

## FORMULARZ OFERTOWY

### DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Nazwa: .....  
Siedziba: .....  
Województwo: .....  
Adres poczty elektronicznej: .....  
Strona internetowa: .....  
numer telefonu: .....  
Numer faksu: .....  
Numer REGON: .....  
Numer NIP/PESEL: .....  
Numer KRS/CEIDG: .....

### OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i Nazwisko:.....  
Stanowisko, dane kontaktowe:.....  
Informacje dotyczące przedstawicielstwa: .....

*(Należy załączyć odpowiednie upoważnienie/pełnomocnictwo, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii).*

### DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Poddębice  
ul. Łódzka 17/21  
99-200 Poddębice

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn: **"Zarządzanie budynkami i lokalami stanowiącymi w 100 % własność Gminy, lokalami mieszkalnymi i socjalnymi stanowiącymi własność Gminy położonymi w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych, lokalami użytkowymi i budynkami innymi niż mieszkalne stanowiącymi własność Gminy"** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Cena netto zł/1m <sup>2</sup>	Podatek VAT	Cena brutto zł/1m <sup>2</sup>
1	2	3	4	5
1.	a) Zarządzanie budynkami i lokalami: mieszkalnymi i socjalnymi stanowiącymi 100 % własności Gminy			
2.	b) Zarządzanie lokalami mieszkalnymi i socjalnymi, które stanowią własność Gminy we Wspólnotach Mieszkaniowych			
3.	c) Zarządzanie lokalami użytkowymi stanowiącymi w 100 % własność Gminy			
4.	d) Zarządzanie budynkami innymi niż mieszkalne stanowiące w 100 % własność Gminy			
		<b>Cena netto ogółem w zł</b>	<b>Podatek VAT</b>	<b>Cena brutto ogółem w zł</b>
5.	<b>Wartość miesięcznego wynagrodzenia za cały zakres przedmiotu zamówienia w tym:</b>			
	a) Zarządzanie budynkami i lokalami: mieszkalnymi i socjalnymi stanowiącymi 100 % własności Gminy			
	b) Zarządzanie lokalami mieszkalnymi i socjalnymi, które stanowią własność Gminy we Wspólnotach Mieszkaniowych			
	c) Zarządzanie lokalami użytkowymi stanowiącymi w 100 % własność Gminy			
	d) Zarządzanie budynkami innymi niż mieszkalne stanowiące w 100 % własność Gminy			
6.	<b>Wartość ogółem za cały okres wykonania przedmiotu zamówienia</b>			

#### **Cena oferty**

cena netto ogółem: (kolumna 3, poz. 6).....zł

(słownie: .....)

podatek VAT (kolumna 4, poz. 6).....zł

(słownie: .....)

cena brutto ogółem: (kolumna 5, poz. 6) .....zł

(słownie: .....)

#### **Oświadczam, że:**

**Wykonam zamówienie publiczne przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia 01 stycznia 2023.**

**Termin płatności: 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.**

**Biuro obsługi najemców czynne przez ..... godziny na dobę przez 5 dni w tygodniu.**

**WYKONAWCA JEST:** mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem\*.

Informuję, iż wybór oferty nie będzie / będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawy lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

Niżej wymieniony zakres prac zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców wraz z podaniem nazw podwykonawców(o ile są znani)/całość prac wykonamy we własnym zakresie \*

Wartość lub procentowy część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

#### **Osoby do kontaktów z Zamawiającym.**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....

.....zakres odpowiedzialności

..... tel. kontaktowy, faks: .....

.....zakres odpowiedzialności

#### **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

#### **Zakres\*:**

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

#### **Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) wezwany przez Zamawiającego przed wyborem najkorzystniejszej oferty złożę w wyznaczonym terminie aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.
4. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należyty podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

#### **Dokumenty.**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Zastrzeżenie Wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

.....

**Inne informacje Wykonawcy:**

.....

.....

**UWAGA:**

*Dokument winien być opatrzony podpisem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (oświadczenie należy wykreślić)*

*1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*