

Usługi - 390970-2019

19/08/2019 S158 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Przemyśl: Usługi udzielania kredytu

2019/S 158-390970

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Miejska Przemyśl

Rynek 1

Przemyśl

37-700

Polska

Osoba do kontaktów: Marian Baran

Tel.: +48 166752038

E-mail: przetarg@um.przemysl.pl

Kod NUTS: PL822

Adresy internetowe:

Główny adres: www.przemysl.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/przemysl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/przemysl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać

drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/przemysl>

I

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Miejskiej Przemyśl w wysokości

34 910 805,70 PLN na spłatę w całości wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

Numer referencyjny: ZP.271.3.2019

II.1.2) Główny kod CPV

66113000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Miejskiej Przemyśl w wysokości do 34 910 805,70 PLN na spłatę w całości wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów. Kredyt uruchamiany jednorazowo nie później niż do 14 dnia od dnia podpisania umowy na wniosek Zamawiającego.

Spłata kredytu nastąpi w okresie od 31.1.2020 r. do 31.1.2023 r., zgodnie z harmonogramem określonym w § 3 projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zabezpieczenia spłaty kredytu w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowaną przez Skarbnika Miasta Przemyśla. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bez dodatkowych kosztów i bez podania przyczyny, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej spłaty, co najmniej na 2 dni przed planowaną wcześniejszą spłatą. Za uruchomienie kredytu Wykonawca nie będzie pobierał prowizji.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL822

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Miejska Przemyśl, Rynek 1, 37-700 Przemyśl, woj. podkarpackie, POLSKA

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Miejskiej Przemyśl w wysokości do 34 910 805,70 PLN na spłatę w całości wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

2. Kredyt uruchamiany jednorazowo nie później niż do 14 dnia od dnia podpisania umowy na wniosek Zamawiającego.

3. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do 31.1.2020 r.

4. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić wykorzystany kredyt w dwudziestu ratach kapitałowych, począwszy od dnia 31.1.2020 roku do 31.1.2023 r. wg następującego harmonogramu:

1) I rata w wysokości 2 178 333,00 PLN dnia 31.1.2020 r.;

2) II rata w wysokości 2 178 333,00 PLN dnia 29.2.2020 r.;

3) III rata w wysokości 1 778 333,00 PLN dnia 31.3.2020 r.;

4) IV rata w wysokości 2 178 333,00 PLN dnia 30.4.2020 r.;

5) V rata w wysokości 1 778 333,00 PLN dnia 31.5.2020 r.;

6) VI rata w wysokości 1 778 333,00 PLN dnia 30.6.2020 r.;

- 7) VII rata w wysokości 1 199 990,67 PLN dnia 31.7.2020 r.;
- 8) VIII rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 31.1.2021 r.;
- 9) IX rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 28.2.2021 r.;
- 10) X rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 31.3.2021 r.;
- 11) XI rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 30.4.2021 r.;
- 12) XII rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 31.5.2021 r.;
- 13) XIII rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 30.6.2021 r.;
- 14) XIV rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 31.7.2021 r.;
- 15) XV rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 31.8.2021 r.;
- 16) XVI rata w wysokości 1 657 000,00 PLN dnia 30.9.2021 r.;
- 17) XVII rata w wysokości 1 893 000,00 PLN dnia 31.1.2022 r.;
- 18) XVIII rata w wysokości 1 893 000,00 PLN dnia 28.2.2022 r.;
- 19) XIX rata w wysokości 1 741 000,00 PLN dnia 31.3.2022 r.;
- 20) XX rata w wysokości 1 400 817,03 PLN dnia 31.1.2023 r.

5. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) oprocentowanie kredytu ustalane na podstawie stawki bazowej WIBOR 1M, notowanej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu obrachunkowego, powiększonej o niezmienną marżę banku, nie wyższą niż 1 %,
- 2) spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych (zwanym okresami obrachunkowymi) od faktycznego zadłużenia,
- 3) odsetki naliczane i płatne będą na ostatni dzień każdego miesiąca,
- 4) odsetki liczone będą w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia według formuły:
$$\text{odsetki} = \text{saldo kredytu} \times \text{łączne oprocentowanie} \times \text{rzeczywista liczba dni w okresie obrachunkowym} / 365 \text{ lub } 366 \text{ dni w roku,}$$
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu bez dodatkowych kosztów i bez podania przyczyny, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej spłaty, co najmniej na 2 dni przed planowaną wcześniejszą spłatą,
- 6) za uruchomienie kredytu Wykonawca nie będzie pobierał prowizji. Kredyt nie może być obciążony innymi kosztami (prowizjami) niż odsetki od kredytu,
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość zabezpieczenia spłaty kredytu w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowaną przez Skarbnika Miasta Przemyśla.
6. Ostateczny termin uruchomienia kredytu upływa 14 dnia od dnia podpisania umowy.
7. Kredytobiorca uprawniony jest do dokonania wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu pod warunkiem dostarczenia do Banku, najpóźniej na 2 dni robocze przed datą zapłaty, zawiadomienia zawierającego datę i kwotę spłaty.
8. Spłata kredytu nastąpi w kwotach i terminach określonych w §3 projektu umowy, nastąpi w walucie polskiej na rachunek wskazany w §2 ust. 1 projektu umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/01/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1) w niniejszym postępowaniu oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, przy użyciu Platformy: <https://platformazakupowa.pl>

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 roku Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 2187 z późn. zm.), opisane w pkt 6.2 SIWZ przez Zamawiającego, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający uzna za spełnione warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art. 36 prawa bankowego, lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej zgodnie z przepisami ww. ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zwany dalej JEDZ sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającym standardowy formularz JEDZ (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I i stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ:

A Wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniają i podpisują kwalifikowanym podpisem elektronicznym odrębny formularz JEDZ dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, część IV tylko w zakresie sekcji α , część VI);

B podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie braku podstaw do

wykluczenia i spełniania warunku odnoszącego się do udostępnianego (odpowiednio część II, część III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, część IV tylko w zakresie sekcji α , część VI);
c) oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

3.2. po stworzeniu (wypełnieniu) przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje w/w dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołącza do oferty (przesyła wraz z ofertą).

3.3. Dok. potwierdzający udostępnienie Wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na Platformie informacji z otwarcia ofert, składa poprzez Platformę bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Ciąg dalszy w sekcji III.1.2)

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy z Sekcji III.1.1)

5. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni na podstawie art. 26 ust. 1 potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia:

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu: zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, o którym mowa w pkt 6.2.1 SIWZ;

5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:

5.2.1 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15.

5.2.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dla każdej z osób dla której zgodnie z ustawą Pzp informacja taka jest składana;

5.2.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.2.4 W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca w

odniesieniu do tych osób składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym w/w osoby mają miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.2.5 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne należności – w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22;

5.2.6 oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

5.2.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod warunkiem, że Wykonawca wskaże miejsce przechowywania przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów (nr postępowania) oraz oświadczy, że posiadane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty są aktualne oraz wskaże bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych, z których Zamawiający ma pobrać dokumenty;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Ciąg dalszy poniżej:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

6.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.2 i 5.2.3 (informacje z Krajowego Rejestru Karnego) składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.2 jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3 Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych

podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt od 5.2.1 do 2.2.5, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawca będący pełnomocnikiem Wykonawców występujących wspólnie składających ofertę za pośrednictwem Platformy wypełnia dane na Platformie dotyczące pozostałych podmiotów.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące wadium:

8.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 50 000 PLN, (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

8.2 Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1 pieniądzu,

8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3 gwarancjach bankowych,

8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w Getin Noble Bank – Nr rachunku: 86 1560 0013 2787 7120 6000 0154 z dopiskiem „Wadium w postępowaniu o sygnaturze: 271.3.2019”.

8.4 Wadium wnoszone w formie określonej w pkt 8.2.2 – 8.2.5, powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciela) oraz dołączone do oferty i musi obejmować cały okres związania ofertą.

8.5 Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Ciąg dalszy w Sekcji III.1.3)

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy z Sekcji III.1.2)

8.6 Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Projekt umowy zawiera wykaz zmian postanowień umowy, w szczególności zmiany harmonogramu spłat, braku notowań na międzybankowym rynku stawki WIBOR 1M i wprowadzenia nowego parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie, zmiany wysokości wynagrodzenia brutto, jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.

2. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę któregokolwiek z warunków umowy Bank może wypowiedzieć umowę w całości lub w części. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 60 dni.

3. Kredytobiorca może odstąpić od zawartej umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów jeżeli złoży w tym zakresie stosowne oświadczenie przed terminem określonym w §2 ust. 6 projektu umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 19/09/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 19/09/2019

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

W siedzibie Zamawiającego, Urząd Miejski w Przemyślu, Rynek 1, POLSKA, pok. nr 19, poprzez rozszyfrowanie i otwarcie ofert na Platformie platformazakupowa.pl.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Składanie oferty:

1.1. Wykonawca złoży ofertę za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/przemysl>, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, poprzez wypełnienie, podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesłanie:

1.2.1. Formularza oferty (wzór formularza oferty został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ),

1.2.2. Formularza cenowego o treści odpowiadającej Załącznikowi Nr 1a do SIWZ;

1.2.3. Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) dla Wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, JEDZ składany jest dla każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz każdego z podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składany w formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Formularz JEDZ w wersji .xml oraz .docx stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ. Formularze w obu wersjach zostały umieszczone w folderze skompresowanym Załącznik Nr 2 do SIWZ.zip W wersji .docx, wiersze, których Wykonawca nie wypełnia zostały wykreślone.

1.2.4. Dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

1.2.5. Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w JEDZ. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający, po ich pobraniu, wezwie Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.

1.2.6. Pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii - o ile ofertę podpisuje pełnomocnik.

1.2.7. Dowodu wniesienia wadium;

1.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

14/08/2019