Załącznik nr 10 do SWZ - **Projekt Umowy**

UMOWA Nr RG.ZP.272….2022

zawarta dnia ………………… r. w Łubnianach pomiędzy:

**Gminą Łubniany** - ul. Opolska 104 46-024 Łubniany, NIP: 9910344913, REGON: 531413142 reprezentowaną przez

 Pawła Wąsiaka – Wójta Gminy Łubniany,

przy kontrasygnacie - Joanny Marciniak Skarbnik Gminy Łubniany, zwaną dalej **"Zamawiającym",**

a

**…………………………………**

**…………………………………**

**…………………………………**

**NIP:** **…………………………**

**Regon:** **………………………**

zwanym dalej **„Wykonawcą"** reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………
2. ……………………………………………………

Niniejsza umowa, zwana dalej Umową, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego nr RG.ZP.271.16.2022 pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynków Urzędu Gminy Łubniany oraz terenów stanowiących mienie Gminy” –** prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt
1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej ustawą PZP.

§ 1. [Przedmiot Umowy] **i sposób realizacji]**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług odbioru odpadów komunalnych z budynków Urzędu Gminy Łubniany oraz nieruchomości niezamieszkałych gminnych (terenów stanowiących mienie gminy), wymienionych szczegółowo w załączniku
nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), na których powstają odpady komunalne, zlokalizowanych w Gminie Łubniany oraz ich transport, jak również zagospodarowanie zebranych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zakres usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, został szczegółowo określony w OPZ stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej: SWZ) - odbiory odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych selektywnie
od/z nieruchomości niezamieszkałych gminnych z terenu Gminy Łubniany zgromadzonych
w pojemnikach oraz workach, jak również przeprowadzenie zgodnie z SWZ zbiórek w ramach mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zbiórki na zgłoszenie).
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
4. wyposażenia nieruchomości w kosze, pojemniki i worki do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych, wg specyfikacji zawartej w SWZ. Zamawiający wymaga, aby kosze na odpady były zgodne z kolorystyką zgodną z obowiązującymi regulacjami przez cały okres trwania Umowy. W przypadku uszkodzenia lub kradzieży koszy Wykonawca wymienia
je niezwłocznie na własny koszt;
5. odbioru odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych,
6. przeprowadzania zbiórki w ramach mobilnego punktu selektywnej zbiórki następujących selektywnie zebranych odpadów komunalnych (zbiórki na zgłoszenie) (zgodnie z SWZ):
7. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
8. odpadów wielkogabarytowych;
9. baterii i akumulatorów;
10. świetlówek, żarówek;
11. tonerów i cartdrige w szczególności do urządzeń drukujących, kserujących itp.;
12. zgromadzonych dodatkowo odpadów BIO - gałęzie i liście;
13. zagospodarowania wszystkich odebranych odpadów komunalnych: zmieszanych
oraz zgromadzonych selektywnie (w tym wielkogabarytowych i elektrośmieci),
14. prowadzenia bieżącej kontroli poprawności segregacji odpadów,
15. dostarczenia pojemników przeznaczonych na odpady komunalne w terminie do ...... dni
od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku nowych nieruchomości w terminie do ...... dni, licząc od dnia powzięcia informacji przez Wykonawcę o nowej nieruchomości lub lokalizacji.
16. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia,
17. sporządzenia harmonogramów odbioru odpadów komunalnych.
18. Wykonawca zobowiązany będzie odebrać odpady komunalne, zgodnie z:
19. wymaganiami prawa miejscowego, tj. Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany – uchwała Nr XXVI/186/21 z dnia 25 stycznia 2021 roku opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego w dniu 27 stycznia 2021 roku poz. 234;
20. zadeklarowaną ilością odpadów komunalnych (ilość pojemników) z gminnych nieruchomości niezamieszkałych (zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego przekazywaną pocztą elektroniczną na wskazany w Umowie adres e-mail Wykonawcy
w formie zabezpieczonego pliku).
21. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne do realizacji usługi
po zawarciu przez Strony umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

§ 2. **[Termin wykonania Umowy i harmonogram]**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia 01.11.2022 r. do dnia 31.10.2024 r. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia 31.10.2024 roku.
2. Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbiorów odpadów komunalnych, zwany dalej harmonogramem, zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ.
3. Harmonogram powinien zostać opracowany, w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego i przedłożony Zamawiającemu, w formie pisemnej i elektronicznej w terminie do 5 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Zamawiający, w czasie do 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania, dokona oceny zgodności przedłożonego harmonogramu z wytycznymi określonymi w SWZ oraz dokona jego akceptacji lub zgłosi zastrzeżenia.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. [4,](#bookmark136) Wykonawca, w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze, dokonuje stosownej korekty harmonogramu, zgodnie z zaleceniami i ponownie przedłoży go Zamawiającemu celem zatwierdzenia.

