**Załącznik nr 5c do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – CZĘŚĆ III**

**Kompleksowa usługa sprzątania obiektów, budynków i posesji Bydgoskiego Centrum Sportu
w zakresie:**

**Część nr III** –Sprzątanie i utrzymanie czystości na obiektach sportowych Bydgoskiego Centrum Sportu w skład którego wchodzi Kompleks sportowy „Zawisza”, ul. Gdańska 163, 85-674 Bydgoszcz oraz Stadion Polonii Bydgoszcz im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Bydgoszczy.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie oraz utrzymanie czystości na kompleksie sportowym „**ZAWISZA**” ul. Gdańska 163, w Bydgoszczy i przynależnych stadionach w Bydgoszczy na niżej określonych warunkach, wskazanych powierzchniach użytkowych, częstotliwościach sprzątania oraz sposobie i wymaganiach odnośnie wykonywania usług zapewniających utrzymanie czystości na obiekcie sportowym.

Opis przedmiotu zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **1)** | **Budynek administracyjno – techniczny:** |
| **Lp.** | **Nazwa obiektu lub budynku** | **Powierzchnia** | **Termin i zasady sprzątania** |
| 1. **Pomieszczenia biurowe – piętro I**
 |
| 1. | Pomieszczenia biurowe | 189,55 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do piątku do godz. 8.00 |
| 2. | Pomieszczenia sanitarne | 41,20 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do piątku do godz. 8.00 |
| 3. | Ciągi komunikacyjne, korytarze parapety wewnętrzne i schody | 93,10 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do piątku do godz. 8.00 |
| **II. Pomieszczenia biurowe – parter** |
| 1. | Sala konferencyjna | 497,90 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| 2. | Ciągi komunikacyjne | 313,60 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| 3. | Szatnie zawodników | 241,50 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| 4. | Toalety | 73,90 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| 5. | Siłownia | 147,40 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| **III.** | **Pomieszczenie galerii sportu** | 131,5 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
|  |  |  |  |
| **IV Podziemie** |
| 1 | Ciągi komunikacyjne  | 306 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
| 2 | Siłownia | 144 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
| 3 | Szatnie zawodników  | 288 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
| 4 | Toalety | 125,30 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
| 5 | Pomieszczenia sędziów  | 80 m kw | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. po uzgodnieniu z Zamawiającym (poniedziałek- piątek) |
| **3)** | **Budynek administracyjno – sportowy** |
| 1. | Pomieszczenia Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej – II piętro (biura, korytarze, sanitariaty) | 218,30 m kw. | Sprzątanie codzienne tj. od poniedziałku do piątku |
| 2. | Sala konferencyjna na I piętrze | 78,60 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu tj. poniedziałek i czwartek |
| 3. | Pomieszczenia Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego na 1 piętrze (biura, szatnia, korytarze, sanitariaty, łazienki)  | 457,40 m kw. | Sprzątanie codzienne tj. od poniedziałku do piątku |
| 4. | Pomieszczenia Stowarzyszenia Piłkarskiego Zawisza na 1 piętrze (biura, szatnia, korytarze, sanitariaty, łazienki) | 147,10 m kw. | Sprzątanie codzienne tj. od poniedziałku do piątku |
| 5. | Pomieszczenia Stowarzyszenia Lekkoatletycznego „Zawisza” na 2 piętrze (biura, szatnia, korytarze, sanitariaty, łazienki) | 386,50 m kw. | Sprzątanie codzienne tj. od poniedziałku do piątku |

|  |  |
| --- | --- |
| **4)** | **Budynek biurowo – szatniowy:** |
| 1. 8 szatni na parterze,
2. 2 klatki schodowe,
3. Korytarz,
4. WC domki
 | 580,00 m kw. | Sprzątanie codzienne |
| Hala boksu i sztuk walki | 350,00 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu poniedziałek i czwartek |
| Hala gimnastyki i akrobatyki sportowej | 1415,00 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do soboty |
| Hala sportowa | 646 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do soboty |
| Hala podnoszenia ciężarów | 428 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do soboty |
| Hala sportowa dla osób niepełnosprawnych | 445,9 m kw. | Sprzątanie 2 razy w tygodniu wtorki i piątki |
| Hala kryta bieżnia lekkoatletyczna  | 2390 m kw. | Sprzątanie 1 raz dziennie od godz. 7:00, 6 razy w tygodniu (od poniedziałku do soboty) |
| Strzelnica sportowa | 1626 m kw. | Sprzątanie codzienne tj.: od poniedziałku do piątku |
| Siłownia | 128 m kw. | 7 dni w tygodniu w godz. 7.00-15.00 |
| Toaleta zewnętrzna dla kibiców przy trybunie „A” | 240 m kw. | Sprzątanie około 30 razy w sezonie natomiast toaleta dla niepełnosprawnych (15 m kw.) sprzątanie codzienne tj. od poniedziałku do piątku |
| Kabiny reporterskie na trybunie A z toaletami | 200 m kw | Sprzątanie 1 raz w tygodniu (poniedziałek) |
| Toaleta zewnętrzna dla kibiców przy parkingu głównym | 36 m kw. | Sprzątanie około 30 razy w sezonie po uzgodnieniu z Zamawiającym |
| Pomieszczenie kasowe przy trybunie „B” | 50 m kw. | Sprzątanie około 10 razy w sezonie po uzgodnieniu z Zamawiającym |
| Warsztat – budynek nr 6 | 50 m kw. | Sprzątanie 50 m kw.1 raz w tygodniu (łazienka+ pomieszczenie socjalne) |

Informacje dodatkowe:

1. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest:
2. codzienne (przez 7 dni w tygodniu) znoszenie i zawożenie śmieci (posegregowanych i nieposegregowanych) z pojemników na terenie całego Kompleksu Sportowego „Zawisza” do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego tj. do kontenerów znajdujących się za Hotelem Kompleksu „Zawisza”.
3. Utrzymanie czystości oraz sprzątanie na bieżąco wszystkich wejść do budynków, bram wjazdowych, schodów, chodników oraz części zadaszonych i nie zadaszonych wokół obiektów oraz posesji na całym obszarze Kompleksu Sportowego „Zawisza”, którego właścicielem bądź użytkownikiem jest Bydgoskie Centrum Sportu. Czynność polegająca na utrzymaniu czystości przed wejściami do budynków obejmuje:
4. codzienne zamiatanie i sprzątanie,
5. codzienne odśnieżanie w przypadku opadów śniegu.
6. Utrzymanie czystości oraz sprzątanie na bieżąco wszystkich dróg komunikacyjnych, ciągów jezdnych i pieszych, parkingów a w zależności od potrzeb (np. po zakończonych zawodach sportowych) dokładne ich sprzątnięcie.

**Łączna powierzchnia terenów zewnętrznych wymagające utrzymania czystości: 2.400 m kw.,**

1. Zamawiający oczekuje aby w przypadku - wymagającego wielokrotnego powtarzania czynności sprzątania w danym dniu oraz świadczenia usługi w sposób ciągły w określonym przedziale czasowym - na terenie obiektu przebywała/y osoba/y sprzątająca na danym obiekcie w danym przedziale czasowym, w tym na terenie budynku:
2. administracyjno-technicznego: w godz. 7:00-15.00 - co najmniej 2 osoby,
3. administracyjno-sportowym w godz. 8:00-16.00 - co najmniej 1 osoba,
4. biurowo-szatniowego: 1 osoby w godz. 8:00-16.00 - co najmniej 3 osoby

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Sprzątnięcia stadionu piłkarskiego – głównej płyty wraz z trybunami, szatniami zawodników, pokoi sędziowskich i sanitariatów każdorazowo po rozegranym meczu piłkarskim/imprezie sportowej lub kulturalnej w ramach rozgrywek ligowych oraz paraligowych do sprzątania obiektu stadionu – pierwszy dzień roboczy po meczu/imprezie. Takich meczy/imprez w ciągu roku przewiduje się 25, w tym przyjąć należy 5 sprzątań przed meczu/imprezą w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zakres przedmiotowy sprzątania przedmeczowego jest taki sam jak sprzątania pomeczowego, natomiast termin wykonania usługi sprzątania przedmeczowego Zamawiający wyznacza najpóźniej na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem meczu /imprezy. Łącznie więc do wyceny należy przyjąć 30 sprzątań.

Wykonawca musi podać koszt 1 razowego sprzątania (przed meczem i po meczu) na ww. obiekcie W związku z powyższym, ustala się do celów porównania ofert, ryczałt za sprzątanie ww. obiektu 30 razy wartość podaną przez Wykonawców w formularzu ofertowym za 1 razowe sprzątanie w/w obiektu przed i po meczu.

Na tym obiekcie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości rozegranych meczy/odbytych imprez w zależności od bieżących potrzeb oraz sytuacji ekonomicznej i epidemiologicznej. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci jedynie za realnie wykonane usługi sprzątania danego obiektu.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie oraz utrzymanie czystości na kompleksie sportowym **Stadion Polonii Bydgoszcz im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Bydgoszczy**, budynki i obiekty sportowe zlokalizowane przy ul. Sportowa 2 w Bydgoszczy na niżej określonych warunkach, wskazanych powierzchniach użytkowych, częstotliwościach sprzątania oraz sposobie i wymaganiach odnośnie wykonywania usług zapewniających utrzymanie czystości na kompleksie sportowym.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
	1. Trybuna główna:

Zakres prac:

1. Plac przed trybuną główną – 2.756,00 m kw. – sprzątanie 1 raz w miesiącu,
2. Toaleta po prawej stronie trybuny głównej – 79,23 m kw. – sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)
3. Toaleta po lewej stronie trybuny głównej – 21,14 m kw. – w ciągu roku kalendarzowego na terenie obiektu odbędzie się około 15 imprez masowych (zawody żużlowe) w związku z czym należy dokonać sprzątania całego obiektu po zawodach żużlowych z tym że 1 spotkanie ma się odbyć przed sezonem żużlowym czyli po okresie zimowym. Zamawiający informuje, że aktualnie nie zna terminarzu ilości zawodów żużlowych a tylko orientacyjne czyli 15 imprez.
4. Hol wejście pod trybuną główną 24,20 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),
5. Hol przynależny do pomieszczeń – 58,06 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),
6. Pomieszczenia:
7. Łazienka – 5,78 m kw. sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),
8. Magazyn – 10,08 m kw., sprzątanie 1 raz w miesiącu,
9. Pokój trenerski/sędziowski – 26,64 m kw.,

- łazienka 6,46 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 d) szatnia seniorów – 34,32 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

 e) łazienka/sauna – 16,75 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa,

 piątek),

 f) Szatnia nr 16 – 18,76 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 - łaźnia /WC – 24,48 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 g) szatnia nr 18 – 24,50 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 - łaźnia – 25,08 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 - WC – 8,10 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 h) Magazynek sprzętu – 12,90 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa,

 piątek)

 i) Szatnia nr 20 – 16,54 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 j) Szatnia nr 21 – 18,55 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

* 1. **Trybuna nowa:**
		1. **Parter:**

1) 2 szatnie dla zawodników z łazienkami (każda łazienka, 1 WC, 6 prysznicy, 6 zlewów, 6 pisuarów 40 m kw.) - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

2) Pokój medyczny z łazienką 40 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

3) Sala konferencyjna - 60 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

4) Pokój trenerski z łazienka - 40 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

5) Pokój dla komisarzy zawodów - 20 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

6) Korytarz - 50 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 7) Toaleta damska - 40 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

* + 1. **Piętro:**

1) Toalety dla kibiców – 10 szt. (każda toaleta kabina WC, zlew, umywalka, pisuar) - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

2) Toalety dla osób niepełnosprawnych – 2 szt. (każda toaleta: kabina WC, zlew, umywalka, pisuar) - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

3) Pomieszczenia gospodarcze – 2 szt. (każde 8 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

4) Pomieszczenie gospodarcze pod restauracją – 1 szt. (40 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

5) Kabiny reporterskie i sędziowskie – 10 szt. każde pomieszczenie - 6 m kw. sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

6) schody na trybuny – 3 szt. - 60 m kw. - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek

7) Winda dla osób niepełnosprawnych - sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek

 2. Chodniki pomiędzy trybuną główną a boiskiem – 78,80 m kw., sprzątanie 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek)

3. Salki do ćwiczeń motorycznych pod nową trybuną:

- mini siłownia – 13,20 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

- salka do ćwiczeń – 33,60 m kw., sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

 4. Hol – 17,52 m kw. sprzątanie 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek)

**Informacje dodatkowe:**

1. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest:
2. Utrzymanie czystości oraz sprzątanie na bieżąco wszystkich wejść do budynków, bram wjazdowych, schodów, chodników oraz części zadaszonych i nie zadaszonych wokół obiektów oraz posesji na całym obszarze **Stadionu Polonii Bydgoszcz im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Bydgoszczy**, którego właścicielem bądź użytkownikiem jest Bydgoskie Centrum Sportu. Czynność polegająca na utrzymaniu czystości przed wejściami do budynków obejmuje:
3. codzienne zamiatanie i sprzątanie,
4. codzienne odśnieżanie w przypadku opadów śniegu.
5. Utrzymanie czystości oraz sprzątanie na bieżąco wszystkich dróg komunikacyjnych, ciągów jezdnych i pieszych, parkingów a w zależności od potrzeb (np. po zakończonych zawodach sportowych) dokładne ich sprzątnięcie.

Łączna powierzchnia terenów zewnętrznych wymagające utrzymania czystości: 2.859 m kw.,

Zamawiający oczekuje aby w przypadku - wymagającego wielokrotnego powtarzania czynności sprzątania w danym dniu oraz świadczenia usługi w sposób ciągły w określonym przedziale czasowym - na terenie obiektu przebywała co najmniej 1 osoba sprzątająca w godz. 7:00-15.00

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Każdorazowo łącznie przed i po rozegranych zawodach żużlowych/meczu piłkarskim/imprezie sportowej lub kulturalnej w ramach rozgrywek ligowych oraz paraligowych do sprzątania obiektu stadionu – przed i po meczu (pierwszy dzień roboczy po zawodach żużlowych/meczy/imprez).

Zakres przedmiotowy sprzątania przedmeczowego i pomeczowego obejmuje sprzątanie płyty głównej stadionu i trybun oraz wszystkich pomieszczeń znajdujących się na Trybunie Głównej oraz Trybunie Nowej, w tym: toalety dla kibiców (10 sztuk), toalety dla niepełnosprawnych (2 sztuki), kabiny reporterskie i sędziowskie (10 sztuk), szatnie zawodników itp.

Zakres przedmiotowy sprzątania przedmeczowego jest taki sam jak sprzątania pomeczowego, natomiast termin wykonania usługi sprzątania przedmeczowego Zamawiający wyznacza najpóźniej na co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem meczu /imprezy. Takich zawodów żużlowych/meczy/imprez w ciągu roku przewiduje się 15 w trakcie sezonu. Sprzątanie przed i po zawodach żużlowych/meczu/imprezie obejmuje zarówno sprzątanie terenów zewnętrznych jak i trybun oraz pomieszczeń znajdujących się na trybunach.

Wykonawca musi podać koszt 1 razowego sprzątania łącznie (przed zawodami zuzlowymi/meczem/impreza i po zawodach/meczu/imprezie) na ww. obiekcie W związku z powyższym, ustala się do celów porównania ofert, ryczałt za sprzątanie ww. obiektu 15 razy wartość podaną przez Wykonawców w formularzu ofertowym za 1 razowe sprzątanie w/w obiektu przed i po zawodach żużlowych/meczu/imprezie..

Na tym obiekcie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości rozegranych zawodów żużlowych/meczy/odbytych imprez w zależności od bieżących potrzeb oraz sytuacji ekonomicznej i epidemiologicznej. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci jedynie za realnie wykonane usługi sprzątania danego obiektu.

**Dotyczy wszystkich obiektów i budynków:**

1. Wykonawca przedstawi przy podpisaniu umowy wykaz środków czystości jakich zamierza używać, wykonując usługi sprzątania objęte niniejszym postępowaniem, uwzględniając charakter usługi oraz zalecenia producenta. Wykaz ten będzie stanowił Załącznik do umowy i wymaga akceptacji Zamawiającego.
2. Środki czystości wykorzystywane przez Wykonawcę muszą posiadać wymagane prawem dokumenty dotyczące ich dopuszczenie do obrotu i użytkowania a Zamawiający ma prawo
do ich bieżącej kontroli.
3. Koszt zużytej wody i energii elektrycznej pokrywa Zamawiający.
4. Przed uzupełnieniem pojemników na mydło, pojemniki należy wymyć
i zdezynfekować,
5. Zamawiający informuje, że dostarczenie ręczników papierowych (kolor jasny), mydła w płynie (kolor biały) i papieru toaletowego (kolor jasny) należy do Wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności (awarie, nieprzewidziane nagłe zabrudzenia, skażenia itp.) należy wyjść poza ustalony schemat postępowania i zastosować preparat o odpowiednim do zagrożenia spektrum działania.

7. Czynność polegająca na utrzymaniu czystości przed wejściem głównym do budynku obejmuje:

1) Zamiatanie i sprzątanie, jesienią sprzątanie liści,

1. Odśnieżania w przypadku opadów śniegu głównych ciągów komunikacyjnych znajdujących się na terenie Kompleksów Sportowych.

*Uwaga: w przypadku odśnieżenia chodnika – ciągu komunikacyjnego i stwierdzenia jego oblodzenia Wykonawca zobowiązany jest posypać oblodzoną powierzchnię środkiem przeciwpoślizgowym np. solą czy piaskiem.*

**8.Ogólny zakres dotyczący kompleksowego utrzymania czystości:**

1. Pracownicy utrzymania czystości zobowiązani są do wykonywania pracy w sposób bezpieczny
i nie stwarzający zagrożenia dla innych osób przebywających na terenie Zamawiającego
a w szczególności do przestrzegania przepisów z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej a także dokumentów wewnętrznych tj. zarządzeń, procedur i instrukcji Zamawiającego w tym zakresie.
2. Wykonawca wykonujący usługę odpowiada za jakość świadczonej usługi, stan techniczny obsługiwanych urządzeń i powierzchni a w przypadku ich uszkodzeń powstałych w trakcie wykonywania w/w usług pokrywa koszty naprawy, wymiany uszkodzonych elementów.

