria takie jak uchwyty, okablowanie itp. niezbędne do prawidłowej instalacji i działania.
6. Wszystkie elementy systemu zostaną dostarczone w miejsce instalacji przez Wykonawcę na jego koszt.
7. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wdrożenia urządzeń i oprogramowania.

**§ 7. WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy, określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie.
2. Wartość całkowita Przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 wynosi:

- brutto ………………. zł, słownie: …………………………………………. złotych), zwanego dalej „Wynagrodzeniem”.

1. Przedmiot umowy objęty jest stawką podatku VAT w wysokości 23%.
2. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat, którą Wykonawca jest uprawniony wystawić. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury Vat.
3. Faktura VAT zostanie wystawiona na nabywcę: Komenda Wojewódzka
w Gdańsku, ul. Sosnowa 2, 80-251 Gdańsk, NIP: 957-00-17-261.
4. Za datę zapłaty Wynagrodzenia uważa się datę obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura zostanie wystawiona z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego
z adnotacją „pozytywny”.

**§ 8. KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w przypadku zwłoki w realizacji pierwszego etapu (w tym nie przystąpienia do realizacji) Przedmiotu umowy w części lub w całości w wyznaczonych terminach określonych przez Strony, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% tej wartości, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego,
	2. w przypadku zwłoki w realizacji drugiego etapu Przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % tej wartości, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego.
	3. w przypadku zwłoki w realizacji prac serwisowych, o których mowa w § 10, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,05% Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczeniu kary umownej, zgodnie z ust. 4.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia.
5. W przypadku przekroczenia terminu zapłaty Wynagrodzenia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma uprawnienie do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% Wynagrodzenia.
7. WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności za uchybienie terminu do wydania Przedmiotu umowy wynikające ze zdarzeń losowych wywołanych siłą wyższą.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z Wynagrodzenia.

**§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności art. 456 ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz przypadkach przewidzianych w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, gdy:
	1. Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
	2. Wykonawca przerwie wykonywanie przedmiotu Umowy w jakimkolwiek czasie na okres dłuższy niż 7 dni od terminu przyjętego w harmonogramie
	i nie wznowi prac w ciągu 7 dni od wezwania przez Zamawiającego. Wykonawca przed przystąpieniem do prac uzgodni harmonogram
	z Zamawiającym.
	3. Wykonawca nie zrealizuje Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
	4. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy, w szczególności z § 3 i 4.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zwłoka w realizacji Przedmiotu umowy przekroczy 20 dni, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania Przedmiotu umowy i niezależnie, oprócz naliczenia kary umownej za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy, naliczyć karę umowną za odstąpienie w wysokości określonej w § 8 ust. 5.
4. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy, gdy Zamawiający w sposób zawiniony nie uiści Wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności (przyczyn) uzasadniających tę czynność.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy jest skuteczne
z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia woli w tym zakresie.
7. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy nie pozbawia mocy postanowień Umowy przewidujących karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