§ 3. **[Wynagrodzenie i zasady płatności]**

1. Podstawą obliczenia wynagrodzenia za świadczenie usług objętych niniejszą Umową
są następujące ceny jednostkowe, zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj ceny jednostkowej** | **Prognozowana ilość[Mg]** | **Oferowana****cena** **jednostkowa netto[zł/Mg]** | **Oferowana cena** **jednostkowa brutto[zł/Mg]** |
| 1 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) | 140,00 |  -  |  -  |
| 2 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie szklanych odpadów opakowaniowych, zabranych selektywnie | 18,00 |  -  |  -  |
| 3 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie tworzyw sztucznych, zabranych selektywnie | 13,00 |  -  |  -  |
| 4 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z papieru, zgromadzonych w sposób selektywny. | 11,00 |  -  |  -  |
| 5 | cena jednostkowa za odbiór , transport i zagospodarowanie odpadów BIO, zebranych selektywnie. | 4,00 |  -  |  -  |
| 6 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zebranego podczas tzw. „ na zgłoszenie". | 10,00 |  -  |  -  |
| 7 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych zebranych podczas tzw. "zbiórki mobilnej". | 4,00 |  -  |  -  |
| 8 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie zużytych baterii i akumulatorów „na zgłoszenie”. | 1,00 |  -  |  -  |
| 9 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie świetlówek, żarówek, itp. zebranego podczas tzw. „na zgłoszenie ". | 1,00 |  -  |  -  |
| 10 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie zużytych tonerów i cardridge podczas tzw. „na zgłoeszenie ". | 0,60 |  -  |  -  |
| 11 | cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów BIO w okresie jesiennym (gałęzie i liście) podczas tzw. " na zgłoeszenie " | 4,00 |  -  |  -  |

1. Wprowadza się możliwość dokonania waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust.
1 ustawy PZP, na zasadach wskazanych w § 11 Umowy.
2. Poszczególne ceny jednostkowe brutto, o których mowa w ust. 1, mają charakter ryczałtowy, zawierają wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją usługi, których dotyczą, wynikające wprost z zapisów SWZ, jak również tam nie ujęte, a są niezbędne do wykonania zadania.
W cenie powinny zostać uwzględnione przez wykonawcę koszty dystrybucji i wypożyczenia koszty i pojemników na odpady w określonej w SWZ ilości i rodzaju. Wykonawca nie może podwyższyć zaoferowanych cen netto podczas trwania Umowy, poza waloryzacją, o której mowa w ust. 2.
3. Ceny jednostkowe o których mowa w ust. 1 zawierają wszelkie wymagane podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT, przy czym w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto. Ze stosownym wnioskiem o zmianę Umowy
w przedmiotowym zakresie wystąpi zainteresowana Strona.
5. Wynagrodzenie za świadczenie usług, objętych niniejszą Umową, obliczone będzie
na podstawie cen jednostkowych, o których mowa w § 3 ust 1 powyżej jako iloczyn ceny jednostkowej danego rodzaju odpadu i odebranej ilości odpadów. Wynagrodzenie
za świadczenie usług zbierania odpadów w ramach mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zbiórki na zgłoszenie)., stwierdzonej przez Strony Umowy w stosownym protokole, również rozliczane będzie jako iloczyn ceny jednostkowej danego rodzaju odpadu i odebranej ilości odpadów.
6. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Wykonawcy należne są odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.
7. W przypadku korekty faktury termin, o którym mowa w ust. 7 zdanie pierwsze powyżej liczony jest na nowo począwszy od dnia dostarczenia skorygowanej faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Strony ustalają, że w przypadku powstania zobowiązań Wykonawcy wynikających z § 10 Umowy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, a to przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 7.
9. Podstawą wystawienia faktury VAT jest zatwierdzony przez Zamawiającego raport, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, stanowiący jednocześnie protokół odbioru usługi za dany miesiąc.
10. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Łubniany ul. Opolska 104 , 46-024 Łubniany.

NIP: 9910344913

Płatnik: Urząd Gminy Łubniany ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany

NIP: 754-21-30-582

Adresatem, odbiorcą faktury - Urząd Gminy Łubniany ul. Opolska 104 , 46-024 Łubniany (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat",
„Odbiorca faktury" lub „Adres korespondencyjny" bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT,
a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 4. **[Warunki i wymogi związane z realizacją przedmiotu Umowy]**

1. Sposób świadczenia usługi stanowiącej przedmiot Umowy oraz warunki i wymogi z tym związane zostały szczegółowo określone w SWZ (w szczególności w załączniku nr 1 do SWZ, tj. w OPZ).
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z przepisami prawa tj.
w szczególności:
3. Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi (w szczególności
z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz 122), Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) lub z aktami wykonawczymi zastępującymi powyżej wymienione – o ile takowe zostaną wydane w trakcie obowiązywania Umowy);
4. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi;
5. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.)oraz aktami wykonawczymi*;*
6. ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1622) oraz aktami wykonawczymi;
7. ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1113) oraz aktami wykonawczymi;
8. ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE. L Nr 119, str. 1 ze zm.);
9. Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2016 - 2022
z uwzględnieniem lat 2023-2028 oraz obowiązującymi w czasie świadczenia usługi stanowiącej przedmiot Umowy, przepisami prawa miejscowego.
10. Bezwzględnie zakazuje się Wykonawcy:
11. mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właściciela nieruchomości,
12. mieszania odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Łubniany z odpadami odebranymi z terenu innej gminy.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników
do gromadzenia odpadów, należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku
z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w ustawie – Kodeks Cywilny.
14. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać uprawnienia i spełniać wymogi uprawniające do:
15. prowadzenia działalności regulowanej w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, których rodzaj został określony w SWZ, zgodnie z przepisem art. 9b ust. 1. ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
16. do prowadzenia transportu odpadów, który rodzaj został objęty zakresem przedmiotu zamówienia,
17. zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
18. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z nieruchomości wskazanych
na przekazanej Wykonawcy liście, zbieżnej z postanowieniami załącznika nr 1 do OPZ, przy czym Zamawiający będzie na bieżąco modyfikować tę listę zgodnie z aktualnymi punktami odbioru odpadów i będzie ją przekazywać Wykonawcy. Wykonawca każdorazowo związany jest zmodyfikowaną, aktualną listą przekazaną mu przez Zamawiającego.
19. Wykonawca obowiązany jest przechowywać i bezpłatnie udostępniać Zamawiającemu całą wytworzoną dokumentację związaną z realizacją przedmiotu Umowy przez okres obowiązywania Umowy oraz w okresie 3 lat po zakończeniu trwania niniejszej Umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający wyznacza inny termin przekazania informacji dotyczących realizacji Umowy. Zakres przekazywanych informacji określa Zamawiający w wezwaniu. Przekazanie przez Wykonawcę niekompletnych informacji traktowane będzie jako niedostarczenie informacji w terminie,
a tym samym uchybienie terminowi przekazania informacji.

§ 5. **[Zakres i wymogi dotyczące dokumentacji]**

1. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić dokumentację związaną z realizowanym przedmiotem Umowy, a w szczególności będzie sporządzał sprawozdania i raporty, o których mowa w ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu, po zakończeniu każdego miesiąca, raport miesięczny z realizacji usług (zwany dalej Raportem), a to w terminie do 7 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc obowiązywania Umowy.
3. Raport, o którym mowa w ust. 2, w szczególności musi zawierać następujące informacje:
4. ilość oraz rodzaj odebranych od właścicieli niezamieszkałych nieruchomości odpadów
komunalnych [Mg] z podziałem na odpady zmieszane oraz odpady odbierane selektywnie (opakowania szklane, zmieszane surowce wtórne i popioły, BIO, inne rodzaje odpadów selektywnie zbierane w tym niebezpieczne oraz pozostałe rodzaje odpadów z podaniem ich kodów);
5. informacje z przeprowadzenia zbiórek w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (zbiórki na zgłoszenie), o których mowa w SWZ;
6. załącznikiem do raportu, o którym mowa w ust. 2, są w szczególności: kopie pokwitowań wagowych oraz kopie kart przekazania odpadów komunalnych, potwierdzone
za zgodność z oryginałem.
7. Raport, o którym mowa w ust. 2 musi zawierać również informacje dotyczące odebranych odpadów z pojemników lub worków, w szczególności:
8. adres nieruchomości, z której odebrano odpady;
9. rodzaj odebranych odpadów;
10. wagi odebranych odpadów (Mg);
11. termin odebrania odpadów (data - dzień, miesiąc i rok).
12. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Co do zasady dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

§ 6. **[Wymagania stawiane Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę transportowo-magazynową z zapleczem technicznym niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
2. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej Gminy Łubniany – zgodnie z przepisami art. 9c. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1297 ze zm.);
3. posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów gospodarujących odpadami;
4. posiada odpowiednią ilość i rodzaj środków transportowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z systemem monitorującym GPS, umożliwiającym stałe monitorowanie tras ich przejazdu;
5. spełnia pozostałe warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122);
6. na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt możliwości użytkowania na terenie Gminy Łubniany lub gminy bezpośrednio sąsiadującej dostęp do legalizowanej wagi samochodowej (nie będącej własnością Wykonawcy) o dopuszczanym górnym zakresie ważenia nie niższym niż 40 T.
7. Wykonawca zobowiązany jest spełniać, przez cały okres realizacji Umowy wymogi określone w art. 9 d ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz szczegółowych wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 tej ustawy.
8. Transport i zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującym prawem.
9. Pojazdy, którymi Wykonawca świadczy usługi stanowiące przedmiot Umowy, muszą być
w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczane do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu. Wykonawca zapewnia, że usługi będą świadczone przez co najmniej 5 pojazdów spełniających wymogi emisji spalin nie niższą niż EURO 5 (Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/631 z dnia 17 kwietnia 2019 roku).
10. Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy w zakresie odbioru odpadów, listę pojazdów odbierających odpady zgodnie z niniejszą Umową, do których przekazano dostęp do systemu monitorowania GPS wraz z numerami rejestracyjnymi oraz z opisem spełnienia wymagań norm jakości
emisji spalin EURO. Podana lista pojazdów odbierających odpady powinna być zapisana
w formacie xls/xlsx oraz zawierać informacje, które pojazdy prowadzą odbiór selektywnej zbiórki odpadów.
11. W przypadku zmiany listy pojazdów, o której mowa w ust. 5 Wykonawca obowiązany jest do aktualizacji listy pojazdów najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem użytkowania nowych pojazdów. W przypadku awarii pojazdu odbierającego odpady Wykonawca obowiązany jest zawiadomić pocztą elektroniczną Zamawiającego. Pojazdy zastępcze muszą posiadać zbliżone, nie gorsze niż początkowo wskazane parametry.
12. W wyjątkowych przypadkach, np. w przypadku awarii, dopuszcza się, aby odbieranie surowców następowało przy użyciu pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych), przy czym poszczególne frakcje odpadów nie mogą być ze sobą mieszane, a kontenery pojazdów muszą być czyste. Taka sytuacja wymaga powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w formie pisemnej (lub za pośrednictwem wiadomości e-mail).
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i korzystania podczas realizacji usługi
z odpowiednich urządzeń, umożliwiających monitorowanie pracy pojazdów, dokonujących odbiór odpadów komunalnych.
14. Wszystkie pojazdy używane do odbioru odpadów (przeznaczone do realizacji usługi) muszą być wyposażone w urządzenia umożliwiające ustalenie bieżącej pozycji pojazdu tj. odbiornik GPS, a Wykonawca zobowiązany jest do ich używania w czasie realizacji usługi, objętej Umową.
15. Wykonawca, zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu dostęp dla dwóch użytkowników do systemu GPS umożliwiającego monitorowanie ustalenia pozycji pojazdu w trybie rzeczywistym, przez okres trwania Umowy. Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu 2 loginów oraz haseł do obsługi programu GPS, najpóźniej w terminie dwóch tygodni, licząc od daty zawarcia Umowy.
16. Dostęp online, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca zapewnia przez cały okres świadczenia usługi i obejmuje on:
17. bieżące śledzenie pozycji pojazdów, za pomocą których Wykonawca świadczy usługę;
18. system GPS umożliwiający wizualizację raportów załadunku odpadów oraz wyładunku odpadów/ otwarcia odwłoka (załadunek odpadów, zestawienia miejsc wyładunku odpadów) na mapie cyfrowej, której minimalny zakres powinien obejmować: aktualne nazwy i granice miejscowości, aktualne nazwy i geometrie ulic, aktualne numery porządkowe i obrysy budynków. Raporty załadunku odpadów oraz wyładunku odpadów/ otwarcia odwłoka powinny zawierać informacje o: miejscu (współrzędne geograficzne), dacie i godzinie załadunku i rozładunku odpadów;
19. odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu służącego do realizacji zamówienia na mapie cyfrowej, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów/otwarcie odwłoka);
20. odtwarzanie i analizę „historii” – informacji o których mowa w pkt 1)- 3) powyżej dotyczących pracy sprzętu z okresu realizacji Umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu;
21. dostęp dla 2 (dwóch) użytkowników wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów z tytułu eksploatacji ww. systemu lub jakiejkolwiek jego części przez cały okres eksploatacji tego systemu.
22. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku którejkolwiek informacji w raportach, o których mowa w ust. 11 pkt 2 powyżej lub braku ich wizualizacji, jak również w przypadku braku odwzorowania, o którym mowa w ust. 11 pkt 3 powyżej, każdorazowo Zamawiający wzywa Wykonawcę do uzupełnienia tych danych w terminie 7 dni kalendarzowych. Nieuzupełnienie raportów o informacje wskazane przez Zamawiającego skutkuje naliczeniem kary zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 12 Umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest, przed odbiorem odpadów, do sprawdzenia czy dana nieruchomość znajduje się na liście przekazanej przez Zamawiającego.
24. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację fotograficzną (z podaniem dokładnej daty i miejsca) oraz niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji pisemnie lub elektronicznie, podając dokładną datę i czas zdarzenia oraz przyczynę nieodebrania odpadów. W przypadku braku dokumentacji fotograficznej Zamawiający uzna, że usługa nie została wykonana oraz zobowiąże Wykonawcę do natychmiastowego odbioru odpadów.
25. W przypadkach zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe
 do przewidzenia wydarzenia np. powódź, podtopienia, katastrofy, epidemie, itp.), które będą miały wpływ na realizację zawartej Umowy, terminy realizacji i odbioru odpadów, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć przedmiotowe usługi niezwłocznie po ustaniu przeszkód, uniemożliwiających zgodne z Umową ich wykonanie. O sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego wraz z podaniem proponowanego terminu, w którym dokona odbioru odpadów w miejsce odbioru niemożliwego do wykonania przez wzgląd na zaistnienie okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

**§ 7.** **[Zagospodarowanie odpadów]**

1. Wykonawca oświadcza, że odpady komunalne:
2. niesegregowane (zmieszane) co do zasady będą zagospodarowywane na instalacji….
3. ulegające biodegradacji będą co od zasady zagospodarowywane na instalacji……….
4. Miejsce zagospodarowania odpadów komunalnych, wskazane w ust. 1, może zostać zmienione przez Wykonawcę, ale wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego.
5. Strony deklarują, że będą zgodnie współpracować na rzecz osiągnięcia w Gminie Łubniany wymaganych prawem poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zapewnia, że będzie realizował przedmiot zamówienia w taki sposób, że Gmina Łubniany osiągnie odpowiedni, wymagany odrębnymi przepisami, poziom przygotowania
do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.

§ **8.** [**Podwykonawcy i podmiot trzeci**]

1. Wykonawca zobowiązuje się – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy – do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi za wyjątkiem usług w zakresie:
2. -------------------------------------------------------- ,
3. -------------------------------------------------------- ,

 które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców)[[1]](#footnote-1).

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile
są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu co najmniej: projekt umowy z podwykonawcą oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych prawem uprawnień, jeżeli są wymagane.
3. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy
w szczególności, jeżeli:
4. umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią: Umowy, SWZ lub złożonej oferty;
5. zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonym wraz z ofertą Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom;
6. termin płatności w umowie podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi;
7. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 ust. 1 Umowy;
8. umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty
na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
9. umowa o podwykonawstwo nie zawiera wysokości wynagrodzenia podwykonawcy;
10. umowa o podwykonawstwo nie zawiera klauzuli zatrudnienia spełniającej odpowiednio wymagania, o których mowa w § 14 Umowy;
11. umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym
a Wykonawcą.
12. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
13. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie Wykonawcy lub jego własnych pracowników.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie przez podwykonawców dalszych podwykonawców.

§ 9. **[Odbiór usług]**

1. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania Raportu, przekaże drogą elektroniczną na adres wskazany w § 15 ust. 3, informację o zatwierdzeniu Raportu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy lub odmowę jego zatwierdzenia z uzasadnieniem.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poprawić lub uzupełnić Raport oraz ponownie przekazać Zamawiającemu, który dokona jego oceny na zasadach określonych w ust. 1.
3. Zatwierdzony Raport stanowi jednocześnie protokół odbioru usługi za dany miesiąc, upoważniający do wystawienia faktury.
4. Zamawiający, w przypadku powzięcia wątpliwości co do poprawnej lub terminowej (zgodnej
z harmonogramem) realizacji przez Wykonawcę Umowy, przekazuje pocztą elektroniczną, na adres wskazany w § 15 ust. 3 Umowy stwierdzone nieprawidłowości, a Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, przekaże wyjaśnienia wraz z dowodami prawidłowej realizacji Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca nie przekaże w terminie wskazanym w ust. 4 powyżej wyjaśnień wraz
z dowodami, o których tam mowa, lub przekazane wyjaśnienia lub dowody nie potwierdzają niesłuszności stawianych zastrzeżeń, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi, zgodnie z odpowiednimi postanowieniami § 10 Umowy.

§ 10. **[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
2. każdy stwierdzony przypadek nieodebrania odpadów, do odebranie których Wykonawca był zobowiązany w ramach niniejszej Umowy z nieruchomości w terminie określonym w przyjętym harmonogramie, w wysokości równej iloczynowi liczby nieodebranych pojemników, worków bądź kontenerów oraz wartości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. zwłokę w przedłożeniu harmonogramu w terminie wynikającym z postanowień [§ 2](#bookmark134) ust. [3](#bookmark135) lub [5](#bookmark137) Umowy, w wysokości 200,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. odebranie odpadów z nieruchomości nieujętej na liście, o której mowa [w § 4](#bookmark141) ust. [6](#bookmark142) Umowy, w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
5. niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu wynikającego z [§ 1](#bookmark153)4 Umowy, to jest określone tam czynności nie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, pomimo że przepisy art. 22 § 1 Kodeksu pracy tego wymagały, w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
6. nieuzyskanie poziomów recyklingu, o których mowa w pkt 19 OPZ - w wysokości 110% równowartości kary pieniężnej, o której mowa w art. 9z ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w odniesieniu do masy odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych;
7. odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5 % wartości oferty, obliczonej zgodnie ze wzorem w SWZ z dokładnością do 10 zł;
8. w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek mieszania odbieranych odpadów segregowanych z odpadami zmieszanymi;
9. w wysokości 500,00 zł za każdy dzień, w którym w godzinach pomiędzy 7.00 a 22.00, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady przez okres co najmniej 180 minut nie działał lub w którym nie było możliwe bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem
i zagospodarowaniem odpadów,
10. w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień przewidziany w harmonogramie jako dzień odbioru odpadów, w którym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie dokonywał odbioru odpadów (przy czym na wypadek obciążenia Wykonawcy karą umowną wskazaną w tym punkcie za dany dzień, Zamawiający nie będzie jednocześnie obciążał Wykonawcy karą umowną obliczoną według zasad z pkt 1 powyżej za ten sam dzień),
11. w wysokości 1.000,00 zł za każdy brak odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zbiórki na zgłoszenie),
12. w wysokości 50,00 zł za każdy dzień, w którym niemożliwe było korzystanie przez Zamawiającego z funkcji systemu umożliwiającej kontrolę pracy sprzętu zgodnie
z wytycznymi zawartymi w § 6 ust. 11 Umowy;
13. w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek braku danych w systemie GPS lub w raporcie, o których mowa w § 5 ust. 2 Umowy lub w § 6 ust. 12 Umowy;
14. w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu loginów i haseł do sytemu obsługi GPS zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy;
15. w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu informacji lub przekazanie niekompletnej informacji, o której mowa w § 9 ust. 4 Umowy. Kara będzie naliczana za każdy dzień zawinionego przez Wykonawcę uchybienia terminowi wskazanemu w § 9 ust. 4 Umowy;
16. w wysokości 100,00 zł za każdy dzień w przypadku stwierdzenia odbioru odpadów pojazdem, którego system GPS jest niedostępny w trybie on-line dla Zamawiającego;
17. w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek świadczenia usługi objętej zamówieniem mniejszą ilością pojazdów spełniającą europejskie standardy emisji spalin co najmniej EURO 5 aniżeli podane w ofercie;
18. w wysokości 5.000,00 z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP;
19. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
20. zwłokę w terminowym wykonaniu czynności, do której był zobowiązany zgodnie z [§ 9](#bookmark147) ust. [1](#bookmark148) Umowy, to jest zatwierdzeniu lub odmowie zatwierdzenia Raportu,
z uwzględnieniem pozostałych postanowień § 9, w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
21. odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 456 ustawy PZP, w wysokości 5 % wartości oferty, obliczonej zgodnie ze wzorem w SWZ
z dokładnością do 10 zł.
22. Strony są uprawnione do łącznego naliczenia kar umownych z wszystkich tytułów określonych w Umowie (z zastrzeżeniem wskazanym w § 10 ust. 1 pkt 9 Umowy), przy czym limit kar umownych, jakich Strona może żądać z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 25 % wartości oferty, obliczonej zgodnie z formułą określoną w SWZ.
23. W każdym przypadku stwierdzenia podstaw do nałożenia kary umownej na Wykonawcę, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczy mu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni robocze na ustosunkowanie się do argumentów Zamawiającego, przemawiających za nałożeniem kary umownej. W przypadku uznania wyjaśnień Wykonawcy Zamawiający oświadczy o odstąpieniu od nałożenia kary umownej o czym poinformuje Wykonawcę pisemnie w ciągu 7 dni roboczych. W przypadku nieuznania wyjaśnień lub ich nie otrzymania we wskazanym terminie Zamawiający wystawi notę obciążeniową, o czym powiadomi Wykonawcę, informując go o wysokości naliczonej kary umownej.
24. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona przez niego szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
25. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający może egzekwować należne od Wykonawcy kary umowne poprzez dokonanie potrącenia (obniżenia) wynagrodzenia należnego Wykonawcy objętego fakturą VAT, bez konieczności uprzedniego wezwania do zapłaty kar umownych. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych roszczeń.
26. Żadna kara umowna nie zostanie naliczona Wykonawcy za lub w związku z okolicznościami, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność.
27. Kary umowne mogą zostać naliczone również po dniu 31.10.2024 roku, o ile dotyczą one okresu realizacji tej Umowy.

§ 11.[ **Zmiana Umowy i klauzula waloryzacyjna]**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
2. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron, w tym w szczególności w zakresie:
3. urzędowej stawki podatku VAT - wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie liczone od wartości netto, określonej w ofercie, powiększone o VAT w aktualnej wysokości,
4. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207),
5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.),
7. wprowadzenia przez ustawodawcę lub zmiany innych czynników kosztowych wpływających na koszt świadczenia usługi, a nie znanych w chwili składania oferty, tj. zmiana wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska oraz zmiana kosztów paliwa.

Pierwsza waloryzacja na podstawie zmian przepisów lub innych czynników kosztowych, o których mowa w tiret ii. – v. powyżej może nastąpić po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy, a kolejna po upływie kolejnych 12 miesięcy od poprzednio dokonanej waloryzacji. Możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia przez wzgląd na czynniki wskazane w tiret ii. – v. powyżej istnieje pod warunkiem zaistnienia minimalnych poziomów zmiany kosztów określonych w ust. 3 poniżej. Strona zainteresowana waloryzacją przez wzgląd na czynniki wskazane w tiret ii. – v. powyżej może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. Wniosek o zmianę wynagrodzenia winien posiadać uzasadnienie, wykazujące wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia oraz być poparty stosownymi obliczeniami. Jeżeli
z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

* + 1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy – w przypadku zmiany, o której mowa w tiret ii. – iv., lub
		2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy – w przypadku zmiany, o której mowa w tiret iii.

Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.

1. zmiany podwykonawcy, wykazanego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykazanego na Formularzu ofertowym, a jednocześnie będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy PZP, jeśli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
2. w razie zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach lub wydania lub zmiany rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw, lub zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany przyjętym uchwałą XXVI/186/21 Rady Gminy Łubniany z dnia 25.01.2021 r., w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do warunków świadczenia usług wynikających ze zmienionych przepisów prawa – zmiana taka może obejmować w szczególności:
3. zmianę częstotliwości odbioru odpadów;
4. zmianę rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie Umowy, polegającą w szczególności na wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów;
5. zmianę frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych;
6. zmianę rodzaju nieruchomości, z jakich Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady zgodnie z Umową;
7. zmianę w zakresie wymagań dotyczących pojemników lub worków do gromadzenia odpadów, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodnie
z Umową;
8. w przypadku konieczności zmiany harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, przy zachowaniu częstotliwości ich odbioru określonej w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany* przyjętym uchwałą XXVI/186/21 Rady Gminy Łubniany z dnia 25.01.2021 r.,
9. w przypadku konieczności zmiany miejsc zagospodarowania odpadów komunalnych,
o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lub pkt 2) Umowy.
10. Zmiany do Umowy będą ponadto możliwe, w przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności, o której mowa w art. 455 ust.1 i 2 ustawy PZP, przy spełnieniu wymogów określonych odpowiednio w ust. 3 i 4 art. 455 ustawy PZP.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy może ulec jedynie zmianie w przypadku zmiany elementów cenotwórczych określonych w ust. 1 lit. a) powyżej, przy czym uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy minimalny poziom zmiany:
12. kosztów zatrudniania osób realizujących zamówienie, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret ii. – iv. powyżej wynosi 5% w stosunku do kosztów zatrudniania, które Wykonawca kalkulował na etapie składania oferty (a przy kolejnej waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy - 5%
w stosunku do kosztów zatrudniania w dacie poprzedniej waloryzacji wynagrodzenia na podstawie Umowy),
13. pozostałych kosztów cenotwórczych, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret v. powyżej wynosi 5% (co określa się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany
w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego), w stosunku do tych kosztów, które Wykonawca kalkulował na etapie składania oferty (a przy kolejnej waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy - 5% w stosunku do kosztów w dacie poprzedniej waloryzacji wynagrodzenia na podstawie Umowy).
14. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy netto, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości oferty netto obliczanej według wzoru z SWZ
z dokładnością do 10 złotych.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret i powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
W przypadku zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 lit. a) tiret ii. – iv. powyżej będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, lub minimalnej stawki godzinowej, lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub przepisów zmieniających zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w ust. 1 lit. a) tiret ii. powyżej, ulegnie zmianie w sposób uwzględniający proporcjonalną zmianę kosztu Wykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi w ramach niniejszej Umowy do aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, stanowiącego element cenotwórczy cen jednostkowych netto ujętych w § 3 ust. 1 tej Umowy (a przy tym Wykonawca zobowiązany jest wykazać sposób kalkulacji cen jednostkowych netto w dacie składania oferty oraz po zmianie wysokości kosztów, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret ii. powyżej). Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w ust. 1 lit. a) tiret iii. lub iv. powyżej, ulegnie zmianie w sposób uwzględniający proporcjonalną zmianę kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiotową Umowę, stanowiącego element cenotwórczy cen jednostkowych netto ujętych w § 3 ust. 1 tej Umowy (a przy tym Wykonawca zobowiązany jest wykazać sposób kalkulacji cen jednostkowych netto w dacie składania oferty oraz po zmianie wysokości kosztów, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret iii. lub iv. powyżej). Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w ust. 1 lit. a) tiret v. powyżej, ulegnie zmianie w sposób uwzględniający proporcjonalną zmianę kosztu Wykonawcy (według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego
w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego) stanowiącego element cenotwórczy cen jednostkowych netto ujętych w § 3 ust. 1 tej Umowy (a przy tym Wykonawca zobowiązany jest wykazać sposób kalkulacji cen jednostkowych netto w dacie składania oferty oraz po zmianie wysokości kosztów, o których mowa w ust. 1 lit. a) tiret v. powyżej).
6. Zmiany do Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej aneksem do Umowy pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych, innych danych dotyczących Stron ani zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami Umowy.

§ 12. **[Odstąpienie od umowy]**

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy - w następujących przypadkach, gdy:
2. wystąpiły okoliczności określone w art. 456 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – na zasadach tam wskazanych,
3. Wykonawca nie realizuje postanowień niniejszej Umowy lub świadczy usługi objęte zakresem Umowy z sposób niezgodny z jej postanowieniami bądź postanowieniami SWZ, a w szczególności w przypadku:
4. utraty uprawnień do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w tym
w szczególności utraty wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Łubniany;
5. nieprzystąpienia do świadczenia usługi przez okres dłuższy niż 3 dni;
6. przerwania świadczenia usługi przez okres dłuższy niż 7 dni, w tym dłuższe niż
7 dni opóźnienie odbioru odpadów, z co najmniej 15 nieruchomości;
7. świadczenia usługi w sposób niezgodny z zapisami Umowy lub SWZ lub zaniechania realizacji czynności, do których Umowa zobowiązuje, pomimo pisemnego wezwania;
8. Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
9. Wykonawca w inny sposób narusza w sposób istotny postanowienia Umowy;
10. Wykonawca nie podpisał przez Wykonawcę umowy o przetwarzaniu danych osobowych, o której mowa w § 1 ust. 5 Umowy;
11. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.

**§ 13**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. b), c), d), e) lub f) powyżej.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek od momentu doręczenia rozumianego zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
3. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych z tego tytułu od Wykonawcy.
	* + **14**

1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga przy realizacji zamówienia, aby:
2. kierowcy pojazdów;
3. koordynatorzy;
4. ładowacze,
5. pracownicy bazy magazynowo-transportowej,

- byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub jego upoważniony przedstawiciel uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest
w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów;
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca
w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, stosowny dokument, w szczególności:
6. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu
oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy);
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu Zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika oraz informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania i nie podlega anonimizacji);
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub
podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
10. Wymogi określone w niniejszym paragrafie dotyczą również wszystkich podwykonawców realizujących zamówienie objęte niniejszą Umową. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi Zamawiającego kontrolowanie spełnienie wymogu, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
11. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 15 [Porozumiewanie się Stron]**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, wymagają formy pisemnej.

1. Pisma Stron powinny powoływać się na numer Umowy i jej tytuł. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, Strony uznają dzień ich otrzymania pocztą lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

e-mail:

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

e-mail:

§ 16 [**Rozstrzyganiesporów]**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo Zamówień Publicznych nie stanowi inaczej.

2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory
i nieporozumienia wynikające z Umowy ugodowo poprzez bezpośrednie mediacje.

1. Strony ustalają, iż w przypadku braku możliwości polubownego zakończenia sporu powstałego na tle realizacji niniejszej Umowy, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17. **[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
w wysokości…….……zł : słownie …. zł ………….….gr……….

Zabezpieczenie zostanie zwolnione w ciągu 30 dni, licząc od dnia zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia stanowiącego przedmiot zamówienia.

**§ 18.[** Poufność informacji. Ochrona danych osobowych]

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku
z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
2. Przedmiot umowy należy realizować zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych osobowych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania niniejszej Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.

§ 19. **[Cesja praw i obowiązków]**

Zamawiający nie wyraża bez pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności, na przeniesienie wierzytelności z tytułu Umowy na osoby trzecie, z wyjątkiem banków, które udzieliły Wykonawcy kredytu na realizację przedmiotu zamówienia. Wysokość cesji nie może obejmować prac w podwykonawstwie.

§ 20. [Postanowienia końcowe]

1. Następujące dokumenty stanowią integralną część Umowy:
	1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 1
	2. Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2
	3. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – załącznik nr 3.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**(Wykonawca)** (Zamawiający)

1. Jeżeli z treści oferty Wykonawcy wynikać będzie, iż Wykonawca poszczególne części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom). [↑](#footnote-ref-1)