**9.Wykonawca zobowiązany jest do:**

1. Zaopatrzenia pracowników w niezbędny sprzęt do utrzymania czystości, którym będzie realizowana usługa utrzymania czystości.
2. Zaopatrzenie pracowników w niezbędne środki do utrzymania czystości, środki dezynfekcyjne, materiały higieniczne w tym; ręczniki, papier toaletowy, mydło,
3. Zaopatrzenia pracowników w niezbędne worki na odpady,
4. Zaopatrzenie pracowników w środki ochrony indywidualnej stosownie do rodzaju wykonywanych czynności,
5. Przeszkolenia stanowiskowego, szkolenia BHP i zapoznania z dokumentacją aktualnie obowiązującą w obiektach sportowych przed przystąpieniem do pracy pracownika utrzymania czystości oraz jego udokumentowania,
6. Poddać się audytom zewnętrznym prowadzonym u Zamawiającego,
7. Wyznaczenia stałej osoby do kontaktów z Zamawiającym, która ma obowiązek w razie potrzeby kontaktować się z osobą reprezentującą Zamawiającego.

**10.Nadzorowanie wykonanej usługi**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi przez kierownika obiektu lub wyznaczonego pracownika nadzoru w tym również bez udziału Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgodnie z zapisami z protokołu nie później niż do dnia wystawienia faktury,
3. Ocena kontroli będzie prowadzona na podstawie protokołów kontroli czystości Zamawiającego,

**11.Zakres odpowiedzialności pracowników utrzymania czystości:**

1. Pracownik odpowiada za całokształt spraw określonych szczegółowym zakresem obowiązków, wykonaniem ich zgodnie z przepisami BHP i p.poż oraz wszelkimi wymogami prawnymi i obowiązującą dokumentacją Zamawiającego.
2. Pracownik ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie Zamawiającego,
3. Pracownik odpowiada za postępowanie z substancjami oraz środkami dezynfekcyjnymi zgodnie z kartami charakterystyk oraz obowiązującą dokumentacją.

## 12 .Materiały niezbędne do wykonania usług:

1. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wynikających z zakupu i dostawy wszelkich środków czyszczących, dezynfekujących, zapachowych, worków na śmieci, jak również mieszanki do posypywania powierzchni utwardzonych (bez soli) itp. koniecznych do· prawidłowego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wynikających z zakupu: papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła do dozowników na mydło, mydła w płynie, odpowiednich płynów do czyszczenia powierzchni, odświeżaczy powietrza w toaletach, żeli do toalet i pisuarów, w ilości wystarczającej dla potrzeb Zamawiającego, które spełniają co najmniej poniższe wymagania:
	1. papier toaletowy biały, kremowy lub żółty, długość wstęgi nie mniej niż 150 mb, co najmniej 2- warstwowy o gramaturze 2x18 g/m2, 100% celulozowy, gofrowany, perforowany, bezzapachowy, (o wymiarach dostosowanych do pojemnik6w zainstalowanych w toaletach Zamawiającego).
	2. ręczniki papierowe - bezzapachowe, składane typu: Z-Z, białe lub zielone, co najmniej 2-warstwowe o gramaturze 2x18 g/m2 celulozowe, gofrowane,
	3. mydło przebadane dermatologicznie o parametrach nie gorszych niż: ph od 5,5-6,6, zawartość suchej substancji organicznej ≥ 14%, zdolność pianotwórcza ≥ o świeżym i przyjemnym zapachu, nawilżające, z substancją przeciwdziałającą nadmiernemu wysuszaniu rąk,
	4. zapachy do toalet, żele do muszli i pisuarów, odświeżacze powietrza (aerozol).
3. Stosowane środki czystościowe i higieniczne, które będą używane przez pracowników świadczących Usługi oraz te, które będą bezpośrednio dostarczane Zamawiającemu muszą posiadać wymagane przepisami prawa atesty, a w szczególności atesty PZH lub certyfikaty, przyjazne dla użytkownika i otoczenia nie zawierające cząsteczek ścieralnych bądź chemicznie aktywnych, w tym w szczególności rozpuszczalników organicznych, amoniaku, itp.