**§ 10. GWARANCJA, SERWIS I WSPARCIE TECHNICZNE**

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone urządzenia i oprogramowanie spełniają wymagania wynikające z treści Umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, są wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady Przedmiotu umowy. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi za wady jest równy udzielonemu okresowi gwarancji jakości.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu na poszczególne elementy przedmiotu umowy gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Okres gwarancji liczy się od dnia, w którym dokonano odbioru końcowego z adnotacją „pozytywy”.
4. Gwarancja na dostarczone urządzenia obowiązuje przez czas określony
w ofercie Wykonawcy, tj. przez okres ………………miesięcy.
5. Urządzenia objęte są serwisem gwarancyjnym producenta.
6. Gwarancja obejmuje urządzenia i ich wyposażenie oraz oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę.
7. W okresie gwarancji wszystkie naprawy urządzeń oraz ich wyposażenia będą wykonywane na koszt Wykonawcy, w miejscach użytkowania tych urządzeń i ich wyposażenia z zastrzeżeniem zapisów ust. 8 i 9. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawy najpóźniej następnego dnia roboczego (tryb 8x5xNBD) po zgłoszeniu awarii przez Zamawiającego. Zgłoszenie naprawy nastąpi pocztą elektroniczną na adres ……………………………… lub telefonicznie na numer ……………………………... Zgłoszenia można dokonać
w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
8. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia urządzeń lub ich wyposażenia związanego z koniecznością dokonania naprawy gwarancyjnej, której nie można wykonać w miejscach jego użytkowania, przemieszczenia takiego dokonuje się na koszt Wykonawcy.
9. Naprawa musi być wykonana maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia. W przypadku, kiedy naprawa trwa dłużej, Wykonawca na własny koszt zapewni i dostarczy do odpowiedniej lokalizacji na czas naprawy sprzęt zastępczy równoważny naprawianemu oraz skonfiguruje je do pracy
w środowisku produkcyjnym.
10. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia urządzeń lub ich wyposażenia do naprawy gwarancyjnej do momentu dostarczenia sprawnego urządzenia lub jego wyposażenia do właściwego miejsca jego użytkowania, przy czym wszystkie okresy napraw gwarancyjnych sumują się i łącznie wydłużają okres gwarancji na urządzenie lub wyposażenie, którego dotyczyła naprawa.
11. W przypadku naprawy płatnej (np. wynikającej z usterki nie objętej gwarancją) Wykonawca na swój koszt diagnozuje problem i informuje Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem o rodzaju usterki oraz kwocie potrzebnej do wykonania naprawy. Naprawa może się odbyć jedynie po zaakceptowaniu tej kwoty przez Zamawiającego.
12. Po okresie gwarancji wszystkie moduły i funkcjonalności urządzeń będą zachowane.
13. W czasie obowiązywania gwarancji, Zamawiający będzie miał dostęp do wsparcia technicznego świadczonego przez producenta rozwiązania lub autoryzowanego przedstawiciela producenta w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00. Wsparcie techniczne świadczone będzie przez certyfikowanych przez producenta systemu inżynierów i obejmować będzie konfiguracje i rekonfiguracje dostarczonych urządzeń i oprogramowania (w tym aktualizację oprogramowania) zleconych przez Zamawiającego. Wsparcie techniczne świadczone będzie w języku polskim.
14. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia osób merytorycznie odpowiedzialnych do kontaktu z przedstawicielem Wykonawcy w celu uzgodnień w procesie wdrażania i gwarancji.
15. W czasie realizacji zamówienia, na pisemne zapytanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach czy opóźnieniach.

**§ 11.**

**ZAKRES ZMIAN ISTOTNYCH DOPUSZCZALNYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
2. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę umowy w zakresie wskazanym w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w zakresie:
	1. terminu realizacji Przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy:
* zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy, szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji nie będzie zmianą niekorzystną dla ZAMAWIAJĄCEGO,
* zagrożone byłoby terminowe realizowanie zadania i płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych i decyzji otrzymywanych od dysponenta nadrzędnego, w tym w sytuacji zbyt późnego otrzymania decyzji o przydzieleniu środków finansowych,
* zaistnienia siły wyższej,
* sytuacji związanej z stanem epidemii albo zagrożenia epidemiologicznego np. w związku z COVID-19,
	1. w przypadku zmiany po zawarciu niniejszej Umowy przepisów prawa lub norm, którym odpowiadać ma Przedmiot umowy, a także w przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ szczególnie uzasadnionych pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia Przedmiotu umowy albo jego wyposażenia zmiany rozwiązań konstrukcyjnych
	w stosunku do opisu przedstawionego w załączniku nr 3 do umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie wskazanych w ww. formularzu rozwiązań konstrukcyjnych,
	2. w przypadkach uzasadnionych względami potrzebami ZAMAWIAJĄCEGO, kwestiami ekonomicznymi lub logistycznymi – dopuszcza się zmianę Umowy polegającą na ustaleniu innych niż pierwotnie zasad przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej, odbiorów
	3. miejsca dostawy i odbioru, w szczególności w przypadku pojawienia się sytuacji kryzysowych na terenie siedziby jednostki, na terenie której miałoby dojść do dostawy/odbioru.
1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 lit. od a) do d) zmiany będą dopuszczalne, przy założeniu, że nie ulegnie zmianie cena ofertowa. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia i zasadności jej wprowadzenia.

**§ 12. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

* + 1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Gdańsku,
		ul. Sosnowa 2.
		2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl .
		3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
		4. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie
		dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą przechowywane przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy.
		6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
		7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego
załączników.);

- na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub
z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.).

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

**§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wskazane na wstępie umowy adresy stron (w tym adres e-mail) stanowią adresy do korespondencji. W przypadku ich zmiany adresu, strona właściwa zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o takiej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencja wysłana do strony na ostatni znany drugiej stronie adres uważana jest za skutecznie doręczoną.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie udałoby się rozstrzygnąć Stronom ugodowo, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, jeśli indywidualnie jego spór dotyczy.
3. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia – Sprawa nr WT.2370.9.2023 oraz oferta przetargowa WYKONAWCY.
5. Postanowienia SWZ, nie ujęte w niniejszej Umowie, posiadają moc obowiązującą na prawach postanowień niniejszej Umowy.
6. Dla skuteczności dokonania zmiany niniejszej Umowy wystarczy zachowanie formy dokumentowej.
7. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej na Platformie Zakupowej
i wchodzi w życie z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY